Delegerings- og kompetencefordelingsregler

for Region Midtjylland

Vedtaget af regionsrådet januar 2022 (forventet)

Indholdsfortegnelse

FORORD 3

OVERORDNEDE FORHOLD OG PLANER 4
Forhold vedrørende regionsrådet 4
Generelle forhold 4
Planlægning 5

ØKONOMI OG BUDGET 6
Budget og bevillinger 6
Regnskabsaflæggelse og revision 6
Væsentlige økonomiske dispositioner 6
Fastsættelse af generelle retningslinjer på det økonomiske område 8

HR-OMRÅDET 9
Oprettelse og nedlæggelse af stillinger 9
Omklassificering af stillinger 9
Opslag af stillinger 9
Besættelse af stillinger 9
Godkendelse af særlige løn- og ansættelsesvilkår 9
Godkendelse af særlige løn- og ansættelsesvilkår som led i personlige ordninger 10
Godkendelse af mandat til forhandling af Ny løn/lokal løndannelse 10
Afskedigelser 10
Efteruddannelse og konferencer 10

IT-OMRÅDET 11
Generelle regler 11

SUNDHED OG BEHANDLINGSPSYKIATRI 12
Generelle regler 12

SOCIAL OG SPECIALUNDERVISNING 14
Generelle regler 14

REGIONAL UDVIKLING 15
Generelle regler 15
Jord 15
Råstoffer 15
Øvrige regionale udviklingsaktiviteter 17

FORORD

I følge regionsloven styres regionens anliggender af regionsrådet.

Regionsrådet har på en række områder overladt beslutningerne til forretningsudvalget og til det administrative niveau.

"Delegerings- og kompetencefordelingsregler i Region Midtjylland" beskriver, hvorledes regionsrådet har valgt at fordele opgaven med at træffe beslutninger mellem regionsrådet, forretningsudvalget og det administrative niveau.

Denne delegering kan til enhver tid tilbagekaldes, enten i enkelttilfælde eller på hele sagsområder. Delegerings- og kompetencefordelingsreglerne er altså ikke udtryk for en endelig afgivelse af beslutningskompetencen, og regionsrådet kan til enhver tid trække delegationen tilbage.

Som et overordnet princip gælder, at enhver sag, uanset delegerings- og kompetencefordelingsreglerne, skal forelægges regionsrådet til afgørelse, hvis sagen har væsentlig eller principiel betydning for regionen eller andre særlige grunde taler for det.

I visse tilfælde er det bestemt i lovgivningen eller i regionens styrelsesvedtægt, hvem der er det kompetente organ til at træffe beslutninger. I disse tilfælde kan der selvfølgelig ikke delegeres.

Spørgsmål til "Delegerings- og kompetencefordelingsregler for Region Midtjylland" kan rettes til Regionssekretariatet.

OVERORDNEDE FORHOLD OG PLANER **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Forhold vedrørende regionsrådet				
1. Valg til hverv (~~kommissioner, råd~~bestyrelser, udvalg, politiske følge- og arbejdsgrupper m.v.)[1]	B	I		I
2. Godkendelse af studieture for udvalg eller grupper af regionsrådsmedlemmer.[2]	B	I	I	I
3. Godkendelse af enkeltmedlemmers rejse til udlandet på vegne af regionsrådet.[3]		B	I	I
4. Ændring af vederlagsregulativet	B	I		I
5. Timetakst ved udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste a) Årlig godkendelse af takster for dokumenteret erstatning for tabt arbejdsfortjeneste b)Regulering i årets løb af takster for dokumenteret erstatning for tabt arbejdsfortjeneste]	B	I		I B
~~5.~~6. Ændring af delegerings- og kompetencefordelingsregler	B	I		I
~~6.~~7. Uanset delegeringsregler skal enhver sag, hvis afgørelse er af vidtrækkende betydning for regionen, eller hvor særlige grunde i øvrigt taler derfor, forelægges regionsrådet til afgørelse	B	I	I[4]	I
Generelle forhold				
~~7.~~8. Navngivning af institutioner	B	I	I	I
~~8.~~9. Overordnet kommunikationspolitik	B	I		I
~~9.~~10. Rigsrevisionens større undersøgelser a) Udtalelser til ministeriet vedrørende endelig beretning til Rigsrevisionen b) Høringssvar til revisionsnotater c) Høringssvar til udkast til beretninger[5]	B	I		I B B
~~10.~~11. Fonde og legater a) Oprettelse og nedlæggelse af fonde og legater b) Administration af fonde og legater		B		I B
~~11.~~12. Arv og donation[6]				B

