

DNV – Gødstrup etape 3, Somatik DP31

Udbudsbetingelser

1. INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Indholdsfortegnelse.....	1
1. Indledning.....	2
2. Entrepriseart og omfang.....	2
3. Udbudsmateriale.....	3
4. Prækvalifikationsfasen.....	3
4.1 Prækvalifikationsansøgningen (ESPD).....	3
4.2 Spørgsmål i prækvalifikationsfasen.....	4
4.3 Afgivelse af ansøgning.....	4
4.4 Meddelelse om udvalgte ansøgere.....	4
5. Tilbudsfasen.....	4
5.1 Afleveringskrav til tilbud.....	4
5.2 Tilbudsfrist og afgivelse af tilbud.....	4
5.3 Aflevering af tilbud.....	5
5.4 Spørgefrist - Tilbudsfasen.....	5
5.5 Forbehold / Alternative tilbud.....	5
5.6 Fortrolighed.....	5
5.7 Tilbuddets gyldighedsperiode/vedståelsesfrist.....	5
5.8 Offentliggørelse af resultatet.....	5
5.9 Verificering af oplysninger.....	5

DOK: DNV-C3-DP31-01-Udbudsbetingelser			Status: Gældende	Dato: 2015-10-28	Ansvar: AE/NM
Rev.	Dato	Rettelse	Ansvar	Godkendt	

1. INDLEDNING

På vegne af bygherren Region Midtjylland skal vi takke for deres interesse for at afgive tilbud på DP31 Somatik, for Det Nye hospital i Vest, DNV-Gødstrup.

Udbuddet sker i stor- og fagentrepriser og gennemføres som et begrænset udbud jf. udbudsbekendtgørelse nr. 2016-140281 og udbuddet gennemføres som et begrænset udbud i overensstemmelse med reglerne i lov nr. 1564 af 15. december 2015 ("udbudsloven").

Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 tilbudsgivere pr. delkontrakt, der indbydes til at afgive tilbud på opgaven, forudsat der er 5 egnede tilbudsgivere, der ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, og som opfylder ordregivers egnethedskrav, jf. udbudsbekendtgørelsen nr. 2016-140281

Udbuddet er offentliggjort i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende og TED-databasen ved udbudsbekendtgørelse af 1. november 2016.

Tildelingskriteriet er laveste pris.

Der skal gøres opmærksom på, at tilbudsperioden er som angivet på / www.rib-software.dk.

2. ENTREPRISEART OG OMFANG

Det Nye hospital i Vest, i daglig tale DNV-Gødstrup, er opdelt i tre etaper, hvor nærværende byggesag indgår som en del af projektets 3. etape. 3. etape indeholder flere delprojekter.

Nærmere beskrivelse af det samlede hospitalsbyggeri kan findes på Region Midtjyllands hjemmeside <http://www.dnv.rm.dk/>

Nærværende byggesag omfatter således bygge- og anlægsarbejder ved etablering af DP31 Somatik.

Terræn- og landskabsarbejder omkring bygningen er ikke indeholdt i nærværende byggesag.

Projektets Etape 3 for DP31 Somatik, er opdelt i følgende entrepriser:

- Storeentreprise E3-DP31_E1 Råhusentreprisen
- Storeentreprise E3-DP31_E2 VVS og Ventilationsentreprisen
- Storeentreprise E3-DP31_E3 Kompletteringsentreprisen
- Storeentreprise E3-DP31_E4 Lukningsentreprisen
- Fagentreprise E3-DP31_E5 Malerentreprisen
- Fagentreprise E3-DP31_E6 EI-entreprisen
- Fagentreprise E3-DP31_E7 Gulvbelægningsentreprisen
- Fagentreprise E3-DP31_E8 Tagdækningsentreprisen

3. UDBUDSMATERIALE

Det samlede udbudsmateriale består af følgende:

NR.:	DOKUMENT	DATERING
1.	V-N-030-XX-6-59-002 Dokumentoversigt - VVS og Ventilation	28-10-2016
2.	V-N-030-XX-6-59-003 Dokumentoversigt – VVS – DP11	28-10-2016
3.	E-N-030-XX-6-69-002 Dokumentoversigt - EL	28-10-2016
4.	K-N-030-XX-6-99-031 Tegnings- og dokumentliste, Somatik - BYS	28-10-2016
5.	S-N-010-XX-6-50-002 Dokumentoversigt – Grundvandssænkning	28-10-2016
6.	S-N-030-XX-6-50-001 Dokumentoversigt - Anlæg	28-10-2016

