

Aftale

mellem

Region Midtjylland
Skottenborg 26
8800 Viborg
(I det følgende benævnt "Kunden")

og

[firma]
[adresse]
[postnr by]
[CVR xxxx xxxx]
(I det følgende benævnt "Leverandøren")

om

Gennemførelsen af træningsforløb for potentielle vækstvirksomheder under Scale-up Denmark programmet

Indholdsfortegnelse

1.	INDLEDENDE BESTEMMELSER	5
1.1	Aftalens baggrund og formål	5
1.2	Aftalens fortolkning	6
1.3	Definitioner	7
2.	LEVERANDØRENS YDELSER	8
2.1	Generelt om leverandørens ydelser	8
2.2	Forholdet til de deltagende virksomheder	10
2.3	Forholdet til leverandøren af fællesfunktionerne	11
2.4	Forholdet til det regionale vækstforumsekretariat	11
3.	KUNDENS FORPLIGTELSE	12
4.	SAMARBEJDET MELLE KUNDEN OG LEVERANDØREN	12
5.	DOKUMENTATION OG RAPPORTERING	13
5.1	Dokumentation	13
5.2	Rapportering til den ansvarlige for fællesfunktionerne	16
5.3	Rapportering til Kunden	16
6.	BEMANDING	17
6.1	Generelt	17
6.2	Udskiftning	17
6.3	Anvendelse af underleverandører	18
7.	KONSORTIUM ELLER SAMMENSLUTNING	19
8.	VEDERLAG	19
8.1	Generelt om Aftalens overordnede budgetmæssige rammer	19
8.2	Vederlagets bestanddele	20
8.3	Afregning af vederlaget	21
8.4	Bonus	21
8.5	Vederlag - efter medgået tidsforbrug	22
8.6	Prisniveau og regulering	22
9.	BETALINGSBETINGELSER	22
10.	ARBEJDSKLAUSUL	22
11.	PERSONDATA	23
12.	GARANTIER	24
13.	TAVSHEDSPLIGT	25
14.	STANDSNING AF EN OPGA VE PÅ AFTALEN	25
15.	LEVERANDØRENS MISLIGHOLDELSE	26
15.1	Forsinkelse	26
15.1.1	Begreb	26

15.1.2	Underretningspligt.....	26
15.1.3	Kundens beføjelser i øvrigt	27
15.2	Mangler	27
15.2.1	Begreb	27
15.2.2	Underretningspligt.....	27
15.2.3	Afhjælpning	27
15.2.4	Forholdsmæssigt afslag	27
15.2.5	Erstatning	27
16.	LØBETID OG OPSIGELSE	28
16.1	Opsigelse ved uden virkning.....	28
16.2	Opsigelse ved annulation	29
16.3	Opsigelse i andre tilfælde.....	30
17.	KUNDENS OPHÆVELSE.....	31
17.1	Betingelser for ophævelse	31
17.2	Opgørelse ved ophævelse.....	32
18.	KUNDENS MISLIGHOLDELSE	32
19.	ERSTATNING	32
20.	FORSIKRING.....	33
21.	FORCE MAJEURE	33
22.	OVERDRAGELSE	34
23.	FORPLIGTELSE VED OPHØR	34
24.	TVISTIGHEDER.....	34
25.	SELVSTÆNDIG AFTALE	35
26.	UNDERSKRIFT.....	35

Bilagsfortegnelse

- bilag 1 Rettelsesblade samt spørgsmål og svar til udbudsmaterialet
- bilag 2 a: [ikke relevant]
b: Opgavebeskrivelse og Kravspecifikation
c: Notat vedr. regional specialisering
- bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse
- bilag 4 Tilbudsliste
- bilag 5 Tidsplan/Effektkæde
- bilag 6 Parternes kontaktpersoner og Leverandørens underleverandører
- bilag 7 Faktureringsoplysninger
- bilag 8 Erklæring om fælles befuldmægtiget og solidarisk, direkte og ubetinget hæftelse
- bilag 9 Udkast til aftale mellem Leverandøren og den enkelte virksomhed i programmet

UDKAST

1. INDLEDENDE BESTEMMELSER

1.1 Aftalens baggrund og formål

Scale-up Denmark etableres af de fem regioner som et fælles program for perioden 2016-2019. Initiativet indgik i regeringens Vækstpakke "Danmark helt ud af krisen – Virksomheder i vækst". Med aftalen om regionale vækstpartnerskaber 2014 mellem regeringen og de regionale vækstfora blev det ligeledes slået fast, at parterne vil fremme et tættere samarbejde mellem succesfulde iværksættere, erfarne erhvervsfolk og det danske iværksætermiljø ved at etablere initiativet. Danmarks Vækstråd indstillede på denne baggrund til Erhvervs- og Vækstministeriet, at midler fra den nationale pulje af regionalfondsmidler kunne indgå i finansiering af initiativet.

Scale-up Denmark ligger i forlængelse af de fem regioners vækst- og udviklingsstrategier, hvor der er et grundlæggende fokus på at fremme vækstvirksomheder, idet alle regionerne har relativt få vækstvirksomheder. Scale-up Denmark er således et tværregionalt erhvervsfremmeinitiativ, som, med støtte fra EU's regionalfond, har til formål at skabe flere vækstvirksomheder gennem afvikling af intensive trænings- og sparringsforløb for en række virksomheder inden for fokusområderne for den regionale specialisering i overensstemmelse med de regionale vækst- og udviklingsstrategier.

Kunden iværksatte den [dato] 2016 et EU-udbud om gennemførelse af de nævnte trænings- og sparringsforløb indenfor de respektive fokusområder under Scale-up Denmark programmet, jf. udbudsbekendtgørelse [nr. og dato indsættes] 2016. Endvidere er der gennemført genudbud af delaftale 10 jf. udbudsbekendtgørelse nr og dato

Udbuddene omfattede følgende delaftaler:

Delaftale	Opgaveområde
1	Fællesfunktioner <i>Tværgående for samtlige accelerationsmiljøer</i>
2	Det maritime område <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Nordjylland</i>
3	Smart Industri <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Midtjylland</i>
4	Cleantech <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Midtjylland</i>
5	Fødevarer <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Midtjylland</i>
6	Energieffektive teknologier

	<i>Baseret på den regionale specialisering i Region Syddanmark</i>
7	Offshore Industri <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Syddanmark</i>
8	Sundheds og velfærdsteknologi <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Syddanmark</i>
9	Oplevelseserhverv <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Syddanmark</i>
10	Bioøkonomi og Industriel symbiose <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Sjælland</i>
11	Life Science og bioteknologi <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Hovedstaden</i>
12	Informations- og kommunikationsteknologi <i>Baseret på den regionale specialisering i Region Hovedstaden</i>

Nærværende Aftale angår delaftale nr. [X] vedrørende Leverandørens etablering og drift af et Acceleratormiljø som led i gennemførelsen af træningsforløb for potentielle danske og udenlandske vækstvirksomheder som beskrevet i kravspecifikationen i bilag 2b.

Formålet med Aftalen er at fastlægge Kundens og Leverandørens rettigheder og forpligtelser i forbindelse med Leverandørens levering af ydelser under Aftalen.

Aftalen indgås uafhængigt af de andre delaftaler omtalt ovenfor under dette punkt, idet en central del af Aftalen dog er at sikre, at der etableres et gnidningsfrit samarbejde med leverandøren af fællesfunktionerne (delaftale 1), for stedse at kunne optimere ydelsen i forhold til Kundens til enhver tid gældende behov, jf. nærmere herom punkt 2.3 og punkt 5 nedenfor.

Parterne er enige om at indgå i et samarbejde baseret på tillid og troværdighed, således at konflikter så vidt muligt undgås. Parterne skal løbende informere hinanden om ethvert forhold, som skønnes at have betydning for gennemførelse af et hensigtsmæssigt samlet aftaleforløb.

1.2 Aftalens fortolkning

Leverandørens tilbud udgør en integreret del af Aftalen. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem vilkår omfattet af Leverandørens tilbud og Aftalens vilkår, lægges Aftalens vilkår til grund.

Ved fortolkning af Aftalen går kontraktens vilkår forud for angivelsen i bilagene, medmindre det udtrykkeligt fremgår af bilagene, at Parterne har ønsket at foretage en fravigelse af kontraktens tekst. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem Aftalen og bilag 1 (spørgsmål og svar), gælder Aftalens bestemmelser. Spørgsmål og svar tjener således udelukkende som fortolkningsbidrag.

Eventuelle ændringer af Aftalen, som kan rummes inden for udbudsreglerne, skal for at være gyldige udarbejdes i form af skriftlige allonger til Aftalen. Allongerne dateres og underskrives særskilt, men sidenummereres kontinuerligt i forlængelse af Aftalens sidenummerering, således at Aftalen bibeholdes som ét samlet dokument.

Hvis en bestemmelse i Aftalen tilsidesættes som ugyldig, skal Aftalen i øvrigt oprettholdes som gyldig. Den ugyldige bestemmelse erstattes med en gyldig bestemmelse, der i sit indhold ligger så tæt ved den ugyldige bestemmelse, som det er muligt, og således at den økonomiske balance mellem Parterne, som er fastsat i Aftalen, opretholdes.