[1] Udpegningssager kan indledningsvist behandles i relevant stående udvalg, såfremt udpegningen kan betragtes som naturligt i forlængelse af sager, der i øvrigt behandles i udvalget, eksempelvis følgegrupper til projekter, som regionen bevilger midler til.

[2] Retningslinjer for rejser til udlandet fremgår af vederlagsregulativet § 1 samt regulativets bilag 2.

[3] Retningslinjer for rejser til udlandet fremgår af vederlagsregulativet § 1 samt regulativets bilag 2.

[4] Behandles i relevant stående udvalg, hvis sagen i henhold til kommissorium henhører herunder.

[5] I henhold til rigsrevisorloven skal regionsrådet høres. Regionsrådet godkendte den 26. september 2007 delegationen af denne kompetence til administrationen. Regionsrådet skal efterfølgende orienteres om udkastet til beretning og regionens høringssvar.

[6] Modtagelse af donationer skal godkendes af regionsrådet, hvis donationen medfører planmæssige ændringer, donationen ændrer ved eller indebærer væsentlige bindinger for funktions- og specialeplanlægningen inden for drifts- eller hospitalsområdet, donationen medfører væsentligt øgede drifts- eller anlægsudgifter, som ikke kan afholdes in-

OVERORDNEDE FORHOLD OG PLANER **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Planlægning				
~~12.~~13. Planlægning i øvrigt		B		I
~~13.~~14. Regionens overordnede organisationsplan	B	I		I
~~14. Godkendelse og overordnet revision af tilrettelæggelsen af regionens administration[7]~~		~~B~~		~~I~~

den for budgettet samt hvis donationen indebærer vidtgående forpligtelser eller samarbejde med gavegiver, f.eks. i form af købs- og leveringsforpligtelse på tilhørende materialer og lignende.

~~[7] Dvs. Regional Udvikling, stabe og fællesfunktioner.~~

ØKONOMI OG BUDGET **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Budget og bevillinger				
15. Fastlæggelse af budgetprocedurer		B		I
16. Fastlæggelse af bevillingsniveauer	B	I		I
17. Vedtagelse af budgetrammer samt års- og flerårsbudget	B	I		I
18. Afgivelse af bevillinger og tillægsbevillinger[8]	B	I	I[9]	I
19. Udmøntning af rammebevillinger til anlæg				
a) Til anlægsprojekter med en totaludgift på 10 mio. kr. og derover	B	I	I[10]	I
b) Til anlægsprojekter med en totaludgift på under 10 mio. kr.				B[11]
20. Procedure for bevillingskontrol, herunder årlig plan for økonomirapporteringer		B		I
21. Politisk kontrol med afgivne bevillinger	B	I		I
Regnskabsaflæggelse og revision				
22. Årsregnskab	B	I		I
23. Anlægsregnskaber[12]	B	I	I	I
24. Revisionsberetninger				
a) Revisionsberetning vedr. årsregnskab	B	I		I
b) Delberetninger	B	I		I
c) Ledelsesbreve				B
25. Fonds- og legatregnskaber				B
26. Revisionsregulativ	B	I		I
Væsentlige økonomiske dispositioner				
27. Ydelse af garantistillelser	B	I		I
28. Pantsætning af regionens aktiver	B	I		I
29. Ekspropriationsbeslutninger (f.eks. vedr. jord og råstoffer)	B	I		I

[8] Bevillingsniveauerne og bevillings- og kompetencereglerne fastlægges årligt i forbindelse med vedtagelsen af budget, herunder eventuelle særlige disponeringsregler for nogle bevillinger. For en mere detaljeret beskrivelse henvises til "Vejledning bevillingssager".

