

BEVILLINGSAFTALE

Program for Komorbiditeter til diabetes

mellem: Novo Nordisk Fonden

og: Region Midtjylland

9. marts 2020

Indhold

1	Baggrund og formål	3
2	Generelt om Bevillingen	4
3	Særlige betingelser for Bevillingen	4
4	Ansvar	4
5	Kontakt med Fonden	4
6	Udbetaling	4
7	Anvendelse af midler.....	5
8	Rapportering	6
9	Projektafslutning	6
10	Ændringer	7
11	Overholdelse af lovregler, osv.	7
12	Ansættelsesvilkår og aflønning.....	7
13	Kommunikation til offentligheden og publikationer	8
14	IP rettigheder	8
15	Moms og skattemæssige forhold	8
16	Misligholdelse.....	8
17	Lovvalg og værneting	9
18	Bilag.....	9

Bevillingsnummer: NNF19SA0062313

Region Midtjylland
Regionshuset Viborg
Skottenborg 26
DK-8800 Viborg
CVR-nr. 29 19 09 25

9. marts 2020
Ref.: AZHN

Novo Nordisk Fondens bestyrelse har bevilget op til:

DKK 15 mio.
(femtenmillioner) ("Bevillingen")

til Region Midtjylland ("Bevillingshaver") til Program for komorbiditeter til diabetes ("Projektet").

1 Baggrund og formål

- 1.1 Novo Nordisk Fonden ("Fonden") er en dansk erhvervsdrivende fond med to formål: 1) at udgøre et stabilt fundament for den erhvervsmæssige og forskningsmæssige virksomhed, som drives af selskaberne i Novo Gruppen; og 2) at yde støtte til videnskabelige, humanitære og sociale formål. Bevillingen falder inden for Fondens videnskabelige formål.
- 1.2 Fondens formål med Bevillingen er at sikre, at diabetiske patienter med co-morbiditeter får den bedste diagnosticering, behandling og patientforløb ved at implementere multidisciplinære teamkonferencer mellem læger fra Steno Diabetes Center og læger med ekspertise i patientens co-morbiditet fra forskellige hospitalsafdelinger.
- 1.3 Formålet med Projektet er at afprøve en ny klinisk praksis ved introduktion af multidisciplinære teamkonferencer i de fem danske Steno Diabetes-centre for at give diabetespatienter med co-morbiditeter den bedste og mest kvalificerede vurdering og koordinerede behandling for deres multimorbiditeter.
- 1.4 Fonden støtter Projektet som led i et program der involverer de fem Steno Diabetes Centre. Indførelse af de multidisciplinære teamkonferencer planlægges i Q1-Q2 2020 i Steno Diabetes Center Aarhus og Steno Diabetes Center Odense, og de første patienter forventes at blive drøftet i multidisciplinære teamkonferencer inden sommeren 2020. I 2021 starter et multidisciplinært team i Steno Diabetes Center Nordjylland med den samme planlægningsproces i Q1-Q2, med de første patienter før sommeren. I 2022 følger Steno Diabetes Center Copenhagen og Steno Diabetes Center Sjælland efter samme princip.
- 1.5 Denne aftale ("Aftalen") regulerer Bevillingen.

2 Generelt om Bevillingen

- 2.1 Projektet skal gennemføres i overensstemmelse med projektbeskrivelsen for "Programme for Co-morbidities to Diabetes – Multidisciplinary Team Conferences", vedlagt som bilag med budget ("Bevillingsansøgningen") og denne Aftale.
- 2.2 Bevillingsnummeret er: NNF19SA0062313.
- 2.3 Projektet begynder 1.1.2020 og løber til 31.12.2023 ("Bevillingsperioden").

3 Særlige betingelser for Bevillingen

- 3.1 Der er etableret en Styregruppe for Projektet med det formål at koordinere initiativet på tværs af Steno Diabetes Centrene i Danmark med henblik på at sikre den samlede fremdrift, at indsamle data, overvåge og evaluere Projektet, samt at sikre samarbejde og videndeling på tværs af Steno Diabetes Centrene. Styregruppen er ansvarlig for opfølgning af handlingsplaner med henblik på at forbedre teamkonferencerne. Styregruppen, som er nærmere beskrevet i bilaget, mødes to gange om året fra 2020.

