

Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office

Skottenborg 26, 8800 Viborg

CVR-nr. 30 16 70 82

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent:

.....





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 23. marts 2018
Direktion:

.....
Lars Holte Nielsen

Bestyrelse:

.....
Jens Meilvang
formand

.....
Susanne Buch
næstformand

.....
Steffen Damsgaard

.....
Peder Udengaard

.....
Jørgen Nørby

.....
Ole Steen Nielsen

.....
#

.....
#

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- u Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- u Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- u Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- u Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- u Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 16. marts 2018

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen

statsaut. revisor

MNE-nr.: mne21334

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office
Adresse, postnr., by	Skottenborg 26, 8800 Viborg
CVR-nr.	30 16 70 82
Stiftet	1. januar 2007
Hjemstedskommune	Viborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.centraldenmark.eu
E-mail	info@centraldenmark.eu
Bestyrelse	Jens Meilvang, formand Susanne Buch, næstformand Steffen Damsgaard Peder Udengaard Jørgen Nørby Ole Steen Nielsen # #
Direktion	Lars Holte Nielsen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter består i at rådgive.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et positivt resultat i 2018.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2017	2016
	Nettoomsætning	12.015.549	9.817.987
	Andre eksterne omkostninger	-3.902.296	-3.112.447
	Bruttoresultat	8.113.253	6.705.540
2	Personaleomkostninger	-8.045.328	-6.147.525
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-9.711	-1.619
	Resultat før finansielle poster	58.214	556.396
	Finansielle indtægter	403	364
3	Finansielle omkostninger	-55.347	-23.386
	Årets resultat	<u>3.270</u>	<u>533.374</u>
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	<u>3.270</u>	<u>533.374</u>
		<u>3.270</u>	<u>533.374</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2017	2016
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver		
	Hjemmeside	88.508	0
		<u>88.508</u>	<u>0</u>
	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	17.803	27.514
		<u>17.803</u>	<u>27.514</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>106.311</u>	<u>27.514</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	242.600	90.557
	Andre tilgodehavender	271.969	189.747
	Periodeafgrænsningsposter	291.051	169.827
		<u>805.620</u>	<u>450.131</u>
	Likvide beholdninger	4.735.882	4.784.131
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.541.502</u>	<u>5.234.262</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>5.647.813</u></u>	<u><u>5.261.776</u></u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Overført resultat	4.378.203	4.374.933
	Egenkapital i alt	<u>4.378.203</u>	<u>4.374.933</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	171.534	90.901
	Anden gæld	1.009.280	795.942
	Periodeafgrænsningsposter	88.796	0
		<u>1.269.610</u>	<u>886.843</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.269.610</u>	<u>886.843</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>5.647.813</u></u>	<u><u>5.261.776</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 5 Sikkerhedsstillelser



Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Overført resultat</u>
Egenkapital 1. januar 2017	4.374.933
Overført via resultatdisponering	<u>3.270</u>
Egenkapital 31. december 2017	<u><u>4.378.203</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Medlemskontingenter indtægtsføres i det regnskabsår, kontingentet dækker. Udførte opgaver indtægtsføres på faktureringstidspunktet.

Andre indtægter og omkostninger er periodiseret i fuldt omfang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Hjemmeside	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2017	2016
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.634.173	5.657.597
Andre personaleomkostninger	411.155	489.928
	<u>8.045.328</u>	<u>6.147.525</u>
 Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	 <u>13</u>	 <u>9</u>
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger, bank	35.494	847
Valutakursreguleringer	0	3.830
Renteomkostninger til SKAT	3	4.393
Gebyrer og provision	19.850	14.316
	<u>55.347</u>	<u>23.386</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Foreningen har indgået en huslejekontrakt med en gennemsnitlig årlig leje på 715 t.kr. Huslejekontrakten har en restløbetid på 35 måneder med en samlet nominel restleasingydelse på 2.086 t.kr.

Foreningen har indgået en lejeaftale på lokaler med en årlig husleje på 152 t.kr. Huslejeforpligtelsen har et opsigelsesvarsel på 12 måneder, hvilket svarer til en nominel restleasingydelse på 152 t.kr.