[9] Behandles i relevant stående udvalg, hvis sagen i henhold til det stående udvalgs kommissorium henhører herunder. Kvartalsmæssige økonomirapporteringer henhører ikke under de stående udvalg.

[10] Behandles i relevant stående udvalg, hvis sagen i henhold til det stående udvalgs kommissorium henhører herunder.

[11] Udmøntning af rammebevillinger kan således ske af bevillingshaver.

[12] Anlægsregnskaber til en værdi under 10 mio. kr. aflægges i forbindelse med årsregnskabet, mens anlægsregnskaber over 10 mio. kr. aflægges særskilt for regionsrådet.

30.	Køb og salg af fast ejendom				
	a) Køb og salg af fast ejendom	B	I	I	I
	b) Køb og salg af jordforurenede ejendomme til en værdi over 3 mio. kr.[13]		B	I	I
	c) Køb og salg af jordforurenede ejendomme under 3~~.~~ mio. kr.[14]				B
31.	Kasse- og Regnskabsregulativ	B	I		I
32.	Byggestyringsregler	B	I	I	I
33.	Generelle retningslinjer for den finansielle styring (finansiel politik)	B	I		I
34.	Deponering i forbindelse med aftaler om lån, leje og leasing	B	I		I
35.	Optagelse af lån				
	a) Godkendelse af låneoptag (bevilling)	B	I		I
	b) Optagelse af lån, herunder låneomlægning				B
	c) Indgåelse af gældsplejeaftaler, swapaftaler, terminsforretninger mv.				B
36.	Indgåelse af lejemål og leasingaftaler[15]				
	a) Værdi over 5 mio. kr.	B	I	I	I
	b) Værdi under 5 mio. kr.				B[16]
37.	Placering af regionens midler				
	a) Placering på indlånskonti i pengeinstitut				B
	b) Placering i stats- og realkreditobligationer				B
	c) Placering i investeringsbeviser, i hvilke fondes midler kan anbringes				B
	d) Indgåelse af formueplejeaftale				B
38.	Retningslinjer for afskrivning af debitorer	B	I		I
39.	Afskrivning af debitorer				
	a) Tilgodehavender: over 500.000 kr.		B		I
	b) Tilgodehavender: under 500.000 kr.				B
	c) For meget udbetalt løn: over 50.000 kr.		B		I
	d) For meget udbetalt løn: under 50.000 kr.				B
40.	Retningslinjer vedrørende udbud og udlicitering (udbudspolitik)	B	I	I	I

[13] Efter jordforureningslovens bestemmelser om den offentlige afværgeindsats kan regionsrådet overtage forurenede ejendomme, dels ud fra et sikkerhedsmæssigt synspunkt, dels ud fra økonomiske overvejelser. Efter udførtelse af værgeforanstaltninger eller beslutning om ændret arealanvendelse vil ejendommene blive solgt i et almindeligt udbud eller overdraget vederlagsfrit til en kommune i henhold til jordforureningsloven. Køb og salg af ejendommen forudsættes afholdt indenfor Jord og Råstoffers egen bevilling.

[14] ~~Note 9~~De generelle regler for aflæggelse af anlægsregnskab gælder tilsvarende for køb og salg af jordforurenede grunde under 3 mio. kr. ~~I~~ Såfremt regnskabet først aflægges i forbindelse med årsregnskabet, ~~disse tilfælde~~ skal forretningsudvalget ~~efterfølgende~~ orienteres om køb eller salg af grunde.

[15] Værdien opgøres efter bestemmelserne i Bekendtgørelse om regionernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

[16] I henhold til regionens finansielle politik er det besluttet, at leje- og leasingaftaler til en værdi i intervallet 1-5 mio. kr. forelægges direktionen til godkendelse.

