

Ansøgning

Vedrørende

Spor 3: Innovation i Praksis .
December 2016 – Oktober 2018

Ansøger

Ansøger: Learnmark Horsens
Adresse: Stadionsvej 2
Postnummer og by: 8700 Horsens
Kontaktperson: udviklingschef Lone Ørsted
E-mail: looe@learnmark.dk
Tlf.: mobil tlf 42127226
CVR. Nr.: 66294110

Resumé

Innovation i praksis er et samlet projekt for uddannelsesinstitutioner og aktører i hele Region Midtjylland, hvor regionen ønsker at styrke udbredelsen af innovation og entreprenørskabsundervisningen i ungdomsuddannelserne. Projektet indeholder fælles mål, delmål og aktiviteter på tværs af uddannelsesinstitutioner.

Learnmark Horsens er ansøger og projektleder på den samlede ansøgning – og de deltagende aktører fra blandt andet gymnasier, erhvervsuddannelser og erhvervsgymnasier vil via konkrete aktiviteter udvikle og gennemføre aktiviteter, som både udvikler elevernes viden om entreprenørskab – men også deres evne til at handle entreprenørielt.

Projektets aktiviteter spænder over en række forskellige indsatser omkring udvikling af innovativ undervisning, pædagogiske og didaktiske overvejelser, samarbejde med virksomheder, forberedelse af elever til at handle innovativt, udvikling af praksisnære og innovative undervisningsforløb - samt fælles workshops og camps, der understøtter videndeling i projektet. Der tages afsæt i eksisterende viden fra tidligere projekterfaringer med praksisnær innovation og intra/entreprnørskab. Sideløbende med dette projekt deltager underviserne i kompetenceudviklingsforløb under spor 1: " Innovationsskolermidt".

Indholdsfortegnelse

Ansøgning del 1	3
Indhold og baggrund for ansøgningen	3
Punkt 1. Formål og mål	9
Punkt 1 nr. 1 Formål	9
Punkt 1 nr. 2 Mål	9
Punkt 2. Målgruppen	10
Punkt 3. Læring	11
Punkt 4. Effekt og resultatkrav	12
Skema til brug for uddybning af mål og resultatkrav	12
Punkt 5. Overvågning af initiativets fremdrift	12
Ansøgning del 2	13
Punkt 6. Beskrivelse af indhold	13
Punkt 7. Organisering og aktører	13
Punkt 7 nr. 1 Styregruppe / projektgruppe	14
Punkt 7 nr. 2 Ansvar for projektledelse	14
Punkt 7 nr. 3 Samspil med evt. samarbejdspartnere	14
Punkt 8. Forankring	14
Punkt 9. Effektkæde	15
Punkt 10. Budget	19
Punkt 10 nr. 1 Budget	19
Punkt 11. Underskrift	19

Ansøgning del 1

Indhold og baggrund for ansøgningen

Med baggrund i, at der både nationalt, regionalt og lokalt er politisk fokus på, at flere unge skal uddannes i innovation og entreprenørskab, ønsker vi med dette projekt at udvikle undervisningen, så den stimulerer de unges evne til at tænke nyt, se nye muligheder og omsætte ideer til værdi for andre.

Det er derfor et **fælles mål** for dette projekt **at udvikle og gennemføre aktiviteter, som både udvikler elevernes viden om entreprenørskab – men også deres evne til at handle entreprenørielt**. Her skelner vi endvidere mellem intra - og entreprenørskab.

Projektet har en ambition om, at undervisning i innovation og entreprenørskab skal udvikle sig fra at være selvstændige "fag" til at være en pædagogisk, didaktisk metode, som indgår i alle relevante fag og undervisningsforløb. Det kan både være indenfor naturfag, samfundsfag og erhvervsfag.

I den sammenhæng er det vores tese, at et samspil med virksomheder vil øge elevernes motivation og læring, da de kommer til at omsætte teori til autentiske cases, projekter eller tests i virksomheder.

I projektet vil vi generelt have fokus på det praksisnære og anvendelsesorienterede – både som motivationsfaktor for eleverne og som pædagogisk metode.

Dette vil både gavne eleverne og virksomhederne. Eleverne vil via de planlagte aktiviteter komme igennem en proces, hvor de ser muligheder, får en ide, gennemfører den og oplever, hvordan den skaber værdi for andre. Det kan både være nye processer og produkter i eksisterende virksomheder – men også i forhold til at starte egen virksomhed.

Ligeledes vil virksomheder få innovative input fra eleverne på nogle konkrete udfordringer og problemfelter, som medvirker til at skabe værdi for virksomhederne.

En vigtig forudsætning for dette er, at underviserne kompetenceudvikles og får indsigt i, hvilke modeller, metoder og materialer, som kan understøtte dette i undervisningen. Derfor deltager en række af underviserene i kompetenceudviklingsforløbet under spor1.

Alle deltagerne i dette projekt vil således udvikle, videndele, afprøve og implementere forskellige konkrete aktiviteter, som alle har som overordnet mål at udvikle elevernes viden om innovation og entreprenørskab – samt deres evne til at handle entreprenørielt.

Deltagerne har i større eller mindre omfang erfaring med at arbejde med innovation og entreprenørskab, så der er god mulighed for at inddrage tidligere erfaringer og dele disse gennem projektet. Vi har derfor prioriteret flere fælles aktiviteter for at få størst muligt udbytte af hinandens erfaringer – og ligeledes vil vi planlægge tværgående aktiviteter som camps og tema workshops.

Der er i projektet taget udgangspunkt i anbefalingerne fra forprojektet/kortlægningen "Innovation, Iværksætteri og Entreprenørskab", som blandt andet anbefaler at:

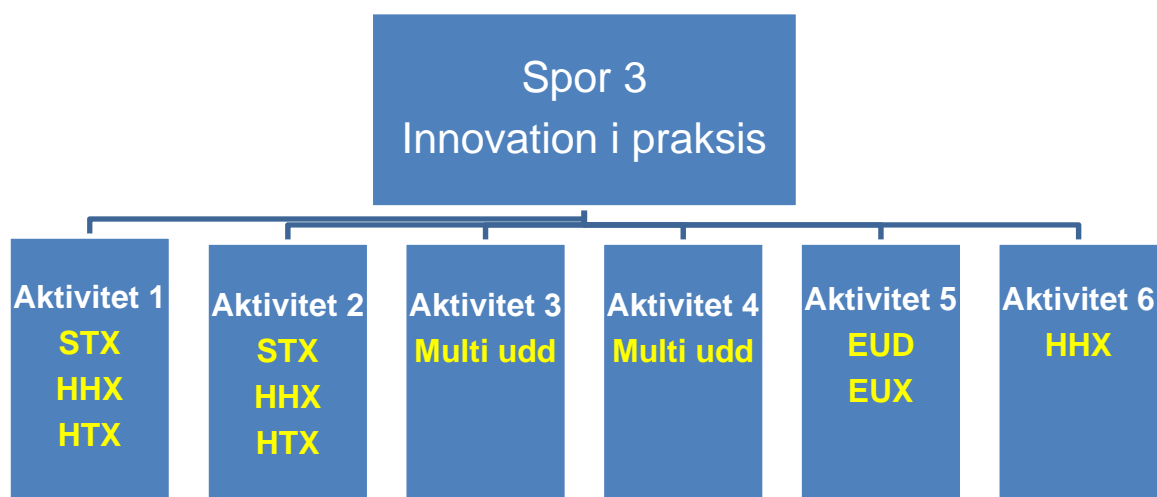
- Der bygges videre på de aktiviteter/projekter, som der allerede er udviklet
- Man sikrer samarbejde og udbredelse på tværs af regionens 7 indsatsområder og uddannelser
- Man videndeler og sikrer sig forankring af de projekter man igangsætter
- Man organiserer aktørerne i et fælles samarbejde for at sikre ovenstående

Deltagere i projektet:

Der er i projektets aktiviteter deltagelse fra alle regionens uddannelses og arbejdsmarkedsområder : Skanderborg Gymnasium, Tørring Gymnasium, Viborg Katedralskole, Learnmark Horsens, Happy 42, Fonden for Entreprenørskab Region Midt, Ikast-Brande Gymnasium, Cesso.dk Brande, Skive Tekniske Skole, Teknisk Skole Silkeborg og Aarhus Business College.

Hertil kommer en række øvrige aktører, virksomheder og ungdomsuddannelser, der har udtrykt interesse og ønske om at indgå i - og følge processen og aktiviteterne med henblik på videndeling og inspiration.

Oversigt over projektaktiviteter



Samlet beskrivelse af aktiviteter i Spor 3

1. " Innovation og eksterne samarbejdspartnere på STX ,HTX og HHX – herunder turisme.

Det er målet at skabe innovative processer, hvor eleverne tilegner sig faglig viden gennem relevante kontekster, involvering og målrettet struktur. Her er tilgangen, at en problemstilling fra ekstern partner er motiverende for eleverne. Vi vil derfor gennem et samspil mellem uddannelse og virksomheder skabe en kobling mellem undervisning i skolen og praktisk anvendelse i virksomheden.

Deltagerne i projektet kan rette sig mod forskellige brancher som f.eks bygge og anlæg, service, produktion, transport eller turisme.

