



Information om pulje til udmøntning af 200 mio. kr. puljen under Grøn Vækst

1. Baggrund

Det fremgår af aftalen om Grøn Vækst, at kommuner og regioner får mulighed for at medfinansiere egne indsatser under landdistriktsprogrammet inden for en ramme på mindst 200 mio. kr. pr. år 2010-2015. Jf. [Grøn Vækst aftalen](#) (link indsat på tekst).

Regeringens mål i planen for Grøn Vækst er:

”For at understøtte en bredt funderet indsats reserveres desuden en andel af rammen til kommuner og regioner (på mindst 200 mio. kr. årligt) samt til landbrugets fonde (på mindst 80 mio. kr. årligt) så de – som det for kommuner og fonde er tilfældet i dag – får mulighed for at opnå medfinansiering fra landdistriktsprogrammet til igangsættelse af egne aktiviteter.”

Såvel kommuner som regioner er således ifølge Grøn Vækst aftalen partnere i udmøntningen af 200 mio. kr. puljen. Fødevareministeriet stiller EU-midler under landdistriktsprogrammet til rådighed for regioner og kommuner til udviklingsaktiviteter, og kommunerne og regionerne medfinansierer aktiviteterne med offentligt nationale midler.

2. Formål

Der er fastsat en række mål i Grøn Vækst aftalen, men aftalen stiller ikke betingelser om specifikke indsatser. Som led i udmøntningen af landdistriktsprogrammet forudsættes det imidlertid, at indsatserne bidrager til at nå mål i Grøn Vækst aftalen.

Overordnede mål i Grøn Vækst aftalen:

- Planen skal sikre bedre miljø og klima samt mere natur af høj kvalitet, der er tilgængelig for alle
- Grønt landbrugs- og fødevarerhverv i vækst.

Overordnede mål i landdistriktsprogrammet:

- Nye arbejdspladser i landdistrikterne
- Forbedring af konkurrenceevnen
- Bidrag til renere miljø og bedre natur
- Attraktive levevilkår i landdistrikterne

3. Finansiering

Det forudsættes, at der årligt i perioden 2010-2013 stilles 110 mio. kr. til rådighed af EU midlerne, mens den nationale offentlige finansiering tilvejebringes af staten, kommuner, regioner, således at der i alt kan igangsættes projekter for min. 200 mio. kr. pr. år.

Af de 110 mio. kr. fra EU anvendes knap 40 mio. kr. allerede til medfinansiering af LAG'er i mellemkommuner samt Socialministeriets byfornyelsesindsats og Indenrigs og - Sundhedsministeriets landdistriktspulje. Det efterlader i alt 70 mio. kr. EU-tilskud til anvendelse i regioner og kommuner, hvilket giver en samlet projektportefølje på ca. 130-140 mio. kr. årligt (EU-midler og national offentlig medfinansiering i forholdet 55/45 eller 50/50 alt efter projekttypen).

Der er som ovenfor nævnt 70 mio. kr. i EU-midler til rådighed pr. år under Grøn Vækst aftalen. Idet der ikke er anvendt midler til indsatsen i 2010, vil der være mulighed for at fordele større budgetrammer i 2011, 2012 og 2013. Følgende indfasningsmodel foreslås:

	2010	2011	2012	2013	I alt (mio. kr. EU-midler)
Grøn vækst	70	70	70	70	280
Udmøntning	0	100	110	70	280

4. Retsgrundlag

Det godkendte landdistriktsprogram, landdistriktsloven og tilhørende udvalgte bekendtgørelser udgør retsgrundlaget for EU-tilskuddet, der medfinansierer kommunale eller regionale projekter. Det er sikret, at de relevante bekendtgørelser indeholder de nødvendige hjemler til at yde tilskud til projekter, som er medfinansieret af andre offentlige midler end Fødevareministeriets.

Herudover skal den kommunale og regionale del ydes inden for de bevilgende instansers egne rammer, herunder Lov om erhvervsfremme (Regionerne § 9-10 og Kommunerne § 12-13).????

