

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:114844-2015:TEXT:DA:HTML>

**Danmark-Aarhus: Bygge- og anlægsarbejde i forbindelse med forskningsbygninger
2015/S 066-114844**

Udbudsbekendtgørelse

Bygge- og anlægsarbejder

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) **Navn, adresser og kontaktpunkt(er)**

Region Midtjylland — DNU

Hedeager 3

Att: Kaspar Bo Laursen

8200 Aarhus N

DANMARK

Mailadresse: kaspar.laursen@dnu.rm.dk

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: <http://www.dnu.rm.dk>

Elektronisk adgang til oplysninger: <http://www.udbud.rm.dk>

Yderligere oplysninger fås her:

NIRAS A/S

Åboulevarden 80

Att: Jakob Lind Pedersen

8000 Århus

DANMARK

Telefon: +45 87323232

Mailadresse: jlpn@niras.dk

Fax: +45 87323200

Internetadresse: <http://www.niras.dk>

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her:

NIRAS A/S

Åboulevarden 80

Att: Jakob Lind Pedersen

8000 Århus

DANMARK

Telefon: +45 87323232

Mailadresse: jlpn@niras.dk

Fax: +45 87323200

Internetadresse: <http://www.udbud.rm.dk>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:

Region Midtjylland

Hedeager 3

Att: Kaspar Bo Laursen
8200 Århus N
DANMARK
Mailadresse: kaspar.laursen@dnu.rm.dk

I.2) **Type ordregivende myndighed**

Regional eller lokal myndighed

I.3) **Hovedaktivitet**

Sundhed

I.4) **Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne**

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1) **Beskrivelse**

II.1.1) **Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:**

DNU Forum, Begrænset udbud af Totalentreprise i forbindelse med byggeri af forsknings- og kontorfaciliteter, Aarhus.

II.1.2) **Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne**

Bygge- og anlægsarbejder

Projektering og udførelse

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser: DNU, Det Nye Universitetshospital i Aarhus, Palle Juul-Jensens Boulevard, 8200 Aarhus N.

NUTS-kode DK042

II.1.3) **Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem**

Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt

II.1.4) **Oplysninger om rammeaftale**

II.1.5) **Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene**

Forum forventes udformet som et højt kontor- og undervisningshus samt en laboratoriebygning som sammen forbinder resten af hospitalet via to forbindelsesgange i plan 3 mod nord og syd.

Forum skal hovedsageligt rumme laboratoriefunktioner, kontorer, møde- og undervisningsfaciliteter, ambulatorier og dyrestalde.

Ved ankomst etagen etableres receptions faciliteter og ventelounge.

Der etableres ligeledes hospitalskirke med tilhørende rum til fordybelse og refleksion.

II.1.6) **CPV-glossaret (common procurement vocabulary)**

45214600, 45214630

II.1.7) **Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb**

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb: ja

II.1.8) **Delaftaler**

Kontrakten er opdelt i delaftaler: nej

II.1.9) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2) **Kontraktens mængde eller omfang**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang:**

Det samlede areal forventes at være i størrelsesordene 23 000 m².

II.2.2) Oplysninger om optioner

Optioner: ja

Beskrivelse af disse optioner: — kantine

— auditorie

— biobank

— servicekontrakter.

Foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner:

dage: 36 (fra tildeling af kontrakten)

II.2.3) Oplysninger om forlængelse

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse

Varighed i måneder: 39 (fra tildeling af kontrakten)

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kontraktbetingelser

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:

I forbindelse med indgåelse af kontrakt skal entreprenøren stille sikkerhed på 15 % af den samlede entreprisensum, jf. ABT93 samt særlige betingelser, som vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

I henhold til ABT93 med Region Midtjyllands tilføjelser, der vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt solidarisk hæftelse for alle forpligtelser. Der skal udpeges en ansvarlig befuldmægtiget tilbudsgiver, der tegner sig for alle de bydende ved tilbuddet og i det efterfølgende aftaleforhold. Eksempel på konsortieerklæring kan hentes på Portal adressen som fremgår af pkt. VI.3) Yderligere oplysninger.

En eventuel konsortieerklæring afleveres sammen med de øvrige oplysninger vedr. »De økonomiske aktørers personlige forhold.

III.1.4) Andre særlige vilkår

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: ja

Beskrivelse af de særlige vilkår: Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: ja

Beskrivelse af de særlige vilkår: Bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggerier m.v. (BEK nr. 1469 af 16.12.2009) er gældende for byggesagen. Den udførende entreprenør skal derfor indsamle og aflevere oplysninger til brug for beregning af nøgletal i henhold til bekendtgørelsen. jf. særligt bekendtgørelsens § 10 og § 11 samt bilag 3 og 4.