Regionen har særligt fokus på turisme og har lavet en strategi om "Ny vækst i turismen 2.0". Derfor har Tørring Gymnasium planlagt aktiviteter med særligt fokus på turismeområdet, hvor elevernes innovative syn kan være med til at udvikle fremtidens turisme. Tørring Gymnasium vil styrke samspillet med udvalgte turistvirksomheder- og foreninger, som stiller konkrete opgaver til eleverne. Disse vil efterfølgende arbejde med løsningsforslag til virksomhederne ud fra entreprenelle metoder. Dette vil udmønte sig i, at virksomhederne får konkrete forslag til deres "problemstilling" og også får mulighed for at opdage, at samspillet med løsningsorienterede forløb med uddannelsesinstitutioner kan bidrage til fremtiden for branchen. De konkrete forløb vil f.eks. være besøg hos virksomhederne for at få indsigt i virksomhedens fagområde, med efterfølgende arbejde på problemstillingen og præsentation af denne, der vil også være mulighed for at afholde en 24 timers camp, hvor der arbejdes innovativt og entreprenant med nogle helt konkrete og målbare opgaver. For alle aktiviteterne handler det om, at de både styrker de unges faglige og innovative kompetencer – og samtidig skaber værdi for virksomhederne. Således forventer vi, at eleverne gennem forberedelse og praktik i virksomheder får viden om, hvordan naturvidenskabelige fag kan bidrage til at løse samfundsmæssige udfordringer. Eleverne får både ny viden og mulighed for at handle entreprenørielt gennem deltagelse - og der følges op med præsentation af opgaveløsning for virksomheder, dommerpanel eller andet.

Vi vil forberede lærerne via forpraktik/besøg i virksomhederne, hvor lærerne får indsigt i udfordringerne for virksomhederne og med afsæt i dette sammen med virksomhederne kan udvikle konkrete praktikforløb, hvor eleverne vil skulle anvende deres faglige viden og innovative kompetencer til at analysere og reflektere over de problemstillinger, muligheder og udfordringer, som virksomhederne har. Eleverne forberedes til at arbejde innovativt via præsentation og afprøvning af forskellige innovationsmodeller og værktøjer, som er udviklet af fonden for entreprenørskab – eller de metoder, som er udviklet i inkubationsprojektet.

Ledelseslaget på skolerne forpligter sig gennem projektet til at arbejde med en forankring og implementering af aktiviteten i undervisningen, der peger fremad - og der tilsigtes en dimension af videndeling, der inddrager flere lærere på den enkelte institution.

Ved aktivitetens afslutning gennemføres en kvantitativ og en kvalitativ evaluering, der dels vil måle, hvor mange elever, der er blevet inddraget i projektføreløbet, ligesom det vil arbejde med erfaringsopsamling af de gennemførte forløb, som præsenteres på et afsluttende seminar.

Deltagere i denne aktivitet: Skanderborg Gymnasium, Tørring Gymnasium, Viborg Katedral Skole og Learnmark Horsens.

2. Innovation Youth"

Her arrangeres camps på tværs af regionen, hvor fokus er brug af nye teknologier i en innovationskontekst med autentiske cases fra virksomheder. Projektet indeholder 5 * 2-dages camps fordelt over Region Midtjylland med ca. 70-80 deltagere på hver, og der vil blive fundet ét vindende team, således at campen også har et konkurrence element. De 5

camps afholdes i januar - april 2017 og der vil være 2-3 skoler samlet til hver camp, hvor elevgruppen er en blanding af HHX, HTX og STX. Campen er ligeledes centreret omkring anvendelsen af nye teknologier i en innovationskontekst (brugen af data, IoT, beacons osv).

Det bliver lokale virksomheder, som skal bidrage med indsigt i virksomheden og præsentere en aktuel og relevant problemstilling til de unge på hver camp, således at de unge kan berige dem med innovative løsninger kombineret med teknologi.

De unge vil derfor opleve, virkelighedsnære problemstillinger - og føle at de gør en betydningsfuld forskel.

Deltagere er Happy 42 og deltagende skoler i projektet.

3. "Virksomhedsforløb skræddersyet til de deltagende uddannelsesinstitutioner "

Fonden for Entreprenørskab Region Midtjylland introducerer et nyt initiativ, hvor man rammer et stort behov på ungdomsuddannelserne omkring forløb med virksomhedssamarbejde. Som noget nyt, vil der tages udgangspunkt i den enkelte deltagende uddannelsesinstitutionens strategi og behov, og efterfølgende vil koblingen med en virksomhed blive etableret. Projektet vil således få mulighed for at gennemføre flere forløb med forskelligt indhold og afvikling, hvor der efterfølgende kan opnås videndeling og udbredelse på tværs af Regionen. Det er vigtigt at have fokus på, at rigtig mange uddannelsesinstitutioner allerede nu har ytret ønske om at deltage, ligesom aktiviteten også er indtænkt implementeret i nogle af de øvrige aktiviteter i ansøgningen. Deltagere er ungdomsuddannelser, hvor Fonden for Entreprenørskab planlægger og faciliterer processen.

4. " Entreprenante opgavekataloger med udfordringer fra omverdenen "

Der udformes entreprenante opgavekataloger hvor partnerskabsaftalerne og de entreprenante udfordringer er på plads fra starten. De deltagende undervisere og elever får dermed en optimal hjælp til at gennemføre entreprenante forløb med omverdenen. Projektet er velegnet til såvel den erfarne, som den mindre erfarne underviser, der ikke tidligere har indgået i entreprenante forløb med omverdenen.

Som en del af arbejdet med de entreprenante opgavekataloger tilbydes følgende services til skolerne:

- Indgåelse af partnerskabsaftaler med samarbejdspartnere lokalt (virksomheder, kommunale forvaltninger, naturaktører, idrætsinstitutioner, kulturinstitutioner m.fl. Der sikres en god geografisk spredning, så alle de deltagende ungdomsuddannelsers kommuner er dækket ind).
- Orienterende møder ved lærermøder på de deltagende ungdomsuddannelser.
- Etablering af website med centrale informationer og vilkår.
- Sparring med samarbejdspartnere ift. formulering af udfordringer til eleverne (således at det sikres at de er svarende til uddannelsesstrinnet og at de er entreprenante nok).
- Understøtte og rådgive i partnerskaberne undervejs (for at sikre kompetenceudvikling samt i tilfælde af udfordringer og spørgsmål).
- Udgivelse af store entreprenante projektkataloger gældende for hver geografisk område enkeltvis.
- Modtagelse og registrering af tilmeldinger fra undervisere.
- Etablering af samarbejdsaftaler ud fra undervisernes ønsker - fordeling på en skala fra 1 – 5.
- Udveksling af værktøjer, modeller og lærebogsmateriale vedrørende eksterne partnerskaber.
- Planlægning og afholdelse af store afsluttende events i hver kommune, hvor resultaterne af samarbejdsforløbene præsenteres for omverdenen

Samtlige samarbejdspartnere formulerer relevante og aktuelle udfordringer til opgavekatalogerne. Det er centralt, at samarbejdspartneren viser deres egen identitet i opgaveformuleringen. Opgavekatalogerne er spændende og alsidige og dækker derfor mange fag og interesser, hvilket sikrer at der er noget for alle.

Målet er at lave ét separat projektkatalog for hver kommune, da det er centralt, at der er tale om lokale partnerskaber og at geografien er overskuelig for de deltagende skoler. Dog kan der være tale om krydsrelationer mellem skoler og samarbejdspartnere fra andre kommuner, hvis de deltagende skoler ønsker dette.

Konceptet bag aktiviteten er afprøvet og veldokumenteret, da det er blevet gennemført i 1 kommune i skoleåret 2012/2013, og er ved at blive gennemført i 6 midtjyske kommuner i skoleåret 2016/2017. Begge gange med tilskud fra Region Midtjylland. Hver gang er tilbagemeldingerne fra såvel undervisere som eksterne samarbejdspartnere positive, og hver gang har det medført at flere tusinde elever får muligheden for at arbejde med innovative udviklingsprocesser i samarbejde med det lokale erhvervsliv.

Som en del af arbejdet med de entreprenante opgavekataloger gennemføres der ligeledes praksisnære og handlingsorienterede forløb med undervisere og entreprenørskabstovholdere på ungdomsuddannelserne med udgangspunkt i de entreprenante opgavekataloger samt Cesso.dk's opbyggede virksomhedsdatabase med op til 20 samarbejdspartnere pr. kommune i alle kommuner i Region Midtjylland.

Samarbejdspartnerne i databasen er lokale virksomheder m.m., der har sagt ja til at indgå i entreprenante partnerskaber med de lokale skoler.

Undviserne får til opgave, med udgangspunkt i databasens kontakter at udforme undervisningsplaner, hvor virksomhedskontakter tænkes ind. Der tages kontakt til samarbejdspartnerne, så konkrete samarbejdsaftaler kan indgås, der hvor samarbejdspartneren ikke i forvejen indgår i et af de entreprenante opgavekataloger. Således søges der opbygget kompetencer hos den enkelte underviser, der fremadrettet gør det muligt for underviseren selv at indgå i dialog med aktører i omverdenen og identificere gode udfordringer, der giver mening for såvel samarbejdspartnere og skoler.