Aftalesproget er dansk.

1.3 Definitioner

Ved "Aftalen" forstås denne aftale om gennemførelsen af træningsforløb for [relevant fokusområde indsættes] under Scale-up Denmark programmet med bilag og eventuelle underbilag med senere ændringer og tillæg. Enhver henvisning til Aftalen eller til bestemmelser i Aftalen, indebærer samtidig en henvisning til Aftalens bilag, i det omfang disse er relevante for den pågældende bestemmelse.

Ved "Acceleratormiljø" forstås de rammer og ressourcer inden for et relevant økosystem, som Leverandøren råder over og stiller til rådighed for virksomhederne i træningsforløbet

Ved "Arbejdsdag" forstås mandag til fredag bortset fra helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag.

Ved "Dag" forstås kalenderdag.

Ved "Parterne" forstås Kunden og Leverandøren

Ved "Økosystem" forstås et fagligt og kommercielt netværk relevant for det fokusområde som Aftalen vedrører.

2. LEVERANDØRENS YDELSER

2.1 Generelt om leverandørens ydelser

Leverandøren forpligter sig til i hele Aftalens løbetid, jf. punkt 16 at etablere og drive et Acceleratormiljø med inddragelse af relevante kompetencer på et højt fagligt niveau samt relevante nationale såvel som internationale netværk, som nærmere fastlagt i Aftalen.

Leverandøren skal under Aftalen levere følgende overordnede ydelser:

- Rekruttering og screening af potentielle vækstvirksomheder til deltagelse i programmet. Ved rekruttering og screening af virksomheder til deltagelse i Scale-up Denmark programmet skal Leverandøren lægge de kriterier og retningslinjer til grund som nærmere er præciseret i Leverandørens løsningsbeskrivelse i bilag 3, samt opfylde de mindstekrav til udvælgelse og screening som fremgår af kravspecifikationen bilag 2b.
- Udvalgelse af potentielle vækstvirksomheder til deltagelse i programmet. Ved udvælgelse af virksomheder til deltagelse i Scale-up Denmark programmet skal Leverandøren lægge følgende kriterier og retningslinjer til grund:
 - o De udvalgte virksomheder skal opfylde SMV-kriteriet og udfylde SMV-erklæring, jf. kravspecifikation bilag 2b.
 - o Vækstpotentiale: Vækstpotentialet i den enkelte virksomhed, herunder nye forretningsideer fra eksisterende virksomheder (spin-outs og spin-offs) skal være så stort, at det er sandsynligt at virksomheden kommer ind i et solidt vækstforløb og udvikler sig til en vækstvirksomhed.
 - o Hurtig vækst: Virksomheden skal have potentiale til at komme ind i et vækstforløb forholdsvis hurtigt, dvs. at der ske en betydelig fremgang i virksomhedens beskæftigelse og/eller omsætning inden for to år efter, at virksomheden deltager i initiativet. Realisering af vækstpotentialet må derfor ikke kræve langvarige udviklingsforløb af nye prototyper mv. Væksten vil skulle bygge på produkter eller tjenesteydelser, som er tæt på eller allerede er på markedet, når virksomheden kommer ind i projektet.

- Motivation og kompetencer: virksomhedens ledelse skal besidde de rette kompetencer og skal være motiveret for vækst og indstillet på at bruge den tid og ressourcer, som skal til for at udløse virksomhedens vækstpotentiale.
 - Det skal være tydeligt, hvilke kriterier de deltagende virksomheder opfylder og på hvilket grundlag, eventuelle virksomheder er blevet afvist. De afviste virksomheder skal oplyses om klageadgang til Erhvervsstyrelsen.
 - Udenlandske virksomheder, der deltager i programmet, skal etablere sig i Danmark med et dansk CVR-nummer. Inddragelsen af udenlandske små og mellemstore virksomheder må ikke medføre et væsentligt tab af arbejdspladser andre steder i EU.
- Planlægning og gennemførelse af 4-12 måneders træningsforløb. Træningsforløbene skal være tilpasset individuelt de enkelte deltagende virksomheder og skal være målrettet mod at sikre optimal opskalering af virksomheden under forløbet.
 - Udarbejdelse af individuelle vækstplaner for de deltagende virksomheder. Vækstplanen skal indeholde en redegørelse for virksomhedens vækstpotentiale og en plan for realiseringen heraf, som nærmere fastlagt i bilag 2b og bilag 3.
 - Medvirken til fremskaffelse af finansiering for de deltagende virksomheder, som nærmere fastlagt i bilag 2b. Leverandøren skal i forbindelse hermed aktivt medvirke til at formidle adgang for virksomhederne til risikovillig kapital via relevante netværk eller egen lånefinansiering, jf. punkt 2.2.
 - Diverse administrative opgaver som nærmere fastlagt i Aftalen, herunder punkt 5 samt bilag 2b.

Kravene til Leverandørens ydelser fremgår i øvrigt af Kundens kravspecifikation, jf. bilag 2b. Ved udformningen af kravspecifikationen er tilstræbt at give en så tilstrækkelig beskrivelse af de enkelte opgaver, så det er muligt for Leverandøren at få et reelt billede af de enkelte opgavers indhold.

Leverandøren har forud for underskrivelsen af Aftalen udarbejdet et tilbud med en løsningsbeskrivelse (bilag 3), hvor Leverandøren nærmere har beskrevet, hvorledes opgaven vil blive udført, og hvordan kravene i Kundens kravspecifikation (bilag 2b) vil blive opfyldt.

Leverandøren skal udføre alle de i denne Aftale og dennes bilag beskrevne opgaver, samt opgaver, der indgår som en naturlig del heraf, fortolket efter dansk rets almindelige regler. Leverandøren påtager sig at udføre alle ydelser, der er nødvendige for at opfylde Af-

talen i sin helhed. Leverandøren har således det fulde ansvar for levering af ydelserne, og har pligt til at tage initiativer, der sikrer kvalitet i samt relevant tilpasning af aktiviteter under Aftalen. Ingen ændringer, der medfører forøgelse af Leverandørens vederlag eller udskydelse af leveringen af den aftalte ydelse, må iværksættes, før Kunden skriftligt har samtykket til dette. Såfremt der i kontraktperioden opstår tvivl om opgavens omfang, er Leverandøren forpligtet til øjeblikkeligt skriftligt at orientere Kunden herom.

Leverandøren er forpligtet til at arbejde målrettet efter at opfylde de af Kunden opsatte måltal i Aftalens løbetid, jf. kravspecifikationen i bilag 2b.

Leverandøren må ikke i forbindelse med screening og udvælgelse af virksomheder til deltagelse i programmet lægge andre kriterier end de i bilag 2b fastsatte screeningskriterier til grund og skal i enhver henseende agere sagligt og uden hensyntagen til eventuelle egeninteresser. Leverandøren skal således i forbindelse med leveringen af ydelser under Aftalen følge principperne i Forvaltningsloven, herunder ligebehandlingsprincippet samt særligt være opmærksom på sin integritet og straks underrette Kunden i følgende tilfælde:

- Hvis Leverandøren, dennes ejerkreds eller ledende medarbejdere hos Leverandøren har en særlig personlig eller økonomisk interesse i en virksomhed som ansøger om optagelse i Scale-up Denmark programmet under Aftalen.
- Hvis ægtefæller eller familie/slægt til ledende medarbejdere eller medlemmer i ejerkredsen hos Leverandørens har en særlig personlig eller økonomisk interesse i en virksomhed som ansøger om optagelse i Scale-up Denmark programmet under Aftalen.
- Hvis Leverandøren deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær tilknytning til et selskab/virksomhed, en forening eller en anden privat juridiskperson, der har en særlig interesse i en virksomhed som søger om optagelse i Scale-up Denmark programmet under Aftalen.
- Hvis der i øvrigt foreligger omstændigheder som kan rejse tvivl om Leverandørens integritet.

2.2 Forholdet til de deltagende virksomheder

Leverandøren skal forud for igangsættelse af hvert forløb indgå aftale med den deltagende virksomhed baseret på aftaleskabelonen i bilag 9.

Leverandøren skal i forbindelse med indgåelse af aftale om et forløb indhente *de minimis* erklæring vedrørende modtagelse af statsstøtte fra den deltagende virksomhed. Sådanne erklæringer skal opbevares af Leverandøren og kopi af indhentede erklæringer skal videresendes til Kunden, jf. punkt 5. En virksomheds deltagelse i et forløb betinges af, at de *de minimis* erklæringer er underskrevet, eller at det på anden vis sikres, at der ikke foreligger statsstøtte.

