

Dato 18-03-2009

Sagsbehandler Alice Mosekjær

Madsen

Alice.Madsen@ps.rm.dk

Tel. +45 8728 4054

Sagsnr. 1-01-73-20-07

Vejledning til kommunernes udarbejdelse af henvisning til børne- og ungdomspsykiatrien i Region Midtjylland

1. Indledning

Formålet med denne vejledning er at optimere samarbejdet mellem kommunerne i Region Midtjylland og Region Midtjylland vedrørende henvisninger til børne- og ungdomspsykiatrien. Vejledningen skal tjene til, at der sker en afstemning af forventninger mellem de to parter, og at der sker en ensartet sagsbehandling i hele regionen. Det er ikke hensigten i denne forbindelse at foretage en opgaveglidning mellem kommunerne og regionen.

Det er modtageren af henvisningerne - det vil sige Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center - der visiterer til tilbudene i børne- og ungdomspsykiatrien i Region Midtjylland.

2. Hvornår skal der henvises til børne- og ungdomspsykiatrien

Kommuner og regioner arbejder ud fra forskellige lovgivninger.

Børne- og ungdomspsykiatrien i Region Midtjylland skal som en del af Region Midtjyllands sundhedsvæsen forholde sig til Sundhedsstyrelsens udmeldinger.

I "Statusnotat fra Sundhedsstyrelsens opfølgingsgruppe: Udviklingen i den børne- og ungdomspsykiatriske virksomhed, 2008" konstateres, at de anbefalinger, der fremsattes i Sundhedsstyrelsens redegørelse: "Børne- og ungdomspsykiatrisk virksomhed – den fremtidige tilrettelæggelse, 2001", fortsat er relevante og bør lægges

til grund for det videre arbejde på området. Udviklingen i henvisningerne giver ifølge statusnotatet anledning til at fastholde arbejdsdelingen mellem de enkelte sektorer som anbefalet i "Redegørelse: Børne- og ungdomspsykiatrisk virksomhed – den fremtidige tilrettelæggelse, 2001". Det drejer sig om arbejdsdelingen mellem primærsektoren, repræsenteret ved undervisnings- og socialektoren, samt den primære sundhedstjeneste og det specialiserede børne- og ungdomspsykiatriske sygehusvæsen. Målet er fortsat, at alene børn og unge med behov for et specialiseret tilbud henvises til børne- og ungdomspsykiatrien.

Sundhedsstyrelsens redegørelse og statusrapporter er at finde på Sundhedsstyrelsens hjemmeside: www.sst.dk/Publikationer og udgivelser.

Side2

Børne- og Ungdomspsykiatrien i Region Midtjylland (Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center) vurderer ved visitation, hvorvidt det henviste barn/ung falder inden for regionens målgruppe/visitationskriterier. I de tilfælde, hvor henvisningen afvises, kontakter børne- og ungdomspsykiatrien skriftligt henviser med begrundelse for afslag.

3. Minimumskrav til informationer sammen med henvisningen

Til brug for henvisning til børne- og ungdomspsykiatrien i Region Midtjylland er der udarbejdet henvisningsskemaer og samtykkeerklæring, som efter aftale med kommunerne benyttes ved alle henvisninger fra kommuner.

For at give det bedste grundlag for samarbejdet mellem kommunerne (herunder PPR) og børne- og ungdomspsykiatrien og for at effektivisere den henvindendes og regionens arbejde med henvisninger skal følgende oplysninger fremgå af en henvisning til børne- og ungdomspsykiatrien:

- Beskrivelse af problemstillingen, hvilket sker i forbindelse med udfyldelse af henvisningsskema
- Diagnostiske overvejelser (hypotese)
- Kort beskrivelse af familien (kendte og relevante oplysninger om de sociale forhold, om der er andre børn i familien, og hvordan de har det)

- En kort beskrivelse af barnets udvikling (graviditet/fødsel, trivsel, milepæle, kontaktevne, legeevne, overgange til institutioner, skole mv.), relationelle forhold mv.
- Aktuel kognitiv vurdering af barnet/den unge (er barnet/den unge normalt eller dårligt begavet, og på hvilket grundlag er denne vurdering foretaget).
Henviseren foretager testning, hvis henviser vurderer, at det er påkrævet for at kunne beskrive barnet/den unge tilfredsstillende.
- En sammenfattet beskrivelse af barnets/den unges adfærd i dagligdagen (eksempelvis oplysninger fra forældre, lærere mv. om barnets/den unges adfærd i hjemmet, i børnehaven, i skolen, i SFO)
- Resultater af tests, som allerede er foretaget af henviser
- Konklusioner af de undersøgelser, der allerede er foretaget af henviser
- Oplysning om forældremyndighed
- Samtykkeerklæring fra patienten, forældrene, så Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center umiddelbart kan indhente oplysninger eller yderligere oplysninger fra kommunen. Det letter sagsgangen og sparer tid.