5. "Praksisnær innovation og intra/enterprenørskab i EUX/EUD undervisningen"

Denne aktivitet vil dels udvikle undervisningsforløb til GF1 (EUD og EUX), hvor erhvervsfaget "Innovation" indgår i helhedsorienterede tværfaglige projekter, og dels udvikle praksisnære undervisningsforløb til GF2 (EUD og EUX), hvor eleverne arbejder med innovation og intra/enterprenørskab som en del af deres faglige projekter. Det er intentionen, at der sker en naturlig progression i elevernes udvikling af innovative og entreprenante kompetencer i hele erhvervsuddannelsen, så de lever op til erhvervslivets efterspørgsel på entreprenant- og i høj grad også intraprenant tænkende unge. I de udviklede undervisningsforløb vil der blive lagt et "didaktisk net", som fremmer en række entreprenante dimensioner i samspil med elevernes tilegnelse af de faglige mål.

Indholdsmæssigt vil bæredygtighed være et overordnet tema, hvor eleverne arbejder med f.eks genbrug, lavt ressourceforbrug, energi, lav miljøbelastning – alt relateret til konkrete fag og brancher. Videndeling sker internt på de enkelte erhvervsskoler mellem de deltagende undervisere - og dels som vidensdeling på tværs mellem alle undervisere fra de tre deltagende erhvervsskoler.

Ved at starte projektet med et kick-off seminar er det hensigten, at de deltagende undervisere danner netværk, hvor de dels løbende kan inspirere hinanden i projektperioden, og hvor de dels får et solidt fundament at arbejde videre ud fra efter projektperioden. Også midtvejsseminaret og den regionale event bidrager til vidensdeling. Ved at samle erfaringerne i et konkret, handlingsanvisende og lettilgængeligt inspirationskatalog har vi både et grundlag for forankring og vidensdeling ud over de direkte involverede i projektet.

Deltagere er Fonden for Entreprenørskab (Camp), Skive Tekniske skole, Teknisk skole Silkeborg og Learnmark Horsens.

6. Nye tværfaglige formater for innovation i praksis

Målet er at gentænke innovation som faglighed og fagets egen kobling til andre fag i studieretningen, med fokus på teknologiske og digitale muligheder. Derfor skal projektet gentænke indholdet af innovations som fag, dets forløb samt bud på samarbejde med andre fag gennem et struktureret 3-trins forløb. Projektet skal munde ud i en videns-rapport som andre ungdomsuddannelser kan drage gavn af.

Projektet er et struktureret forløb, som lægger stor vægt på, at få afprøvet de nytænkte formater i selve innovationsundervisningen, og som vil indgå som en del af evalueringen og videns-rapporten, således at den bliver praksisnær og anvendelig for andre.

Projektets bud på tværfaglige forløb, er ikke isoleret til innovation som fag, men kan ligeså vel være et tværfaglig forløb mellem samfundsfag og psykologi, med innovation som en central del af forløbet.

De 3 trin er bygget op på følgende måde:

- **Trin 1:** „Hvor er vi –og hvad kan vi gøre for at sætte innovation i spil i tværfaglige forløb og andre fag?“ (Mapping & Research)
- **Trin 2:** “Hvad gør vi?“ (Koordineret og planlagt forløb til undervisningen, og sideløbende eksekvere tiltag i innovations-undervisningen (2 konkrete innovationshold på HHX)
- **Trin 3 :**“Hvad gjorde vi?“ (Udarbejdelsen af en praksisnær vidensrapport, som med fordel kan anvendes af andre ungdomsuddannelser med samme ønske om at styrke innovation på tværs af studieretninger. Rapporten vil fungere som inspirationskilde med forslag til nye tværfaglige tiltag/cases, som initierer innovation som fag i andre fag med en stærk forankring i den digitale / teknologiske arena.
- **Trin 4:** Videreformidling af viden - Der afholdes et afsluttende kursus med cirka 25 undervisere, hvor af de 15 er fra AABC og resterende fra eksterne institutioner. Formålet med kurset er at formidle den producerede viden, så der sikres forankring af projektet på tværs af Region Midt. Vidensrapporten videreformidles ligeledes til minimum 8 andre uddannelseschefer i Region Midt.

Projektet har som sagt til formål at udarbejde materiale som understøtter hvordan man udvikler tværfaglige innovative projekter med en digital/teknologisk vinkel. Dette er med til at løfte innovationsniveauet i praksis, og som styrker koblingen på tværs af fag, hvor innovation som fag ikke nødvendigvis bør indgå som et bærende element. Dette efterspørges hos både undervisere og elever, da begrebet innovation bør "gentænkes" i takt med, at samfundet har udviklet sig, og have en langt større teknologisk forankring. Et eksempel på inspiration til forløb kan være: *"Hvor går den etiske grænse med brug af sundhedsdata i en samfundsfaglig kontekst?"* som kan være en kombination af samfundsfag og psykologi.

Som nævnt vil der deltage cirka 12 undervisere fra AABC samt 15 undervisere fra andre uddannelsesinstitutioner til et afsluttende kursus, hvor viden fra projektet gennemgås og formidles så de kan anvende det på tværs – endvidere etableres relation til 8 andre uddannelseschefer på andre ungdomsuddannelser, så vi får delt den producerede viden.

Projektet er vigtigt, da vi skal prioritere at udvikle vores elever, til digitalt dannede elev som evner at forstå og bidrage til fremtidens digitale samfund. Vor elever skal være i stand til at forholde sig refleksiv og kritisk, når nye teknologier sættes i spil, både i en samfundsmæssig samt innovationskontekst, dette skal det udarbejdede materiale altså understøtte, og det skal kunne anvendes af andre ungdomsuddannelser, da det skal fungere som "generisk" case/inspirationsmateriale.

unkt 1. Formål og mål

Punkt 1 nr. 1 Formål

Formål:

At udvikle og gennemføre aktiviteter, som både udvikler elevernes viden om innovation og entreprenørskab – samt deres evne til at handle entreprenørielt.

Mål:

- At udvikle pædagogiske og didaktiske metoder
- At planlægge og gennemføre camps for både erhvervsuddannelser og gymnasier.
- At samarbejde med virksomheder omkring praksisnære og innovative undervisningsforløb
- At undervisere deltager i praktik i virksomheder for i fællesskab med disse at udvikle undervisningsforløb
- At gennemføre og evaluere konkrete aktiviteter og eksemplariske undervisningsforløb.
- At udvikle og afprøve undervisningsmaterialer og metoder
- At udvikle og gennemføre tematiserede forløb indenfor f.eks naturvidenskab, turisme eller bæredygtighed.
- At eleverne gøres klar til at arbejde innovativt nu og i fremtiden
- At videndele på tværs via camps og fælles workshops
- At forankre og implementere i praksis

Punkt 1 nr. 2 Mål

Udover de ovenfor nævnte overordnede mål, så er der nogle aktivitetsspecifikke mål for hver delaktivitet i projektet, der præsenteres nedenfor.

Aktivitet 1: Innovation og eksterne samarbejdspartnere på STX & Learnmark

Aktivitet 1 har som kortsigtet mål at motivere og talentudvikle elever via projekter, entreprenørskab og besøg på virksomheder og samtidig være med at skabe ny viden for virksomheder.

Samtidigt på den lange bane at udvikle og implementere innovative processer og praksisnær undervisning i et tæt samspil med virksomheder. Det handler om at styrke de unges interesse indenfor teknisk – naturvidenskabelige fag samt turistområdet, og få dem til at se karrieremuligheder via disse fag.

Aktivitet 2: Innovation Youth

Aktivitet 2 har som kortsigtet mål via camps at anvende ny teknologisk/digital viden i en innovationskontekst og sideløbende give undervisere kompetencer til at understøtte de unge læring.

På den lange bane vil aktiviteten eksemplificere og demonstrere for uddannelsespartnere, hvordan der kan etableres samarbejde med lokale virksomheder i en innovationskontekst, og hvordan dette skal angribes for at skabe maksimal værdi for alle parter: skoler, elever og virksomheder.

Forankre viden og kompetencer hos undervisere, således at camp formatet kan repliceres af egne undervisere fremadrettet.

Aktivitet 3: Virksomhedsforløb skræddersyet til de deltagende uddannelsesinstitutioner

Aktivitet 3 har som kortsigtet mål at skabe skolevirksomhedsforløb, som har fokus på arbejdet med innovation og entre-

prenørskab.

På den lange bane skabes varige skole-virksomhedssamarbejder, der vil gavne uddannelsesinstitutioner og virksomhederne og være med til at skabe relationer, der kan bidrage til at udvikle intra- og entreprenante unge.

Aktivitet 4: Entreprenante opgavekataloger med udfordringer fra omverdenen

Aktivitet 4 har som kortsigtet mål at fungere som mediator mellem undervisningsverdenen og omverdenen. Samt støtte op om skabelsen af samarbejdsrelationer på tværs af sektorer gennem konkrete forløbsforslag og gennem formidling af metoder og best practice.

På den lange bane vil aktiviteten kunne skabe en konkret og brugbar rammesætning for samarbejdsskabelsen og samarbejdsrelationen mellem undervisning og omverdenen. Samtidigt med at der skabes et kompetenceløft for undervisere i forbindelse med entreprenørskab og tværsektorielle samarbejder, så skabes også en større erfaring for virksomheder i at arbejde med undervisningssektoren.