Leverandøren er berettiget til at tilbyde deltagende virksomheder lånefinansiering, herunder i form af konvertible lån. Såfremt dette tilbydes, er Leverandøren dog forpligtet til at give samme tilbud til samtlige virksomheder, som Leverandøren gennemfører forløb med under Aftalen. Leverandøren må ikke betinge virksomhedens deltagelse i et forløb af, at virksomheden accepterer et tilbud om lånefinansiering fra Leverandøren. Såfremt der indgås aftale om lån mellem Leverandøren og en deltagende virksomhed, skal virksomheden på ethvert tidspunkt kunne indfri lånet og dermed frigøre sig fra en eventuel konverteringsforpligtelse. Lånet skal ydes på markedsvilkår og må ikke betinges af, at Leverandøren opnår favorable vilkår i forhold til virksomheden, herunder, at Leverandøren opnår rettigheder til eventuelle løsninger eller produkter som udvikles i virksomheder, som deltager i et forløb under Scale-up programmet, eller modtager aktier mv. Lån der ydes til de deltagende virksomheder kan tidligst forfalde på tidspunktet virksomhedens afslutning af sin deltagelse i Scale-up Denmark programmet

Leverandøren må ikke selv investere i en deltagende virksomhed, førend virksomheden har afsluttet sin deltagelse i Scale-up Denmark programmet. Indsatsen overfor den enkelte virksomhed skal ydes helt uafhængigt af, om virksomheden modtager lånefinansiering fra Leverandøren. Alle virksomheder i programmet skal således gives samme prioritet.

2.3 Forholdet til leverandøren af fællesfunktionerne

Leverandøren er forpligtet til at medvirke til at tilvejebringe et fyldestgørende oplysningsgrundlag, som gør det muligt for operatøren med ansvar for fællesfunktionerne at varetage kvalitetssikring af Scale-up Denmark programmet og den nødvendige koordination af aktiviteterne under hver af delaftalerne under programmet, jf. punkt 5.

2.4 Forholdet til det regionale vækstforumsekretariat

I forbindelse med gennemførelse af forløb under Aftalen forventer Kunden, at Leverandøren i størst muligt omfang samarbejder med de relevante regionale vækstforumsekretariater.

3. KUNDENS FORPLIGTELSE

Kunden skal samarbejde med Leverandøren på en måde, der sætter Leverandøren i stand til at levere ydelserne, herunder bidrage til at muliggøre samarbejdet med leverandøren af fællesfunktionerne.

Kunden forpligter sig til at betale for de ydelser, som fremgår af bilag 2b og bilag 3 i overensstemmelse med de i bilag 4 fastlagte priser, under forudsætning af at ydelserne leveres kontraktmæssigt.

4. SAMARBEJDET MELLE KUNDEN OG LEVERANDØREN

Parterne er forpligtet til loyalt at understøtte og fremme opfyldelsen af Aftalen ved bl.a. at udveksle viden og information i det omfang, dette er nødvendigt eller hensigtsmæssigt for opfyldelsen af Aftalen, samt i det hele taget samarbejde konstruktivt.

Kunden udpeger en fast kontaktperson over for Leverandøren. Den pågældende vil have beslutningskompetence på Kundens vegne vedrørende samtlige forhold relateret til det løbende samarbejde mellem Kunden og Leverandøren. Kontaktpersonen skal tillige have en faglig profil, der omfatter et bredt kendskab til Kundens forretning og Aftalens område. Kontaktpersonens opgaver bliver følgende:

- Ansvarlig for samarbejdet med Leverandøren
- Ansvarlig for samarbejdet med den faglige følgegruppe
- Primær kontaktperson på ledelsesniveau
- Opfølgning på Leverandørens leverancer, herunder Aftalens opfyldelse

Leverandøren udpeger tilsvarende en fast kontaktperson over for Kunden. Den pågældende skal have beslutningskompetence på Leverandørens vegne vedrørende samtlige forhold relateret til det løbende samarbejde mellem Kunden og Leverandøren og have et bredt kendskab til Leverandørens forretning og Aftalens område. Den projektansvarliges opgaver bliver følgende:

- Ansvarlig for samarbejdet med Kunden.
- Primær kontaktperson på ledelsesniveau.
- Koordinering af Leverandørens leverancer.
- Opfølgning på Leverandørens leverancer, herunder Aftalens opfyldelse.
- Sikring af kvalitet og rettidighed i Leverandørens leverancer.
- Ansvarlig for allokering af ressourcer

Parternes kontaktpersoner fremgår af bilag 6. Hvis Leverandøren har udpeget en fælles befuldmægtiget, jf. punkt 7, er denne tillige Leverandørens kontaktperson.

Parterne er til enhver tid berettigede til uden varsel at udskifte kontaktpersonerne ved skriftligt meddelelse til den anden part.

Parterne forpligter sig hver især til at sikre, at kontaktpersonerne står til rådighed i nødvendigt omfang.

Hvor det er hensigtsmæssigt, kan der – efter nærmere aftale - nedsættes fælles arbejdsgrupper.

Tilrådighedsstillelse af kontaktpersoner samt deltagelse i eventuelle arbejdsgrupper anses for omfattet af den faste grundbetaling, jf. punkt 8.

Om rapportering henvises til punkt 5.

5. DOKUMENTATION OG RAPPORTERING

5.1 Dokumentation

Leverandøren skal sørge for, at der til enhver tid leveres opdateret, korrekt og fyldestgørende dokumentation i overensstemmelse med kravene i denne Aftale.

Dokumentationen skal udformes i overensstemmelse med god administrativ praksis og skal leve op til kravet om, at Kunden, som kontraktansvarlig partner, skal kunne anvende dokumentationen i forbindelse med afrapporteringen til Erhvervsstyrelsen som dansk forvaltningsmyndighed for EU's Regionalfond.

Dokumentationen skal i relevant omfang omfatte de vilkår der er opstillet i Erhvervsstyrelsens tilsagn af 15. marts 2016 med tilhørende vilkår. På denne baggrund skal Leverandøren sikre dokumenteret overholdelse af følgende vilkår:

Persondataloven

Persondataloven skal overholdes af Leverandøren. Tilbudsgiver skal derfor sørge for, at alle deltagere og medarbejdere, som Leverandøren behandler personoplysninger om, har fået udleveret og underskrevet "Samtykkeerklæring til behandling af personoplysninger", som kan findes på www.regionalt.dk. Kopi af underskrevet samtykkeerklæring fremsendes til Kunden, da EU-medfinansieringen af udgifter til medarbejdere og deltagere i pro-

jektet er betinget af, at Kunden kan dokumentere dette. Den underskrevne erklæring vedlægges endvidere som bilag til aftalen mellem Leverandøren og den deltagende virksomhed, jf. bilag 9.

Klagevejledning

Med dette vilkår uddelegeres dele af administrationen af EU-medfinansieringen fra Regionalfondene til Leverandøren. Dette sker i forbindelse med ansøgningsproceduren, hvor virksomhederne udvælges af en ansøgningskomité efter ansøgning, og hvor udenlandske virksomheder konkurrerer om en plads i projektet. Uddelegeringen indebærer, at Leverandøren påtager sig ansvaret for, at EU-medfinansieringen bevilges efter det gældende regelsæt. Leverandøren skal i den forbindelse overholde de relevante bestemmelser i forvaltningsloven og offentlighedsloven og herunder sikre, at en ansøger, der ikke vurderes at være egnet til deltagelse i Scale-up Denmark programmet, skal have et skriftligt begrundet afslag. I forbindelse med afslaget skal Leverandøren anvise klageadgang til Erhvervsstyrelsen. Formuleringen af afslagsskrivelser skal forud for anvendelsen godkendes af Kunden.

Kontrakt

Leverandøren skal kunne dokumentere, at der er udarbejdet en skriftlig og underskrevet kontrakt med hver enkelt virksomhed, der som minimum indeholder de oplysninger som fremgår af kontraktudkastet i bilag 9.

Statsstøtte

De virksomheder, der deltager i projektet, opnår, som udgangspunkt, en økonomisk fordel, som udgør statsstøtte. Støtten ydes under de minimis-reglen. Det betyder, at den samlede støtte til den enkelte virksomhed for deltagelse i projektet samt al øvrig støtte som virksomheden måtte modtage i anden sammenhæng, ikke må overstige 200.000 EUR over en periode på tre regnskabsår. Tilbudsgiver skal skriftligt oplyse virksomhederne om:

1. Hjemlen til statsstøtten. Der kan læses mere om statsstøtte her: <https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/eu-regulering-2014-2020>
2. Værdien af den de minimis-støtte, som de modtager i forbindelse med projektet. Værdien opgøres som 50% af det forventede timeforbrug til gennemførelse af forløbet for den enkelte virksomhed multipliceret med timeprisen for de relevante medarbejderkategorier hos Leverandøren som allokeres til det konkrete forløb, jf. bilag 4 samt forholdsmæssige omkostninger til deltagelse i camps, køb af ekstern konsulentbistand og andet indhold i forløbet, jf. pkt. 8.2. Opgørelsen af værdien sker på bag-

grund af den plan for det enkelte forløb som Leverandøren skal udarbejde i forbindelse med igangsættelsen af forløbet, jf. bilag 2b kravspecifikation.

Forud for deltagelsen i projektet, skal Tilbudsgiver få virksomheden til at udfylde, underskrive og datere en de minimis-erklæring, om størrelsen af det beløb som virksomheden har modtaget i støtte inden for de seneste 3 regnskabsår, herunder at dette beløb, inklusiv den modtagne de minimis støtte under projektet, ikke overstiger 200.000 EUR. Erklæringen findes på <https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/blanketter>. Den underskrevne erklæring skal ligeledes vedlægges som bilag til den aftale som indgås mellem Leverandøren og den enkelte deltagende virksomhed, jf. bilag 9.