41. Gennemførelse af udbud og udlicitering af regionens egne opgaver[17] a) Primæropgaver (regionens kerneydelser)[18] b) Understøttende opgaver (ydelser, der understøtter de primære opgaver)	B	I	I	I B
42. Udbud af indkøb af varer, tjenesteydelser og bygge/anlægsopgaver[19]				B[20]
Fastsættelse af generelle retningslinjer på det økonomiske område				
43. Retningslinjer for forsikringstegning og risikostyring	B	I		I

[17] Jævnfør Indkøbspolitik for Region Midtjylland.

[18] Myndighedsopgaver må ikke udbydes eller udliciteres.

[19] Administrationen er også bemyndiget til at indgå mindre aftaler med privathospitaler. Der vil være tale om aftaler med en økonomisk værdi under tærskelværdien for EU-udbud eller om aftaler uden økonomiske konsekvenser, men som f.eks. forbedrer patientforløb.

[20] Hvis udbuddet har bevillingsmæssige konsekvenser eller er af overordnet/principiel karakter, skal sagen altid forelægges regionsrådet.

HR-OMRÅDET **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Oprettelse og nedlæggelse af stillinger[21]				
44. Regionsdirektøren	B	I		
45. Øvrige direktører i direktionen	B	I		I
46. Vicedirektører	~~B~~	~~I~~		~~I~~B
47. Hospitalsledelser ~~og afdelingschefer~~	B	I		I
48. Centerledere, kontor- og vicekontorchefer				B
49. Andre stillinger, som forventes besat på tjenestemandsvilkår				B
50. Andre avancementsstillinger (ikke tjenestemandsstillinger)				B
51. Øvrige stillinger				B
Omklassificering af stillinger				
52. Regionsdirektøren[22]	B	I		
53. Øvrige direktører i direktionen				B
54. Stillinger omfattet af chefaftalen samt tilsvarende lederstillinger				B
55. Vicekontorchefer				B
56. Øvrige stillinger				B
Opslag af stillinger				
57. Tjenestemandsstillinger				B
58. Ikke tjenestemandsstillinger				B
Besættelse af stillinger				
59. Regionsdirektøren	B	I		
60. Øvrige direktører i direktionen	B	I		I
61. ~~Vicedirektører~~ Koncernledelsesmedlemmer (reference til direktionen)				B
~~Hospitalsledelser og afdelingschefer~~				~~B~~
62. Andre ledende stillinger				B
63. Øvrige stillinger				B
Godkendelse af særlige løn- og ansættelsesvilkår				
64. Fastlæggelse af ansættelsesvilkår[23]				B

[21] Forberedelsesudvalget har den 8. februar 2006 besluttet, at organisationsændringer, som indebærer ændringer i antallet af stillinger på direktør-. vicedirektør-, hospitalsledelses- og afdelingschefniveau, skal behandles i regionsrådet.

[22] Ansættelsesformen for regionsdirektøren besluttes af regionsrådet. Stillingens klassificering fastsættes centralt.

[23] Ansættelsesformen for regionsdirektøren besluttes af regionsrådet. Stillingens klassificering fastsættes centralt.

HR-OMRÅDET **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
65. Fastlæggelse af grundlønsniveau				B
Godkendelse af særlige løn- og ansættelsesvilkår som led i personlige ordninger				
66. Aftaler inden for overenskomst-/aftalegrundlag				B
67. Etablering af nødvendig hjemmel for individuel aftale[24]				B
68. Opretholdelse af tidligere tjenestemandsansættelse				B
Godkendelse af mandat til forhandling af Ny løn/lokal løndannelse				
69. Indgåelse af forhåndsaftaler eller aftaler, der vil kunne få afsmittende virkning til andre områder i Region Midtjylland[25]				B
Afskedigelser[26]				
70. Regionsdirektøren	B	I		
71. Øvrige direktører i direktionen	B	I		I
72. ~~Vicedirektører~~ Koncernledelsesmedlemmer (reference til direktionen)				B
~~Hospitalsledelser og afdelingschefer~~[27]				~~B~~
73. Andre ledende stillinger				B
74. Øvrige stillinger				B
Efteruddannelse og konferencer				
75. Generelle retningslinjer for ansattes deltagelse i efteruddannelse og konferencer med støtte fra private virksomheder		B	I	I

[24] Sager, hvor der skal hentes hjemmel i hver enkelt sag. Det kan f.eks. være sager, hvor der skal indgås individuel kontrakt, som skal godkendes i Regionernes Lønnings- og Takstnævn.