Aktivitet 5: Praksisnær innovation og intra-/entreprenørskab i EUX/EUD undervisningen

Aktivitet 5 har som kortsigtet mål at udvikle og afprøve konkrete og eksemplariske undervisningsforløb, som på den lange bane vil gennemsyre erhvervsuddannelserne på en måde, så EUD og EUX- eleverne afslutter deres uddannelser som attraktive faglærte med efterspurgte innovative og entreprenante kompetencer

Aktivitet 6 : Nye Tværfaglige formater for innovation i praksis

Aktivitet 6 har som kortsigtet mål at udvikle afprøve hvorvidt digitale tværfaglige forløb kan højne innovationshøjden i undervisningen for eleverne.

På den lange bane vil denne aktivitet gentænke innovationsfaget og dets mulighed for at initiere tværfaglige forløb med andre fag.

Punkt 2. Målgruppen

Aktiviteterne retter sig mod en bred vifte af ungdomsuddannelser, idet aktiviteterne udvikles og afvikles på tværs af STX, HHX, HTX, HF, EUD og EUX.

Alle aktiviteter retter sig primært mod eleverne, som via aktiviteterne får kendskab til – og erfaring med at arbejde entreprenørielt. Alle elever forberedes via undervisning i forskellige modeller og metoder, som er udviklet af f.eks fonden for entreprenørskab og inkubationsprojektet. Et omdrejningspunkt i aktiviteterne er, at de retter sig mod virksomheder og en praksisnær kontekst omkring innovation, intra- og entreprenørskab, da dette forventes at motivere eleverne.

Underviserne er en sekundær målgruppe, da det er disse, som via ny viden, praksisnært samarbejde med virksomheder og kompetenceudvikling omkring innovative metoder, modeller og værktøjer kan tilrettelægge undervisningen, så den medvirker til at udvikle elevernes viden om entreprenørskab – men også deres evne til at handle entreprenørielt.

Da der er tale om forskellige elevmålgrupper vil der i projektet være fokus på at arbejde med differentierede og involverende metoder – og de pædagogiske og didaktiske overvejelser vil tage afsæt i elevernes forudsætninger.

Oversigt over elev målgrupper i aktiviteterne :

I aktivitet 1 er målgruppen udelukkende gymnasieelever. Der er bevidst valgt et samarbejde på tværs af STX og erhvervsgymnasiale uddannelser, da det danner basis for helt nye og spændende synergier omkring innovativ undervisning i gymnasiet.

I aktivitet 2 er målgruppen også gymnasiale uddannelser, hvor en række skoler vil deltage i camps på tværs af uddannelser og regionale områder.

I aktivitet 3 er målgruppen både EUD og gymnasiale uddannelser. Her vil målgruppen deltage i virksomhedsbesøg, som er skræddersyede til de deltagende uddannelsesinstitutioner og målgrupper.

I aktivitet 4 indgår primært gymnasiale uddannelser suppleret med EUX, som både giver erhvervs og studiekompetence. En del af aktiviteten er rettet mod undervisere og tilrettelægges som praksisnære forløb

I aktivitet 5 er projektet rettet mod elever på erhvervsuddannelsernes grundforløb, hvor eleverne deltager i de forløb, som undervisere udvikler – samt indgår i evaluering af forløb.

I aktivitet 6 er målgruppen HHX elever, som har valgt innovation som studieretning

Punkt 3. Læring

Den samlede ansøgning for Spor 3 har fokus på at opnå en samlet læring omkring udbredelse af praksisnær innovation og intra-/entreprenørskab i undervisningen på ungdomsuddannelserne.

Som nævnt tidligere er målet at udvikle og gennemføre aktiviteter, som både udvikler elevernes viden om innovation og entreprenørskab – samt deres evne til at handle entreprenørielt.

Via de beskrevne aktiviteter får vi udviklet og afprøvet en række forskellige modeller for at arbejde med praksisnær innovation, eksemplariske undervisningsforløb, pædagogiske og didaktiske metoder samt kompetenceudvikling af underviserne. Disse vil både på den enkelte deltagende institution og på tværs involvere elever og undervisere i udvikling, afprøvning, evaluering, videndeling, formidling og forankring.

Projektet har fokus på, at innovation bliver en måde at undervise på, som styrker elevernes involvering og kreativitet i opgaveløsninger, hvor de anvender deres faglige viden og evne til at handle entreprenørielt. Vi ønsker at styrke elevernes kritiske refleksion, analyseevne og oplevelse af at skabe værdi for andre.

Gennem lærernes kompetenceudviklingsforløb og udvikling/ afprøvning af metoder i projektet får vi skabt et fælles sprog og fælles læring, som efterfølgende forankres i de deltagende institutioner og formidles til andre via rapporter, afslutningsseminar, film og links til materialer. Der uarbejdes en exit strategi, hvor hver aktivitet skal synliggøre, hvordan de deler viden, forankrer og formidler resultater.

Den fælles læring sikres ligeledes via den tværgående styregruppe, hvor alle aktiviteter er repræsenteret - samt via 3 tværgående workshops med relevante temaer, som tager afsæt i formål og mål for projektet.

- Praksisnær innovativ undervisning via skole/virksomhedssamarbejde
- Pædagogisk didaktiske metoder i forbindelse med at arbejde med praksisnær innovation og entreprenørskab
- Forankring og implementering af resultater – exit strategi.

Punkt 4. Effekt og resultatkrav

Skema til brug for uddybning af mål og resultatkrav

Innovation i praksis	
Mål: At udvikle og gennemføre aktiviteter, som både udvikler elevernes viden om entreprenørskab og deres evne til at handle entreprenørielt.	
Resultatkrav	Målemetode
1 De enkelte aktiviteter skal være i planlagte, og delmålene for aktiviteten skal være opfyldt. Endvidere skal der foreligge en projektplan for hver aktivitet.	Projektgruppen følger op på de enkelte aktiviteter fremdrift i forhold til aktivitetens projektplan og projekts årshjul
2 Aktiviteterne skal være igangsat og i fremdrift. Der skal være afholdt et styregruppemøde og vidensdeling skal være igangsat og operationelt.	Projektgruppen sørger for samlet vidensindsamling og deling. Opfølgning i forhold til aktiviteterne egne delmål.
3 Der skal være afholdt styregruppemøde og fælles vidensdelingsarrangement. Aktiviteternes projektplaner skal være opfyldt i forhold til det aktivitetens delmål.	Projektgruppen indsamler resultater fra aktiviteterne og sørger for at afholde fælles styregruppemøde og vidensdelingsarrangement på tværs af alle aktiviteter.
3 Alle aktiviteter skal være gennemført. Der skal være afholdt styregruppemøder og fælles vidensdelingsarrangement. Der skal være udarbejdet materialer, som kan anvendes frit af alle efterfølgende. Gode erfaringer skal være delbart.	Projektgruppen sørger for indsamling af erfaringerne fra de enkelte aktiviteter, samt udarbejder materialer som kan deles efterfølgende. Afsluttende vidensdelingsarrangement skal være afholdt.
4. Alle deltagere skal afsluttende medvirke til at forankre resultater	Alle aktiviteter udarbejder en implementeringsplan. . Alle aktiviteter udarbejder en konkret exit strategier for, hvordan de vil forankre og formidle resultater. Styregruppem samler disse og formidler fælles projekt resultater.

nkt 5. Overvågning af initiativets fremdrift

Styregruppen vil sammen med repræsentanter fra alle aktiviteter afholde styrgruppemøder, hvor der følges op på tids – og procesplan. Dette vil sikre fremdrift og udvikling på aktiviteterne med afsæt i de fælles mål.
Fælles projektgruppe vil som projektledere overvåge og følge på de konkrete aktiviteter løbende.

Tidspunkter for afrapportering på projektet:

