

Tids- og procesplan for tilpasning af organisationen i Regional Udvikling som konsekvens af politisk aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet

Den 24. maj 2018 indgik regeringen og Dansk Folkeparti aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet. Som følge af aftalen afskæres regionerne fra fremover at udføre egen erhvervsfremme. Dette indebærer bevillingsnedsættelser og aktivitetsindskrænkninger med virkning fra 1. januar 2019.

DATO	HANDLING
6. august 2018, kl. 13.00 – 15.00	Ekstraordinært møde i LMU
Jacob deltog kl. 13.30 – 14.00	Kriterier for udvælgelse af medarbejdere til påtænkt omplacering / opsigelse blev vedtaget Udvælgelse af medarbejdere til den ny organisation i Region Udvikling vil ske ud fra en samlet vurdering af medarbejderens: 1. Viden og erfaringer, som er relevante for at varetage den pågældende stilling 2. Personlige kompetencer, som forudsættes i forhold til at løfte jobbet 3. Profil i relation til det team eller den gruppe af kolleger, som pågældende skal arbejde sammen med, således at der kan ske en samlet optimering af de kompetencer som teamet/gruppen skal rumme for at opnå en så afbalanceret personalesammensætning som muligt. Det blev aftalt, at medarbejdersiden i LMU udpeger 4 repræsentanter, som skal deltage i forventningssamtaler med kommende vicedirektør og kontorchefer
7. august 2018, kl. 13.00 – 15.30	Erhvervsstyrelsens orienteringsmøde for alle medarbejdere i RU
7. august 2018	Sag i direktionen om godkendelse af ny organisationsstruktur på baggrund af høringsvar
14. august 2018	Møde i forretningsudvalget Orientering om ny organisationsstruktur i Regional Udvikling
15. august 2018	Ny organisationsstruktur i Regional Udvikling offentliggøres
15. august 2018	Fremtidig vicedirektør i Regional Udvikling offentliggøres
17. august 2018	Fremtidige kontorchefer i Regional Udvikling offentliggøres
22. august 2018	Møde i regionsrådet Godkendelse af nedlæggelse af vicedirektørstilling og orientering om ny organisationsstruktur i Regional Udvikling
17. – 22. august 2018	Mulighed for at den enkelte medarbejder kan få en samtale med nuværende og/eller fremtidig chef Medarbejderne skal selv tage initiativ til den evt. samtale
17. – 23. august 2018	Medarbejderne anmodes om at tilkendegive deres ønske om fremtidig placering i den nye organisation Fremsendes til Koncern HR
23. august 2018, kl. 08.00 – 09.00	Dialogmøde for alle medarbejdere i RU, hvor der er mulighed for at stille spørgsmål om fremtidige opgaver i ny organisationsstruktur m.v.
23. august	Frist for medarbejderne vedr. fremsendelse af ønsker om fremtidig

2018	organisatorisk placering. Fremsendes til Koncern HR
24. – 31. august 2018	Organisatorisk placering af medarbejdere i ny struktur samt udpegning af medarbejdere til omplacering / opsigelse
1. – 7. september 2018	Ledelsen kan i denne konkrete situation acceptere, at medarbejdere opsiger med et forkortet varsel med henblik på fratrædelse af stilling den 30. september 2018
3. september 2018	<u>Kl. 08.00 – 09.00:</u> Partshøringsbrev til de berørte medarbejdere om påtænkt omplacering / opsigelse tilgår via arbejdsmail og E-boks. I ovennævnte mail orienteres medarbejderne om, at den relevante tillidsrepræsentant kl. 09.15 vil blive underrettet om den påtænkte omplacering / opsigelse. Endvidere orienteres medarbejderne om, at deres nærmeste leder står til rådighed til en uformel drøftelse denne dag. Forslag til konkret mødetidspunkt vil fremgå af mailen. <u>Kl. 09.15:</u> Tillidsrepræsentant underrettes om navne på de medarbejdere, som de repræsenterer, der er meddelt påtænkt omplacering / opsigelse. <u>Kl. 09.30:</u> Udsendelse af mail til alle medarbejdere i RU med orientering om, at de medarbejdere, som er påtænkt omplaceret / opsagt nu har modtaget besked.
3. - 17. september 2018	De berørte medarbejdere har ret til at anmode om en samtale med ledelsen. Medarbejderne skal selv tage initiativ til den evt. samtale.
6. september 2018, kl. 10.00 – 12.00	Orienteringsmøde for de berørte medarbejdere med deltagelse af jobcenter Viborg og Aarhus, samt deltagelse af organisationskonsulent Susanne Østergaard, Koncern HR udvikling vedr. støttemuligheder
17. september 2018	Partshøringsfrist
19. september 2018	Omplacering / opsigelse Alle orienteres om kommende placering i den nye organisation

Erhvervsstyrelsens tids- og procesplan udmeldt ved skrivelse af den 22. juni 2018

Senest 1. juli	Erhvervsstyrelsen slår chefstilling til sekretariatet op
August	Erhvervsstyrelsen afholder samtaler til chefstilling
1. august	Erhvervsstyrelsen slår 10-15 stillinger op til sekretariatet med kompetencer primært inden for strategi, analyse, regional- og lokalkendskab samt generel bestyrelsesbetjening.
1.-15. august	Erhvervsstyrelsen holder informationsmøde i hver region
15. august	Ansøgningsfrist til 10-15 stillinger
20.-30. august	Samtaler til 10-15 stillinger
10. september	Ansøgningsfrist på 25-30 medarbejder-opslag
17.-28. september	Samtaler vedr. 25-30 sekretariatsmedarbejderstillinger til Erhvervsstyrelsen i Silkeborg inden for alle kompetenceområder
1. oktober	Sekretariatschef og 10-15 sekretariatsmedarbejdere starter i Erhvervsstyrelsen i Silkeborg.
1. november	25-30 sekretariatsmedarbejdere starter i Erhvervsstyrelsen i Silkeborg.