5 Sikkerhedsstillelser

Af deponeringskontoen i Jyske Bank er 148 t.kr. deponeret til sikkerhed for huslejedepositum.

Herudover er der stillet en betalingsgaranti overfor tredjepart på 145 t.kr.

Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office

Skottenborg 26, 8800 Viborg

CVR-nr. 30 16 70 82

Specifikationer til årsregnskabet for 2017





Indhold

Ledelseserklæring	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Specifikationer til årsregnskabet	5
Specifikationer	5



Ledelseserklæring

Jeg har dags dato behandlet og godkendt specifikationer til årsregnskabet for 2017 for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office.

Det er min opfattelse, at specifikationer til årsregnskabet for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingsbestemmelser.

Grenaa, den 23. marts 2018
Direktion:

.....
Lars Holte Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til den daglige ledelse i Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office

Vi har opstillet specifikationer til årsregnskabet for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office for regnskabsåret 2017 på grundlag af virksomhedens årsregnskab for 2017 og øvrige oplysninger, som I har tilvejebragt.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere jer med at udarbejde og præsentere specifikationer til årsregnskabet i overensstemmelse med indregning og målingsbestemmelser i årsregnskabsloven, jf. den af ledelsen beskrevne anvendte regnskabspraksis på side 4. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Specifikationer til årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af specifikationer til årsregnskabet, er jeres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som I har givet os til brug for at opstille specifikationer til årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt specifikationer til årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med indregning og målingsbestemmelser i årsregnskabsloven, jf. den af ledelsen beskrevne anvendte regnskabspraksis.

På side 4 angives det grundlag, hvorpå specifikationer til årsregnskabet er udarbejdet. Specifikationer til årsregnskabet er således udelukkende tiltænkt til jeres brug og kan være uegnet til andre formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office og SKAT og bør ikke distribueres til andre parter.

Aarhus, den 16. marts 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Claus Hammer-Pedersen
statsaut. revisor
MNE-nr.: mne21334



Anvendt regnskabspraksis

Specifikationer til årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens indregnings- og målingsbestemmelser samt den af ledelsen valgte specifikationsgrad af årsregnskabet's poster. Indregnings- og målingskriterier er uændrede i forhold til seneste aflagte årsregnskab.

Specifikationer til årsregnskabet

Specifikationer

kr.	2017	2016
1		
Nettoomsætning		
Medlemskontingenter	9.923.832	7.439.950
Særlige opgaver	213.200	1.223.500
Projektindtægter	360.062	154.537
Kulturprojekt: Genvej til Europa	1.000.000	1.000.000
Udlejning af lokaler	518.455	0
	<u>12.015.549</u>	<u>9.817.987</u>
2		
Andre eksterne omkostninger		
Rejseomkostninger	725.662	568.666
Fortæring	44.789	44.994
Repræsentation	23.587	21.910
Gaver	6.032	5.482
Mødeomkostninger	6.529	0
Præsentationer	162.957	151.113
	<u>969.556</u>	<u>792.165</u>
Salgs- og rejseomkostninger i alt		
Husleje	651.448	458.616
El, vand, varme, rengøring m.v.	58.526	224.666
Forsikringer	702	702
Indretning af lejede lokaler	84.584	216.446
Fællesudgifter ejendom	497.702	0
	<u>1.292.962</u>	<u>900.430</u>
Lokaleomkostninger i alt		
Grafisk arbejde	53.416	39.855
Kontorhold	72.157	60.470
Jubilæum	69.058	0
Telefon og internet	126.528	114.830
Porto og gebyrer	3.092	2.431
Abonnementer	71.718	74.861
It-drift	111.184	84.546
It-anskaffelser	193.923	124.952
Hjemmeside	0	6.764
Revision og regnskabsmæssig assistance	73.321	76.637
Kursus, internationale medarbejdere	32.766	33.075
Faglitteratur	27.348	16.795
	<u>834.511</u>	<u>635.216</u>
Administrationsomkostninger ialt		
iFacilitator	805.267	784.636
	<u>805.267</u>	<u>784.636</u>
Særlige projekter i alt	<u>3.902.296</u>	<u>3.112.447</u>