[25] Direktionens ~~kompetence til at~~ kan indgå tværgående aftaler, der binder alle regionens arbejdspladser og godkendelse af specielle forhold, som kan få afsmittende virkning for andre områder.

[26] Ved afskedigelse eller aftale om fratrædelse af koncernledelsesmedlemmer modtager forretningsudvalget inden offentliggørelse en orientering.

[27] ~~Gælder både afdelingschefer i administrationen og i driftsorganisationen.~~

IT-OMRÅDET **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Generelle regler				
76. Overordnet it-strategi for koncernen	B	I		I
77. Overordnet informationssikkerhedspolitik	B	I		I
78. Beslutningsstruktur for it-området og fastlæggelse af it-arkitekturkomponenter[28]				B

[28] Her tænkes alene på de komponenter, der binder forretningsapplikationerne. Nye applikationer skal følge den overordnede it-strategi.

SUNDHED OG BEHANDLINGSPSYKIATRI **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Generelle regler				
79. Godkendelse og revision af plan(er) på sundheds- og det behandlingspsykiatriske område	B	I	I	I
80. Sundhedsplanmæssige ændringer				
a) Beslutning om sundhedsplanmæssige ændringer, herunder etablering, nedlukning eller ændret anvendelse af hospitaler mv.	B	I	I	I
b) Høringssvar til Sundhedsstyrelsen vedr. apotekervirksomhed med begrænset eller ingen betydning for apotekerstrukturen (f.eks. apoteksudsalg mv.)				B
c) Høringssvar vedr. planer mv. fra andre sektorer, hvor der udelukkende skal afgives fagligt funderede bemærkninger				B
81. Indgåelse af sundhedsaftaler				
a) Generelle aftaler	B	I	I	I
b) Bilaterale aftaler	B	I	I	I
82. Indgåelse af generelle aftaler med andre regioner, kommuner, private institutioner og virksomheder, overenskomster med selvejende institutioner mv. (f.eks. driftsoverenskomster med hospices)	B	I	I	I
83. Godkendelse af aftaler i medfør af overenskomster på ~~sygesikringsområdet~~ praksisområdet[29]				
a) Over ~~100.000~~150.000 kr.		B	I	I
b) Under ~~100.000~~150.000 kr.				B
84. Tilrettelæggelse af samarbejde og arbejdsdeling samt koordinering af tværgående funktioner i sundhedsvæsenet[30]				B
85. Behandling og afgørelse af klager og andre borgerhenvendelser[31]				B
86. Afgivelse af årlig statusrapport til Sundhedsstyrelsen vedrørende opfyldelse af fastsatte krav til afdelinger med lands- og landsdelsfunktioner				B
87. Udpegning af leder af sundhedsberedskabet og det præhospitale beredskab[32]				B
88. Retningslinjer for egenbetaling[33]	B	I	I	I

[29] Aftaler udover overenskomstens bestemmelser, som bl.a. giver mulighed for at afholde udgifter til lokale tilpasninger og løsninger, f.~~or~~ eks. Undersøgelser, ydelser eller andet, som ikke er omfattet af overenskomsterne på praksisområdet (praktiserende læger, speciallæger, fysioterapeuter m.v.).

[30] F.eks. apoteksområdet og laboratorieområdet.

[31] Principielle sager forelægges formanden for regionsrådet, ligesom regionsrådet efterfølgende orienteres. Orienteringen til regionsrådet skal ske i anonymiseret form.

