

Screeningsansøgningsskema om fusion

Dette screeningsansøgningsskema skal udfyldes og indsendes til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, Økonomisk Administrativt Center, før der indsendes en ansøgning om endelig godkendelse af fusion, jf. bekendtgørelse om sammenlægning og spaltning af visse uddannelsesinstitutioner.

Formålet med screeningen er, at ministeriet på et tidligt tidspunkt kan foretage en vurdering af, hvorvidt fusionen indgår i en hensigtsmæssig landsomfattende institutionsstruktur. Institutionerne vil dermed på et tidligt tidspunkt modtage en vurdering fra ministeriet af, hvorvidt de kan arbejde videre med en ansøgning om godkendelse af fusion.

Screeningsansøgningsskemaet udfyldes i fællesskab mellem de uddannelsesinstitutioner, der indgår i fusionen. Skemaet kan indsendes til Styrelsen løbende – gerne så tidligt i finansåret som muligt.

Skemaet skal være underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer for hver af de deltagende institutioner.

Nedenstående rubrikker bedes udfyldt:

1. Ansøger

Ansøgernes institutionsnavne og numre:	Ansøger A: Horsens Statsskole - Gymnasium og HF-Kursus institutionsnummer 615018 Ansøger B: Horsens Gymnasium institutionsnummer 615021
--	--

2. Beskrivelse af institution A:

A. Institutionens udbud og elevtal: (Årselever og antal elever)	Udbud: STX og HF Elevtal 2017: STX 673,6 HF 94,7 Brobygning: 6,0 Aktuel elevtal ved seneste optælling: 778
B. Antal ansatte på institutionen: (Årsværk og ansatte)	Årsværk i 2017: 76,52 Antal ansatte i december 2017: 85
C. Antal afdelinger og disses geografiske placering:	En afdeling, placeret på Studentervænget 2, 8700 Horsens
D. Organisationsbeskrivelse (eventuelt i form af organisationsdiagram):	Organisationsdiagram vedlægges som bilag 1

Beskrivelse af institution B:

A. Institutionens udbud og elevtal: (Årselever og antal elever)	Udbud: STX Elevtal 2017: STX 532,8, brobygning 7,1 Aktuelt elevtal 546 stx elever
B. Antal ansatte på institutionen: (Årsværk og ansatte)	Årsværk 2017: 55,5 Antal ansatte i december 2017: 64
C. Antal afdelinger og disses geografiske placering:	En afdeling placeret på adressen Højen 1, 8700 Horsens
D. Organisationsbeskrivelse (eventuelt i form af organisationsdiagram):	Organisationsdiagram vedlægges som bilag 2

3. Redegørelse for fusionens perspektiver

Redegørelse for, hvad uddannelsesinstitutionerne ønsker at opnå ved gennemførelse af fusionen (eksempelvis økonomiske, administrative, faglige, bygningsmæssige perspektiver etc.):	Horsens Statsskole - Gymnasium og HF-kursus og Horsens Gymnasium ønsker at sammenlægge sig til en institution med navnet Horsens Gymnasium og HF. Sammenlægning gennemføres på en adresse gennem salg af Horsens Gymnasiums bygninger på Højen 1 til Horsens Kommune og tilbygning til Horsens Statsskole nuværende bygningsmasse på Studentervænget 2. Gennem sammenlægning ønsker de to institutioner at opnå følgende: • Samling af kræfterne på det alment gymnasiale område med udgangspunkt i en bynær placering tæt på den påtænkte campusdannelse i Horsens. Placeringen understøttes af tilrettelæggelsen af den kollektive trafik, således at elever fra Horsens og Hedensted kommune får ordentlige busforbindelser til det nye gymnasium • Etablering af et fremtidssikret alment gymnasialt tilbud der kan understøtte væksten i Hedensted og Horsens. Forventet kapacitet på 15-20 stx klasser og 3-5 hf-klasser. • Udbud og oprettelse af en bred vifte af studieretninger, sprog og valgfag • Mangfoldige og stærke faglige miljøer inden
---	---

	for alle faggrupper med muligheden for at skabe en attraktiv arbejdsplads, hvor vi kan fastholde og rekruttere dygtige medarbejdere • Styrkelse af faglige miljøer der arbejder med elevernes fastholdelse, gennemførelse og overgang til videregående uddannelse • Forbedret samarbejde med grundskolen, de videregående uddannelser og erhvervslivet • Ressourcer til at integrere globale, innovative og internationale kompetencer i undervisningen • Ressourcer til at styrke de digitale og IT-mæssige tilbud på gymnasiet • Lokalemæssige muligheder for at indrette nye læringsmiljøer, der understøtter elevernes muligheder for selvstændigt arbejde og eksperimenter. • Økonomisk robusthed for at imødegå omprioriteringsbidraget.
--	--

4. Økonomi

Beskrivelse af institutionernes nuværende og forventede fremtidige økonomi (vedlæg nyeste årsregnskaber)	De to institutioner er veldrevne. Der er løbende foretaget økonomisk optimering med henblik på effektiv og efficient drift. I forbindelse med sammenlægningen vil der være stordriftsfordele, som ved stram styring kan imødegå de økonomiske udfordringer hele gymnasiesektoren står overfor. Årsregnskaber for 2017 er vedlagt som bilag 3 og bilag 4.
--	--

