

| | |
|---------------------------|--------------------|
| LANGUAGE: | DA |
| CATEGORY: | ORIG |
| FORM: | F02 |
| VERSION: | R2.0.9.S01 |
| SENDER: | ENOTICES |
| CUSTOMER: | rodal |
| NO_DOC_EXT: | 2016-084251 |
| SOFTWARE VERSION: | 9.1.8 |
| ORGANISATION: | ENOTICES |
| COUNTRY: | EU |
| PHONE: | / |
| E-mail: | mts@midtconsult.dk |
| NOTIFICATION TECHNICAL: | YES |
| NOTIFICATION PUBLICATION: | YES |

Udbudsbekendtgørelse

Bygge- og anlægsarbejder

Direktiv 2014/24/EU

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) **Navn og adresser**

Regionshospitalet Viborg
Toldbodgade 12
Viborg
DK 8800
Danmark
Kontaktperson: Jeppe Juul Hansen
Telefon: +45 78441501
E-mail: jeppe.juul@Viborg.rm.dk
NUTS-kode: DK042

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://www.hospitalsenhedmidt.dk/regionshospitalet-viborg/>

I.2) **Fælles udbud**

I.3) **Kommunikation**

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: <http://www.rib-software.dk>

Yderligere oplysninger fås på anden adresse:

Midtconsult P/S
Viborgvej 1
Herning
7400
Danmark
Kontaktperson: Mette Thornfeldt Sørensen
Telefon: +45 97221133
E-mail: mts@midtconsult.dk
NUTS-kode: DK042

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: <http://www.rib-software.dk>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes elektronisk via: <http://www.rib-software.dk>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

I.4) **Type ordregivende myndighed**

Regional eller lokal myndighed

I.5) **Hovedaktivitet**

Sundhed

Del II: Genstand

II.1) **Udbuddets omfang**

II.1.1) **Betegnelse:**

Regionshospitalet Viborg, Akutcenter Viborg, DP2, E13-BMS

II.1.2) **Hoved-CPV-kode**

45300000 - KA04 - IA09 - IA11 - IA16 - IA25 - IA36 - IA38

II.1.3) **Kontrakttype**

Bygge- og anlægsarbejder

II.1.4) **Kort beskrivelse:**

E13 - BMS-entreprisen – fagentreprise.

I forbindelse med opførelsen af Akutcenter Viborg skal der udføres BMS arbejder.

Udbuddet omfatter et BMS-anlæg, som består i et fuldt integreret CTS- og IBI-anlæg.

Udbuddet omhandler levering, installering og drift af BMS-anlæg på Viborg Akutcenter som omfatter ca. 24.500 m² nybygning og ca. 7.000 m² ombygning i det eksisterende hospital.

Det samlede udbudsmateriale vil være tilgængeligt på Byggeweb TN929036 fra mandag den 4. juli kl. 23.59.

II.1.5) **Anslået samlet værdi**

II.1.6) **Oplysninger om delkontrakter**

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: nej

II.2) **Beskrivelse**

II.2.1) **Betegnelse:**

II.2.2) **Supplerende CPV-kode(r)**

II.2.3) **Udførelsessted**

NUTS-kode: DK042

Hovedudførelsessted:

Regionshospitalet Viborg

Heibergs Allé 4

DK - 8800 Viborg

II.2.4) **Beskrivelse af udbuddet:**

E13 - BMS-entreprisen – fagentreprise.

I forbindelse med opførelsen af akutcenter Viborg skal der udføres BMS arbejder.

Udbuddet omfatter et BMS-anlæg, som består i et fuldt integreret CTS- og IBI-anlæg.

CTS anlægget udfører styring, regulering og driftsovervågning af de traditionelle tekniske anlæg, som typisk er placeret i teknikrum.

IBI anlægget udfører styring og regulering af funktioner, der skal udføres i lokaler og rum på etagerne.

Udover CTS og IBI-anlæggene vil/skal det være muligt at integrere en række andre anlæg, af teknisk, administrativ karakter, med BMS anlægget.