4 Ansvar

- 4.1 Bevillingshaver er fagligt og økonomisk ansvarlig for Projektet.
- 4.2 Bevillingshaver er ansvarlig for, at Projektet færdiggøres og rapporteres i henhold til betingelserne i denne Aftale, deriblandt, men ikke begrænset til, at en afsluttende rapport indsendes, når Projektet er afsluttet, samt at de relevante årsregnskaber fremsendes.

5 Kontakt med Fonden

- 5.1 Kontaktperson i Fonden er: Allan Mønsted Hansen, Senior Project Officer, azhn@novo.dk.
- 5.2 Kontaktperson ved Bevillingshaver er: Troels Krarup Hansen, Centerdirektør ved Steno Diabetes Center Aarhus, troeha@rm.dk.

6 Udbetaling

- 6.1 Første udbetaling finder sted, når Fonden har modtaget en udbetalingsanmodning.
- 6.2 Fonden overfører de øvrige årlige bevillingsrater inden 1. maj hvert år på dén betingelse, at Fonden senest 31. marts har modtaget og senest 1. maj har godkendt følgende: 1) afrapporteringen nævnt under punkt 8 og 2) en udbetalingsanmodning for det aktuelle års bevillingsrate.

- 6.3 Fonden overfører midlerne i henhold til skemaet over de forventede bevillingsrater ("Bevillingsraterne") nedenfor. Udbetaling sker til Bevillingshavers NemKonto.
- 6.4 Som beskrevet i Bevillingsansøgningen, vil Bevillingen dække følgende omkostninger:
- I det første år, hvor planlægningen finder sted i Q1-Q2, afsættes DKK 3 mio. til Steno Diabetes Center Aarhus.
 - Efterfølgende tildeles hvert år DKK 4 mio. til Steno Diabetes Center Aarhus. Dette beløb dækker driftsudgifter for alle tilknyttede fagpersoner i det multidisciplinære team, dvs. projektleder, koordinator, klinisk farmakolog såvel som speciallæger fra kardiologi, lungemedicin, reumatologi, ortopædisk kirurgi og endokrinologi. Det dækker også klinisk forskning, der er knyttet til de multidisciplinære teamkonferencer.
 - Det årlige beløb skal også dække opgaverne i Steno Diabetes Centrene med den overordnede styring, koordinering og evaluering af initiativet. De samarbejdende afdelinger skal via de tilførte driftsudgifter sikre, at de nødvendige ressourcer kan prioriteres til forberedelse, deltagelse og opfølgning fra de tværfaglige holdkonferencer, men også nogle forskningsaktiviteter. Det enkelte Steno Diabetes Center er ansvarlig for den detaljerede planlægning og fordeling af økonomien til de involverede afdelinger.
 - Der vil udover Bevillingen være mulighed for at søge Fonden fra en pulje på samlet DKK 5 mio., der dækker for de fem Steno Diabetes Centre til forskningsaktiviteter på tværs af Steno Diabetes-centre i relation til komorbiditeter.
- 6.5 I Projektet er der fastlagt et budget på:
- | | |
|-------|-------------|
| 2020 | DKK 3 mio. |
| 2021 | DKK 4 mio. |
| 2022 | DKK 4 mio. |
| 2023 | DKK 4 mio. |
| Total | DKK 15 mio. |

Hvis Bevillingshaver ikke anvender alle midler udbetalt i ét år, modregnes et eventuelt restbeløb i det næste års udbetaling. I så fald skal restbeløbet indregnes i budgettet for de kommende år, og en opdateret udbetalingsplan skal indsendes til Fonden senest 31. marts året efter det år, hvor alle midler ikke var blevet anvendt, og Fonden skal skriftligt godkende denne udbetalingsplan senest 1. maj samme år.

- 6.6 Hvis Fonden ikke har modtaget en udbetalingsanmodning inden den 31.12.2020, er Bevillingen annulleret.

7 Anvendelse af midler

- 7.1 Bevillingshaver skal anvende Bevillingen i overensstemmelse med Bevillingsansøgningen.
- 7.2 Fonden yder ikke støtte til overhead-udgifter, dvs. udgifter, der ikke er direkte relateret til eller relevante for Projektet.
- 7.3 Fonden er berettiget til at iværksætte en uafhængig revision af regnskabet for at afgøre, om Bevillingen er brugt i overensstemmelse med Bevillingsaftalen. Fonden afholder udgifterne til en sådan revision.