5. Målretning

Der kan søges EU-tilskud til gennemførelse af udviklingsprojekter inden for rammerne af følgende tilskudsordninger, forudsat regioner og kommuner tilvejebringer den offentlig medfinansiering. Det drejer sig om følgende tilskudsordninger:

- ✓ **De to LAG tilskudsordninger.** [Bekendtgørelse nr. 254 af 31. marts 2009 om tilskud til projekter vedrørende etablering af nye arbejdspladser i landdistrikterne](#) og [bekendtgørelse nr. 255 af 31. marts 2009 om tilskud til projekter vedrørende etablering af attraktive levevilkår i landdistrikterne](#)
- ✓ **Netværksaktiviteter.** [Bekendtgørelse nr. 397 af 2. februar 2011 om tilskud til netværksaktiviteter og til fremme af afsætning af fødevarer omfattet af en EU-kvalitetsordning.](#)
- ✓ **Natur- og miljøprojekter.** [Bekendtgørelse nr. 930 af 16. juli 2010 om tilskud til natur og miljøprojekter.](#)

- ✓ **Udvikling og demonstration i fødevaresektoren (fonsdbekendtgørelse).** [Bekendtgørelse nr. 932 af 19. juli 2010 om tilskud til udvikling og demonstration vedrørende det primære jordbrug og vedrørende forarbejdning i fødevaresektoren](#)

6. Program

Som led i udmøntningen af 200 mio. kr. puljen inviterer Fødevareministeriet Region Hovedstaden herunder Bornholms Regionskommune, Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark og Region Sjælland til i samarbejde med områdets kommuner at udarbejde programmer om sammenhængende udviklingsindsatser, og inden den 1. oktober 2011 at fremsende disse til FødevareErhverv.

Regionerne og kommunerne (programgrupperne) udarbejder programmerne med beskrivelse af en udviklingsindsats, som vil kunne gennemføres med midler fra de involverede regioner og kommuner samt EU-medfinansiering. Programmerne skal være målrettet større indsatser inden for de prioriterede områder og skal have klare effekter for et nærmere afgrænset geografisk eller tematisk område. Programmerne indsendes til FødevareErhverv til godkendelse.

Det er vigtigt, at der som led i forberedelserne og udarbejdelse af programmerne er stor åbenhed om den tilskudsmulighed, som Fødevareministeriet hermed stiller til rådighed til medfinansiering af lokale og regionale udviklingsindsatser.

Et program skal indeholde:

- beskrivelse af en sammenhængende udviklingsindsats og formål
- klare målsætninger
- afgrænset målgruppe
- forventede aktiviteter
- forventede effekter og målintikatorer
- indikativ finansieringsplan
- indikativ fordeling af budgetrammen på tilskudsordninger
- beskrivelse af hvordan programmet er tilvejebragt
- beskrivelse af hvordan styring af budgetrammen og prioriteringerne skal finde sted
- beskrivelse af organisering af program- og projektförvaltningen og en entydig programindgang

7. Vilkår og prioriteringsgrundlag

FødevareErhverv vurderer de fremsendte programmer ud fra fastlagte kriterier.

Ansøgningsvilkår:

- Støtter op om målsætningerne i Grøn Vækst aftalen
- Støtter op om landdistrikterne

Fødevareministeriet prioriterer blandt de indsendte programmer ud fra følgende kriterier:

- Støtter op om landdistriktskommuner (yder- og landkommuner)(0-2 point)
- Dokumentation af behov for indsatsen (0-2 point)
- Målgruppen er defineret (0-2 point)
- Skaber nye arbejdspladser (0-2 point)
- Samspil med øvrige indsatser (0-2 point)

Pointgivningen vil blive anvendt ved fordeling af projektrammerne.

Programmerne skal indeholde et sæt effektindikatorer for udviklingsindsatsen, som afspejler målene og prioriteringer i indsatsen. Effekterne skal ligge inden for rammer af ovennævnte bekendtgørelser, der udmønter 200 mio. kr. puljen.