Virksomheden kan kun deltage i projektets aktiviteter, hvis erklæringen er dateret og underskrevet. Hvis den samlede støtte til virksomheden forhøjes, skal virksomheden underskrive og datere en ny de minimis-erklæring. Hvis værdien af støtten nedsættes, skal Leverandøren blot oplyse det skriftligt til virksomheden.

EU-logo, Vækstforum logo og Scale-up Denmark logo

Leverandøren er ansvarlig for, at alle personer i projektet informeres om, at Scale-up Denmark er iværksat med finansiering fra de danske regioner og EU-Regionalfonden. Leverandøren skal anvende logoet for Scale-up Denmark og EU-logoet for Regionalfonden samt logoer for de fem vækstfora og Erhvervsstyrelsen ved alle projektrelevante kommunikationsaktiviteter f.eks. hjemmesider, publikationer, rapporter m.v. Dette gælder også for opgaver, der gennemføres af underleverandører. Yderligere oplysninger om designmanual og EU-logoer findes på www.regionalt.dk

Leverandøren skal udarbejde et udkast til grafisk identitet for ovenstående, som skal godkendes af Kunden. Leverandørens eget logo kan indgå heri.

Dokumentation for overholdelse af ovenstående forpligtelser skal fremsendes Kunden halvårligt pr. 28. februar og 31. august og i øvrigt på Kundens anmodning uden ekstra vederlæggelse.

Yderligere dokumentation

I forhold til EU's regionalfond er Kunden, som kontraktansvarlig partner, ansvarlig for rapporteringen. Leverandøren har således ikke selvstændig dokumentations- og afrapporteringsforpligtelser i forhold hertil, ud over hvad der følger af Aftalen.

Leverandøren skal endvidere som minimum halvårligt levere dokumentation for følgende til Kunden:

- Antal virksomheder der er screenet siden seneste afrapportering, fordelt på henholdsvis danske og udenlandske virksomheder.
- Antal virksomheder der er udvalgt til at deltage i programmet siden seneste afrapportering.
- Antal virksomheder som har gennemført og afsluttet forløb siden seneste afrapportering.
- Størrelsen af ekstern finansiering rejst siden seneste afrapportering fordelt på de enkelte deltagende virksomheder.
- Størrelsen af faktureret egenbetaling overfor den enkelte deltagende virksomhed, jf. punkt 8.1.
- Estimer for: 1) antallet af nye vækstvirksomheder blandt de deltagende virksomheder, 2) antallet af nye fuldtidsjobs genereret hos de deltagende virksomheder 5 år efter deltagelse og 3) størrelsen af genereret omsætning hos de deltagende virksomheder 5 år efter deltagelse.
- Hvilke markedsføringstiltag Leverandøren har planlagt for den kommende rapporteringsperiode.
- Antal eksisterende større virksomheder involveret i programmet.

5.2 Rapportering til den ansvarlige for fællesfunktionerne

Leverandøren skal efter anmodning herom, fremsende relevant dokumentation og oplysninger til den ansvarlige for fællesfunktionerne i programmet i forbindelse med dennes indsamling af data til brug for koordinering, kvalitetssikring og resultatopfølgning mv.

Leverandøren er forpligtet til at medvirke loyalt hertil og til at følge de retningslinjer og vilkår for udarbejdelsen og afleveringen af dokumentationen, som den ansvarlige for fællesfunktionerne til enhver tid måtte fastlægge, uden at dette udløser ret for Leverandøren til yderligere vederlag.

5.3 Rapportering til Kunden

For at sikre den løbende kontraktadministration skal Leverandøren rapportere loyalt og løbende til Kunden i det i punkt 5.1 fastlagte omfang, samt i øvrigt efter anmodning fra Kunden, ligeledes uden at dette udløser ret for Leverandøren til yderligere vederlag.

Leverandøren skal herunder proaktivt og loyalt straks underrette Kunden, såfremt Leverandøren bliver opmærksom på kritiske forhold, der påvirker gennemførelsen af Leverandørens opgaver efter Aftalen, herunder såfremt Leverandøren bliver opmærksom på, at en virksomhed i forløbet, enten som følge af virksomhedens egne forhold eller som følge

af eksterne forhold, ikke opnår det tiltænkte udbytte af forløbet eller viser sig ikke at være egnet til at deltage i forløbet, jf. punkt 14.

6. BEMANDING

6.1 Generelt

Leverandøren forpligter sig til at stille de i løsningsbeskrivelsen i bilag 3 anførte medarbejdere til rådighed i forbindelse med Aftalens gennemførelse.

Leverandørens opgaver under Aftalen kan alene udføres med medarbejdere anført i bilag 3, medmindre Kunden giver skriftligt samtykke til andet.

Leverandøren er forpligtet til i forbindelse med opgaveløsningen at opretholde den til udførelse af opgaven fornødne kapacitet og viden, herunder i form af kvalificerede medarbejdere. Såfremt Leverandøren ikke løser en given opgave med den tilstrækkelige kvalitet og under overholdelse af aftalte frister, skal Leverandøren tilpasse/opjustere opgavens bemanning. Leverandøren skal løbende oplyse Kunden om ændringer i bemanningen, jf. bilag 3.

Hvis Leverandørens evne til opgavevaretagelsen ikke straks dokumenteres, eller hvis Leverandørens evne til at udføre opgaven efter Kundens vurdering er væsentlig forringet, eller der er fare herfor, er Leverandøren på Kundens opfordring forpligtet til for egen regning at genoprette forholdene. Kunden kan i sådanne tilfælde forlange, at Leverandøren inddrager underleverandører. Leverandøren vil ikke i sådanne tilfælde, have krav på yderligere vederlag.

Leverandøren har pligt til i god tid at underrette Kunden i forbindelse med nøglepersoners og ansvarlige medarbejders fravær, herunder i forbindelse med sygdom, uddannelse, ferie, orlov m.v. I alle tilfælde skal Leverandøren udpege en afløser med tilsvarende kompetencer i fraværperioden.

6.2 Udskiftning

De i bilag 3 beskrevne nøglepersoner og ansvarlige medarbejdere hos Leverandøren må kun udskiftes efter godkendelse af Kunden. Kunden kan ikke nægte sådan godkendelse uden saglig grund.

Leverandøren skal informere Kunden om en påtænkt udskiftning af en medarbejder, som er tilknyttet opgaven, samt angive en begrundelse for udskiftning.

Leverandøren skal efter Kundens anmodning inden 15 arbejdsdage udskifte en projektdeltager/medarbejder, herunder nøglepersoner og andre ansvarlige medarbejdere, såfremt Kundens anmodning er rimeligt begrundet.

Leverandøren skal sikre, at de nye medarbejdere har mindst samme faglige niveau som de tidligere medarbejdere. Kunden kan kræve at se CV'er for nye medarbejdere til kontrol heraf. Leverandøren afholder i den forbindelse evt. omkostninger til at bringe medarbejderne op på niveau med de udskiftede medarbejdere. Leverandørens tidsforbrug til nødvendig overdragelse af viden til nye medarbejdere afholdes ligeledes uden omkostninger for Kunden.

Leverandøren har pligt til i god tid at underrette Kunden i forbindelse med nøglepersoners og ansvarlige medarbejders fratrædelse, uanset årsagen hertil. Det samme gælder, såfremt disse medarbejders tidsmæssige medvirken reduceres væsentligt.

6.3 Anvendelse af underleverandører

Leverandøren kan ikke uden Kundens skriftlige samtykke overlade Aftalens opfyldelse til underleverandører, med mindre dette udtrykkeligt er angivet i Aftalen. Underleverandører skal godkendes af Kunden.

Overlades udførelse af en del af opgaven efter aftale til en underleverandør, hæfter Leverandøren for underleverandørens opfyldelse af kravene i Aftalen på samme måde som for sine egne forhold.

Såfremt Leverandøren er nødsaget til at udskifte en underleverandør, må det ikke påføre Kunden omkostninger eller forsinkelser.

Leverandørens samarbejdspartnere er i Aftalens forstand underleverandører. I den udstrækning der er tale om eksterne foredragsholdere eller eksperter mv. som alene inddrages i kortere perioder på ad hoc basis, vil disse ikke blive anset for underleverandører i Aftalens forstand. Leverandøren hæfter dog fortsat for sådanne 3. mænds opfyldelse af kravene i Aftalen på samme måde som for sine egne forhold.

De underleverandører som er udpeget på tidspunktet for Aftalens underskrift fremgår af bilag 6. Bilaget opdateres løbende.

7. KONSORTIUM ELLER SAMMENSLUTNING

Hvis Leverandøren er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), hæfter de deltagende virksomheder solidarisk for opfyldelsen af Aftalen.

Leverandøren har udpeget en fælles befuldmægtiget for de i sammenslutningen deltagende virksomheder. Denne er bemyndiget til at træffe beslutninger på vegne af deltagende virksomheder om ethvert forhold i relation til Aftalen. Den fælles befuldmægtigede er tillige kontaktperson for Leverandøren, jf. punkt 4.