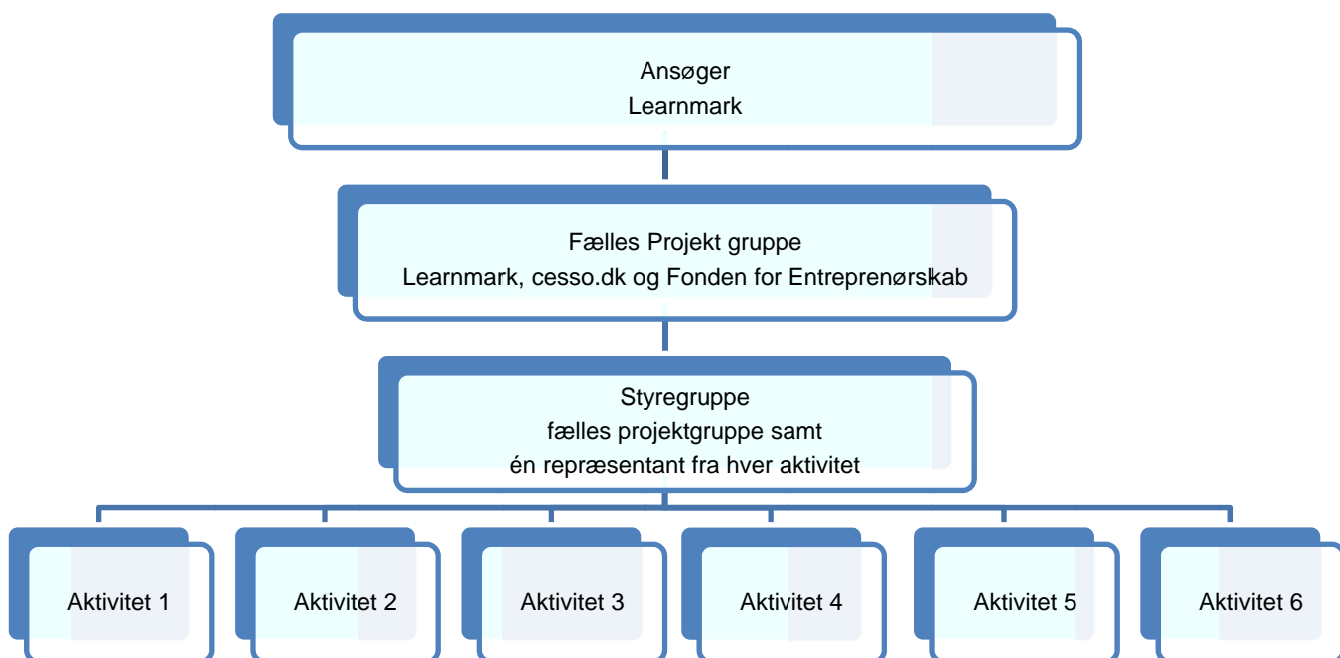
Resultatkrav	Måned	År
1	Juni	2017
2	December	2017
3	Juni	2018
4	November	2018

Ansøgning del 2

Punkt 6. Beskrivelse af indhold

Feltet vil blive udfyldt efter en evt. bevilling og ske i samarbejde med administrationen i Region Midtjylland.

Punkt 7. Organisering og aktører



Ansøger

Den overordnede ansøger er Learnmark Horsens, hvor udviklingschef Lone Ørsted er projektansvarlig.

Fælles projektgruppe :

Projektlejelsen varetages af en fælles projektgruppe bestående af Lernmark Horsens, Fonden for Entreprenørskab og Cesso.dk.

Styregruppen

Styregruppen består af en "aktivitetskoordinator" fra hver af de enkelte aktiviteter. Styregruppen mødes 2 gange årligt – og har ansvar for projektets fremdrift, indhold og økonomi.

Aktiviteter :

Der vælges en repræsentant fra hver aktivitet, som fungerer som aktivitetskoordinator og deltager i styregruppemøder.

Punkt 7 nr. 1 Styregruppe / projektgruppe

Learnmark Horsens er ansøger og varetager projektledelse – og er dermed økonomisk og juridisk ansvarlig for hele projektet

Styregruppen mødes 2 gange årligt og har medansvar for projektets fremdrift, mål opfyldelse og resultater.

Hver aktivitet vælger en repræsentant, som som referer til projekt og styregruppe – samt deltager i styregruppemøder.

Projektgruppen koordinerer, planlægger tværgående aktiviteter og følger op på aktiviteter.

Punkt 7 nr. 2 Ansvar for projektledelse

Learnmark Horsens har det overordnede projektansvar - herunder økonomi og afrapportering. Learnmark Horsens har erfaring med denne rolle fra blandt andet tidligere Region Midt projekter.

Projektledelsen varetages af en fælles projektgruppe bestående af Learnmark Horsens, Fonden for Entreprenørskab og Cesso.dk.

Punkt 7 nr. 3 Samspil med evt. samarbejdspartnere

Udover de involverede samarbejdspartnere er der også i de enkelte aktiviteter indtænkt samspil med øvrige aktører på området. Dette drejer sig på nuværende tidspunkt om flg.:

Insero

VIA UC

Naturvidenskabernes Hus

Øvrige uddannelsesinstitutioner

Private virksomheder

Punkt 8. Forankring

Da det er vigtigt, at de erfaringer og tiltag, som startes op i Spor 3 forankres – er der både overordnet og i de enkelte aktiviteter tænkt forankring og implementering ind i de planlagte indsatser. De fælles mål og tværgående indsatser medvirker til en stor grad af videndeling og ligeledes, at erfaringer og resultater fra aktiviteterne vil blive delt og formidlet på forskellig vis. Forankring indgår som et resultatkrav på de enkelte aktiviteter og projektet som helhed.

Vi arbejder med en exit strategi, som har følgende overordnede indsatser:

1. Forankring i organisation

Her er der krav om en implementeringsplan, som kan indeholde forskellige indsatser, som sikrer, at projektets resultater og erfaringer indgår i organisationens strategier omkring praksisnær innovation. Det kan f.eks være Intern kompetenceudvikling, hvor deltagere underviser kollegaer/ deltager i hinandens undervisning – eller formidling via temadage, digitale platforme og indarbejdelse i undervisningsplaner.

2. Videndeling på tværs i projektet undervejs og ved afslutning

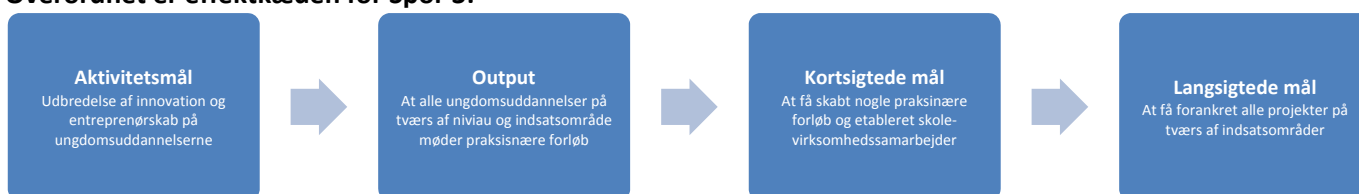
Her tænker vi at de tværgående aktiviteter vil medvirke til større videndeling blandt projektets aktører og ved afsluttende seminar/ cafe vil vi inviterer en bredere interessent gruppe, så resultaterne spredes

3. Formidling af erfaringer og resultater :

Vi vil med afsæt i de enkelte aktiviteters exit strategi formidle resultater, så de spredes til alle parter med interesse for praksisnær innovation i uddannelser. Det kan være via rapporter, idekatalog, artikel til relevante medier, cafe debat, sociale medier, netværk og afsluttende konference. Endelig kan det være relevant med anbefalinger til både det faglige, organisatoriske og politiske niveau.

Punkt 9. Effektkæde

Overordnet er effektkæden for Spor 3:



Effektkæde på de enkelte delaktiviteter i projektet:

Aktivitet 1:

Titel	Innovation og eksterne samarbejdspartnere på STX & Learnmark
Aktivitetsmål	Udvikling og udbredelse af undervisning med eksterne samarbejdspartnere på de gymnasiale uddannelser i Region Midt.
Output	400 elever gennemgår et eller flere undervisningsforløb med eksterne samarbejdspartnere og afprøver de udviklede virksomhedsopgaver.
Kortsigtede mål	Flere unge gymnasieelever opnår innovative kompetencer og får øget motivation gennem samarbejdet med autentiske samarbejdspartnere.
Langsigtede mål	En større del af gymnasieeleverne får øje på karrieremuligheder i det private erhvervsliv eller som iværksættere.

Aktivitet 2:

Titel	Innovation Youth
Aktivitetsmål	Afholde 5 x 2-dages innovation camps fordelt i Region Midtjylland hvor forskellige ungdomsuddannelser bindes sammen og arbejder på tværs (primært HHX, HTX og STX). Eleverne arbejder på virksomhedscases, som sker via tæt dialog med lokale virksomheder og deres reelle problemstilling.

Output	Via tæt samarbejde med udvalgte virksomheder i de lokale områder, lader vi de unge komme helt tæt på erhvervslivet og reelle udfordringer, de oplever at få nye kompetencer på kort tid via camp-formatet, og undervisere bliver inspireret til at implementere lignende tiltag fremadrettet i deres innovationsforløb, og ser derfor, hvordan det virker i praksis.
Kortsigtede mål	Engagere cirka 350-400 unge på tværs af Region Midtjylland via projektets innovations camps hvor de tilegner sig kompetencer omkring design thinking og nye teknologier, samt oplever innovationshøjde når de løser rigtige virksomheders problemer. Ved at binde skoler sammen på tværs skabes der også forståelse og respekt for tværfaglige kompetencer blandt de engagerede unge.
Langsigtede mål	Langsigtet, formår vi via Innovation Youth at inspirere undervisere til hvordan man igangsætter skole-virksomhedssamarbejde på en innovativ måde og via et camp format. Underviserne bliver ligeledes inspireret og lærer af metoderne bag Design Thinking via de afholdte camps, som vil være gavnlige for dem fremadrettet i tværfaglige innovations forløb. Det vil være viden som forankres på ca 10 ungdomsuddannelser fordelt i Region Midtjylland.

Aktivitet 3:

Titel	Virksomheds-forløb
Aktivitetsmål	At skabe gode relationer og virksomhedsnære case's og implementering af skole-virksomhedssamarbejde på min. 5 uddannelsesinstitutioner.
Output	At min. 100 elever og 5 uddannelsesinstitutioner får et forløb og kendskab til arbejdet med skole-virksomhedssamarbejde.
Kortsigtede mål	At flere uddannelsesretninger får kendskab og erfaring i skolevirksomhedssamarbejde.
Langsigtede	At få etableret nogle forløb, som kan fortsætte fremadrettet.