Udbudsmaterialet (udbudsbekendtgørelse samt øvrigt udbudsmateriale) er frit, direkte og fuldt elektronisk tilgængeligt på www.rib-software.dk under sagsnummer TN329921

Tilbudsgiverne må straks efter tilladelse til åbning af udbudsmaterialet på Byggeweb / RIB A/S kontrollere at alt materiale er tilgængeligt i henhold til denne oversigt. Såfremt der mangler materiale, bedes dette meddelt til CREO ARKITEKTER A/S – Att.: Jesper Mortensen – mobil: 2011 3577

Risikoen for et fejlagtigt afgivet tilbud, som følge af manglende bilag, påhviler således alene de bydende.

Eventuelle rettelserblade til udbudsmaterialet samt evt. supplerende materiale, der måtte blive fremsendt før tilbudsgivningen, indgår ligeledes i tilbudsgrundlaget.

4. PRÆKVALIFIKATIONSFASEN

4.1 PRÆKVALIFIKATIONSANSØGNINGEN (ESPD)

Ansøger skal i forbindelse med ansøgning om prækvalifikation aflevere et udfyldt ESPD. Vedrørende udfyldelse af ESPD henvises til angivelserne i udbudsbetingelserne. For hjælp til udfyldelse af det elektroniske ESPD henvises desuden til relevant vejledning fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. For hjælp til udfyldelse af det elektroniske ESPD henvises til relevant vejledning fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen <http://www.kfst.dk/~media/KFST/Publikationer/Dansk/2016/20160916%20ESPD%20saadan%20virker%20det.pdf>

Udfyldelse af ESPD'en sker ved import af den i udbudsmaterialet vedlagte skabelon (fil-navn: espd-request.xml) via: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/welcomes>

Dette udføres rent praktisk ved følgende:

- Hent Filen espd-request.xml på [...]
- Gem den på eget pc-skrivebord
- Gå ind på hjemmesiden <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/welcomes>
- Tryk på »Dansk«
- Tryk på »Jeg er en økonomisk aktør «
- Tryk på »Importere ESPD« og følg anvisningerne.

4.2 SPØRGSMÅL I PRÆKVALIFIKATIONSFASEN

Spørgsmål til prækvalifikationsfasen skal fremsættes skriftligt på www.rib-software.dk under sagsnummer TN329921

Spørgsmål, der modtages senest den [10 dage inden ansøgningsfristens udløb], vil blive besvaret senest [6 dage inden ansøgningsfristens udløb]. Spørgsmål, der modtages efter [10 dage inden ansøgningsfristens udløb], vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare dem senest [6 dage inden ansøgningsfristens udløb]. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden ansøgningsfristens udløb, vil som udgangspunkt først blive besvaret efter ansøgningsfristens udløb.

Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt. Spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive offentliggjort på www.rib-software.dk under sagsnummer TN329921.

Opmærksomheden henledes desuden på, at såfremt Region Midtjylland finder det nødvendigt at foretage ændringer i udbudsmaterialet, vil der blive offentliggjort rettelsesblade på www.rib-software.dk. Ansøjerne opfordres derfor til at holde sig orienteret om udbuddet på www.rib-software.dk

Der er også mulighed for at stille spørgsmål til udbudsmaterialet i tilbudsfasen (udbuddets anden fase) – dvs. efter prækvalifikationen og udvælgelsen af (maksimalt) 5 egnede ansøgere. Eventuelle spørgsmål til udbudsmaterialet og ordregivers svar på sådanne spørgsmål vil blive offentliggjort efter prækvalifikationen – se pkt. 5.4 nedenfor.

4.3 AFGIVELSE AF ANSØGNING

Ansøgning om prækvalifikation skal være ordregiver i hænde senest onsdag **den 2. december 2016, kl. 12.00**.

Ansøgningen uploades på www.rib-software.dk under sagsnummer TN329921.

4.4 MEDDELELSE OM UDVALGTE ANSØGERE

Ordregiver vil straks orientere alle ansøgere, når beslutning om, hvem der opfordres til at afgive tilbud er truffet. I orienteringen til de udvalgte ansøgere vil ordregiver oplyse om eventuel ændring af tilbudsfristen. De udvalgte ansøgere kan blive anmodet om at fremlægge dokumentation efter udbudslovens § 152 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'en, hvis ordregiver vurderer det nødvendigt.