Såfremt Leverandøren er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), har Leverandøren i forbindelse med tilbudsafgivelse afgivet den som bilag 8 vedlagte erklæring.

8. VEDERLAG

8.1 Generelt om Aftalens overordnede budgetmæssige rammer

Den forventede samlede estimerede budgetramme for Aftalen udgør på tidspunktet for Aftalens indgåelse [12,5 mio. kr.].

Kunden forbeholder sig ret til at foretage en reduktion af den estimerede budgetramme for Aftalen, såfremt resultaterne af de af operatøren for fællesfunktionerne under delaftale 1 gennemførte spørgeskemaundersøgelser blandt de deltagende virksomheder, som har gennemført og afsluttet et forløb med Leverandøren, viser, at Leverandøren ikke på tilfredsstillende vis formår at tilføre værdi til de deltagende virksomheder.

Reduktion af budgetrammen vil alene ske efter, at Leverandøren har fået et skriftligt varsel og har fået lejlighed til at udtale sig herom samt er givet en rimelig frist til at udvise tilfredsstillende resultater. For så vidt angår resultaterne af gennemførte spørgeskemaundersøgelser, vil det blive anset for utilfredsstillende efter nærværende bestemmelse, såfremt mere end 30% af de virksomheder, som har gennemført et forløb hos Leverandøren siden seneste spørgeskemaundersøgelse, ikke vurderer, at kvaliteten og udbyttet af forløbet har været som minimum "tilfredsstillende."

Nedjusteres den samlede estimerede budgetramme for Aftalen, nedjusteres de i bilag 2b Kravspecifikationen, fastsatte måltal forholdsmæssigt.

Kunden forbeholder sig endvidere ret til at foretage en forhøjelse af den estimerede budgetramme, såfremt der tilføres yderligere ressourcer til Scale-up Denmark projektet,

og/eller såfremt der sker reduktion af budgetrammen for andre af delaftalerne under programmet, jf. punkt 1.1, således at der er basis for en justering af den oprindelige fordeling af det samlede budget på delaftalerne. Ved opjustering af den estimerede budgetramme for Aftalen opjusteres de i bilag 2b fastsatte måltal forholdsmæssigt.

Justeringen af de budgetmæssige rammer efter nærværende bestemmelse i såvel op- som nedadgående retning kan ikke overstige 100%.

Justering af de budgetmæssige rammer vil tidligst kunne ske 12 måneder efter Aftalen ikrafttræden. Det bemærkes dog, jf. nedenfor, at vederlæggelsen sker i henhold til de faktisk leverede ydelser. Leverandøren har således ikke krav på, at den fulde budgetmæssige ramme udnyttes.

8.2 Vederlagets bestanddele

Leverandøren har i sit tilbud fastsat en fast pris pr. gennemført forløb, en fast grundbetaling samt timepriser for hver af de tilbudte medarbejderkategorier, jf. bilag 4.

Leverandørens vederlag beregnes på basis af den i bilag 4 anførte faste pris pr. gennemført forløb og den i bilag 4 angivne faste grundbetaling pr. år.

Leverandørens vederlag pr. gennemført forløb kan dog ikke overstige prisen for den medgåede tid til levering af ydelser under Aftalen opgjort i henhold til de timepriser, der fremgår af bilag 4, med tillæg af en forholdsmæssig andel af afholdte dokumenterede omkostninger til køb af eksterne konsulenter mv. i forbindelse med det konkrete forløb. Den i bilag 4 anførte pris pr. gennemført forløb vil derfor blive nedsat, såfremt betalingen af den anførte faste pris ville resultere i, at Kunden faktisk betaler højere timesatser end de timesatser, der er anført i bilag 4, med tillæg af forholdsmæssige omkostninger til køb af eksterne konsulenter mv. som nærmere fastlagt ovenfor.

Beregningen af, om en sådan nedsættelse af vederlaget skal finde sted, vil ske på grundlag af et regnskab over tidsforbruget for de enkelte allokerede medarbejdere på et forløb, jf. punkt 8.3 samt dokumenterede omkostninger til eksterne konsulenter mv. knyttet til forløbet. Leverandøren har pligt til at fremsende regnskab over timeforbrug mv. til Kunden i forbindelse med fremsendelse af faktura.

Samtlige udgifter til gennemførelse af et forløb anses for indeholdt i det af Leverandøren tilbudte faste vederlag pr. forløb, herunder Leverandørens udgifter til eksterne oplægs- holdere, transport, logi eller andre udgifter af enhver art til gennemførelse af et forløb.

8.3 Afregning af vederlaget

Leverandørens vederlag afregnes som følger:

Grundbetalingen dækker Leverandørens udgifter til markedsføring, administration, rekruttering, screening og udvælgelse af virksomhederne samt øvrige udgifter som ikke specifikt relaterer sig til gennemførelse af de enkelte forløb, herunder rapportering, samarbejdsforpligtelser mv.

Grundbetalingen afregnes med ¼ kvartalsvis bagud efter Leverandørens fremsendelse af fyldestgørende faktura til Kunden, jf. punkt 8.2 og punkt 9.

Betaling pr. forløb afregnes med 50% ved forløbets afslutning efter Leverandørens fremsendelse af fyldestgørende faktura til Kunden, inklusiv timeregnskab, jf. punkt 8.2 og punkt 9. Sammen med faktura skal Leverandøren endvidere sende kopi af den med virksomheden indgåede aftale inklusiv bilag samt vækstplan for virksomheden, jf. bilag 2b.

De resterende 50% af betalingen pr. forløb skal faktureres den deltagende virksomhed. Leverandørens fakturering af egenbetalingen overfor virksomheden skal dokumenteres overfor Kunden ved fremsendelse af kopi af faktura i overensstemmelse med punkt 5.3, samt dokumentation for virksomhedens betaling. Leverandøren bærer enhver risiko for virksomhedernes manglende betaling af egenbetalingen, uanset om dette skyldes manglende betalingsevne eller betalingsvillighed, og kan således ikke gøre krav gældende overfor Kunden i relation hertil. Leverandøren er dog berettiget til, at kræve egenbetalingen fra den deltagende virksomhed forudbetalt ved påbegyndelse af virksomhedens deltagelse i programmet.

8.4 Bonus

Såfremt Leverandøren kan dokumentere, at en virksomhed, som har gennemført et Acceleratorforløb under Aftalen, inden for 12 måneder efter afslutning af forløbet har opnået ekstern privat finansiering i form af vedvarende og reel kapitalindskud for minimum DKK 1.000.000, udbetaler Kunden en bonus på DKK 25.000 til Leverandøren. Dokumentation skal forelægges Kunden i form af en revisorerklæring vedr. kapitalindskuddet, en bekræftet kopi af investeringsaftale, el.lign.

Såfremt Leverandøren selv investerer i virksomheden efter forløbets afslutning, anses sådan investering tillige som ekstern privat finansiering efter denne bestemmelse.

Leverandøren opnår ikke ret til bonus for virksomheder, som opnår ekstern finansiering, som fastlagt ovenfor, efter Aftalens ophør. Dette gælder uanset, om sådan ekstern finan-

siering opnås inden for 12 måneder efter virksomhedens afslutning af et forløb under Scale-up Denmark programmet.

8.5 Vederlag - efter medgået tidsforbrug

Levering af ydelser efter Aftalen honoreres som udgangspunkt til en fast pris, som anført i punkt 8.2. Eventuelle yderligere tilknyttede ydelser udover det, der er afgivet tilbud på i forbindelse med indgåelsen af Aftalen, såkaldte suppleringskøb, vil dog efter særskilt aftale mellem Parterne blive afregnet efter medgået tid til de i bilag 4 anførte timesatser. Rammen for eventuelle suppleringskøb er begrænset, jf. reglerne herom i udbudsdirektivet. Udgangspunktet er dog, at alle ydelser er omfattet af grundbetalingen og vederlaget pr. forløb.

8.6 Prisniveau og regulering

Alle angivne priser er i danske kroner.

De angivne priser pr. forløb samt grundbetalingen i bilag 4 er faste i hele Aftalens løbetid.

De i bilag 4 angivne timesatser og vederlaget pr. forløb inkluderer alle på tidspunktet for indgåelse af Aftalen gældende afgifter bortset fra moms.

Ved ændring af gældende danske afgifter, skal priserne i bilag 4 reguleres med den økonomiske nettokonsekvens heraf.

9. BETALINGSBETINGELSER

Leverandørens vederlag ifølge Aftalen forfalder til betaling 30 dage efter fakturadato.

Kundens faktureringsoplysninger fremgår af **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

10. ARBEJDSKLAUSUL

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Aftalen, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder

på hele det danske område. Leverandøren skal ligeledes sikre, at Leverandørens ansatte og eventuelle underleverandører orienterer de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

Kunden kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til Leverandørens forpligtelse i relation hertil. Kunden kan kræve, at Leverandøren efter skriftligt påkrav herom inden for 10 arbejdsdage fremskaffer relevant dokumentation såsom løn- og timesedler, lønregnskab og ansættelseskontrakter fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere.