ABA, ADK osv. udføres som selvstændige anlæg, men med mulighed for øget funktionalitet og driftmæssige funktioner.

Udbuddet omhandler levering, installering og drift af BMS-anlæg på Viborg Akutcenter som omfatter ca. 24.500 m² nybygning og ca. 7.000 m² ombygning i det eksisterende hospital.

Det samlede udbudsmateriale vil være tilgængeligt på Byggeweb TN929036 fra mandag den 4. juli kl. 23.59.

II.2.5) **Tildelingskriterier**

de nedenfor anførte kriterier

Pris

II.2.6) **Anslået værdi**

Værdi eksklusive moms: 10 000 000.00 DKK

II.2.7) **Varighed af kontrakten, rammeaftalen eller det dynamiske indkøbssystem**

Varighed i måneder: 24

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.2.9) **Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

Forventet antal ansøgere: 5

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere:

Der vil blive prækvalificeret 5 virksomheder til at afgive tilbud. Ved udvælgelsen blandt de ansøgere/ virksomheder, der utvivlsomt har den tilstrækkelige økonomiske og tekniske kapacitet (formåen), vil Region Midtjylland vælge de 5 virksomheder, der i lyset af den udbudte opgave og ønsket om optimal konkurrence har den bedste økonomiske kapacitet, jf. pkt. III. 1.2 og den bedste tekniske kapacitet, jf. pkt. III.1.3 med hovedvægten på sidstnævnte.

II.2.10) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2.11) **Oplysninger om optioner**

Optioner: nej

II.2.12) **Oplysninger om elektroniske kataloger**

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

II.2.14) **Yderligere oplysninger**

Udbuddet gennemføres via Byggeweb/ RIB, <http://www.rib-software.dk> og udbudsmaterialet findes ved at søge på udbudsnummer TN929036 i feltet "offentlige udbud, søgning".

Anmodning om prækvalifikation skal afleveres elektronisk via Byggeweb/ RIB-software, <http://www.rib-software.dk>, TN nummer TN929036.

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Betingelser for deltagelse**

III.1.1) **Egnethed til at udøve en erhvervsaktivitet, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregistre**

III.1.2) **Økonomisk og finansiell kapacitet**

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

Økonomisk og finansiell formåen (ESPD del IV B)

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på en eller flere enheders økonomiske kapacitet, skal de oplyste mindstekrav opfyldes af ansøgeren og den / de enheder, som ansøgeren baserer sin egnethed på, i fællesskab.

Hvis ansøgeren består af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, der deltager i udbuddet sammen, skal kravene opfyldes for hver af deltagerne i gruppen mv.

I ESPD del IV, B skal ansøgeren angive følgende økonomiske oplysninger:

"Samlet årsomsætning."

Den samlede årsomsætning oplyses for det seneste regnskabsår under dette punkt.

"Gennemsnitlig årsomsætning"

Den gennemsnitlige årsomsætning oplyses for de seneste 3 regnskabsår under dette punkt.

"Etablering af virksomhed."

Såfremt virksomheden ikke har eksisteret i 3 år oplyses etableringsdato her.

"Finansielle nøgletal."

Herunder indføres oplysning om resultat efter skat i de seneste 3 regnskabsår.

"Erhvervsansvarsforsikring."

Oplysning om den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring anføres her.

"Øvrige økonomiske og finansielle krav."

Herunder oplyses om firmaets egenkapital.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

Der stilles følgende minimumskrav til ansøgerens økonomiske og finansielle formåen:

Ansøgeren skal have en årsomsætning på minimum 18 mio. kr. ekskl. moms i det seneste regnskabsår eller som gennemsnit i de 3 seneste regnskabsår.

