

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:292552-2015:TEXT:DA:HTML>

**Danmark-Viborg: Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed
2015/S 159-292552**

Udbudsbekendtgørelse

Tjenesteydelser

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er)

Region Midtjylland

Skottenborg 26

Kontaktpunkt(er): Indkøb & Medicoteknik, Olof Palmes Allé 15, 8200 Aarhus N

Att: Sidsel Marcussen

8800 Viborg

DANMARK

Telefon: +45 78414532

Mailadresse: sidsel.marcussen@stab.rm.dk

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: www.rm.dk

Yderligere oplysninger fås her: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

I.2) Type ordregivende myndighed

Regional eller lokal myndighed

I.3) Hovedaktivitet

Sundhed

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1) Beskrivelse

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:

Udbud af rammeaftale vedrørende Arbejdsmiljøkoordinering i projekterings- og byggefasen til udvalgte byggeprojekter i tilknytning til opførelsen af Det Nye Universitetshospital i Aarhus (DNU).

II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori nr. 12: Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser: Det Nye Universitetshospital i Aarhus (DNU).

NUTS-kode DK04

II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale

II.1.4) Oplysninger om rammeaftale

Rammeaftale med en enkelt aktør

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

Udbuddet vedrører Arbejds miljøkoordinering i projekterings- og byggefasen. Tilbudsgiver skal på vegne af bygherre varetage de lovgivningsmæssige opgaver som ligger under bekendtgørelse nr. 117 af 5.2.2013 om bygherres pligter samt bekendtgørelse 110 af 5.2.2013 — arbejdsmiljøkoordinator P (for projektering) og B (for byggefase) samt de af bygherre definerede opgaver som ligger over lovgivningens niveau.

Koordinator P og B skal opfylde de af loven fastsatte krav til uddannelse og erfaring for store byggepladser. Det er bygherres mål, at:

1. unødvendige belastninger og ulykkesrisici systematisk forebygges i projekteringsfasen,
2. forebygge alvorlige arbejdsulykker (arbejdsulykker med personskader). Ulykkesfrekvensen for DNU (samt projekter indeholdt i dette udbud) som helhed udgør maksimalt halvdelen af branchens gennemsnit (Dansk Byggeris årsmiddel),
3. minimum halvdelen af Arbejdstilsynets besøg (anmeldte som uanmeldte) ikke udløser forbud eller strakspåbud.

Det er en betingelse, at tilbudsgiver kan opstarte arbejdet umiddelbart efter kontraktunderskrivning (se tidsplanen i udbudsmaterialet), da opstart af projektering på DCPT (Dansk Center for Partikelterapi) opstartes i 4. kvartal 2015.

II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary)

71000000

II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb: ja

II.1.8) Delaftaler

Kontrakten er opdelt i delaftaler: nej

II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2) Kontraktens mængde eller omfang

II.2.1) Samlet mængde eller omfang:

II.2.2) Oplysninger om optioner

Optioner: ja

Beskrivelse af disse optioner: Udbuddet omfatter en mulighed for at tilbudsgiver som frivillig option kan tilbyde andre ydelser i relation til arbejdsopgaven som arbejdsmiljøkoordinator, som ikke allerede er indeholdt i ordregivers ydelsesbeskrivelse jf. udbudsmaterialet.

Optionen er frivillig for tilbudsgiver og det er ikke et krav, at der afgives tilbud på denne option. Optionen indgår ikke i tilbudsevalueringen. Eventuelle optioner skal beskrives og prissættes som angivet i udbudsmaterialet.

II.2.3) Oplysninger om forlængelse

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse

Varighed i måneder: 48 (fra tildeling af kontrakten)

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kontraktbetingelser

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:

Der kræves ingen særlig retlig form.

III.1.4) Andre særlige vilkår

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: nej

III.2) Betingelser for deltagelse

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: — Revisorpåtegnet erklæring om tilbudsgivers nettoomsætning, soliditetsgrad og overskudsgrad for de seneste 3 regnskabsår. Såfremt virksomheden er yngre, skal disse tal oplyses for den periode, hvor der er mulighed herfor, og det bør samtidig fremgå, hvornår tilbudsgiveren er etableret.

— Oplysninger om erhvervsansvarsforsikring.

Såfremt tilbud fremsendes af et konsortium, skal oplysningerne afgives for hver enkelt virksomhed i konsortiet.