Bekendtgørelse om kvalitetssikring af byggearbejder (BEK nr. 1117 af 23.9.2010) er gældende for byggesagen. Den udførende entreprenør skal derfor foretage kvalitetssikring og deltage i projektgennemgang i henhold til bekendtgørelsen.

ILO konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter er gældende for byggesagen. Kontrakten vil derfor indeholde en bestemmelse, der sikrer vedkommende arbejdere løn og andre arbejdsvilkår, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder i overenskomst m.v. for andre arbejder af samme art, jf. de nærmere regler i konventionens artikel 2.

Entreprenøren skal efterleve »Klausul om anvendelse af praktikanter« Region Midtjylland. (Denne klausul kan hentes på portaladressen, som fremgår af pkt. VI.3) Yderlige oplysninger.

Oversigt over byggeriet kan hentes på portaladressen som fremgår af pkt. VI.3) Yderligere oplysninger.

III.2) **Betingelser for deltagelse**

III.2.1) **De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt. Oplysningerne gives for totalentreprenøren samt for alle tilknyttede rådgivere:

1. Fuldstændig navn/firmanavn, CVR-nr. og adresse samt kontaktperson. Oplysning om organisation, ejerforhold, selskabsform samt oplysning om virksomhedens eventuelle tilhørsforhold til andre virksomheder som f.eks. moderselskaber
2. Kort præsentation af ansøgerens virksomhed.
3. Erklæringer på tro & love om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige jf. lbk. 336 af 13.5.1997, og opfyldelse af Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 2, litra a, b, c, e, f. (standarderklæringer fra Region Midtjylland kan hentes på portaladressen, som fremgår af pkt. VI.3) Yderligere oplysninger).

Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) afleveres endvidere en konsortieerklæring og de ovennævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsræssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere.

III.2.2) **Økonomisk og finansiel kapacitet**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

4. Oplysninger om virksomhedens økonomiske forhold i form af oplysninger om omsætning (oplysninger om bruttofortjeneste er ikke tilstrækkeligt), resultat før skat, soliditetsgrad og egenkapital for de seneste tre tilgængelige regnskabsår. Oplysningerne vedlægges i skemaform samt dokumenteret ved revisorpåtegnede årsregnskaber.

Er ansøger omfattet af krav i lovgivning, om offentliggørelse af balance, skal balancen vedlægges.

Nystartede virksomheder der ikke har mulighed for at fremlægge disse oplysninger, skal i stedet vedlæggebankerklæring eller revisionserklæring, som vurderes at kunne dokumentere ansøgerens finansielle og økonomiske formåen.

5. Erklæring fra virksomhedens ledelse om, at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens soliditetsgrad og egenkapital siden seneste offentliggjorte regnskab.

Såfremt der er sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske kapacitet siden seneste balancedato skal ledelseserklæringen dokumentere at ansøger overholder mindstekrav til egenkapital og soliditetsgrad.

Såfremt ansøger med hensyn til egenkapital baserer sig på andre økonomiske enheders formåen, skal dette dokumenteres ved bindende erklæring fra denne enhed.

Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) skal de ovennævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsræssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: — ansøgerens egenkapital skal have været positiv i hvert af de 3 seneste, disponible regnskabsår

— egenkapitalen med tillæg af en eventuel ansvarlig lånekapital skal være min. 60 000 000 DKK. ved seneste balancedato

— omsætning skal være mindst DKK 200 000 000 i det seneste, disponible regnskabsår

— soliditetsgraden skal være min. 12 % ved seneste balancedato.

Eksempel på erklæring om ansøgeres samlede omsætning, egenkapital samt soliditetsgrad kan hentes på portaladressen som fremgår af pkt. VI.3) Yderligere oplysninger.

III.2.3) **Teknisk kapacitet**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Ansøger skal som dokumentation for sin tekniske kapacitet aflevere følgende:

6. En kortfattet beskrivelse af den forventede organisering af totalentreprenørteamets virksomheder.

7. Referencer fra de seneste 5 år fra tidligere gennemførte opgaver af tilsvarende type og størrelse.

Referencer bør indeholde en uddybende beskrivelse af opgaven. Beskrivelsen bør som minimum indeholde oplysninger vedr.: projektnavn, bygherre, samarbejdspartnere, entrepriserum, udførelsesår og entreprisreform. Kontaktoplysninger til bygherre. Ordregiver forbeholder sig retten til at kontakte bygherren på de pågældende referencer.

