

HMU



Afreportering vedr. besparelse på løsning af løn- og personaleadministrative opgaver i Psykiatri og Social

Dato 24-09-2015

Julie Witt

Tel. +4578470231

Julie.Witt@ps.rm.dk

1-30-73-28-15

Arbejdet med besparelserne på løsningen af de løn- og personaleadministrative opgaver i Psykiatri og Social sker, som HMU er orienteret om, i to tempi.

1. Fokus på øgede indtægter ved regres og fra sygedagpengerefusion til realisering fra 2016
2. Analyser af mulighederne for en bedre og billigere løsning af løn- og personaleadministrative opgaver frem til marts 2016 med realisering fra budget 2017

Side 1

I denne afreportering til HMU er det således udelukkende arbejdet omkring regres og sygedagpenge, der behandles. De øvrige analyser vil blive behandlet i MED-systemet i foråret 2016.

Regres

Status for arbejdet med regres er, at der er udarbejdet et notat omkring regelgrundlaget for regres. Det er således identificeret i hvilke tilfælde Psykiatri og Social har mulighed for at få en indtægt via regres.

Idet dette spor er fælles for hele Region midtjylland, er Koncern HR i gang med at udarbejde retningslinjer mm. Koncern HR forventer at arbejdet er færdigt i efteråret.

Retningslinjen fra Koncern HR samt eventuelt informationsmateriale, skabeloner mm. til ledere sendes ud via ledelsessystemet så hurtigt som muligt med henblik på implementering.

Sygedagpenge

Status for arbejdet med sygedagpenge er, at der er udarbejdet en kortlægning af den eksisterende arbejdsgang, identificeret forbedringsområder og udarbejdet en række forslag til forbedringer som forelægges styregruppen sidst i september og efterfølgende forelægges PSL med henblik på beslutning.

Udmøntning af besparelse i 2016

Besparelsen i 2016 skal således primært findes ved forøgede indtægter fra regres og refusioner.

Udmøntning af den resterende besparelse

I løbet af efteråret 2015 iværksættes analyse af mulighederne for en bedre og billigere løsning af løn- og personaleadministrative opgaver. Det kan ske ved for eksempel forbedrede arbejdsgange og bedre udnyttelse af eksisterende IT-systemer.

Analyserne forventes afsluttet senest 1. marts 2016. Besparelserne der skal gennemføres på baggrund af de gennemførte analyser af løsningen af de løn- og personaleadministrative opgaver kan udmeldes i forår 2016 med virkning fra budget 2017.

På styregruppemødet sidst i september drøftes, hvordan der kan inddrages konsulentbistand i arbejdet med analyse af mulighederne for en bedre og billigere løsning af de løn- og personaleadministrative opgaver.