Aktivitet 4:

Titel	Entreprenante opgavekataloger med udfordringer fra omverdenen
Aktivitetsmål	Udgivelse af kommunespecifikke opgavekataloger med udfordringer stillet af virksomheder, kulturinstitutioner, natur- og turismeaktører, offentlige forvaltninger og foreninger. Skolerne tilmelder sig, og der gennemføres længerevarende undervisningsforløb i samarbejde med de eksterne aktører, herunder virksomhedsbesøg samt afsluttende events i hver kommune. praksisnære og handlingsorienterede forløb, tilrettelæggelse af undervisningsplaner, hvor virksomhedskontakter tænkes ind.
Output	At minimum alle klassetrin indgår i entreprenante forløb. At udarbejde overbliksmateriale omkring forløb og erfaringer. At gennemføre minimum 4 undervisningsforløb. At udarbejde og gennemføre 4 konkrete samarbejdsforløb ud fra databasen.
Kortsigtede mål	At skabe netværk og samarbejde på tværs af sektorer. at udvikle entreprenante undervisningsforløb At skabe videndeling af forløb og forløbsstrukturer. At afprøve nye forløb og forløbsmetoder. At fremme udvekslingen af erfaringer og best practises.
Langsigtede mål	At skabe grobund for yderligere netværk og samarbejde. At opbygge netværk At skabe ny viden og fremme formidlingen af eksisterende AT undervisningen er tilrettelagt, så elever kan handle entreprenant

Aktivitet 5:

Titel	Praksisnær innovation og intra-/entreprenørskab i EUX/EUD undervisningen
Aktivitetsmål	Underviserne opkvalificeres inden for innovation og entreprenørskabs-undervisning Projekter på GF1 og GF2 med et didaktisk net, som fremmer en række entreprenante dimensioner i samspil med elevernes tilegnelse af de faglige mål Regional event.
Output	Underviserne opnår bedre forudsætninger for at undervise deres elever i emner, hvor innovation og intra-/entreprenørskab er gennemgående. GF1 og GF2 eleverne på EUD og EUX har opnået færdigheder, viden og holdninger inden for innovation og intra-/entreprenørskab. GF1 og GF2 elever fra hele regionen er blevet inspirerede til at arbejde videre med innovation og intra-/entreprenørskab.
Kortsigtede mål	Lærerne udvikler undervisningsprojekter til GF1 og GF2, som fremmer en række entreprenante dimensioner i samspil med elevernes faglige mål. Eleverne anvender de tilegnede kompetencer inden for innovation og intra-/entreprenørskab på nye projekter. Flere GF1 og GF2 elever arbejder videre med egne ideer inden for intra-/entreprenørskab.
Langsigtede mål	Innovation, intra- og entreprenørskab gennemsyrrer erhvervsuddannelserne på en måde, så EUD og EUX- eleverne afslutter deres uddannelser som attraktive faglærte med efterspurgte innovative og entreprenante kompetencer.

Aktivitet 6:

Titel	Nye tværfaglige formater for innovation i praksis
Aktivitetsmål	Lave research omkring mulighederne for tværfaglige forløb for innovations som fag i andre fag som skal udmunde i minimum 15 eksempler, samt afprøve udvalgte i et konkret undervisningsforløb på minimum 6 måneder og afslutningsvis udarbejde videns-rapport.
Output	Undervisere på primært HHX og STX skal kunne drage inspiration og lære af forløbet, og dermed se innovation i en bredere kontekst og mulighed for at se innovation som fag i andre fag, og løfte elevernes innovationshøjde i praksis ved at implementere lignende forløb.
Kortsigtede mål	Påvise at elevernes innovationshøjde løftes, og evnen til at se innovation i en bredere kontekst og med en digital vinkel forbedres.
Langsigtede mål	Videns-rapporten, skal danne grundlag for at andre drager gavn af den viden som bliver produceret. Rapporten skal byde på konkrete cases, som andre undervisere kan implementere i deres forløb, så det bliver forankret andre steder end blot HHX i Viby.

"kritiske antagelser"

Da mange aktiviteter er afhængige af, at virksomheder vil indgå som samarbejdspartnere er det helt afgørende, at dette lykkes. Derfor skal der være fokus på, at virksomhederne oplever, at det skaber værdi for dem at indgå i projektet,

Vi vil derfor med afsæt i erfaringer fra tidligere projekter gøre en særlig indsats for, at alle aktiviteter får etableret en god og værdiskabende kontakt. Dette vil ske gennem en fælles og målrettet indsats, hvor der blandt andet vil blive afholdt en workshop, hvor underviserne får viden om, hvordan de forbereder, kontakter og gennemfører samarbejdsprojekter og praktikforløb sammen med virksomhederne.

I tilfælde, hvor det mod forventning ikke lykkes, at få elever i praktik, vil vi via cases med autentiske problemstillinger skabe innovative processer på skolerne.

En anden kritisk antagelse er, at vi ikke får forankret og formidlet resultaterne bredt ved afslutning af projektet.

Dette vil vi imødekomme ved, at man i projekterne via resultatkrav afsluttende skal beskrive, hvordan man forankrer via en implementeringsplan på den enkelte uddannelsesinstitution.

Ligeledes vil vi sikre formidling og spredning af resultater via resultatkrav til alle aktiviteter. Hver aktivitet skal beskrive en exit strategi, hvor det tydelig fremgår, hvordan man helt konkret formidler og spreder erfaringer og resultater.

Punkt 10. Budget

Ansøgningen har følgende godkendte udgiftsbudget i forhold til de opgaver, der er beskrevet tidligere i ansøgningen. Budgetmæssige ændringer vil efterfølgende kun blive godkendt, hvis Region Midtjylland har godkendt disse. Der henvises til standardvilkårene for så vidt angår dokumentationskrav, opfølgning mv.

Punkt 10 nr. 1 Budget

(Alle beløb i budgettet skal være afrundet til nærmeste 1000 kr.).

Udgiftsposter	Udgiftsbudget			
	1. år	2. år	3. år	4. år
Udgiftsbudget (i 1000 kr)				
Total				

Finansieringsbudget	Ansøgningen er baseret på følgende finansiering:			
	2008	2009	2010	2011
Finansiering (i 1000 kr.)				
Selvfinansiering				
Stat				
Region				
Kommune				
Private				
Øvrige				
Total				

Punkt 11. Underskrift

Sted, dato

Ansøgers underskrift

Budget Spor 3

Udgiftsbudget		2016	2017	2018	Spor 3 samlet
Note	Overordnede projektudgifter				
1	Administration Spor 3	14.000	45.000	45.000	104.000
2	Projektledelse / afvikl. årshjul	13.000	152.000	139.000	304.000
3	Workshops	0	134.000	67.000	201.000
4	Fælles videndeling (timer)	14.000	70.000	35.000	119.000
5	Uforudsete	3.000	21.000	21.000	45.000
	Aktivitet 1				
6	Projektadmin. og projektledelse	10.000	50.000	20.000	80.000
7	Kompetence- og projektudvikling	75.000	675.000	173.000	923.000
8	Afprøvning	0	380.000	67.000	447.000
9	Evaluering og implementeringsplan	0	0	69.000	69.000
10	Spredning af resultater	0	0	80.000	80.000
	Aktivitet 2				
11	Planlægning og konceptualisering	40.000	0	0	40.000
12	Etablering af samarbejdsaftaler	30.000	0	0	30.000
13	Koordinering af 7 x camps	0	60.000	0	60.000
14	Facilitering af 7 x camps	0	158.000	0	158.000
15	Kommunikation med deltagere	0	15.000	0	15.000
16	Forplejning til camps	0	75.000	0	75.000
17	Evaluering	0	25.000	0	25.000
	Aktivitet 3				
18	Projektudvikling	25.000	25.000	0	50.000
19	Gennemførelse	0	184.000	0	184.000
20	Forankring	0	0	40.000	40.000
	Aktivitet 4				
21	Projektudvikling/-gennemførelse	45.000	368.000	269.000	682.000
22	Transport og projektadministration	10.000	37.000	26.000	73.000
23	Udgivelse af opgavekataloger	0	175.000	0	175.000
24	Afsluttende events	0	0	40.000	40.000
25	Introduktionsforløb/databaser	0	120.000	0	120.000
26	Udvikling af undervisningsforløb	0	49.000	0	49.000
	Aktivitet 5				
27	Projektledelse	12.000	32.000	22.000	66.000
28	Projekt- og kompetenceudvikling	25.000	357.000	64.000	446.000
29	Afprøvning	0	280.000	0	280.000
30	Regional event	0	100.000	0	100.000
31	Evaluering og implementeringsplan	0	0	30.000	30.000
32	Spredning af resultater	0	0	56.000	56.000
	Aktivitet 6				
33	Ledelse og administration	4.000	0	0	4.000
34	Udviklingstimer til cases m.m.	46.000	0	0	46.000
35	Udviklingstimer 1. semester	0	13.000	0	13.000
36	Afholdelse af 2 x innovationshold	0	63.000	0	63.000
37	Udvikling af vidensrapport	0	42.000	0	42.000
38	Grafisk design og opsætning	0	17.000	0	17.000
39	Afholdelse af kursus (opkvalificering)	0	38.000	0	38.000
	Samlede udgifter	366.000	3.760.000	1.263.000	5.389.000

