

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:94645-2015:TEXT:DA:HTML>

**Danmark-Aarhus: Rengørings- og sanitetstjenester
2015/S 054-094645**

Udbudsbekendtgørelse

Tjenesteydelser

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er)

Region Midtjylland
Olof Palmes Allé 15
Kontaktpunkt(er): Region Midtjylland
Att: Thomas K. Krægpøth
8200 Aarhus N
DANMARK
Mailadresse: thomas.kraegpoth@stab.rm.dk

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: <http://www.rm.dk>

Yderligere oplysninger fås her: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

I.2) Type ordregivende myndighed

Regional eller lokal myndighed

I.3) Hovedaktivitet

Sundhed

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1) Beskrivelse

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:

Udbud af håndværkerrengøring.

II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne

Tjenesteydelser
Tjenesteydelseskategori nr. 14: Bygningsrengøring og ejendomsadministration
NUTS-kode DK042

II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale

II.1.4) Oplysninger om rammeaftale

Rammeaftale med flere aktører

Antal deltagere i den påtænkte rammeaftale: 3

Rammeaftalens varighed

Varighed i år: 4

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

Udbuddet vedrører en rammeaftale på håndværkerrengøring til Det Nye Universitetshospital (DNU).
Rammeaftalen forventes indgået med 3 leverandører.

Træk på rammeaftalen vil blive efter »kaskademodellen«. Leverandørerne rangeres og tilbydes derefter konkrete opgaver efter denne rangering.

II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary)

90900000, 90910000

II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb: ja

II.1.8) Delaftaler

Kontrakten er opdelt i delaftaler: nej

II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2) Kontraktens mængde eller omfang

II.2.1) Samlet mængde eller omfang:

Rammeaftalen omfatter hele Det Nye Universitetshospital (DNU) hvilket ca. udgør 250 000 m².
DNU bygges i etaper fordelt over en årrække, hvorfor rammeaftalens omfang gradvist forøges i rammeaftaleperioden.

Se mere på: <http://www.dnu.rm.dk/>

II.2.2) Oplysninger om optioner

Optioner: nej

II.2.3) Oplysninger om forlængelse

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse

Varighed i måneder: 48 (fra tildeling af kontrakten)

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) Kontraktbetingelser

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:

Der kræves ingen særlig retlig form. Omfanget af eventuel anvendelse af underleverandører skal angives, og tilbudsgiver påtager sig det fulde ansvar for kontraktens opfyldelse uanset anvendelsen af underleverandører. Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (et konsortium) skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en person (befuldmægtiget), som ordregiver med bindende virkning for konsortiet kan indgå aftaler med.

III.1.4) Andre særlige vilkår

III.2) Betingelser for deltagelse

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

— Erklæring på tro og love om ubetalt forfalden gæld til det offentlige (Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 2, litra e og f) i Danmark og i det land, hvor virksomheden/konsortiet er etableret.

— Erklæring på tro og love om opfyldelse af Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 2, litra a-c.

— Ordregiver forbeholder sig ret til inden aftaleindgåelse at forlange serviceattest fra Erhvervsstyrelsen (maks. 3 mdr. gammel) eller anden fulgyldig dokumentation for, at den vindende tilbudsgiver ikke befinder sig i de i udbudsdirektivets art. 45, stk. 2, litra a, b, c, e og f anførte situationer.

Såfremt ansøgningen indleveres af et konsortium skal ansøgningen indeholde en erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagere i konsortiet samt bemyndigelse til en deltager i konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer i konsortiet ved sin underskrift.

III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

— Regnskaber for de seneste 3 regnskabsår.

— Virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende: Nettomsætning, resultat før skat, balance, egenkapital og soliditetsgrad.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

— Referenceliste for (op til 10) tilsvarende ydelser udført inden for de seneste 3 år med beskrivelse af kontraktens karakter (ansøgers ydelser), angivelse af størrelsesorden (nettoomsætning pr. år), antal m², udførelsesperiode samt oplysning om ordregiver med kontaktdata (bilag 3 skal benyttes).

— Oplysninger om eventuelle underleverandører.

III.2.4) Oplysning om reserverede kontrakter

III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter

III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession

III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen

Del IV: Procedure

IV.1) Type procedure

IV.1.1) Type procedure

Begrænset

IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage

Forventet mindsteantal 5: og største antal 8

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Udvælgelsen af tilbudsgiverne vil ske på baggrund af en vurdering af de indsendte oplysninger i medfør af pkt. III.2.2) og pkt. III.2.3), herunder særligt en vurdering af hvilke ansøgere der kan dokumentere de bedste og mest relevante referencer.

IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen

IV.2) Tildelingskriterier

IV.2.1) Tildelingskriterier

Laveste pris

IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:: nej

IV.3) **Administrative oplysninger**

IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:**

IV.3.2) **Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?**

nej

IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter**

IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

13.4.2015 - 10:00

IV.3.5) **Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage**

IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

dansk.

IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

IV.3.8) **Åbning af bud**

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) **Oplysninger om gentagelse**

VI.2) **Oplysninger om EU-midler**

VI.3) **Yderligere oplysninger**

Bekendtgørelse samt bilag kan findes på www.rm.dk

Ordregiver foretager en vurdering af ansøgernes generelle egnethed i forhold til at udføre den udbudte opgave.

Egnethedsvurderingen foretages på baggrund af ansøgernes indsendte oplysninger om økonomisk og finansiell kapacitet samt teknisk kapacitet.

Følgende bilag skal udfyldes (elektronisk):

— Bilag 1

— Bilag 2

— Bilag 3

Bemærk: Ved konsortier skal bilag 3a og 3b tillige udfyldes.

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 eksemplarer (1 original og 2 kopi) i papirform samt i 2 digitale pdf-udgaver på separate USB-stik. Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres til:

Olof Palmes Allé 15, 8200 Aarhus N, Danmark, Att.: Receptionen / Thomas K. Kræggøth

Meddelelse om prækvalifikation forventes udsendt april 2015 med efterfølgende udsendelse af udbudsmateriale.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for Udbud

Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

2100 København Ø

DANMARK

VI.4.2) **Indgivelse af klager**

Præcise oplysninger om klagefrist(er): En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 dage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
DANMARK

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**
13.3.2015