Hvis Leverandøren ikke overholder ovenstående, og hvis dette medfører et berettiget krav på yderligere løn fra arbejdstagerne, kan Kunden tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese sådanne krav.

11. PERSONDATA

I den udstrækning Leverandørens udførelse af opgaver under Aftalen indebærer behandling af personhenførbare oplysninger, er Leverandøren til enhver tid forpligtet til at sikre, at gældende dansk persondatalovgivning overholdes, særligt persondataloven (lov nr. 429 af 31. maj 2000 med senere ændringer) og sikkerhedsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 528 af 15. juni 2000 med senere ændringer).

I det omfang Leverandørens udførelse af opgaver under Aftalen indebærer, at Leverandøren behandler personhenførbare oplysninger, handler Leverandøren som databehandler alene efter instruks fra Kunden som dataansvarlig, og reglerne i persondatalovens § 41, stk. 3-5, gælder således ligeledes for behandlingen af personoplysninger ved Leverandøren.

Leverandøren skal i nødvendigt omfang bistå Kunden med kontakt til Datatilsynet, herunder i forbindelse med eventuel anmeldelse af behandling af personoplysninger eller ændring af en anmeldelse.

Leverandøren må ikke behandle personoplysningerne til andre formål end dem, som Kunden har fastsat, ligesom Leverandøren ikke må behandle personoplysningerne efter instruks fra andre end Kunden.

Leverandøren skal træffe de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med persondataloven og sikkerhedsbekendtgørelsen. Dette gælder også, hvis

behandlingen af personoplysninger hos Leverandøren sker ved anvendelse af hjemmearbejdspladser.

Hvis Leverandøren er etableret i en anden EU-medlemsstat, skal de bestemmelser om sikkerhedsforanstaltninger, som er fastsat i lovgivningen i den EU-medlemsstat, hvor Leverandøren er etableret, derudover gælde for Leverandøren. Hvis Leverandøren er etableret i en anden EU-medlemsstat, skal Leverandøren således overholde både de danske sikkerhedskrav i persondataloven og sikkerhedskravene Leverandørens hjemland.

Leverandøren skal på Kundens anmodning give Kunden tilstrækkelige oplysninger til, at Kunden kan overholde sine forpligtelser som dataansvarlig efter persondatalovgivningen, herunder forpligtelser over for registrerede (såsom indsigtsretten) og forpligtelsen til at påse, at Leverandøren har truffet de nævnte tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.

Leverandøren har pligt til at deltage i eventuelle drøftelser med Datatilsynet og indarbejde eventuelle anbefalinger og/eller påbud m.v. fra tilsynet vedrørende behandling af personoplysninger som led i udførelsen af Leverandørens opgaver under Aftalen.

I tilfælde af sikkerhedsbrist skal Leverandøren uden unødigt ophold give Kunden meddelelse herom.

12. GARANTIER

Leverandøren garanterer, at Leverandøren i udførelsen af sine ydelser opfylder alle krav efter Aftalen, herunder de i bilag 2b angivne krav og at ydelserne vil blive udført på et sådant professionelt og fagligt kvalificeret niveau, som Kunden med føje kan forvente i henhold til Aftalen.

Leverandøren garanterer endvidere, at denne i hele Aftalens løbetid opretholder den til udførelse af opgaven fornødne kapacitet og viden, herunder i form af kvalificerede medarbejdere, som angivet i punkt 6.

Leverandøren indestår for, at den til enhver tid gældende lovgivning for medarbejderne, herunder lovgivning om opholdstilladelse, ansættelsesbeviser og skat, er overholdt for samtlige medarbejdere beskæftiget med udførelse af Aftalen.

Leverandøren indestår for, at Leverandørens ydelser efter Aftalen opfylder alle relevante myndighedsforskrifter og love, således som disse foreligger ved denne Aftales underskrift og i resten af Aftalens løbetid.

13. TAVSHEDSPLIGT

Leverandøren og dennes personale skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende Kundens, de deltagende virksomheders eller andres forhold og data, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af denne Aftale. Leverandøren skal pålægge eventuelle underleverandører og andre, der bistår Leverandøren i forbindelse med denne Aftale, en tilsvarende forpligtelse.

For Kunden og Kundens personale gælder reglerne for ansatte i den offentlige forvaltning. Konsulenter og andre, der bistår Kunden, pålægges tilsvarende forpligtelse med hensyn til oplysninger om Leverandørens forhold, som gælder for Leverandøren med hensyn til Kundens forhold.

Leverandøren må ikke, uden Kundens forudgående samtykke, bruge Kunden som reference. Dog er Leverandøren berettiget til at medtage Kunden på en simpel referenceliste.

Leverandøren må ikke, uden Kundens forudgående skriftlige tilladelse, udsende offentlig meddelelse om denne Aftale eller offentliggøre noget om denne Aftales indhold. Dog har Leverandøren ret til at give meddelelse som foreskrevet i henhold til børsetiske regler.

14. STANDSNING AF EN OPGAVE PÅ AFTALEN

Såfremt Kunden – eventuelt efter orientering herom fra Leverandøren efter punkt 5.3 – finder, at et igangsat forløb ikke opnår de ønskede resultater eller på anden måde ikke er egnet til Scale-up programmet, kan Kunden til enhver tid med omgående virkning og uden varsel standse et igangværende Acceleratorforløb med en virksomhed ved skriftligt at meddele Leverandøren dette. Standsning af et igangværende forløb efter denne bestemmelse forudsætter dog, at den deltagende virksomhed forinden har fået lejlighed til at udtale sig om vurderingen af virksomhedens manglende udbytte af deltagelsen i programmet, og at det manglende udbytte er sagligt begrundet i forhold, som ikke kan tilskrives Leverandøren.

I de tilfælde, hvor Kunden ønsker at standse et igangværende Acceleratorforløb, uden at der foreligger en forudgående henvendelse fra Leverandøren om virksomhedens manglende egnethed e.lign., skal Kunden tillige – inden opgaven standses – foretage høring af Leverandøren og give denne lejlighed til at udtale sig om vurderingen af virksomhedens manglende udbytte af forløbet.

Såfremt et igangværende forløb standses er Kunden forpligtet til på det tidspunkt, hvor opgaven standses at betale Leverandøren en forholdsmæssig andel af vederlaget pr. for-

løb, jf. punkt 8, svarende til, hvor langt den pågældende virksomhed er i forløbet. Har virksomheden eksempelvis gennemført 2/3 af forløbet, betaler Kunden Leverandøren 2/3 af vederlaget for det pågældende forløb.

Såfremt Kunden vælger at stoppe et forløb efter henvendelse fra Leverandøren, jf. punkt 5.3, modtager Leverandøren endvidere en engangsbetaling på 25.000 kr. Hensynet bag denne engangsbetaling er at sikre Leverandørens incitament til at rapportere om forløb, som ikke vurderes, at give det tilsigtede værdimæssige udbytte og dermed sikre, at midlerne under Scale-up programmet anvendes, der hvor udbyttet vurderes mest optimalt. Retten til engangsbetalingen forudsætter dog, at standsning sker senest halvvejs inde i forløbet. Ethvert mellemværende mellem Leverandøren og den deltagende virksomhed er i øvrige Kunden uvedkommende.

Såfremt en deltagende virksomheds manglende udbytte af et forløb kan tilskrives Leverandørens forhold, håndteres forholdet som en mangel efter Aftalens misligholdelsesbestemmelser, jf. punkt 15.2. Leverandøren er i så fald ikke berettiget til engangsbetalingen og risikerer selv at skulle svare erstatning.

15. LEVERANDØRENS MISLIGHOLDELSE

15.1 Forsinkelse

15.1.1 Begreb

Der foreligger forsinkelse, såfremt Leverandøren ikke opfylder sine forpligtelser i overensstemmelse med den af Leverandøren, som del af sit tilbud, udarbejdede tidsplan/effektkæde for Scale-up Denmark projektet i relation til Aftalens fokusområde, jf. bilag 5. Endvidere foreligger der forsinkelse, såfremt Leverandøren ikke rettidigt opfylder sine forpligtelser efter Aftalen, herunder i forhold til afrapportering, inden for de i Aftalen fastsatte frister.

15.1.2 Underretningspligt

Det påhviler Leverandøren at give en begrundet meddelelse til Kunden straks, når Leverandøren må forudse, at der vil indtræde risiko for forsinkelse eller for, at Aftalen ikke i øvrigt bliver rigtigt opfyldt.

Når forsinkelse indtræder, eller forsinkelse må påregnes, påhviler det Leverandøren straks at foretage effektive skridt til at overvinde forsinkelsen eller – hvis dette ikke er muligt – at begrænse denne.

Såfremt Leverandørens arbejde forsinkes som følge af mangelfuld medvirken fra Kunden, er Leverandøren forpligtet til straks at advisere, Kunden herom. Adviseres Kunden ikke straks, fortaber Leverandøren retten til at gøre indsigelser begrundet i forsinkelse, der skyldes dette forhold, gældende.