8. Godkendelse af programmer og udmelding af projektrammer

FødevareErhverv godkender programmerne og tildeler hvert program en budgetramme, inden for hvilke, der kan indstilles projekter til EU-medfinansiering.

De godkendte programmer tildeles midler fra puljen ud fra følgende kriterier:

- Et budget tildelt i forhold til opnåede point.

Programmålene søges realiseret gennem projekter, hvortil der søges om EU-tilskud under landdistriktsprogrammet inden for rammerne af ovennævnte tilskudsordninger.

9. Administration af projektansøgninger

Hver programgruppe indsender inden for de udmeldte budgetrammer prioriterede projektansøgninger direkte til FødevareErhverv eller til bestyrelsen for den relevante lokale aktionsgruppe, for så vidt angår ansøgninger med hjemmel i LAG-bekendtgørelserne. FødevareErhverv foretager administrativ kontrol af projektansøgningerne, og træffer den endelige afgørelse i sagen, meddeler tilsagn, udbetaler og gennemfører efterfølgende kontrol.

For at gøre administrationen af indsatsen så enkel og fleksibel som mulig inden for de bestående regler, sker administrationen af projektansøgningerne i FødevareErhverv i henhold til de procedurer, indsatser, tilskudssatser, og øvrige betingelser, der er fastsat i de ovennævnte bekendtgørelser.

8.5. Indhold af projektansøgninger

De indstillede projektansøgninger skal udarbejdes på de relevante ansøgningsskemaer for den enkelte tilskudsordning, og det er vigtigt, at projekternes indhold ligger inden for rammerne af ovennævnte bekendtgørelser. Projekternes legalitet vurderes således i forhold til de krav, der generelt er gældende for tilskudsordningerne i forhold til projekternes formel, tilskudsberettigede og ikke-tilskudsberettigede udgifter o.s.v. I vedlagte bilag X findes en kort beskrivelse af de forskellige tilskudsordningers muligheder og begrænsninger. For en yderligere beskrivelse henvises til de relevante bekendtgørelser og tilhørende vejledninger.

9. Evaluering

Hver ansøgergruppe udarbejder hvert år en fremdriftsrapport, som sendes til FødevarerErhverv senest den 30. januar hvert år. Første gang den 30. januar 2012.

Ved udgangen af 2012 vil Fødevareministeriet evaluere udmøntningen af indsatsen og kan evt. foretage en omfordeling i de udmeldte budgetrammer.

Vejledning i at udfylde skabelon til program for anmodning om budgetramme under 200 mio. kr. puljen

Programudarbejdelsen skal følge den skabelon, der findes som såvel bilag bagest i dokumentet som på Fødevarerhvervs hjemmeside. Programgrupperne udfylder skabelonen og indsender den til Fødevarerhverv for at komme i betragtning til EU-puljen til medfinansiering af projekter, der udmønter kommuner og regioners udviklingsindsatser. Udviklingsindsatserne skal beskrives i et program og efterfølgende godkendes af Fødevarerhverv. Programmerne er en general og overordnet beskrivelse af en større sammenhængende og strategisk udviklingsindsats inden for de prioriterede områder og med et klart formål og effekter for nærmere afgrænsede geografiske eller tematiske områder - der er således ikke tale om en detaljeret projektansøgning. De enkelte punkter gennemgås i det følgende.