8 Rapportering

Finansiell rapportering

- 8.1 Bevillingshaver skal hvert år inden 31. marts indsende finansiell rapportering. Fonden giver information om, hvordan rapportering skal ske. Fristen for den første afrapportering er 31. marts 2021.
- 8.2 Den finansielle rapportering og budgettet for Bevillingen skal overholde gældende lovgivning samt almindeligt anerkendte standarder.

Faglig rapportering

- 8.3 Den faglige rapportering skal følge proceduren for evaluering og rapportering beskrevet i Drejebøgerne for hvert Steno Diabetes Center, som er blevet udarbejdet i forbindelse med etableringen af Steno Diabetes Centrene.

Yderligere rapportering

- 8.4 Fonden kan stille krav om yderligere rapportering, i det omfang Fonden finder det hensigtsmæssigt.

9 Projektafslutning

- 9.1 Ved Bevillingsperiodens udløb, men ikke senere end 31.12.2023, sender Bevillingshaver i Fondens internetbaserede rapporteringssystem en afsluttende rapportering, der skal indeholde oplysninger om aktiviteter og opnåede resultater for Projektet som beskrevet i Bevillingsansøgningen. Bevillingshaver skal fremsende en endelig finansiell rapport. Opstillingen i den finansielle rapport skal være i overensstemmelse med opstillingen i Bevillingsansøgningen. Den finansielle rapport skal overholde gældende lovgivning samt almindeligt anerkendte standarder.
- 9.2 Bevillingshaver skal gennem Fondens internetbaserede rapporteringssystem opdatere informationen om Projektets opnåede resultater i fem år efter Bevillingsperiodens udløb. Bevillingshaver kan inden for de fem år indsende en anmodning til Fonden om at ophøre med opdateringen, hvis Bevillingshaveren ikke forventer yderligere aktiviteter og resultater. Fonden sender nærmere information om brugen af Fondens internetbaserede rapporteringssystem til Bevillingshaver i forbindelse med Projektets afslutning.
- 9.3 Efter Bevillingsperiodens udløb og senest den 31.3.2024, skal Bevillingshaver tilbageføre eventuelle ubrugte midler til Fonden.

10 Ændringer

- 10.1 Bevillingshaver skal indhente forudgående skriftlig godkendelse fra Fonden for alle væsentlige ændringer af Bevillingen. Bevillingshaver må gerne foretage mindre ændringer i Bevillingen efter behov.
- 10.2 Som eksempler på væsentlige ændringer, der kræver forudgående skriftlig godkendelse fra Fonden, kan nævnes følgende:
- a) ændringer i Bevillingsperioden;
 - b) budgetafvigelser per budgetpost på mere end 10% i forhold til Bevillingsansøgningen;
 - c) ændringer i det formål med Bevillingen, som fremgår af Bevillingsansøgningen; og
 - d) ændring af Bevillingshaver.
- 10.3 Ovenstående liste over væsentlige ændringer er ikke udtømmende, og Fonden kan angive yderligere forhold, som Bevillingshaver skal indhente forudgående skriftlig godkendelse fra Fonden til, før disse ændringer foretages.

11 Overholdelse af lovregler, osv.

- 11.1 Bevillingshaver skal overholde alle relevante nationale og internationale lovregler og standarder samt etiske normer.
- 11.2 Såfremt der er forskere tilknyttet Projektet, skal disse efterleve Fondens Code of Conduct for at sikre, at den støttede forskning gennemføres i respekt for og harmoni med de involverede interessenter og det omgivende samfund.
- 11.3 Fondens Code of Conduct er tilgængelig på Fondens hjemmeside.

12 Ansættelsesvilkår og aflønning

- 12.1 Eventuel ansættelse af medarbejdere under Bevillingen skal ske i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, praksis og overenskomster, som Bevillingshaver er underlagt. Fonden påtager sig intet ansvar for ansættelsesforhold under Bevillingen.
- 12.2 Bevillingshaver er ansvarlig for, at Bevillingen, i henhold til Bevillingsansøgningen, indeholder løn til medarbejdere ansat under Bevillingen. Bevillingshaver er ansvarlig for, at løn til medarbejdere under Bevillingen skal kunne indeholdes i Bevillingen i henhold til Bevillingsansøgningen. Bevillingshaver skal fastsætte lønnen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, praksis og overenskomster for Bevillingshaver.
- 12.3 Hvis Fonden forlanger det, skal Bevillingshaver dokumentere, at enhver lønregulering af medarbejdere i overensstemmelse med Bevillingen alene finder sted efter en evaluering og i overensstemmelse med de gældende regler, praksis og overenskomster for Bevillingshaver.