Finansieringsbudget		2016	2017	2018	Spor 3 samlet
Overordnede projektudgifter					
	Region Midtjylland tilskud	44.000	421.000	308.000	773.000
Aktivitet 1					
40	Egenfinansiering	0	380.000	67.000	447.000
	Region Midtjylland tilskud	85.000	725.000	342.000	1.152.000
Aktivitet 2					
41	Egenfinansiering	0	84.000	0	84.000
42	Medfinansiering	0	75.000	0	75.000
	Region Midtjylland tilskud	69.000	175.000	0	244.000
Aktivitet 3					
43	Egenfinansiering	24.000	0	0	24.000
44	Medfinansiering	0	50.000	0	50.000
	Region Midtjylland tilskud	0	160.000	40.000	200.000
Aktivitet 4					
45	Egenfinansiering	54.000	209.000	0	263.000
46	Medfinansiering	0	0	97.000	97.000
	Region Midtjylland tilskud	1.000	466.000	312.000	779.000
Aktivitet 5					
47	Egenfinansiering	0	280.000	0	280.000
	Region Midtjylland tilskud	37.000	489.000	172.000	698.000
Aktivitet 6					
48	Egenfinansiering	4.000	93.000	0	97.000
	Region Midtjylland tilskud	46.000	80.000	0	126.000
Samlet finansiering		364.000	3.687.000	1.338.000	5.389.000

Region Midtjylland tilskud i alt	282.000	2.516.000	1.174.000	3.972.000
---	----------------	------------------	------------------	------------------

Noteforklaring

Budgetposter markeret med rødt i note 1-42, dækkes helt eller delvist af egen-/medfinansiering.

Se en udspecificeret oversigt over egen-/medfinansiering i note 43-52.

Da der i budgettet ovenfor er tale om afrunding til nærmeste tusinder, så kan der være små afvigelser i forhold til de udspecificerede budgetposter nedenfor.

Afvigelserne ligger alene i afrundingen.

Noter til udgiftsbudget:

Note **Overordnede projektudgifter**

1 Administration Spor 3:

Learnmark Horsens er officiel projektansøger, og står derfor for den overordnede projektadministration. I denne post indgår følgende pr. projektår:

Administration	25.000 kr. / år
Revision / bogholderi	10.000 kr. / år
Overordnet projektansvar	17.000 kr. / år
I alt pr. projektår	52.000 kr. / år

Der udformes regnskab ud fra Region Midtjyllands anvisninger for det samlede projekt i sidste kvartal 2018.

2 Projektledelse:

Projektledelsen varetages af en fælles projektgruppe bestående af Learnmark Horsens, Fonden for entreprenørskab og Cesso.dk, der hver især aflønnes med 4.200 kr. / måned i hele projektperioden fra 1. december 2016 til 30. november 2018. Dvs. i alt 24 mån.

Der kalkuleres derfor med følgende udgifter pr. projektår:

2016 (1 mån.)	12.600
2017 (12 mån.)	151.200
2018 (11 mån.)	138.600

3 Workshops:

De tværgående aktiviteter og den fælles videndeling sikres blandt andet via 2 årlige styregruppemøder dvs. 4 styregruppemøder i alt i den toårige projektperiode, samt via i alt 3 tværgående workshops.

Styregruppen består som beskrevet i ansøgningen af den fælles projektgruppe dvs. Learnmark Horsens, Fonden for entreprenørskab og Cesso.dk samt ligeledes af 1 aktivitetskoordinator fra hver aktivitet.

4 Fælles videndeling (timer):

For at sikre deltagelsen og udbredelsen i samtlige deltagende institutioner er der i projektet afsat timer til deltagelsen i de ovennævnte styregruppemøder og workshops.

Styregruppemøder:

Aktivitet 1: 1/akt. + Lone a 4 timer x 419 kr.	kr. 3.352
Aktivitet 2 & 6: 1/begge akt. a 4 timer x 419 kr.	kr. 1.676
Aktivitet 3: 1/akt. + Susanne a 4 timer x 419 kr.	kr. 3.352
Aktivitet 4: 1/akt. + Pia a 4 timer x 419 kr.	kr. 3.352
Aktivitet 5: 1/akt. a 4 timer x 419 kr. =	kr. 1.676
I alt pr. styregruppemøde m. 8 deltagere:	kr. 13.408
I alt for 4 styregruppemøder m. 8 deltagere:	kr. 53.632

Styregruppemøderne planlægges afholdt i december 2016, marts 2017, oktober 2017 og marts 2018.

Workshops:

Aktivitet 1: 4 deltagere (1/inst.) a 4 timer x 419 kr. =	kr. 6.704
Aktivitet 2: 1 deltager (1/inst.) a 4 timer x 419 kr. =	kr. 1.676

Aktivitet 3: 1 deltager (1/inst.) a 4 timer x 419 kr. =	kr. 1.676
Aktivitet 4: 1 deltager (1/inst.) a 4 timer x 419 kr. =	kr. 1.676
Aktivitet 5: 3 deltagere (1/inst.) a 4 timer x 419 kr. =	kr. 5.028
Aktivitet 6: 2 deltagere (1/inst. vejlby/Århus) a 4 timer x 419 k	kr. 3.352
I alt pr. workshop m. 12 deltagere:	kr. 20.112
I alt for 3 workshops m. 12. deltagere:	kr. 60.336

Workshops planlægges afholdt i juni 2017, december 2017 og juni 2018.

5 Uforudsete:

Uspecificeret post for at imødekomme eventuelle uforudsete udgifter.

Aktivitet 1

6 Projektadmin. og projektledelse:

Projektadministration og projektledelse på i alt kr. 80.000, fordeler sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Projektadministration:	kr. 13.250
Projektledelse:	kr. 15.000

Viborg Katedralskole:

Projektadministration:	kr. 2.250
Projektledelse:	kr. 15.000

Skanderborg Gymnasium:

Projektadministration:	kr. 2.250
Projektledelse:	kr. 15.000

Tørring Gymnasium:

Projektadministration:	kr. 2.250
Projektledelse:	kr. 15.000

7 Kompetence- og projektudvikling

Kompetence og projektudvikling på i alt 923.000 fordeler sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 197.600
Kick-off seminar (timer):	kr. 15.084
Ekstern konsulent, komp.:	kr. 50.000
Mødeudgifter:	kr. 4.000
Kørsel:	kr. 2.000

Viborg Katedralskole:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 197.600
Kick-off seminar (timer):	kr. 15.084
Mødeudgifter:	kr. 4.000
Kørsel:	kr. 2.000

Skanderborg Gymnasium:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 197.600
Kick-off seminar (timer):	kr. 15.084
Mødeudgifter:	kr. 4.000
Kørsel:	kr. 2.000

Tørring Gymnasium:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 197.600
Kick-off seminar	
Mødeudgifter:	kr. 4.000
Kørsel:	kr. 2.000

8 Afprøvning:

Afprøvning på i alt kr. 447.000 fordeler sig således for hver af aktivitetens fire samarbejdspartnere:

Afprøvning:	kr. 83.600	Heraf e.finan.: kr. 83.600
Camps, studietur m.m.	kr. 15.084	kr. 15.084
Mødeudgifter:	kr. 2.000	2.000
Transport:	kr. 1.000	1.000
Workshop:	kr. 10.056	10.056

9 Evaluering og implementeringsplan:

Evaluering og afrapportering til projektleder på i alt kr. 12.000 fordeler sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Evaluering:	kr. 2.000
Afrapportering:	kr. 4.000

Viborg Katedralskole:

Evaluering:	kr. 2.000
-------------	-----------

Skanderborg Gymnasium:

Evaluering:	kr. 2.000
-------------	-----------

Tørring Gymnasium:

Evaluering:	kr. 2.000
-------------	-----------

10 Spredning af resultater:

Planlægning og afholdelse af afsluttende seminar for aktivitetens deltagere på i alt kr. 60.000 fordeler sig således for hver af aktivitetens fire samarbejdspartnere:

Afsluttende seminar	kr. 15.000
---------------------	------------

Aktivitet 2

11 Planlægning og konceptualisering:

Planlægning og konceptualisering på i alt kr. 38.500 består af følgende budgetposter:

Konceptualisere indhold og fastlægge struktur for

Innovation Camps: kr. 22.000

Udarbejde projektplan for projektforsøget: kr. 17.500

12 Etablering af samarbejdsaftaler

Etablering af samarbejdsaftaler på i alt kr. 30.000 består af følgende budgetposter:

Etablere samarbejde med virksomheder: kr. 15.000

Etablere samarbejde med partnere: kr. 15.000

13 Koordinering af 7 x camps

Koordinering af 7 x camps på i alt 60.000 består af følgende budgetposter:

Projekt-koordinering af camps med i alt 500 elever: kr. 45.000

Transport: kr. 15.000

14 Facilitering af 7 x 2 dages camps:

Udgift til facilitering: kr. 157.500

Heraf e.finan:
kr. 64.000

15 Kommunikation med deltagere:

Løbende kommunikation med 450-500 deltagere via sociale me kr. 15.000

16 Forplejning til camps:

Udgift til forplejning: kr. 75.000

Heraf m.finan:
kr. 75.000

17 Evaluering:

Kvantitativ og kvalitativ evaluering og afrapportering til projektleder kr. 25.000

Heraf e.finans.
kr. 20.000

Aktivitet 3

18 Projektudvikling:

Heraf e.finans.