Specifikationer til årsregnskabet

Specifikationer

kr.	2017	2016
3		
Personaleomkostninger		
Lønninger	7.592.835	5.468.919
Ansættelser	41.338	188.678
Lønninger	7.634.173	5.657.597
Personaleomkostninger	217.805	371.297
Bestyrelsesomkostninger	453	0
Praktikantomkostninger	192.897	118.631
Andre personaleomkostninger, praktikant m.v.	411.155	489.928
	<u>8.045.328</u>	<u>6.147.525</u>
4		
Finansielle indtægter		
Kursreguleringer	403	364
5		
Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger bank	35.494	847
Kursreguleringer	0	3.830
Gebyrer	19.850	14.316
Renteudgift, SKAT	3	4.393
	<u>55.347</u>	<u>23.386</u>
6		
Immaterielle anlægsaktiver		Hjemmeside
kr.		<u>0</u>
Kostpris 1. januar 2017		0
Tilgang i årets løb		88.508
Kostpris 31. december 2017		88.508
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017		0
Af- og nedskrivninger 31. december 2017		0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017		<u>88.508</u>
Afskrives over		<u>5 år</u>

Specifikationer til årsregnskabet

Specifikationer

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2017	194.923
Kostpris 31. december 2017	194.923
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	167.409
Årets afskrivninger	9.711
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	177.120
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	17.803
Afskrives over	3 år

kr.	2017	2016
8 Andre tilgodehavender		
Udlæg samarbejdspartnere	3.326	0
Tilgodehavende moms	268.643	189.747
	<u>271.969</u>	<u>189.747</u>
9 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt husleje	222.972	99.259
Øvrige forudbetalte omkostninger	68.079	70.568
	<u>291.051</u>	<u>169.827</u>
10 Likvide beholdninger		
Jyske Bank, deponeringskonto 185469-6	148.400	147.440
Jyske Bank, Folio 179506-3	4.461.237	4.500.240
KBC, Company account 9131021-22	114.418	124.699
Jyske Bank, anfordringskonto 107051-2	11.827	11.752
	<u>4.735.882</u>	<u>4.784.131</u>



Specifikationer til årsregnskabet

Specifikationer

kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
11 Gæld til banker		
Mastercard - DKK	168.379	88.557
Mastercard - EUR	3.155	2.344
	<u>171.534</u>	<u>90.901</u>
12 Anden gæld		
Medarbejderudlæg	28.081	30.506
Skyldig løn	844.441	514.037
Afsat revisor	25.000	25.000
Øvrige skyldige omkostninger	111.758	226.399
	<u>1.009.280</u>	<u>795.942</u>

Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office

Skottenborg 26, 8800 Viborg

CVR-nr. 30167082

Revisionsprotokollat

af 16. marts 2018

til årsregnskab for 2017



Indhold

1	Indledning	95
2	Konklusion på den udførte revision	95
3	Betydelige forhold vedrørende revisionen	95
4	Ikke-korrigeret fejlinformation	95
4.1	Ikke-korrigeret kvantitativ fejlinformation	95
5	Redegørelse for revisionen	95
5.1	Risikovurdering	96
5.2	Revision af forretningsgange og interne kontroller m.v.	96
5.3	Risiko for besvigelser	96
5.4	Revision af enkeltposter i årsregnskabet	97
6	Andre erklæringer og bekræftelser	98
6.1	Indhentede erklæringer og bekræftelser	98

1 Indledning

Vi har revideret det fremlagte udkast til årsregnskab for Midtjyllands EU-kontor - Central Denmark EU Office (virksomheden) for 2017, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vi har i tilknytning til revisionen læst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet udviser følgende hovedtal for virksomheden:

t.kr.	2017	2016
Årets resultat efter skat	3	533
Samlede aktiver	5.648	5.262
Egenkapital	4.378	4.375

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

2 Konklusion på den udførte revision

Vedtages årsregnskabet i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsregnskabet yderligere oplysninger, som kan påvirke årsregnskabet, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden modifikationer samt en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

3 Betydelige forhold vedrørende revisionen

3.1 Væsentlige svagheder i virksomhedens interne kontrol

Vi har i forbindelse med vores revision konstateret, at der er oprettet alene fuldmagter til selskabets direktør til bankkonti i Jyske Bank.

