

Forretningsorden for Samarbejdsudvalget for Almen Praksis 2018 - 2021

Udvalgets sammensætning

§ 1

Udvalget består af:

- 2 medlemmer udpeget af kommunerne i Region Midtjylland
- 4 medlemmer udpeget af Regionsrådet i Region Midtjylland
- 6 medlemmer udpeget af PLO - Midtjylland.

Stk. 2

Udvalget vælger blandt sine medlemmer et formandskab.

Stk. 3

Formandsskabet består af et medlem udpeget af Region Midtjyllands regionsråd og et medlem udpeget af PLO Midtjylland.

Møder

§ 2

Udvalget udøver sin virksomhed i møder. Der afholdes 4 årlige møder, eller i øvrigt når én af siderne i udvalget stiller krav herom.

Stk. 2

Ekstraordinære møder indkaldes inden 14 dage efter, at krav herom er fremsat.

Stk. 3

Udvalgets møder planlægges for et år ad gangen.

Stk. 4

Udvalgets møder afholdes i Regionshuset Viborg medmindre samarbejdsudvalget aftaler andet.

Sekretariatsfunktion

§ 3

Administrationen i Region Midtjylland varetager sekretariatsfunktionen.

Mødeledelse

§ 4

Mødeledelse går på skift mellem de to formænd.

Dagsorden

§ 5

Sekretariatet gør dagsorden med bilag tilgængelig i regionens elektroniske dagsordenssystem senest 7 dage inden mødets afholdelse.

Stk. 2

Rettidig indsendelse af emner til dagsordenspunkter til sekretariatet er senest 40 dage inden mødets afholdelse.

Stk. 3

Der skal være et udbredt samarbejde mellem parterne om mødernes forberedelse, dagsorden og afvikling.

Stk. 4

Tillægsdagsorden kan i særlige tilfælde gøres tilgængelig senere end 7 dage inden mødets afholdelse.

Stk. 5

Den åbne dagsorden offentliggøres på Region Midtjyllands hjemmeside.

Referater

§ 6

Sekretariatet gør forslag til beslutningsreferat fra møderne tilgængelig på regionens elektroniske dagsordenssystem for udvalgets medlemmer senest 8 dage efter et mødes afholdelse. Medlemmerne har herefter 8 dage til at komme med ændringsforslag til referatet. Et endeligt referat godkendes herefter af formandskabet indenfor 7 dage, hvorefter det udsendes til udvalgets medlemmer.

Stk. 2

Når der foreligger et endeligt godkendt referat offentliggøres referatet fra de åbne dagsordener på Region Midtjyllands hjemmeside, imens referat fra lukkede dagsordener offentliggøres på overskriftniveau.

Underudvalg

§ 7

Samarbejdsudvalget kan, i det omfang det findes relevant, nedsætte faste udvalg eller ad hoc udvalg til varetagelse af permanente eller midlertidige opgaver.

Stk. 2

Et underudvalg virker efter uddelegering fra samarbejdsudvalget, som også fastsætter opgaver, kompetencer og nærmere retningslinjer.

Afgørelser

§ 8

Afgørelser træffes i enighed. Såfremt der ikke kan opnås enighed, skal sagen forelægges landssamarbejdsudvalget.

§ 8 stk. 2

Afgørelser kan undtagelsesvis træffes efter skriftlig behandling i samarbejdsudvalget, således at alle udvalgets medlemmer får mulighed for at fremkomme med deres skriftlige bemærkninger. I forbindelse med skriftlige voteringer skal en frist for svar angives. Er der ikke modtaget svar inden den angivne frist, anses dagsordenspunktet for vedtaget som indstillet.

§ 8 stk. 3

Samarbejdsudvalget kan beslutte, at en sag kan afgøres ved formandsbeslutning.

§ 8 stk. 4

Udvalget er beslutningsdygtigt ved fremmøde af to PLO-M medlemmer og to Regionsrådsmedlemmer.

Særligt om tavshedspligt

§ 9

Forvaltningslovens regler om inhabilitet, vejledning og repræsentation, parters aktindsigt, partshøring, klagevejledning og tavshedspligt gælder for sagsbehandlingen af afgørelsessager i samarbejdsudvalget.