13 Kommunikation til offentligheden og publikationer

- 13.1 Bevillingshaver skal sikre, at det ved medieomtale eller anden omtale af Projektet i enhver form, som stammer fra en person eller juridisk enhed, der er tilknyttet Bevillingen, skal anføres, at Projektet er støttet af Novo Nordisk Fonden (på engelsk: the Novo Nordisk Foundation).
- 13.2 I det omfang der udgår publikationer fra projektet, skal Bevillingshaver sikre, at Fondens bevillingsnummer anføres i disse.
- 13.3 Det er ikke tilladt for Bevillingshaver at inkludere publikationer og anden forskningsoutput omhandlende Projektet, som ikke på passende vis anerkender Fondens støtte, i efterfølgende rapportering til Fonden.
- 13.4 Bevillingshaver skal sikre, at ingen person eller juridisk enhed tilknyttet Projektet, uden forudgående skriftligt samtykke fra Fonden, anvender navnet Novo Nordisk Fonden (på engelsk: the Novo Nordisk Foundation) på nogen anden måde end nævnt i denne Aftale uden forudgående skriftlig godkendelse fra Fonden.

14 IP rettigheder

- 14.1 Fonden tager intet ejerskab af, eller forlanger nogen form for IP rettigheder, som aktiviteterne, der er støttet af Bevillingen, måtte afstedkomme.

15 Moms og skattemæssige forhold

- 15.1 Fonden har ikke ansvar for nogen moms- og skattemæssige forhold i henhold til Bevillingen. Bevillingshaver må kontakte de relevante skattemyndigheder og/eller skatterådgivere for vejledning om moms- og skattemæssige forhold.

16 Misligholdelse

- 16.1 Hvis Bevillingshaver eller nogen anden person eller juridisk enhed tilknyttet Bevillingen ikke overholder betingelserne i denne Aftale, kan Fonden kræve, at Bevillingshaver tilbagebetaler Bevillingen helt eller delvist.
- 16.2 Hvis Bevillingshaver eller nogen anden person eller juridisk enhed tilknyttet Bevillingen ikke overholder betingelserne i denne Aftale, er Fonden berettiget til at opsige, reducere eller udfase Bevillingen.
- 16.3 Ved misligholdelse af denne Aftale er Fonden berettiget til at kræve, at Bevillingshaver eller nogen anden person eller juridisk enhed tilknyttet Bevillingen ikke omtaler Fonden videre i Projektets forløb.

17 Lovvalg og værneting

- 17.1 Denne Aftale er underkastet dansk ret.
- 17.2 Enhver tvist eller ethvert krav, der måtte opstå som følge af eller i forbindelse med denne Aftale, deriblandt tvister omkring eksistensen, gyldigheden og opsigelsen af denne Aftale, skal være underlagt og fortolkes i henhold til dansk ret og skal afgøres endeligt i overensstemmelse med "Regler for Behandling af Voldgiftssager" ved Det Danske Voldgiftsinstitut (Danish Institute of Arbitration), som er i kraft på det tidspunkt, hvor en sådan proces begynder. Voldgiftsretten skal bestå af tre voldgiftsmænd, og dens sæde skal være i København. Det sprog, der anvendes i voldgiftssagen skal være dansk
- 17.3 Uagtet ovenstående underpunkt er Fonden berettiget til at udøve alle andre beføjelser i henhold til gældende lovgivning.

18 Bilag

- 18.1 "Programme for Co-morbidities to Diabetes – Multidisciplinary Team Conferences" inkl. budget.

Dato:

10/3-20

Dato:


Niels P. Nielsen
Deputy CEO
Novo Nordisk Fonden

Ole Thomsen
Regionsdirektør
Region Midtjylland

Dato:

Troels Krarup Hansen
Centerdirektør
Steno Diabetes Center Aarhus