Vi skal gøre ledelsen opmærksom på, at der er øget risiko for besvigelser m.v., og anbefaler, at der i stedet oprettes to-i-forening-fuldmagter. Vi har dog ikke i forbindelse med vores revision konstateret misbrug af alene fuldmagterne.

Vi har ikke udover alene fuldmagter konstateret væsentlige svagheder vedrørende de af ledelsen etablerede forretningsgange og interne kontroller samt regnskabs- og informationssystemer.

4 Ikke-korrigeret fejlinformation

4.1 Ikke-korrigeret kvantitativ fejlinformation

Der er ikke i forbindelse med revisionen konstateret fejlinformation, som ikke er korrigeret i årsregnskabet.

5 Redegørelse for revisionen

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionens formål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores aftalebrev af den 24. marts 2017.

5.1 Risikovurdering

Med henblik på at opdatere vores forståelse og kendskab til virksomheden og dens omgivelser samt vurdere risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi med den daglige ledelse drøftet risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller og kontrollerne inden for udvalgte væsentlige regnskabsområder.

Baseret på vores drøftelser med den daglige ledelse og vores kendskab til virksomhedens aktiviteter, branchen og forhold i øvrigt har vi identificeret følgende regnskabsposter, hvortil der efter vores opfattelse er knyttet betydelige risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Vores risikovurdering og vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet er uændret i forhold til sidste år.

På baggrund af risikovurderingen og vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og -plan for 2017.

På baggrund af den fastlagte revisionsstrategi har vi udarbejdet en revisionsplan med henblik på at reducere risikoen for, at vi ikke identificerer væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, til et acceptabelt lavt niveau.

Med henblik på at udføre en effektiv revision har vi valgt at basere hovedvægten af vores revision på substansbaseret revision.

5.2 Revision af forretningsgange og interne kontroller m.v.

5.2.1 Forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter virksomhedens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab i virksomheden, understøtte ledelsens tilsyn med virksomheden og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Antallet af ansatte i foreningen er begrænset, hvilket ikke på alle områder muliggør en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektiv intern kontrol. Ledelsen er bekendt med, at forholdene indebærer en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdagede. Ledelsen forsøger at kompensere herfor gennem overvågning og kontrol med driften.

Henset til ovenstående har vores revision primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang. Revisionen har derfor i det væsentligste været baseret på en gennemgang af virksomhedens afstemninger, stikprøvevis kontrol af aktiver, gældsforpligtelser og transaktioner samt analyser af regnskabsmæssige data.

5.3 Risiko for besvigelser

Vi har planlagt og udført vores revision for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser eller fejl.

Vi har ikke under vores revision konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af betydning for informationerne i årsregnskabet.

Direktionen har oplyst, at virksomhedens forretningsgange og interne kontroller inden for de væsentlige områder efter dens opfattelse anses for dækkende og velfungerende til imødegåelse af risikoen for besvigelser, herunder at der eksisterer passende funktionsadskillelse.

Der henvises dog til omtale af alene fuldmagter i pkt. 3.1.

Vi tillader os at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til sådanne forhold.

5.4 Revision af enkeltposter i årsregnskabet

I det følgende gennemgås revisionen af udvalgte regnskabsposter, som vi har fundet er relevante for bestyrelsen.

5.4.1 Resultatopgørelsesposter

Medlemskontingenter

Medlemmer betaler 2,0 kr. pr. indbygger (2007-tal) i henhold til vedtægterne. Beløbet pristalsreguleres årligt. Kontingenter er reguleret med 2,1 % i 2017 til 2,45 kr. pr. indbygger. Vi har påset, at de opkrævede kontingenter svarer til aftalen. I 2017 har man indgået en aftale om at forhøje kommunernes og regionens kontingent med 1 kr. pr. indbygger årligt.

