

Tidsplan og procedure for kontrolstatistikken 2019 Fysioterapi.

Tovholder: Gitte Skov Hansen

Ledelsesansvarlig: Jørgen Nørskov Nielsen

Deltagere:

Henrik Lauridsen, Anders Winther, Sine Møller Sørensen, Jørgen N. Nielsen og Gitte Skov Hansen

	Deadline	Involverede	Ansvarlig
Afklaring af kontrolgruppen. Overblik over opgaver og udarbejdelse af tidsplan.	Jan.		Gitte
Fastlæggelse af møder med eksterne deltagere samt afklaring af processen.	Feb.		Gitte
Orientering til SU om proces.	10. Marts	Gitte og Jørgen	Gitte
Bestilling af materiale.	Ultimo feb. og ultimo marts	Gitte	Gitte
Gennemgang af materiale og udarbejdelse af oversigt.	Uge 10 og uge 14	Fys team	Gitte
Materiale er til rådighed for deltagere af kontrolgruppen.	Uge 16	Fys team	Gitte
Møde med kontrolgruppen hvor det afklares hvilke ydere der skal høres	23. april	Kontrolgruppen	
Høringsbreve udsendes.	Uge 18/19	Fys team	Gitte
Høringsfrist for ydere.	Uge 20/21		Gitte
Møde med kontrolgruppen hvor indstillinger til samarbejdsudvalget afklares.	11. juni	Kontrolgruppen	
Udarbejdelse af dagsordenspunkt.	Uge 24	Gitte, Jørgen, Sine	Gitte
Samarbejdsudvalgsmøde.	23. juni		
Opfølgning fra SU – svar til ydere.	Uge 28/29	Fys team og Jørgen/Sine	Gitte
Kvartalsvise kontrolstatistikker. Opfølgning på højestegrænser.		Fys team	Gitte