

## Fjernadgang til fælles it-plattform (Citrix) med sms

[fip.rm.dk](http://fip.rm.dk)

### Registrér mobilnummer i 'Mine Data'

For at få adgang til fælles it-plattform, når du fx arbejder hjemmefra, er på gæstenetværk, i toget, sommerhuset, mv. skal du være tilmeldt med et mobilnummer i Serviceportalen, på <http://bsk.rm.dk> > Mine Data, feltet 'Nummer til SMS', da du skal bruge sms for at logge på. Du kan både bruge privat og arbejdsmobilnummer. Nummeret bliver ikke synligt for andre.

### Virker ikke til Messenger

Hvis du har indstillet din Facebook Messenger til at afsende og modtage sms'er i, skal du slå dette fra. Ellers vil du ikke modtage sms'er med adgangskoder til dit fjernadgangs-login.

### To alternativer: app eller token-nøgle

Two alternativer til sms-løsningen er en *fysisk nøgle* eller *app* (RSA-token). Se særlige vejledning hertil på <http://intranet.rm.dk/it/fjernadgang>. Der er licensomkostning forbundet med denne løsning. Det er vigtigt, at disse fjernadgange godkendes hos nærmeste leder/økonomiansvarlige.

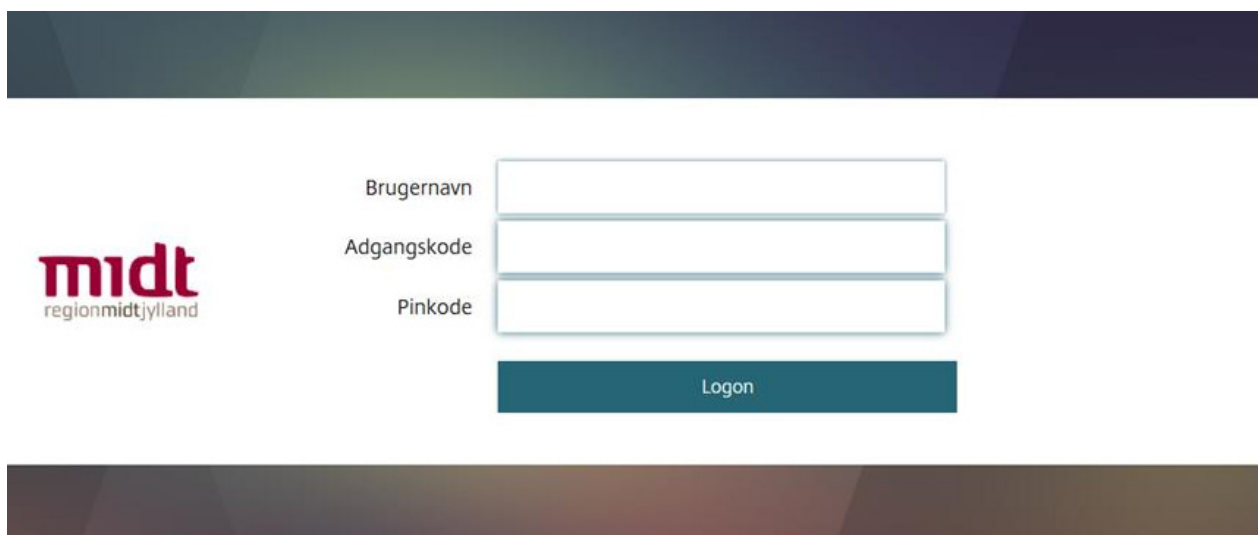
### Citrix for første gang?

Hvis du logger på Citrix på en privat computer for første gang, vil du blive tilbudt at installere Citrix på computeren. Følg blot anvisningerne. Dette skal du kun gøre én gang. Hvis det driller, så se vejledning til installation af Citrix Receiver på [intranet.rm.dk/it/fjernadgang](http://intranet.rm.dk/it/fjernadgang)

## Første gang du bruger fjernadgang

(Se længere nede for vejledning til login *efter* første gang)

Login-billedet kommer automatisk frem på din arbejdscomputer. Hvis du logger på via en privat computer, skal du gå på internettet på <http://citrixportal.rm.dk>.