5. TILBUDSFASEN

5.1 AFLEVERINGSKRAV TIL TILBUD

Tilbudsgiver skal udfylde og fremsende følgende dokumenter:

- Hovedtilbudssum – Tilbudslistens side 1, i komplet og underskrevet stand, afleveres som PDF-fil
- Den samlede tilbudsliste i komplet udfyldt og underskrevet stand, afleveres som excel-fil
- Den samlede tilbudsliste i komplet udfyldt og underskrevet stand, afleveres som PDF-fil

Samtlige poster i tilbudslisten skal være udfyldt, og tilbuddet skal afgives i danske kroner (DKK) uden moms.

Tilbuddet skal afgives på dansk.

5.2 TILBUDSFRIST OG AFGIVELSE AF TILBUD

Tilbud skal afleveres elektronisk på "Byggeweb / RIB A/S - udbud" senest **den 7. februar 2017, kl. 12.00** hvor der lukkes for afgivelse af tilbud.

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil ikke komme i betragtning.

"Byggeweb / RIB A/S – udbud" lukker for afleveringsmuligheden på ovennævnte tidspunkt.

5.3 AFLEVERING AF TILBUD

Aflevering sker ved indtastning af samlet tilbudssum og upload af dokumenter, der opfylder de på websiden anførte afleveringskrav.

For nærmere oplysninger om elektronisk tilbudsafgivelse henvises til:

”Byggeweb / RIB A/S - udbud” - ”Tilbudsgiver guide”.

Når man er logget ind som bruger på www.rib-software.dk / www.rib-software.dk.

findes filen ved at gå ind på fanen ”Vejledning” og herunder trykke på fanen ”Tilbudsgiver Guide”.

5.4 SPØRGERFRIST - TILBUDSFASEN

Eventuelle spørgsmål til udbudsmaterialet skal ske via ”Byggeweb / RIB A/S – udbud”

Spørgsmål, der modtages senest den [10 dage inden tilbudsfristen], vil blive besvaret senest [6 dage inden tilbudsfristen]. Spørgsmål, der modtages efter [10 dage inden tilbudsfristen], vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare dem senest [6 dage inden tilbudsfristen].

Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Alle forespørgsler vedrørende materialet og dets forståelse skal være stillet **skriftligt** på dansk.

Henvendelse eller spørgsmål stillet efter spørgefristens udløb vil blive afvist.

Spørgsmål fra eventuelle underentreprenører eller leverandører skal stilles via den bydende entreprenør.

Tilbudsgiverne skal selv formidle rettelserne videre til eventuelle underentreprenører og -leverandører.

5.5 FORBEHOLD / ALTERNATIVE TILBUD

Tilbud, der indeholder forbehold/ forudsætninger, risikerer at blive afvist som u-konditionsmæssige.

Alternative tilbud accepteres ikke. Sideordnede tilbud angivet på tilbudslistene, skal afgives.

Bygherren forbeholder sig ret til at lade de sideordnede tilbud, indgå i vurderingen af de indkomne tilbuds indbyrdes rækkefølge.

5.6 FORTROLIGHED

Udbudsmaterialet skal behandles fortroligt. Tilbudsgiveren skal sikre, at adgang til udbudsmaterialet er begrænset til de medarbejdere og eventuelle underleverandører, der har med tilbudsgiverens tilbud at gøre.

5.7 TILBUDETS GYLDIGHEDSPERIODE/VEDSTÅELSESRIST

Tilbud skal vedstås i 120 kalenderdage fra tilbudsfristens udløb.

Orientering om tildelingsbeslutningen indebærer ikke, at tilbudsgiveren er frigjort fra sit tilbud.

5.8 OFFENTLIGGØRELSE AF RESULTATET

Ordregiver orienterer hurtigst muligt, skriftligt (pr. mail) og samtidigt tilbudsgiverne om, hvilken tilbudsgiver, der har vundet udbuddet, jf. udbudslovens § 171, stk. 4.

Ordregivers underretningsskrivelse vil også indeholde oplysninger om stand still-periodens udløb.

5.9 VERIFICERING AF OPLYSNINGER

Det bemærkes, at når ordregiver har vurderet de indkomne tilbud, skal ordregiver fra den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at indgå kontrakt med, kræve dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD'en), herunder for at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, jf. § 151, stk. 1 og § 152, stk. 1 i lov nr. 1564 af 15. december 2015 (udbudsloven). I forbindelse hermed kan ordregiver kræve en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen, jf. samme lovs § 153, stk. 1.