kr.	2017	2016
Region Midtjylland	4.461.916	4.361.351
Favrskov Kommune	164.410	114.055
Hedensted Kommune	159.410	110.618
Herning Kommune	302.196	208.474
Holstebro Kommune	198.930	137.986
Horsens Kommune	302.689	207.266
Ikast-Brandø Kommune	140.753	97.435
Lemvig Kommune	70.376	49.577
Norddjurs Kommune	131.597	90.955
Odder Kommune	76.352	52.627
Randers Kommune	336.444	232.320
Ringkøbing-Skjern Kommune	197.130	136.901
Samsø Kommune	12.800	8.959
Silkeborg Kommune	312.981	216.038
Skanderborg Kommune	205.209	141.077
Skive Kommune	160.905	111.938
Struer Kommune	74.085	51.454
Syddjurs Kommune	144.517	99.965
Viborg Kommune	330.427	227.964
Aarhus Kommune	1.140.705	782.990
Aarhus Universitet	1.000.000	0
	9.923.832	7.439.950

Personaleomkostninger

Foreningen har ingen ansatte. Medarbejdere er ansat hos Aarhus Kommune og lejes heraf.

Vi har foretaget forespørgsler vedrørende udviklingen i antal ansatte i foreningen og påset afregning fra Aarhus Kommune.

5.4.2 Balanceposter

Momsræssige forhold

I tilknytning til foreningens stiftelse blev foreningens moms-ræssige stilling undersøgt, og der blev i den forbindelse rettet forespørgsel til SKAT, der har givet udtryk for:

- ▶ at foreningen anses for at være en selvstændigt afgiftspligtig juridisk enhed, idet den leverer ydelser mod vederlag til foreningens medlemmer og andre,
- ▶ at foreningen er momspligtig af kontingenter fra medlemmerne og af indtægter fra levering af ydelser til andre, og

- ▶ at foreningens leverancer til Region Midtjylland eller de 19 kommuner ikke kan anses for momsfri levering i henhold til momslovens § 9.

Vi har påset, at der er foretaget løbende indberetning af dansk og belgisk moms.

Vi er enige i SKATs vurdering af den momsmæssige status, som tillige vurderes at være den mest hensigtsmæssige for Regionen og kommunerne.

Skattemæssige forhold - medarbejdere

Midtjyllands EU-kontor er etableret som en forening og er derfor en selvstændig juridisk person. Det har derfor ved etablering af foreningen været undersøgt, om den skattemæssige stilling for EU-kontorets medarbejdere kunne opretholdes. Medarbejderne har hidtil været ansat i kommuner og har derfor i skattemæssig henseende været omfattet af reglen i ligningslovens § 33A som udsendt af offentlig myndighed.

Foreningens medarbejdere bibeholder deres hidtidige ansættelsesforhold ved de respektive kommuner, og foreningen betaler et vederlag herfor til kommunerne svarende til disses omkostninger.

SKAT har i et bindende svar tilkendegivet, at medarbejderne ved Midtjyllands EU-kontor må betragtes som udsendt af offentlig myndighed i henhold til ligningslovens § 33A. Virkningen heraf er, at hele den danske indkomstskat, som forholdsmæssigt kan henføres til den udenlandske indkomst, bortfalder.

Skattemæssig stilling - indkomstskat

Foreningen vil efter vores opfattelse være omfattet af selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6, om skattepligt for foreninger. Foreningen vil herefter alene være skattepligtig af indtægter ved erhvervsmæssig forening, idet overskud, der indvindes ved leverancer til medlemmer, ikke anses for erhvervsmæssig forening. Foreningen vil således kun være skattepligtig i det omfang, ydelser leveret til andre end medlemmer medfører overskud.

Ledelsen har over for os bekræftet, at der ikke har været udøvelse af erhvervsmæssig aktivitet i foreningen i 2017.

6 Andre erklæringer og bekræftelser

6.1 Indhentede erklæringer og bekræftelser

Vi har indhentet en regnskaberklæring underskrevet af virksomhedens direktion.

Vi har endvidere indhentet engagementsoversigter fra virksomhedens bank.

Vores gennemgang af de indhentede erklæringer har ikke givet anledning til bemærkninger.

Aarhus, den 16. marts 2018
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab

Claus Hammer-Pedersen
statsaut. revisor

Siderne 94-99 er fremlagt på mødet den 23. marts 2018.

I bestyrelsen:

Jens Meilvang
formand

Susanne Buch
næstformand

Steffen Damsgaard

Peder Udengaard

Jørgen Nørby

Ole Steen Nielsen