15.1.3 Kundens beføjelser i øvrigt

Ud over det ovenfor anførte gælder dansk rets almindelige regler om beføjelser i anledning af forsinket eller udeblevet levering.

15.2 Mangler

15.2.1 Begreb

Der foreligger en mangel ved Leverandørens ydelser, såfremt disse ikke opfylder de krav, som fremgår af Aftalen og dennes bilag, eller såfremt ydelserne ikke er, som Kunden med føje kunne forvente, henset til den samlede betaling, som denne modtager fra såvel Kunden som fra den deltagende virksomhed. Alle mangler og mangelsbeføjelser vurderes således i forhold til den fulde vederlæggelse af Leverandøren.

15.2.2 Underretningspligt

Det påhviler Leverandøren at underrette Kunden straks, når Leverandøren har konstateret, at der foreligger en mangel.

15.2.3 Afhjælpning

Leverandøren skal uden ugrundet ophold træffe alle nødvendige foranstaltninger til at afhjælpe manglerne. Leverandøren kan ved afhjælpning af større mangler have behov for indsættelse af yderligere medarbejdere, hvilket i givet fald sker for Leverandørens egen regning.

15.2.4 Forholdsmæssigt afslag

Dansk rets almindelige regler om forholdsmæssigt afslag finder anvendelse.

15.2.5 Erstatning

Leverandøren er erstatningsansvarlig overfor Kunden i tilfælde af Leverandørens misligholdelse efter dansk rets almindelige regler, dog således, at driftstab, tabt avance eller andet indirekte tab ikke erstattes, jf. punkt 19.

16. LØBETID OG OPSIGELSE

Aftalen træder i kraft på tidspunktet for underskrivelsen, jf. punkt 26, og har en varighed af 3 år, med mulighed for forlængelse på op til 2 gange 12 måneder. Det bemærkes, at der på tidspunktet for Aftalens indgåelse ikke er bevilling for en længere periode end 3 år.

Kunden kan på et hvilket som helst tidspunkt, med et skriftligt varsel på mindst 3 måneder vælge helt eller delvist at opsigse Aftalen med virkning for fremtidige leverancer.

Ved Kundens opsigelse bortfalder begge Parter forpligtelser til videre opfyldelse af Aftalen, idet allerede igangsatte forløb dog føres til ende.

Aftalen er uopsigelig for Leverandøren i Aftalens løbetid.

16.1 Opsigelse ved uden virkning

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud mv. kan Klagenævnet for Udbud i særlige tilfælde af overtrædelse af udbudsreglerne erklære en indgået kontrakt for uden virkning og påbyde den kontraherende myndighed at bringe kontrakten til ophør inden for en af klagenævnet fastsat frist.

På den baggrund fastsættes nedenstående bestemmelser om Kundens adgang til i sådanne tilfælde at opsigse Aftalen.

Kunden er berettiget til at opsigse Aftalen helt eller delvist med et varsel i overensstemmelse med Klagenævnet for Udbuds eller domstolens påbud. Aftalen ophører ved opsigelse således helt/delvist som fastsat i påbuddet med virkning fra påbuddets virkningstidspunkt.

Såfremt der i det påbud, som udstedes, er indeholdt yderligere betingelser eller krav, er Kunden berettiget til at videreføre disse betingelser eller krav i opsigelsen over for Leverandøren under forudsætning af, at dette er sagligt begrundet, og Leverandøren skal i så fald efterleve disse.

Leverandørens eventuelle krav om erstatning eller anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen erklæres for uden virkning, eller for påbud om ophør, herunder f.eks. for omkostninger ved at efterkomme yderligere betingelser eller krav, som Kunden har videreført i opsigelsen, skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at en eventuel erstatning eller anden form for godtgørelse alene omfatter Leverandørens direkte og dokumenterbare tab i Aftalens løbetid frem til op-

hørstidspunktet samt eventuelle nødvendige afviklingsomkostninger, dog maksimalt 1.000.000 kr. Leverandøren er ikke herudover berettiget til erstatning eller anden form for godtgørelse, herunder positiv opfyldelsesinteresse i den resterende del af aftaleperioden og indirekte tab. Leverandøren er forpligtet til at begrænse et eventuelt tab mest muligt.

Såfremt Leverandøren på tidspunktet for kontraktindgåelse havde eller burde have haft kendskab til de faktiske og/eller retlige omstændigheder, som bevirker, at Aftalen erklæres for uden virkning, kan Leverandøren ikke rejse krav om erstatning eller krav om anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen erklæres for uden virkning, eller for påbud om ophør, herunder f.eks. for omkostninger ved at efterkomme yderligere betingelser eller krav, som Kunden har videreført i opsigelsen.

16.2 Opsigelse ved annullation

I henhold til Udbudsloven kan Klagenævnet for Udbud eller de almindelige domstole ved endelig afgørelse eller dom annullere en tildelingsbeslutning, hvorefter den kontraherende myndighed skal bringe en kontrakt, som er indgået på grundlag af beslutningen, til ophør med et passende varsel, medmindre særlige forhold, der tilsiger aftalens videreførelse, gør sig gældende.

På den baggrund fastsættes nedenstående bestemmelser om Kundens adgang til i sådanne tilfælde at opsiges Aftalen.

Såfremt klagenævnet annullerer Kundens beslutning om at tildele Aftalen til Leverandøren er Kunden berettiget til at opsiges Aftalen med et passende skriftligt varsel. Aftalen ophører ved opsigelse således helt.

Leverandørens eventuelle krav om erstatning eller anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen bringes til ophør som følge af annullation af tildelingsbeslutningen skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at en eventuel erstatning eller anden form for godtgørelse alene omfatter Leverandørens direkte og dokumenterbare tab i Aftalens løbetid frem til ophørstidspunktet samt eventuelle nødvendige afviklingsomkostninger, dog maksimalt 1.000.000 kr. Leverandøren er ikke herudover berettiget til erstatning eller anden form for godtgørelse, herunder positiv opfyldelsesinteresse i den resterende del af aftaleperioden og indirekte tab. Leverandøren er forpligtet til at begrænse et eventuelt tab mest muligt.

Såfremt Leverandøren på tidspunktet for kontraktindgåelse havde eller burde have haft kendskab til de faktiske og/eller retlige omstændigheder, som bevirker, at tildelingsbeslutningen annulleres, kan Leverandøren ikke rejse krav om erstatning eller krav om anden form for godtgørelse som følge af, at tildelingsbeslutningen annulleres.

16.3 Opsigelse i andre tilfælde

Kunden er endvidere berettiget til at bringe Aftalen til ophør med et rimeligt varsel i følgende tilfælde:

- Såfremt Aftalen har været genstand for en ændring af grundlæggende elementer, som ville have krævet en ny udbudsprocedure, jf. udbudslovens § 185, stk. 1 nr. 1.
- Såfremt Leverandøren var omfattet af en af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-136 på tidspunktet for tildelingen af Aftalen, hvorefter Leverandøren skulle have været udelukket fra udbudsproceduren, jf. udbudslovens § 185, stk. 1 nr. 2.
- Såfremt Aftalen ikke skulle have været tildelt Leverandøren på grund af en alvorlig overtrædelse af forpligtelserne i henhold til traktaterne og direktivet, der er fastslået af EU-Domstolen i forbindelse med en procedure efter artikel 258 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde, jf. udbudslovens § 185, stk. 1 nr. 3.

På den baggrund fastsættes nedenstående bestemmelser om Kundens adgang til i sådanne tilfælde at opsiges Aftalen.

I ovennævnte tilfælde er Kunden berettiget til at opsiges Aftalen med et passende skriftligt varsel. Aftalen ophører ved opsigelse således helt.

Leverandørens eventuelle krav om erstatning eller anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen bringes til ophør i ovennævnte tilfælde skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at en eventuel erstatning eller anden form for godtgørelse alene omfatter Leverandørens direkte og dokumenterbare tab i Aftalens løbetid frem til ophørstidspunktet samt eventuelle nødvendige afviklingsomkostninger, dog maksimalt 1.000.000 kr. Leverandøren er ikke herudover berettiget til erstatning eller anden form for godtgørelse, herunder positiv opfyldelsesinteresse i den resterende del af aftaleperioden og indirekte tab. Leverandøren er forpligtet til at begrænse et eventuelt tab mest muligt.

Såfremt Leverandøren på tidspunktet for kontraktindgåelse havde eller burde have haft kendskab til de faktiske og/eller retlige omstændigheder, som bevirker, at betingelserne for Kundens opsigelse i medfør af dette punkt er til stede, kan Leverandøren ikke rejse

krav om erstatning eller krav om anden form for godtgørelse som følge af, at Aftalen opsiges.

17. KUNDENS OPHÆVELSE

17.1 Betingelser for ophævelse

Kunden kan ved skriftlig meddelelse herom til Leverandøren ophæve Aftalen med øjeblikkelig virkning, såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse.

Ophævelse som følge af væsentlig misligholdelse forudsætter, at Kunden forinden skriftligt har meddelt Leverandøren, at der foreligger væsentlig misligholdelse, og at Aftalen vil blive ophævet, såfremt misligholdelsen ikke inden for en rimelig frist fastsat af Kunden er afhjulpet.

