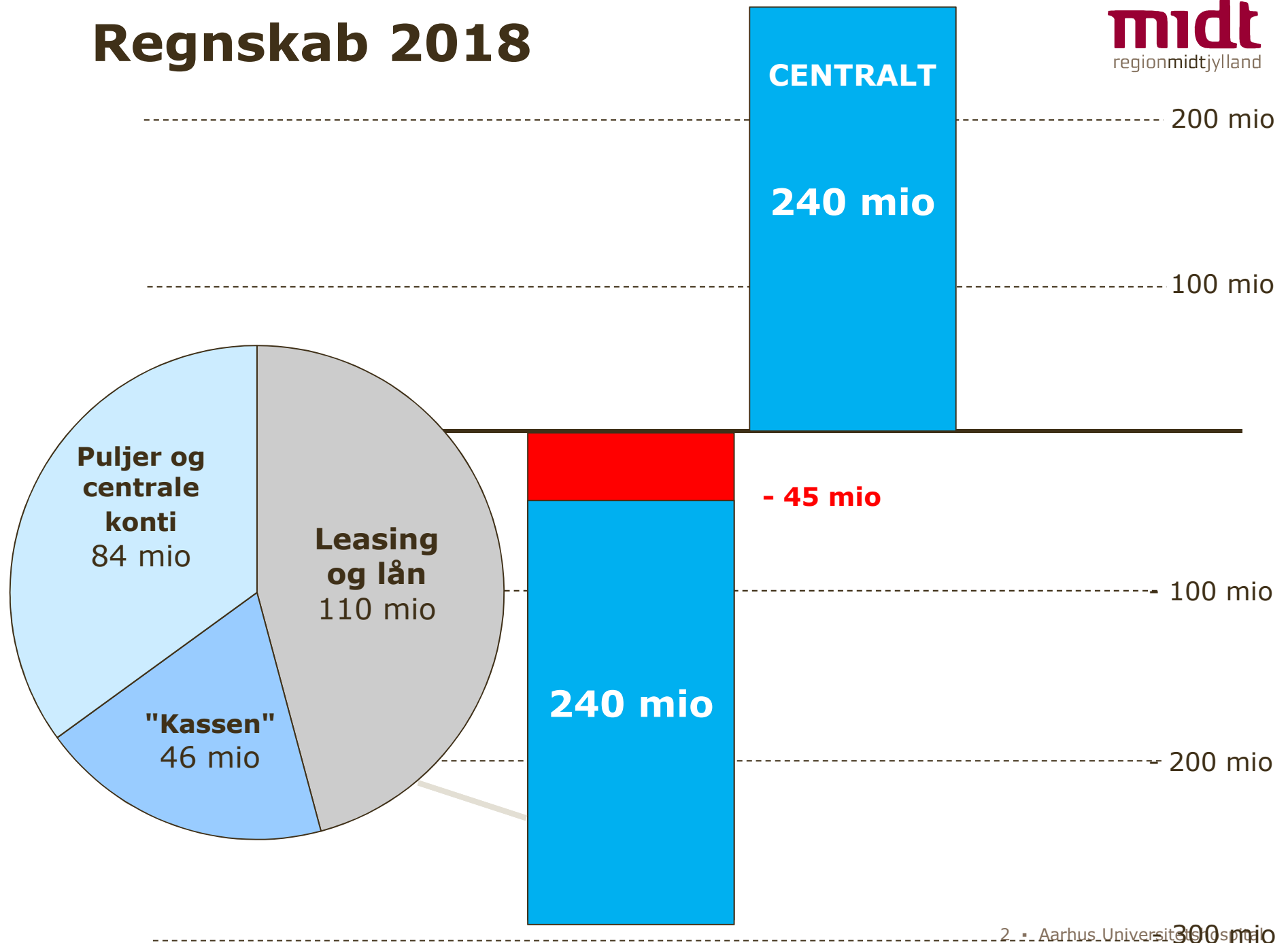