[32] I henhold til bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet og det præhospitale beredskab samt uddannelse af ambulancepersonale m.v. skal regionsrådet udpege en person som leder af sundhedsberedskabet og det præhospitale beredskab med henblik på sikring af et højt sundhedsfagligt niveau af indsatsen.

[33] Herunder nye områder som eventuelt skal være genstand for egenbetaling.

SUNDHED OG BEHANDLINGSPSYKIATRI **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
89. Justering af prisfastsættelsen på egenbetaling på allerede besluttede områder				B
90. Udpegning af speciallæge og suppleant til visitationsforum for særlige pladser i psykiatrien				B
91. Godkendelse af strategi for lægedækning i almen praksis, der indeholder beskrivelser og procedurer for, hvordan der sikres lægedækning i regionen, i overensstemmelse med praksisplanen	B	I	I	I
a) Udøvelse af kapacitetsstyring på praksisområdet i henhold til den til enhver tid gældende strategi for lægedækning, praksisplan mv.				B
b) Evaluering af ansøgninger og tildeling af ydernumre til praktiserende læger, både i forbindelse med håndtering af praksisophør og udmøntning af nye ydernumre				B
92. Indgåelse af aftaler med praktiserende læger om drift af lægepraksis som læge på licens.				B
93. *Beslutning om særlige lægedækningsløsninger for at sikre lægedækning til eksempelvis sårbare grupper i befolkningen, eller på regionens øer, inden for de eksisterende økonomiske rammer.*			B	I
94. Ansøgning til ministeren på området om forsøg med fravigelse af sundhedslovens bestemmelser i henhold til sundhedslovens § 233	B	I	I	I
95. Godkendelse af udbudsmateriale ifm. udbud af drift af lægepraksis, samt efterfølgende afgørelse af udbud og kontraktindgåelse med leverandør				B
96. Oprettelse af midlertidigt almen medicinsk lægetilbud i tilfælde af akut opstået lægemangel jf. sundhedslovens §227, stk. 6				B

Kommentar [TC1]: Licensklinikker oprettes på nuværende tidspunkt kun i bygninger, regionen selv ejer. Ved beslutning om investering i nye bygninger, gælder reglerne om politisk behandling af køb og salg (jf. nr. 31)

Kommentar [TC2]: Tidligere en RR beslutning. Kræver at SUNS får kompetence til at træffe beslutning om økonomi og anlæg

Kommentar [TC3]: nr. 94 flyttet hertil, men uændret – dermed blot ændret rækkefølge

SOCIAL OG SPECIALUNDERVISNING **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Generelle regler				
~~91.~~97. Godkendelse og revision af plan(er) på socialområdet og specialundervisningsområdet	B	I	I	I
~~92.~~98. Indgåelse af rammeaftaler med kommunerne	B	I	I	I
~~93.~~99. Ændringer inden for rammeaftalens forudsætninger[34]				B
~~94.~~100. Indgåelse af generelle aftaler med andre regioner, kommuner, private institutioner/hospitaler og virksomheder, overenskomster med selvejende institutioner mv.	B	I	I	I
~~95.~~101. Godkendelse og ændring af vedtægter for selvejende institutioner samt godkendelse af disses forbrug af formue		B	I	I
~~96.~~102. Behandling og afgørelse af klager og andre borgerhenvendelser[35]				B
~~97.~~103. Retningslinjer for ydelser efter den sociale lovgivning[36]				B
~~98.~~104. Anmodning om værgemål[37]				B
~~99.~~105. Oprettelse, nedlæggelse eller flytning af botilbud[38]	B	I	I	I
~~100.~~106. Kapacitetsjusteringer i eksisterende botilbud				B
~~101.~~107. Etablering eller lukning af interne skoler[39]				B
~~102.~~108. Indgåelse af og ændringer til overenskomster mellem kommunen og interne skoler				B

[34] Principielle spørgsmål forelægges forretningsudvalget.

[35] Principielle sager forelægges formanden for regionsrådet, ligesom regionsrådet efterfølgende orienteres.

[36] Principielle spørgsmål forelægges forretningsudvalget.