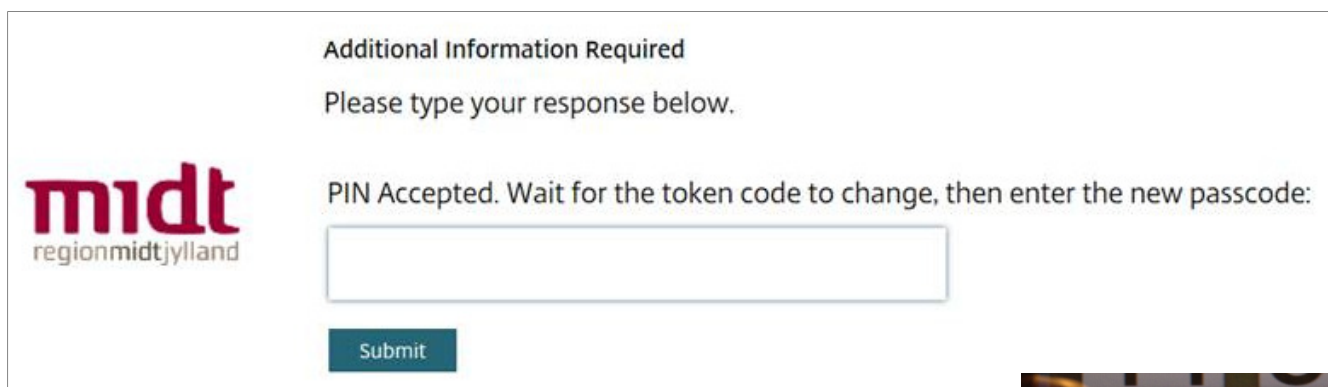
**Brugernavn** er dit regionsID (6 tegn). **Adgangskode** er din adgangskode til dit regionsID.

**Pinkode** = **Vigtigt!** Den allerførste gang du logger på, skal du bruge en standardkode. Kontakt Service Desk på (784) 12345. Benyttes standardkoden ikke, bliver kontoen låst.

Nu bliver du bedt om at skifte pinkoden. Indtast en pinkode på 4-8 cifre, du selv bestemmer - og husk den.

Klik på Submit, gentag pinkoden og klik på Submit.

Nu kommer et login-billede, hvor du skal indtaste pinkoden for tredje gang. Du skal derfor se bort fra den tekst, der kommer i skærbilledet:



Additional Information Required  
Please type your response below.

**midt**  
regionmidtjylland

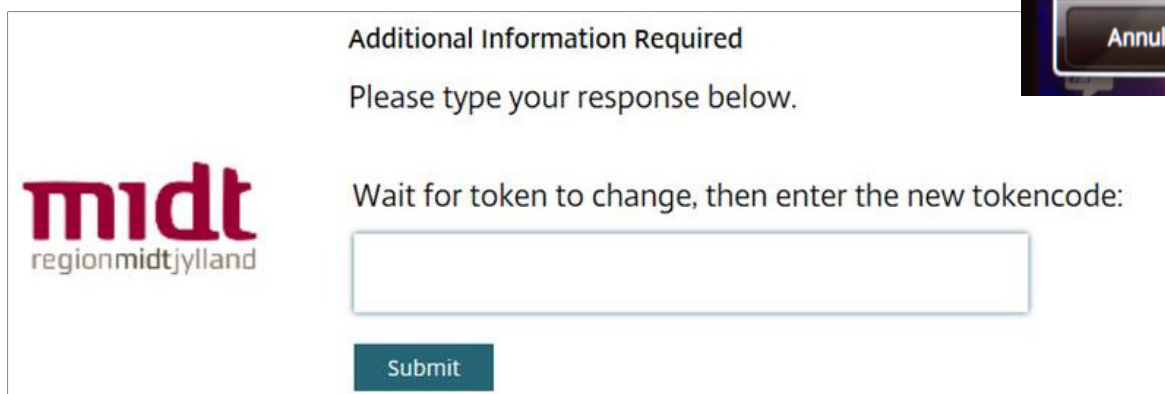
PIN Accepted. Wait for the token code to change, then enter the new passcode:

Submit

Der sendes nu en sms med en 8-cifret token code til din mobiltelefon/det mobilnummer, du har indtastet i Serviceportalen, <http://bsk.rm.dk> (feltet 'Nummer til SMS').



Indtast den 8-cifrede i login-feltet:



Additional Information Required  
Please type your response below.