Udgift til projektudvikling: kr. 50.000 kr. 50.000

19 Gennemførelse:

Gennemførelse af virksomhedsforløb på i alt kr. 184.000 består af følgende budgetposter:

Praktisk planlægning med uddannelsesinst. / virksomheder	kr. 50.000	
Udarbejdelse af materialer og undervisningsforløb	kr. 25.000	Heraf m.finan.:
Praktisk gennemførelse og camps (forplejning mv.)	kr. 109.000	50.000

20 Forankring:

Forankring på i alt kr. 40.000 består af følgende budgetposter:

Analyse og udgivelse af forløbene	kr. 25.000
Udbredelse og opfølgning i øvrige institutioner	kr. 15.000

Aktivitet 4

21 Projektudvikling/-gennemførelse

Projektudvikling- og projektgennemførelse på i alt kr. 682.000 består af følgende budgetposter:

Projektledelse (2016):	kr. 44.000	Heraf e.finan.:	kr. 44.000
Projektledelse (2017):	kr. 368.000	Heraf e.finan.:	kr. 209.000
Projektledelse (2018):	kr. 269.000	Heraf m.finan.:	kr. 97.000

22 Transport og projektadministration:

Udgifter til transport og projektadministration:	kr. 73.000	Heraf e.finan.:	kr. 10.000
--	------------	-----------------	------------

23 Udgivelse af opgavekataloger:

Udgift til opsætning, trykning og omdeling af opgavekataloger samt etablering af online bladremodul (UU-andel) kr. 175.000

24 Afsluttende events:

Planlægning og afvikling af afsluttende events, materialer til besøgende, præsentation af aktivitetens resultater: kr. 40.000

25 Introduktionsforløb/databaser:

Introduktionsforløb/databaser på i alt kr. 120.000 består af følgende budgetposter:
Facilitering af forløb (2017): kr. 120.000

26 Udvikling af undervisningsforløb:

Udvikling af undervisningsforløb på i alt kr. 49.000 består af følgende budgetposter:
Koordinering af forløb (2017): kr. 49.000

Aktivitet 5

27 Projektledelse:

Projektadministration og projektledelse på i alt kr. 66.000, fordeles sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Projektadministration:	kr. 12.400
Projektledelse:	kr. 15.080

Skive Tekniske Skole:

Projektadministration:	kr. 4.180
Projektledelse:	kr. 15.080

Teknisk Skole Silkeborg:

Projektadministration:	kr. 4.180
Projektledelse:	kr. 15.080

28 Projekt- og kompetenceudvikling:

Kompetence og projektudvikling på i alt 446.000 fordeler sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 117.300	Heraf e.finan.:	19.660
Kick-off seminar (timer):	kr. 12.570		
Ekstern konsulent (kick-off):	kr. 41.000	Heraf e.finan.:	
Mødeudgifter:	kr. 3.000		kr. 3.000
Kørsel:	kr. 2.000		kr. 2.000

Skive Tekniske Skole:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 117.300	Heraf e.finan.:	19.660
Kick-off seminar	kr. 12.570		
Mødeudgifter:	kr. 3.000		kr. 3.000
Kørsel:	kr. 2.000		kr. 2.000

Teknisk Skole Silkeborg:

Udviklingstimer undervis.:	kr. 117.300	Heraf e.finan.:	19.660
Kick-off seminar	kr. 12.570		
Mødeudgifter:	kr. 3.000		kr. 3.000
Kørsel:	kr. 2.000		kr. 2.000

29 Afprøvning:

Afprøvning på i alt 280.000 fordeler sig således på hver af aktivitetens tre samarbejdspartnere:

Afprøvning EUD:	kr. 66.673	kr. 66.673
Camps, studietur m.m.	kr. 4.090	
Mødeudgifter:	kr. 2.000	kr. 2.000
Transport:	kr. 2.000	
Midtvejsseminar:	kr. 18.570	

30 Regional event:

Udgift til afholdelse af regional event på Learnmark: kr. 100.000

31 Evaluering og implementeringsplan:

Evaluering og afrapportering til projektleder på i alt kr. 30.000 fordeler sig således på aktivitetens samarbejdspartnere:

Learnmark:

Evaluering:	kr. 4.390
Afrapportering:	kr. 8.380

Skive Tekniske Skole:

Evaluering:	kr. 4.390
Afrapportering:	kr. 4.190

Teknisk Skole Silkeborg:

Evaluering:	kr. 4.390
Afrapportering:	kr. 4.190

32 Spredning af resultater:

Udformning af inspirations katalog og afsluttende webinar på i alt kr. 56.000 fordeler sig således for hver af aktivitetens tre samarbejdspartnere:

Inspirations katalog:	kr. 10.300
Webinar:	kr. 8.380

Aktivitet 6

33 Ledelse og administration

Udgifter til ledelse og administration:

kr. 4.200 Heraf e.finan.: kr. 4.200

34 Udviklingstimer til cases m.m.:

Udviklingstimer til cases og nye forløb samt opstart af hold: kr. 46.000

35 Udviklingstimer 1. semester:

Udviklingstimer til 1. semester (udover selve undervisningen):	kr. 13.000	
36 <u>Afholdelse af 2 x innovationshold:</u>		Heraf e.finan.:
Afholdelse af 2 x innovationshold hvor nye formater afprøves:	kr. 63.000	kr. 63.000
37 <u>Udvikling af vidensrapport:</u>		
Udvikling af praksisnær vidensrapport med eksempler på cases	kr. 42.000	
38 <u>Grafisk design og opsætning:</u>		Heraf e.finan.:
Udgifter til grafisk design og opsætning:	kr. 16.800	kr. 16.800
39 <u>Afholdelse af kursus</u>		
Afholdelse af kursus for undervisere (åben tilmelding)	kr. 25.000	Heraf e.finan.:
Logistik og forplejning	kr. 12.500	kr. 12.500

Noter til finansieringsbudget:

Aktivitet 1

- 43 Egenfinansiering:
Egenfinansiering på i alt kr. 447.000 består af følgende budgetpost:
- | | |
|------------------------|-------------|
| Afprøvning jf. note 8: | kr. 447.000 |
|------------------------|-------------|

Egenfinansieringen i i aktivitet 1 udgør 27,95 %.

Aktivitet 2

- 44 Egenfinansiering:
Egenfinansiering på i alt kr. 84.000 består af følgende budgetposter:
- | | |
|---------------------------|------------|
| Facilitering jf. note 14: | kr. 64.000 |
| Evaluering jf. note 17: | kr. 20.000 |

- 45 Medfinansiering:
Medfinansiering på i alt kr. 75.000 består af følgende budgetposter leveret af samarbejdsskolerne:
- | | |
|--------------------------|------------|
| Forplejning jf. note 16: | kr. 75.000 |
|--------------------------|------------|

Egen- og medfinansieringen i aktivitet 2 udgør 39,5 %.

Aktivitet 3

- 46 Egenfinansiering:
Egenfinansiering på i alt kr. 24.000 består af følgende budgetposter:
- | | |
|------------------------------|------------|
| Projektudvikling jf. note 18 | kr. 24.000 |
|------------------------------|------------|

- 47 Medfinansiering:
Medfinansiering på i alt kr. 50.000 består af følgende budgetposter leveret af virksomhederne i form af lokaler, forplejning m.m.:
- | | |
|----------------------------|------------|
| Gennemførelse jf. note 19: | kr. 50.000 |
|----------------------------|------------|

Egen- og medfinansieringen i aktivitet 3 udgør 27 %.

Aktivitet 4

- 48 Egenfinansiering:
Egenfinansiering på i alt kr. 263.000 består af følgende budgetposter:
- | | |
|------------------------------|-------------|
| Projektled.timer jf. note 21 | kr. 44.000 |
| Projektled.timer jf. note 21 | kr. 209.000 |
| Transp./admin. jf. note 22: | kr. 10.000 |

49 Medfinansiering:

Medfinansiering på i alt kr. 97.000 består af fondstilskud:

Projektled.timer jf. note 21 kr. 97.000

Egen- og medfinansieringen i aktivitet 4 udgør 31,6 %.

Aktivitet 5

50 Egenfinansiering:

Egenfinansiering på i alt kr. 279.999 består af følgende budgetposter:

Mødeudgifter jf. note 28 kr. 9.000

Kørsel jf. note 28: kr. 6.000

Udviklingstimer jf. note 28: kr. 58.980

Afprøvning jf. note 29: kr. 200.019

Mødeudgifter jf. note 29: kr. 6.000

Egenfinansieringen i aktivitet 5 udgør 28,6 %.

Aktivitet 6

52 Egenfinansiering:

Egenfinansiering på i alt kr. 97.000 består af følgende budgetposter:

Ledelse/adm. jf. note 33: kr. 4.200

2 Innov. hold jf. note 36: kr. 63.000

Grafisk design jf. note 38: kr. 16.800

Kursus jf. note 39: kr. 12.500

kr. 96.500

Egenfinansieringen i aktivitet 6 udgør 43,5 %.