III.1.3) **Teknisk og faglig kapacitet**

Liste over og kort beskrivelse af udvælgelseskriterier:

Teknisk og faglig formåen (ESPD del IV C)

I ESPD del IV, C skal ansøgeren angive følgende oplysninger vedr. teknisk og faglig kapacitet:

"For så vidt angår bygge- og anlægskontrakter: udførelse af arbejde af den anførte type.":

Herunder anføres ansøgerens referencer. For hver reference skal ansøgeren angive en kort beskrivelse af projektet, størrelsen på dette (m²) samt ansøgerens konkrete rolle i forbindelse hermed. Herudover skal der anføres oplysninger om opgavens entreprisenummer, datoen for afleveringen af projektet samt oplysning om kontaktperson ved kunden.

"Uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer."

Herunder skal ansøgeren oplyse, hvilke uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer virksomheden indehaver.

"Antal ledende medarbejdere"

Herunder skal ansøger oplyse antallet af ledere gennem de sidste 3 år.

"Årlige gennemsnitlige antal beskæftigede."

Herunder skal ansøger oplyse det årlige gennemsnitlige antal beskæftigede gennem de sidste 3 år.

"Værktøj, materiel og teknisk udstyr."

Herunder skal ansøger oplyse hvilket værktøj, materiel og tekniske udstyr, der disponeres over til gennemførelse af kontrakten.

Referencer kan vedlægges i separat dokument og må maksimalt fylde 1 A4 side pr. reference.

Referencedokument uploades på Byggeweb under supplerende filer.

Hvis ansøgeren baserer sin egnethed på en eller flere enheders tekniske og faglige formåen, skal de oplyste mindstekrav opfyldes af ansøgeren og den / de enheder, som ansøgeren baserer sin egnethed på, i fællesskab.

Hvis ansøgeren består af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, der deltager i udbuddet sammen, skal de oplyste mindstekrav opfyldes af gruppen som helhed.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

Der stilles følgende minimumskrav til ansøgerens tekniske og faglige formåen:

Ansøgeren skal kunne påvise mindst 3 referencer med gennemførelse af BMS entrepriser. Referencerne må maks. være 5 år gamle.

III.1.5) **Oplysning om reserverede kontrakter**

Kontrakten må kun udføres som led i programmerne for beskyttet beskæftigelse

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.2) **Kontraktudførelsesvilkår:**

Der henvises til kontraktvilkår i udbudsmaterialet. Der skal stilles sikkerhed i henhold til AB92 § 6 med præciseringer som fremgår af udbudsmaterialet.

Betaling i henhold til AB92 § 22. De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder(konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en befuldmægtiget, som Regionshospitalet Viborg med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftale med.

Region Midtjylland ønsker, at anvende sociale klausuler i de tilfælde, hvor det er muligt og formålstjenligt. Derfor vil der i nærværende udbud af kontrakt for bygge- og anlægsarbejder vedr. Regionshospitalet Viborg, Nyt Akutcenter, blive stillet krav om sociale klausuler. En nærmere specifikation vil fremgå af udbudsmaterialet. Inden tildeling vil tilbudsgiveren, der har afgivet den laveste pris, blive bedt om at fremsende dokumentation for ESPD (serviceattest) og for relevant erhvervsansvarsforsikring.

III.2.3) **Oplysninger om de medarbejdere, der er ansvarlige for kontraktens udførelse**

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.1) **Proceduretype**

Begrænset udbud

IV.1.3) **Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem**

IV.1.4) **Oplysninger om reduktion af antallet af løsninger eller tilbud under forhandlingerne eller dialogen**

IV.1.6) **Oplysninger om elektronisk auktion**

IV.1.8) **Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud**

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: ja

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.1) **Tidligere offentliggørelse om samme kontrakt**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

Dato: 16/08/2016

Tidspunkt: 12:00

IV.2.3) **Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere**

Dato: 22/08/2016

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.2.6) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

Varighed i måneder: 5 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.2.7) **Betingelser for åbning af bud**

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) **Oplysninger om gentagelse**

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2) **Oplysninger om elektroniske arbejdsgange**

Der vil blive anvendt elektronisk betaling

VI.3) **Yderligere oplysninger:**

1) De økonomiske aktører, der ansøger om at blive prækvalificeret til tilbudsfasen, skal udfylde, udskrive, underskrive og aflevere ESPD'en. ESPD'en udfyldes elektronisk på Europa Kommissionens hjemmeside:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=da>

Det er ikke muligt at åbne XML-filen fra andre programmer.