Side 3

I henvisningen samler og strukturerer kommunen ovenstående oplysningerne og de oplysninger, som kommunen i øvrigt har om barnet/den unge, og som er relevante for sagen. Herudover giver kommunen en samlet vurdering af sagen, hvilket sker i forbindelse med udfyldelse af henvisningsskemaet.

4. Ønsker om supplerende oplysninger sammen med henvisningen - psykologtests

Hvis henviser bygger en kognitiv vurdering på testning, kan en eller flere af følgende tests anvendes, f.eks.: WPPSI, WISC, WAIS, DEP. Hvor der er anvendt tests, anmodes henviser om, at der i udtalelsen anføres bagvedliggende data, f.eks. scaled scores. Derudover bedes IQ-scores og indeks-scores anført.

Hvor der er anvendt tests, beskriver henviser kort barnets adfærd under testningen med hensyn til koncentration, opmærksomhed, kontakt mv.

Henviser sørger for, at der konkluderes på testningen, helst i sammenfattende form.

5. Beregning af ventetid

Ventetiden regnes fra den dato, hvor børne- og ungdomspsykiatrien modtager henvisningen.

I henvisningen skal det være sandsynliggjort, at der kan være tale om børne- og ungdomspsykiatri, jf. afsnit 2 om hvornår der skal henvises til børne- og ungdomspsykiatrien. Hvis henvisningen samlet set ikke indeholder tilstrækkelige oplysninger til, at Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center kan vurdere, om der er grundlag for, at der skal foretages en udredning, vil henvisningen som udgangspunkt blive afvist. Denne vurdering foretages inden for 8 hverdage efter, at henvisningen er modtaget. Hvis Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center afviser henvisningen, vil henvisningen blive afsluttet. En afvist henvisning betyder, at barnet/den unge ikke kommer på venteliste.

Side 4

Minimumskrav til en henvisning fremgår af afsnit 3.

Hvis en henvisning er afvist, og henviser efterfølgende vurderer, at der er behov for en udredning, skal der sendes en ny henvisning. Ny ventetid regnes fra det tidspunkt, hvor den nye henvisning modtages i børne- og ungdomspsykiatrien.

Hvis patienten ønsker at annullere en henvisning, afsluttes henvisningen den dag, børne- og ungdomspsykiatrien modtager meddelelse om annullering.

Der tages forbehold for, at der på et senere tidspunkt kan komme retningslinier herom fra Sundhedsstyrelsen.

Der er klageadgang i henhold til de almindelige regler for klager på området.

6. Mødeforum for opfølgning på samarbejdet og opsamling af erfaringer

(Dette mødeforum er ikke endeligt besluttet i Den Administrative Styregruppe. Det aftales den 5. februar 2009, at kommunerne drøfter det i KRASOS, så det kan behandles på møde i Den Administrative Styregruppe den 16. juni 2009.)

Der etableres et mødeforum med det formål at opsamle erfaringer fra samarbejdet mellem kommuner og region om henvisninger, så det kan vurderes, om der er behov for at justere denne vejledning.

I de tilfælde, hvor en kommune eller regionen oplever, at der er generelle problemer med eller mangler klarhed over proceduren for henvisninger, kan de specialiserede enheder i kommunerne, som kan henvise til børne- og ungdomspsykiatrien, og børne- og ungdomspsykiatrien forelægge problematikken for det etablerede mødeforum. Dette mødeforum er ikke ankeinstans for beslutninger truffet af kommuner eller af børne- og ungdomspsykiatrien.

I det etablerede mødeforum deltager

- 2 ledere fra kommunernes socialforvaltninger, som udpeges af Den Administrative Styregruppe
- 2 PPR-ledere fra kommunerne, som udpeges af Den Administrative Styregruppe
- 1 børn og ungelæge fra kommunerne, som udpeges af Den Administrative Styregruppe
- 1 – 3 ledelsesrepræsentanter fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, som udpeges af Centerledelsen
- 1 psykolog fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center, som udpeges af Centerledelsen
- Region Midtjylland, Psykiatri og Social, har formandskab og sekretariatsfunktion

Side5

Det etablerede mødeforum afholder møde minimum 1 gang hvert kvartal, dog under forudsætning af, at der er sager til drøftelse på mødet.

Hvis det vurderes, at der er behov for ændring i vejledningen om henvisninger, sendes forslag til ændringer til Den Administrative Styregruppe.

Det etablerede mødeforum refererer til Den Administrative Styregruppe.