5. Procesplan for fusionen

Procesplan for det videre arbejde med fusionen med angivelse af milepæle:	Fase 1 (Fra 1. maj 2018 - 30 juni 2018) • Indsendelse af screeningsansøgning • Etablering af salgskontrakt vedrørende salg af Højen 1, 8700 Horsens til Horsens Kommune • Udarbejdelse af overordnet tidsplan • Dialog med medarbejderne om oprettelse af fusionsorganisationen • Oprettelse af fusionsorganisationen • Etablering af intern og ekstern kommunikationsplan Fase 2 (Fra 1. august 2018 - 31.12.2018) • Samarbejde om optag af elever til sko-
---	---

	leåret 2019-2020 • Byggeprojektet på Studentervænget 2, 8700 Horsens indledes med ansøgning til offentlige myndigheder og valg af rådgiver. • Fusionsorganisationen bemandes og sammenlægningsarbejdet påbegyndes på alle niveauer: bestyrelse, ledelse, medarbejder og elevniveau. • Salgskontrakt vedrørende Højen 1 underskrives og godkendes af Undervisningsministeriet. • Fælles bestyrelsesmøder videreføres • Fælles møder i MIO og SU • Koordinering og harmonisering af budgetlægning, bogholderi og regnskabspraksis. • Den overordnede tidsplan for sammenlægning, salg af Højen og byggeri på Studentervænget 2 aftales med Horsens Kommune, Undervisningsministeriet og kreditinstitutioner. Fase 3 (Fra 1. januar 2019 - 31.12.2019) • Samarbejde om optag af elever til skoleåret 2019-2020 • Koordinering af udbud af studieretninger, sprog, kunstneriske fag og valgfag • Koordinering af pædagogisk didaktisk tilrettelæggelse af undervisningen påbegyndes • Koordinering af ansættelser • Valg af byggeprojekt • Forelæggelse af aktstykke for finansudvalget til godkendelse, herunder reservering af investeringsramme • Byggeri på Studentervænget 2 sættes i gang • Byggekredit og finansiering bringes på plads Fase 4 (fra 1. januar 2020 til 31.12.2020) • Byggeprojektet fortsættes • Sammenlægningsarbejdet fortsættes • Ledelses og organisationsstrukturen for den sammenlagte institution vedtages og gøres klar til implementering
--	---

	• De to institutioner gøres klar til den teknisk administrative sammenlægning: økonomisk, administrativt, IT-systemer, rengøring, bygningsvedligehold etc. • Valg af revisor for den sammenlagte institution Fase 5 (fra 1. januar 2021 til 31.12.2021) • Påtænkt sammenlægning fra 1. januar 2021 • Ansættelse af rektor og implementering af ledelses- og organisationsstruktur • Afslutning af byggeriet på Studentervænget 2 • Fraflytning af Højen 1 • Samling af de to institutioner på adressen Studentervænget 2 fra 1. august 2021.
--	---

6. Kontaktpersoner

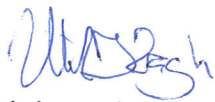
Kontaktpersoner vedrørende ansøgning:	Kontaktpersoner for Horsens Statsskole: Bestyrelsesformand Ulrik Kragh - Mail: ulrik.kragh@gmail.com - Mobil: 24615383 Rektor Flemming Steen Jensen - Mail: fs@hs-gym.dk - Mobil: 27775001 Kontaktpersoner for Horsens Gymnasium: Bestyrelsesformand Helle Vestergaard • Mail: helle@bgi.dk • Mobil: 42 14 74 80 Rektor Jens Skov • Mail: jsk@horsensgym.dk • Mobil 21 64 58 44
---------------------------------------	---

7. Underskrifter fra samtlige bestyrelsesmedlemmer

Horsens den 28. maj 2018

For Horsens Statsskole

For Horsens Gymnasium



Ulrik Kragh
Formand for bestyrelsen



Thomas Pallesen
Næstformand



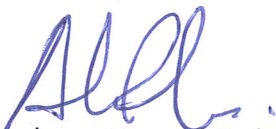
Anders Olesen



Thorvald Emil Jepsen

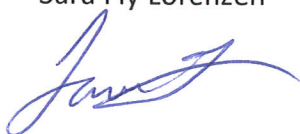


Jakob Stagsted Larsen



Andreas Monrad Pedersen

Sara Fly Lorenzen



Julie Borring



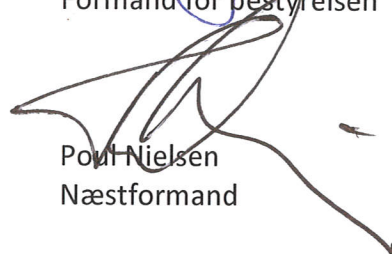
Victoria Elle Bache



V. Bache



Helle Vestergaard
Formand for bestyrelsen



Poul Nielsen
Næstformand



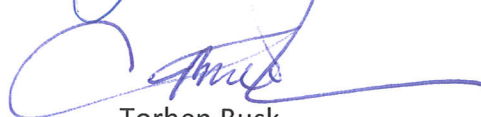
Charlotte Kærso



Arne Kjær



Annemette Glyngø



Torben Busk



Connie Kjeldbjerg



Rasmus Østergaard



Sebastian Søndergaard Rasmussen

Jens Lyager Noe