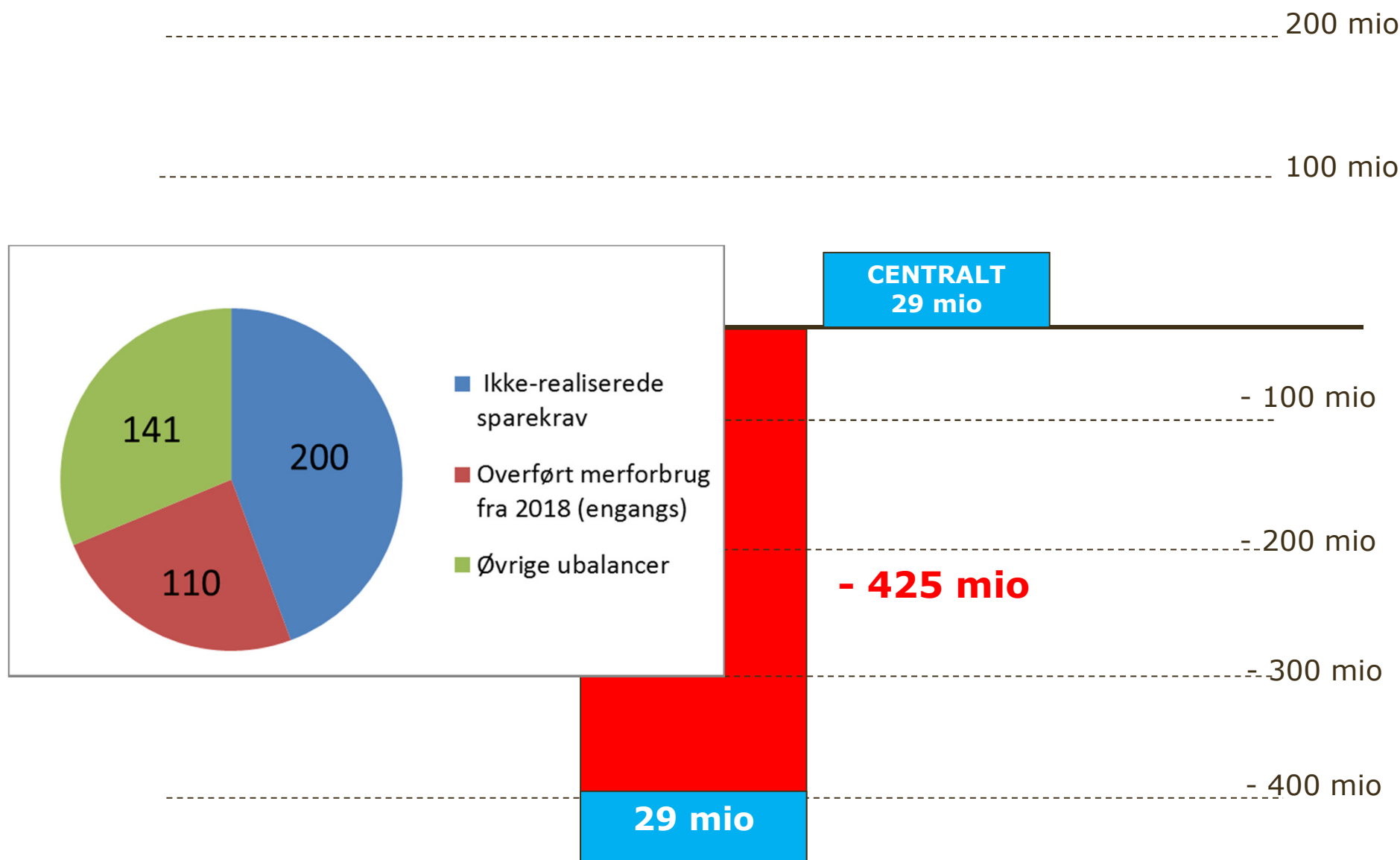