8. Virksomheder der er momsregistreret i Danmark skal aflevere nøgletal/ karakterbog fra tidligere udførte byggeopgaver, jf. bekendtgørelse BEK nr. 1469 af 16.12.2009 om nøgletal for statsbyggeri m.v. Hvis ansøger ikke er i besiddelse af nøgletal beregnet efter bekendtgørelsens definitioner, eller ansøger ikke er momsregistreret i Danmark, skal ansøger aflevere tilsvarende oplysninger til brug for udvælgelsen, jf. bekendtgørelsen § 9, stk. 5. Tilsvarende oplysninger skal være attesteret af en uvildig tredjemand.

Tilsvarende oplysninger er oplysninger om tidligere præstationer inden for de seneste 3 år, herunder:

A. udtalelser fra kunder vedr. 1) tidsfrister, 2) mangler og 3) kundetilfredshed.

B. ansøgeres opgørelse af arbejdsulykker.

Yderligere informationer og vejledning om nøgletal kan findes på www.ebst.dk

I det omfang ansøgningen ikke er vedlagt nøgletal eller tilsvarende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have indflydelse på vurderingen af ansøgers egnethed.

9. Oplysninger om mandskabsmæssige ressourcer. Oversigt over antal medarbejdere fordelt på fagområder de seneste 3 regnskabsår. Det punkt gælder også rådgivere.

Hvis ansøgerens virksomhed er etableret indenfor de sidste 3 år, skal ansøgeren alene give oplysninger for den periode, hvor virksomheden har bestået.

Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) skal de ovenfor nævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere.

Såfremt ansøger ønsker, at der ved vurdering af ansøgers egnethed skal lægges vægt på underentreprenørers kompetencer, skal ansøger vedlægge en erklæring fra den pågældende underentreprenør om, at ansøger kan disponere over underentreprenørers kompetencer i tilfælde af, at opgaven tildeles ansøger, samt en overordnet beskrivelse af underentreprenørens ydelser. I det omfang ansøger ønsker, at underentreprenørens kompetencer indgår i vurdering af ansøgers egnethed, bør ansøgning desuden vedlægge de i udbudsbekendtgørelsen punkt

III.2.3 (teknisk kapacitet) anførte oplysninger.

I det omfang ansøgning ikke er vedlagt sådanne oplysninger fra underrådgiverens vedkommende, vil ansøgning ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have indflydelse på vurderingen af ansøgers egnethed.

III.2.4) **Oplysning om reserverede kontrakter**

III.3) **Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter**

III.3.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

III.3.2) **Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen**

Del IV: Procedure

IV.1) Type procedure

IV.1.1) Type procedure

Begrænset

IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage

Forventet mindsteantal 3; og største antal 5

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Udvalgelse blandt de konditionsmæssige ansøgere vil ske på baggrund af oplysninger om ansøgers økonomiske og finansielle kapacitet i henhold til pkt. III.2.2) samt tekniske kapacitet i henhold pkt. III.2.3) med hovedvægten på ansøgers referencer.

IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen

IV.2) Tildelingskriterier

IV.2.1) Tildelingskriterier

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:: nej

IV.3) Administrative oplysninger

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:

IV.3.2) Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?

nej

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

12.5.2015 - 12:00

IV.3.5) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

dansk. engelsk.

IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud

IV.3.8) Åbning af bud

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) Oplysninger om gentagelse

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2) Oplysninger om EU-midler

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3) Yderligere oplysninger

Ansøgning om prækvalifikation skal sendes til adressen i Sektion I, I.1).

Konvolutten skal mærkes:

»Totalentreprise DNU-Forum — ansøgning om prækvalifikation — må ikke åbnes i receptionen«.

Deadline for aflevering af ansøgning er anført i afsnit IV.3.4).

Ansøgningen skal fremsendes på 1 USB — stick samt i papirkopi i form af et originalt underskrevet eksemplar og 5 kopier.

Ansøgningen skal indeholde navn og E-mail på en kontaktperson.

Forventet overordnet udbudstidsplan:

- Aflevering af prækvalifikationsmateriale 12.5.2015
- Meddelelse af Prækvalifikation 4.6.2015
- Udsendelse af udbudsmateriale den 26.6.2015
- Aflevering af tilbud 2.10.2015.

For hvert af de prækvalificerede totalentreprisetams der afleverer konditionsmæssigt tilbud, udbetales der et honorar på 350 000 DKK ekskl. moms.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for udbud
Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17
2100 København Ø
DANMARK
Mailadresse: kfu@erst.dk
Internetadresse: <http://www.kfu.dk>

VI.4.2) **Indgivelse af klager**

Præcise oplysninger om klagefrist(er): Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v., som følger:

Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fradagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK. Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 45 dage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt.

Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i stand still-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i stand still-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.kfu.dk

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
DANMARK
Mailadresse: kfst@kfst.dk
Internetadresse: <http://kfst.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

31.3.2015