Hvis tilbudsgiver baserer sig på en anden virksomheds økonomiske og finansielle formåen i henhold til udbudsdirektivets art. 47, stk. 2, skal det dokumenteres, at denne virksomhed hæfter solidarisk og ubegrænset (inden for rammerne af udkast til kontrakt), hvilket kan ske ved at vedlægge tilbuddet den i udbudsmaterialet indeholdte indeståelseserklæring i udfyldt og underskrevet stand, ligesom tilbuddet skal indeholde ovennævnte efterspurgte oplysninger og dokumentation vedrørende økonomisk og finansiell formåen for denne anden virksomhed. Disse oplysninger skal endvidere vedlægges for tilbudsgiveren. Det anbefales, at tilbudsgiver, ved fremsendelse af dokumentation for indeståelse, anvender formularen i udbudsmaterialet, da opbygningen af denne overholder de krav, som ordregiver stiller til en sådan erklæring.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

— Referenceliste fra de seneste 5 år.

— Beskrivelsen af referencerne skal indeholde følgende oplysninger:

— projektnavn

— bygherre

— rådgiver

— udførelsesår

— gennemsnitlig bemanning

— beskrivelse af projektets kompleksitet

— projektsum.

Endvidere bør beskrivelsen af referencerne indeholde følgende oplysninger:

— areal

— entrepriseform

— interessenter (nationale og internationale).

Såfremt tilbud fremsendes af et konsortium, skal oplysningerne afgives for hver enkelt virksomhed i konsortiet. For så vidt referenceliste, kan der dog fremsendes én samlet referenceliste, der dækker konsortiet. Afgives tilbuddet af et konsortium skal mindstekravet være opfyldt af konsortiedeltagerne til sammen (men ikke nødvendigvis hver for sig).

Hvis tilbudsgiver baserer sig på en anden virksomheds tekniske/faglige formåen i henhold til udbudsdirektivets art. 48, stk. 3, skal det dokumenteres, at denne virksomhed har givet tilsagn om at stille de fornødne ressourcer til rådighed, hvilket kan ske ved at vedlægge tilbuddet den i udbudsmaterialet indeholdte indeståelseserklæring i udfyldt og underskrevet stand, ligesom tilbuddet skal indeholde ovennævnte efterspurgte oplysninger og dokumentation for teknisk/faglig formåen for denne anden virksomhed. Disse oplysninger skal endvidere vedlægges for tilbudsgiveren. Det anbefales, at tilbudsgiver, ved fremsendelse af dokumentation for indeståelse, anvender formularen i udbudsmaterialet, da opbygningen af denne overholder de krav, som ordregiver stiller til en sådan erklæring.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

Det er et mindstekrav, at minimum tre referencer dokumenterer erfaring med arbejdsmiljøkoordinering i henholdsvis projekteringsfasen og byggefasen fra »store byggepladser« jf. definitionen i bekendtgørelse nr.117 af 5.2.2013 med en projektsum på 75 000 000 DKK eller derover. Erfaring med arbejdsmiljøkoordinering i både projekteringsfase og byggefase kan godt være indeholdt i samme reference, dette er dog ikke et krav. Er erfaring med begge dele ikke indeholdt i samme reference, skal der altså medsendes minimum 6 referencer, som opfylder mindstekravet.

III.2.4) **Oplysning om reserverede kontrakter**

III.3) **Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter**

III.3.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: nej

III.3.2) **Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen**

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen: nej

Del IV: Procedure

IV.1) **Type procedure**

IV.1.1) **Type procedure**

Offentlig

IV.1.2) **Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen**

IV.2) **Tildelingskriterier**

IV.2.1) **Tildelingskriterier**

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de nedenfor anførte kriterier

1. Økonomi. Vægtning 45
2. Kvalitet i opgaveløsningen. Vægtning 35
3. Organisering. Vægtning 20

IV.2.2) **Oplysninger om elektronisk auktion**

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:: nej

IV.3) **Administrative oplysninger**

IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:**

IV.3.2) **Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?**

nej

IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter**

IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**
25.9.2015 - 12:00

IV.3.5) **Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage**

IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**
dansk.

IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**
til: 25.3.2016

IV.3.8) **Åbning af bud**
Der må være personer til stede under åbningen af bud: nej

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) **Oplysninger om gentagelse**
Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2) **Oplysninger om EU-midler**
Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3) **Yderligere oplysninger**
Udbudsmaterialet offentliggøres på www.udbud.rm.dk

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**
Klagenævnet for Udbud
Langelinie Allé 17
2100 København Ø
DANMARK
Internetadresse: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2) **Indgivelse af klager**
Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne mv. skal klager over udbud være indgivet inden 6 måneder fra dagen efter, at ordregiveren har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale. Klager skal være opmærksom på, at samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud skal klager underrette indklagede (ordregiver) skriftligt om klagen.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager**
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
DANMARK
Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**
14.8.2015