Den økonomiske aktør skal i forbindelse med ESPD'en erklære, at denne opfylder de fastsatte kriterier med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse.

2) Ansøgere kan basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen.

Grundlæggende oplysninger om, hvorvidt ansøgere baserer sig på andre enheders kapacitet angives i ESPD Del II, C.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal ansøger sammen med sit eget ESPD aflevere separat ESPD med de relevante oplysninger for hver af de enheder, som ansøgeren baserer sig på.

Hver af de deltagende økonomiske aktører udfylder således et særskilt ESPD med de oplysninger, der kræves i ESPD del II-VI. 5).

Ansøgeren skal endvidere vedlægge erklæring, der godtgør, at den/ de enheder, som ansøgeren baserer sig på har forpligtet sig juridisk over for ansøgeren, herunder til at stille den nødvendige økonomiske og finansielle og / eller tekniske og faglige formåen til rådighed for ansøger. Den fremsendte erklæring skal samlet dokumentere følgende:

- at der forligger en juridisk bindende aftale mellem ansøgeren og den enhed, som ansøgeren baserer sig på
- at ansøgeren og den enhed, hvis økonomiske og finansielle formåen ansøgeren baserer sig på, hæfter solidarisk for kontraktens opfyldelse
- at den juridiske bindende aftale medfører, at den enhed, som ansøgeren baserer sig på, stiller sin økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen til rådighed for kontraktens opfyldelse.

Den støttende virksomhed skal oplyse, hvilken konkret teknisk og faglig formåen, der stilles til rådighed i forbindelse med kontraktens opfyldelse.

Vedlægges oplysningerne ikke eller kun delvist for en støttende enhed, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men det kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

3) Såfremt ansøgningen indleveres af en gruppe af økonomiske aktører, herunder konsortier og midlertidige sammenslutninger, skal der vedlægges en erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagerne i konsortiet samt bemyndigelse til en deltager i konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer af konsortiet ved sin underskrift.

Hver af de deltagende økonomiske aktører udfylder et særskilt ESPD med de oplysninger, der kræves i ESPD del II-VI. 5).

Vedlægges de pågældende oplysninger ikke eller kun delvist for en konsortiedeltagers vedkommende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men det kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

4) Udelukkelse (ESPD del III A-C)

En økonomisk aktør udelukkes fra deltagelse, hvis den økonomiske aktør er omfattet af en af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1-3 og § 136, stk. 1, nr. 1.-3.

En økonomisk aktør udelukkes ligeledes, hvis den økonomiske aktør er omfattet af en af de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, 2, 4 og 6.

En økonomisk aktør kan ikke udelukkes fra deltagelse, hvis den økonomiske aktør fremlægger tilstrækkelig dokumentation for, at den økonomiske aktør er pålidelig, selv om den økonomiske aktør er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, jf. udbudslovens § 138, stk. 1.

5) Egnethed (ESPD del IV)

Ordregiver stiller krav til ansøgerens egnethed som anført under punkt III. 1.2) og III. 1.3). Ordregivers vurdering vil i første omgang ske på baggrund af de oplysninger, ansøgerne har anført i ESPD'en, men ordregiver er på ethvert tidspunkt berettiget til at anmode ansøgerne om dokumentation herfor jf. udbudslovens § 152.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for udbud

Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

København Ø
2100
Danmark
Telefon: +45 35291095
E-mail: klfu@erst.dk
Internetadresse: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2) **Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne**

VI.4.3) **Klageprocedure**

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lov nr. 492 af 12.5.2010 / lov nr. 511 af 27.05.2013 / lov nr. 1564 af 15.12.2016 Lov om Klagenævnet for Udbud, som følger: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 45 dage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20.000 DKK. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.klfu.dk.

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Center for Udbudsregler
Carl Jacobsens Vej 35
Valby
2500
Danmark
Telefon: +45 41715000
E-mail: kfst@kfst.dk
Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

01/07/2016