**midt**  
regionmidtjylland

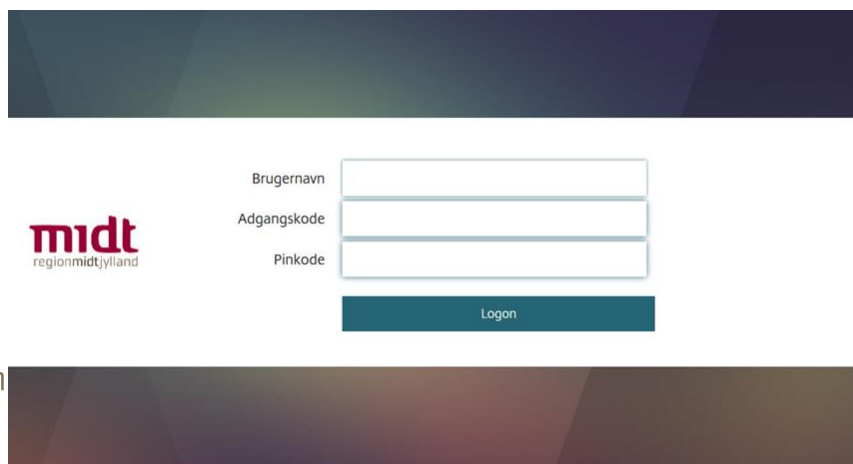
Wait for token to change, then enter the new tokencode:

Submit

Klik på Submit og du er nu igennem til din it-arbejdsplads.

## Sådan får du fjernadgang efter første gang

Brugernavn og Adgangskode er dit regionsID. Pinkoden er den, du selv definerede første gang, du brugte fjernadgang.



**midt**  
regionmidtjylland

Brugernavn

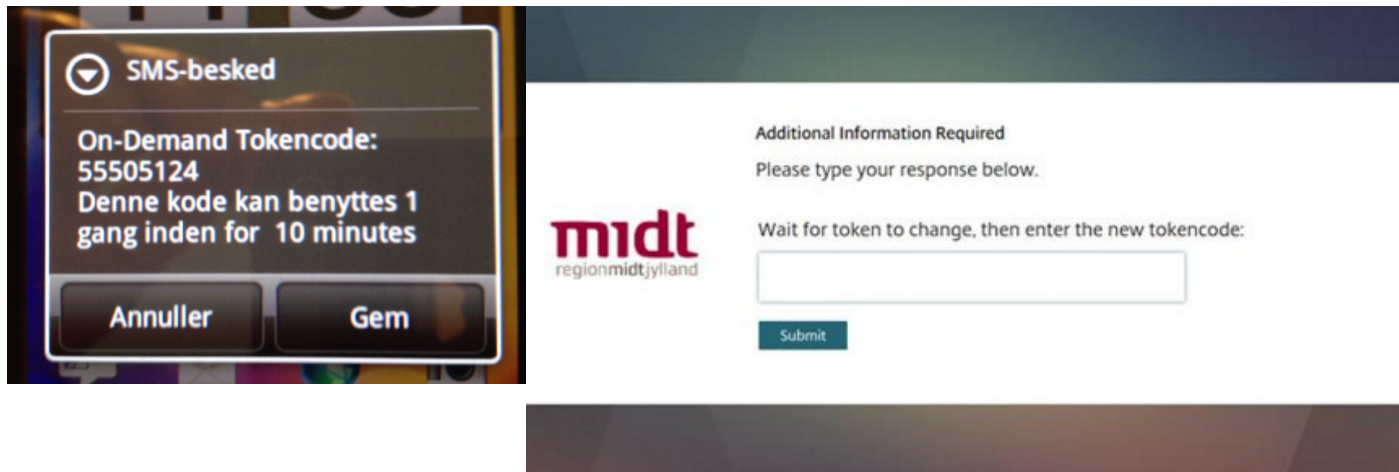
Adgangskode

Pinkode

Logon

Når du har udfyldt de tre felter og klikket Log On, kommer der automatisk en sms med en 8-cifret token code på din mobiltelefon/det mobilnummer, du har indtastet i Serviceportalen, <http://bsk.rm.dk> i feltet 'Nummer til SMS'.

Sms-beskederne har lidt forskelligt udseende, alt efter hvilken smartphone, du har.



Klik på Submit og du er igennem til din it-plattform.

Din fjernadgang gælder i 10 timer, så længe du er aktiv i Citrix. Derudover fungerer Citrix som det plejer med pause og stop. Det vil sige, at hvis du lukker programmerne, så kræver det nyt login for at fjernadgang påny.

Vejledninger til fjernadgang findes på <http://intranet.rm.dk/it/Region-Midtjyllands-it-vejledninger>

## Vigtigt: Fjernadgang og Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint ...

HUSK at du kun kan tilgå Microsoft programmer på én bestemt computer – din arbejdscomputer – hvor licensen er tildelt. Microsoft licenser tildeles én enhed og én bruger i et match. Det betyder, at du ikke kan anvende for eksempel din Word fra arbejdet på din private computer.