Regnskab 2018



Aktuel status 2019



Aktuel status – behov for ændringer

	Rapportering	Styringsmål: -100 mio	Nødvendig ændring
AUH i alt	-425	-100	325
Centrale puljer/konti	60	80	20
Samhandel	-31	-31	0
Afdelingerne	-454	-150	305

Afdelingernes fælles opgave i 2019:

305 mio

Opgaven: Hvad gør vi?

- Vi fortsætter arbejdet fra 2018 med at komme i balance
- Der er ikke nye sparekrav - ikke nye budgetreduktioner. Men alle afdelinger skal reducere udgifterne i forhold til nuværende niveau => bedre balance mellem budget og udgifter.
- Alle skal bidrage til den samlede udgiftsreduktion på 305 mio.
- Alle afdelinger får et revideret styringsmål for 2019
- Alle skal udarbejde handleplaner for realisering af måltal 2019

Hvad er så anderledes end sidste år?

Da vi ikke kom i mål i 2018, må vi gøre rammer og præmisser bredere, derfor:

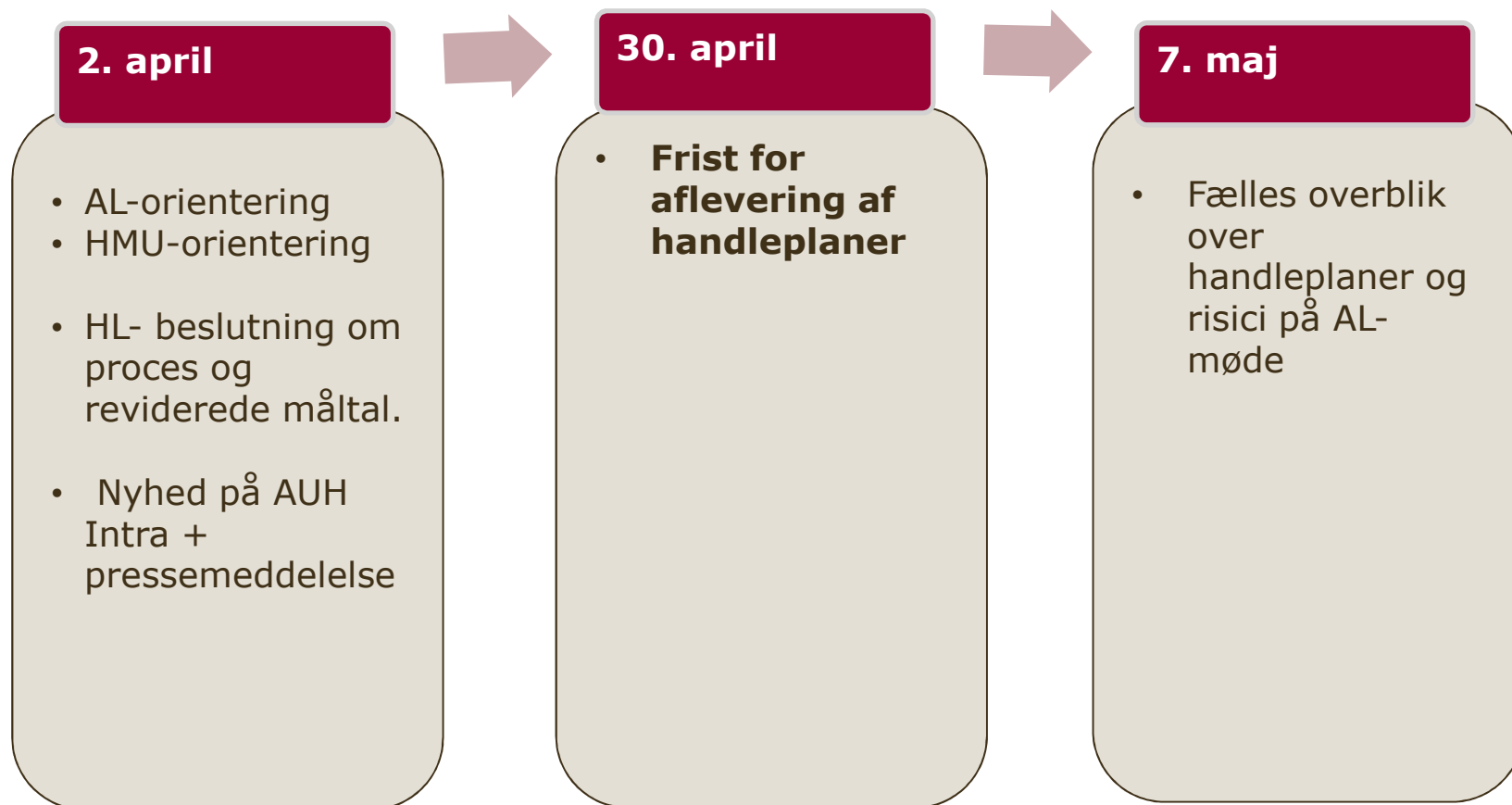
- Afdelinger kan udarbejde handleplaner, der omfatter alle opgaver, funktioner og områder.
- Herunder også specialiserede funktioner, **hvis der kan anvises en nettobesparelse.**
- Afdelinger kan umiddelbart implementere handleplaner, der overholder de beskrevne rammer og præmisser



Rammer for udarbejdelse af handleplaner

- Må ikke have negativ indvirkning på patientsikkerhed eller patientrettigheder (kræft- og hjertepakker, UBR og maksimal ventetid)
- Skal være aftalt med evt. involverede parter, internt såvel som eksternt
- Skal tage højde for evt. afledte økonomiske effekter uden for afdelingen, herunder for samhandel, andre afdelinger på AUH eller andre hospitaler i RM
- Skal indeholde en beskrivelse af risici og håndtering af disse, herunder behov for en eventuel politisk godkendelse vedrørende ændringer i specialiserede funktioner

Tidsplan – i hovedtræk



LØBENDE IMPLEMENTERING

– med forbehold for evt. godkendelse i Regionsrådet

Ansvar

- Afdelingsledelserne er ansvarlige for implementeringen af egne handleplaner og orienterer HL om den løbende fremdrift.
- Fra i dag kan I foretage alle de nødvendige skridt for at gennemføre egne handleplaner, feks
 - Den nødvendige MED-behandling
 - Offentliggørelse over for medarbejderne i afdelingen
 - Udpegning til omplacering/afskedigelse mv. ved at følge HR-dregebogen
- HL står til ansvar for AUHs samlede handleplan

Hvor kan I hente hjælp !?

- Kontaktpersonerne er jeres primære samarbejds- og sparringspartner i arbejdet med handleplanerne
- Hele Staben er klar til at bakke op om arbejdet og bidrage med kompetencer i processen
- Hvis I ikke ved, hvem I skal ringe til i Staben, så ring til Kontaktpersonen!

OBS

*Ved forventede omplaceringer/afskedigelser skal I kontakte HR Løn og Personale med det samme (**før** LMU og orientering af medarbejderne).*