[37] Kompetencen kan ikke delegeres til ledelsen på det enkelte tilbud. Der udarbejdes en årlig redegørelse til regionsrådet over antal ansøgte værgemål, jævnfør regionsrådets beslutning af 2. september 2008.

[38] Ved botilbud forstås her de afdelinger, som indgår i et specialområde.

[39] Ved etablering eller lukning af interne skoler orienteres regionsrådet

REGIONAL UDVIKLING **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
Generelle regler				
~~103.~~109. Tilskud vedr. events	B	I	I	I
110. Tilskud vedr. kulturelle aktiviteter a) Tilskud over 1 mio. kr. b) Tilskud op til 1 mio. kr.	B	I	I B	I I
111. Tilskud vedr. uddannelse a) Tilskud over 1 mio. kr. b) Tilskud op til 1 mio. kr.	B	I	I B	I I
~~104.~~112. Bestillerfunktionen kollektiv trafik	B	I	I	I
~~105.~~113. Afgørelse af retlige klager angående tildeling af gymnasiepladser				B[40]
Jord				
~~106.~~114. Kortlægning				B
~~107.~~115. Udtalelse til kommunen i sager om ændret anvendelse af grunde (§ 8-sager)				B
~~108.~~116. Undersøgelser og frivillige undersøgelser				B
~~109.~~117. Afværgeprojekter inklusive drift inden for indsatsområderne				B
~~110.~~118. Prioritering af indsatsen og indsatsplan (teknisk prioritering)				B
~~111.~~119. Tilsyn med forurenede grunde og anvendelse af midler til jordforurening i øvrigt				B
~~112.~~120. Overordnet strategi for undersøgelser og oprydning af jordforurening	B	I	I	I
~~113.~~121. Store afværgeprojekter og projekter uden for indsatsområderne	B	I	I	I
Råstoffer				
~~114.~~122. Afgørelser om ansøgninger om tilførsel af jord til råstofgrave~~Tilladelser til at deponere ren jord i råstofgrave~~				B
~~115.~~123. Undersøgelser efter råstoffer				B
~~116.~~124. Planlægning og anvendelse af midler til råstoffer i øvrigt				B
~~117.~~125. Råstofplan for Region Midtjylland	B	I	I	I
~~118.~~126. Afgørelser om ansøgninger om råstofindvinding inden for råstofgraveområder~~Afgørelse på ansøgninger om råstofindvindinger~~				B
~~119.~~127. Afgørelser efter miljøvurderingsloven (VVM)~~Screeningsafgørelser om VVM-pligt og udtalelse om indhold i miljøkonsekvensrapporter~~				B
~~120.~~128. Afgørelser om ansøgninger om råstofindvinding uden for råstofgraveområder~~Afgørelse om VVM-ansøgning~~	B	I	I	I

Kommentar [TC4]: indsat: bevillingsniveau afhængig af beløbsstørrelse

[40] Delegationen gives til Råds- og Direktionssekretariatet, idet opgaven vedrørende sekretariatsmæssig betjening af fordelingsudvalget, herunder opgaven vedrørende elevfordeling, er placeret hos administrationen ved Regional Udvikling.

REGIONAL UDVIKLING **B = Besluttende instans** **I = Indstillende instans**	**Regionsrådet**	**Forretningsudvalget**	**Stående udvalg**	**Administrationen**
~~121.~~129. Beslutning om politianmeldelse ved overtrædelser inden for råstofindvinding og jordtilførsel				B[41]

[41] Administrationen vil orientere regionsrådet i sager om politianmeldelse.

Øvrige regionale udviklingsaktiviteter				
130. Udmøntning af tilskudsmidler under pulje til regionale udviklingsaktiviteter: a) Projekter over 1 mio. kr a) Projekter over 250.000 kr. b) Projekter op til 250.000 kr.	B	I	I B	I I B
~~122.~~131. Udmøntning af udviklingsmidler under pulje til regionale udviklingsaktiviteter.				B
~~123.~~132. Landsbypris	B	I	I	I