- A. **Programgruppe.** Her angives, hvilken region samt hvilke kommuner, der deltager i programgruppen, og står bag den offentlige nationale medfinansiering,.
- B. **Baggrund og formål.** Her beskrives og dokumenteres de udfordringer og behov, den foreslåede udviklingsindsats skal bidrage til at løse og angiver i forlængelse heraf et klart formål med indsatsen. Der kan angives flere hovedformål for indsatsen, såfremt denne deles op på to eller flere af hinanden uafhængige hovedområder (overordnede temaer).
- C. **Beskrivelse af indsatsen.** Her beskrives den sammenhængende udviklingsindsats samt;
 - Overordnet beskrivelse af hvilke projekter, der forventes iværksat. Forventes der i den sammenhængende strategiske udviklingsindsats at indgå projekter, der ikke finansieres fra 200 mio. kr. puljen, skal dette tydeliggøres.
 - Der opstilles målsætninger, der operationaliserer formålet.
 - Der opstilles de resultater der forventes opnået samt de effektindikatorer der benyttes til at måle resultatopfyldelsen. Her beskrives de resultater, der skal opnås, for at indsatsen bliver en succes, og samtidigt skal der tages stilling til, hvordan fremdrift vil kunne måles. Fødevarerhverv foreslår, at der udarbejdes et målhierarki for indsatsen. Til inspiration vedhæftes målhierarki for Fødevarerhvervs miljøteknologiordning som eksempel.
 - Beskrivelsen af indsatsen skal forholde sig til målene i Grøn Vækst Aftalen, formålene med de relevante tilskudsordninger samt prioriteringskriterierne for udmøntningen af 200 mio. kr. puljen

D. **Målgruppe(r).** I forlængelse af ovenstående beskrives de målgrupper, indsatsen rettes mod, og det præciseres, hvordan disse evt. tænkes inddraget, informeret eller berørt.

Flere fokusområder. Ønskes udviklingsindsatsen fokuseret på to eller flere af hinanden uafhængige hovedområder (overordnede temaer) beskrives hvert af punkterne i henhold til skabelonens punkter A, B, C og D.

E. **Styring af indsatsen.** Organiseringen af indsatsen beskrives, herunder en entydig programindgang, budgetstyring og prioriteringsproces.

F. **Budget og finansiering.**

Programbudget og finansieringsplan udarbejdes, herunder

- skal det angives, hvor mange tilskudsmidler gennemførelse af den foreslåede udviklingsindsats forudsætter. Med tilskudsmidler menes såvel EU-midler som ”matchende” nationale offentlige midler. Der kan ikke anvendes EU-midler til finansiering af administration af programmerne.
- Indikativ fordeling af budgetramme på indsatsområder - en indikativ fordeling af den ansøgte budgetramme på tilskudsordninger (der er mulighed for årligt at ændre fordelingen af budgetrammen) og tilvejebringelse af den nationale offentlige medfinansiering. Dokumentation for den nationale offentlige medfinansiering skal først foreligge på ansøgningstidspunktet for projekterne.

G. **Tilvejebringelse af programmet,** herunder inddragelse af relevante lokale/regionale aktører. Her giver programgruppen en beskrivelse af, hvordan programmet er tilvejebragt, herunder proces, inddragelse af region/kommuner og evt. andre aktører, der skal medvirke til udmøntningen af indsatsen.

H. **Tidsplan.** Ansøgergruppen skriver her en indikativ tidsplan for udmøntningen af indsatsen.

I. **Sammenhæng med øvrige indsatser.** Her beskrives hvordan den beskrevne indsats spiller sammen med andre indsatser inden for de geografiske områder eller temaer. Evt. kan den overordnede strategiske udviklingsindsats omfatte aktiviteter, der ikke finansieres fra Grøn Vækst puljen.

J. **Beskriv snitflader til andre indsatser,** der medfinansieres med EU-midler for at hindre dobbeltfinansiering. Det vil sige, at andre EU-midler ikke kan indgå i finansieringen af de projekter, der ydes tilskud fra 200 mio. kr. pulje.

Frist

Anmodningen om at få del i EU-puljen til medfinansiering af regioners og kommuners aktiviteter skal sendes, så den er FødevareErhverv i hænde senest **xxxdag den 1. oktober 2011**. Anmodningen sendes enten pr. post eller e-mail til:

E-mail: Netvaerkscenter@ferv.dk

Postadresse:

FødevareErhverv
Nyropsgade 30
1780 København V

Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger fås hos:

Bilag: Eksempel på målhierarki