Følgende er eksempler på forhold, der altid anses for væsentlig misligholdelse, der berettiger Kunden til straks at hæve Aftalen helt eller delvist efter Kundens valg:

- Såfremt der er begrundet tvivl om, hvorvidt Leverandøren i forbindelse med screening og udvælgelse af virksomheder til deltagelse i programmet eller i øvrigt i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen agerer usagligt og/eller træffer beslutninger baseret på Leverandørens egeninteresser, jf. punkt 2.1.
- Leverandørens manglende iagttagelse af pligten til at indhente *de minimis* erklæringer samt i øvrigt sikre overholdelse af statsstøttereglerne som nærmere fastlagt i Aftalen.
- Leverandørens brud på sine rapporteringsforpligtelser efter Aftalen.
- Leverandørens brud på tavshedspligten efter Aftalens punkt 13.
- Såfremt mere end 30% af virksomhederne, som har gennemført et forløb hos Leverandøren, i 3 på hinanden følgende spørgeskemaundersøgelser angiver, at kvaliteten og udbyttet af forløbet ikke har været som minimum "tilfredsstillende", uanset om dette har ført til nedjustering af det estimerede budget for Aftalen, jf. punkt 8.1
- Leverandørens konkurs, rekonstruktion, åbning af forhandlinger om akkord eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, der bringer Aftalens rette opfyldelse i fare, i det omfang konkurslovens bestemmelser gør dette muligt eller,
- Leverandørens ophør med den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer Aftalens rette opfyldelse i alvorlig fare.
- Gentagen og vedvarende misligholdelse i øvrigt.

Ovenstående er ikke udtømmende.

17.2 Opgørelse ved ophævelse

Ved Aftalens ophævelse som følge af Leverandørens misligholdelse har Leverandøren ikke krav på nogen form for godtgørelse eller erstatning, herunder tab af goodwill, driftstab, avancetab, øvrige indirekte tab eller lignende.

18. KUNDENS MISLIGHOLDELSE

Om Kundens misligholdelse gælder dansk rets almindelige regler. Driftstab, tabt avance eller andet indirekte tab erstattes ikke, jf. punkt 19.

Betaler Kunden ikke i rette tid, eller undlader Kunden at opfylde sin forpligtelse til at medvirke til, at Leverandøren kan levere sin ydelse, foreligger der misligholdelse fra Kundens side, medmindre Kundens manglende opfyldelse af forpligtelser vedrører forhold hos Kunden, som Leverandøren har været bekendt med, og har haft pligt til at informere Kunden om, uden at dette er sket, eller skyldes force majeure, jf. punkt 21 nedenfor.

Såfremt Kunden misligholder sine betalingsforpligtelser i henhold til Aftalen, er Leverandøren berettiget til rente i overensstemmelse med rentelovens regler.

Leverandøren er endvidere berettiget til at ophæve Aftalen delvist over for Kunden med virkning for fremtidige ydelser, såfremt Leverandøren over for Kunden skriftligt har afgivet påkrav om, dels at Kunden på nærmere specificeret måde har misligholdt sine betalingsforpligtelser, dels at manglende betaling inden 30 Dage vil medføre, at Aftalen ophæves over for Kunden, såfremt Kunden ikke har opfyldt sine betalingsforpligtelser inden fristens udløb.

19. ERSTATNING

Parterne er erstatningsansvarlige i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler med de modifikationer og begrænsninger, som følger af Aftalen.

En Part kan under ingen omstændigheder gøres ansvarlig for indirekte tab. Leverandørens krav på vederlag skal ikke betragtes som et indirekte tab.

Erstatningskrav eller krav på godtgørelse i henhold til Aftalen skal fremsættes skriftligt over for den anden Part så hurtigt som muligt, efter at den forurettede Part er blevet opmærksom på forholdet.

Såvel Kunden som Leverandøren vil dog maksimalt kunne ifalde erstatningsansvar i løbet af Aftaleperioden for et beløb svarende 1.000.000.

Ethvert krav fra 3. mand, herunder fra deltagende virksomheder i Scale-up Denmark programmet, som udspringer af Leverandørens udførelse af opgaver efter Aftalen, er i enhver henseende Kunden uvedkommende.

20. FORSIKRING

Leverandøren påtager sig at opretholde en sædvanlig erhvervsansvarsforsikring i Aftalens løbetid, der dækker Leverandørens erstatningsansvar.

Leverandøren skal på anmodning fra Kunden dokumentere, at kravene til ansvarsforsikring er opfyldt.

21. FORCE MAJEURE

Hverken Leverandøren eller Kunden skal anses for ansvarlig over for den anden part for så vidt angår forhold, der ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke ved Aftalens underskrift, henholdsvis en aftale om ændringer, burde have taget i betragtning (herunder strejker) og ej heller burde have undgået eller overvundet. Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af 1. punktum, og som Leverandøren ikke burde have undgået eller overvundet.

Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal arbejdsdage, som force majeure-situationen varer. Såfremt en tidsfrist for Leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet meddelelse herom til den anden part senest fem arbejdsdage efter, at force majeure er indtrådt.

Den part, der ikke er ramt af force majeure-situationen, er berettiget til at annullere Aftalen, såfremt tidsplanen for den udestående leverance overskrides med 60 arbejdsdage som følge af force majeure. I tilfælde af sådan annullation tilbageleverer begge parter snarest muligt, hvad de har modtaget fra den anden part i forbindelse med den udestående (ikke-afsluttede) leverance, og der består derefter ingen yderligere krav mellem parterne.

22. OVERDRAGELSE

Kunden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne Aftale, til en offentlig myndighed, eller en institution eller virksomhed, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

Leverandøren kan ikke, uden Kundens skriftlige samtykke, overdrage sine rettigheder og forpligtelser ifølge denne Aftale til tredjemand.

23. FORPLIGTELSE VED OPHØR

I forbindelse med Aftalens ophør, uanset årsag til og tidspunkt for ophøret, skal Leverandøren loyalt og aktivt medvirke til at sikre en smidig overdragelse af den samlede opgave til en eventuelt anden leverandør.

Leverandørens opgaver i forbindelse med ophør vil omfatte, men ikke være begrænset til, følgende opgaver:

- Levere komplet og opdateret dokumentation.
- Tilbageleverer alt Kundens materiale til Kunden.
- Informere om eventuelle aftaler med underleverandører, eksterne services m.v., som Kunden enten skal opsiges eller kan have behov for at videreføre.
- Evaluering af fremdrift i Scale-up Denmark programmet under Aftalen.

24. TVISTIGHEDER

Retsforholdet ifølge denne Aftale og dennes fortolkning afgøres efter dansk ret.

Alle tvister – herunder ethvert spørgsmål om forståelsen og fortolkning af Aftalen, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse – skal så vidt muligt løses mellem parterne i mindelighed. Om nødvendigt skal tvister søges løftet op på højt plan i parternes organisationer. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af tvister.

Såfremt tvisten ikke kan løses gennem parternes forhandling eller ved mægling, er hver af parterne berettiget til at kræve uoverensstemmelsen afgjort endeligt ved voldgift.

Såfremt der er tale om en tvist, hvor værdien for hver af parterne ikke overstiger 5 % af vederlaget, afgøres tvisten ved voldgift efter "Regler om forenklet voldgiftsproces ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

Voldgiftsretten udpeges af Voldgiftsinstituttet i overensstemmelse med "Regler om forenklet voldgiftsproces ved Det Danske Voldgiftsinstitut". Voldgiftsdommeren udpeges af Det Danske Voldgiftsinstitut. Parterne kan senest samtidig med udløbet af fristen for indklagedes svar i fællesskab bringe en voldgiftsdommer i forslag. Stedet for voldgiftsretten er i den kommune, hvor Kunden er registreret.

Såfremt der er tale om en tvist, hvor værdien for hver af parterne overstiger 5 % af vederlaget, afgøres tvisten ved voldgift efter "Regler for behandling af voldgiftssager ved Det Danske Voldgiftsinstitut".

Voldgiftsretten udpeges af Voldgiftsinstituttet i overensstemmelse med "Regler for behandling af voldgiftssager ved Det Danske Voldgiftsinstitut". Når tvisten skal afgøres af tre voldgiftsdommere, kan klageren i sit klageskrift komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Indklagede kan i sit svar komme med forslag til sin voldgiftsdommer. Den tredje voldgiftsdommer, der er voldgiftsrettens formand, bringes i forslag af Det Danske Voldgiftsinstitut, medmindre parterne inden udløb af fristen for indklagedes svar i fællesskab foreslår en formand. Stedet for voldgiftsretten er i den kommune, hvor Kunden er registreret.

25. SELVSTÆNDIG AFTALE

Parterne er enige om, at Aftalens punkt 16.1 udgør en selvstændig aftale mellem Parterne, som er gældende, uanset om Aftalen i øvrigt måtte blive erklæret for uden virkning.

26. UNDERSKRIFT

Aftalen underskrives i 2 originale eksemplarer, hvoraf parterne hver modtager 1 eksemplar.

XX, den / 2016
For Leverandøren:

Viborg, den / 2016
For Kunden: