

UDBUDSBETINGELSER

Udbud med forhandling

Indkøb af

Insulinpumper, CGM og forbrugsvarer

til

Region Midtjylland
Region Nordjylland
Region Syddanmark
Region Hovedstaden



REGION NORDJYLLAND



Region
Hovedstaden

Indholdsfortegnelse

1	Udbuddet og udbuddets omfang	3
2	Ordregivers kontaktoplysninger	4
3	Udbudsmateriale	5
4	Tidsplan	5
5	Yderligere informationer og spørgsmål.....	6
6	Afgivelsen af tilbud	6
7	Prisoplysning.....	7
8	Kontrakten.....	7
9	Tildelingskriterium	9
10	Grundlag for udelukkelse af Tilbudsgivere.....	12
11	Fortrolighed.....	12
12	Orientering om resultatet af udbudsforretningen.....	13
13	Ordregivers forbehold.....	13

1 Udbuddet og udbuddets omfang

1.1 Generelt

Disse udbudsbetingelser gælder for Region Midtjyllands udbud af en rammeaftal vedrørende indkøb af Insulinpumper, CGM og forbrugsvarer, jf. pkt. 1.3, efter Udbudsloven¹ i henhold til udbudsbekendtgørelse offentliggjort i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende.

Udbuddet gennemføres for Region Midtjylland, Region Nordjylland, Region Syddanmark og Region Hovedstaden i regi af Regionernes Fælles Indkøb (herefter benævnt "RFI"). Region Midtjylland er tovholder for selve udbudsproceduren.

RFI indgår ikke kontrakt på de pågældende regioners vegne. Således vil de enkelte regioner på egen hånd skulle indgå kontrakt for at kunne aftage de produkter, der er omfattet af udbuddet. Se nærmere herom i pkt. 8.1.

RFI er alene at betragte som en samarbejdsmodel for organisering af fælles tværregionale indkøb. Formålet med RFI er at styrke det fælles samarbejde om at gennemføre endnu flere fælles udbud på tværs af regionerne. Yderligere information om RFI kan findes på hjemmesiden regionsudbud.dk

Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling, hvilket indebærer at alene prækvalificerede ansøgere kan afgive tilbud og deltage i forhandlingerne. Derfor skal der først ansøges om deltagelse i udbuddet, og Region Midtjylland vurderer Ansøgerens egnethed for den videre deltagelse i udbudsforretningen.

Udbuddet er således inddelt i flere dele. Først en prækvalifikationsfase, dernæst afgivelse af indledende tilbud efterfulgt af en forhandlingsfase, hvor der kan afgives nye tilbud evt. på et som følge af forhandlingerne lettere revideret udbudsmateriale, og til sidst afgives der et endeligt tilbud.

Udbudsmaterialet offentliggøres på Ordregivers hjemmeside. Udbudsmaterialet, herunder evt. rettelsesblade i forbindelse med prækvalifikationen, downloades fra www.udbud.rm.dk.

Efter prækvalifikationen er gennemført, vil alle informationer alene tilgå de prækvalificerede og ikke offentliggøres på hjemmesiden.

1.2 Ordregiver

Ordregiver i forbindelse med nærværende udbud er:

Region Midtjylland
Skottenborg 26
8800 Viborg

Region Nordjylland
Niels Bohrs Vej 30
9220 Aalborg Ø

¹ Jf. Lov nr. 1564 af 15. december 2015, der gennemfører Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/24 EU af 26. februar 2014 om offentlige udbud

Region Syddanmark
Damhaven 12
7100 Vejle

Region Hovedstaden
Kongens Vænge 2
3400 Hillerød

1.3 Den udbudte genstand og omfang

Udbuddet vedrører Ordregivers indkøb af Insulinpumper, CGM og forbrugsvarer.

Kravspecifikationen, jf. Kontraktbilag 2, indeholder en uddybende beskrivelse af de udbudte produkter.

1.4 De berettigede institutioner og enheder

Udbuddet vedrører indkøb af insulinpumper, CGM og forbrugsvarer til samtlige sygehusenheder/hospitalsenheder og institutioner, herunder selvejende institutioner, i Region Midtjylland, Region Nordjylland, Region Syddanmark, og Region Hovedstaden. Regionerne er således enkeltvist berettiget og/eller forpligtiget til at indgå kontrakt i overensstemmelse med pkt. 8.1.

1.5 Bruger og forhandlingsgruppe

Ordregiver har i forbindelse med udbuddet etableret en brugergruppe og en forhandlergruppe. Bruger/forhandlergruppen er sammensat af repræsentanter fra de institutioner/enheder, der er brugere af de produkter, som er omfattet af nærværende udbud. Brugergruppen er bl.a. medansvarlig for udarbejdelse af kravspecifikation, fastsættelse af tildelingskriterium og underkriterier samt evaluering af tilbud.

2 Ordregivers kontaktoplysninger

Følgende afdeling og person er ansvarlig for udbuddets gennemførelse og kan således kontaktes i overensstemmelse med nedenstående forskrifter, såfremt Ansøger/Tilbudsgiver måtte have spørgsmål mv.:

Region Midtjylland
Strategisk indkøb
Kontaktperson Udbudsansvarlig: Jeanne Qvortrup
E-mail: Jeanne.Qvortrup@stab.rm.dk

Følgende ses gerne anført på samtlige henvendelser vedr. nærværende udbud: "Udbud af Insulinpumper, CGM og forbrugsvarer. Sagsnr.: 1-23-4-101-6-17.

Alle henvendelser vedrørende dette udbud skal foregå på dansk via ovennævnte kontaktperson og være skriftlig.

3 Udbudsmateriale

Udbudsmaterialet består – udover af udbudsbekendtgørelsen – af følgende dokumenter:

- Prækvalifikationsmateriale:
- Nærværende udbudsbetingelser med følgende bilag
- Udkast til Kontrakt

Ansøger bedes kontrollere, at Ansøger via Ordregivers hjemmeside, har downloadet det fulde udbudsmateriale i henhold til ovennævnte oversigt.

I udbudsmaterialet indgår evt. rettelsesblade samt spørgsmål og svar. Disse vil i prækvalifikationsfasen løbende blive offentliggjort på den angivne hjemmeside i overensstemmelse med den angivne tidsplan jf. pkt. 4. Efter prækvalifikationen vil evt. yderligere rettelsesblade samt spørgsmål og svar blive sendt direkte til de prækvalificerede tilbudsgivere.

4 Tidsplan

Udbuddet forventes gennemført i henhold til følgende tidsplan:

11-08-2017	Dato for elektronisk afsendelse af udbudsbekendtgørelse til EU-tidende
28-08-2017	Frist for ansøgning af prækvalifikation kl. 09.00
29-08-2017	Invitation til at afgive 1. tilbud
04-09-2017	Informationsmøde Olof Palmes Allé 15, 8200 Århus N.
13-09-2017	Tilbudsfrist kl.09.00
19-09-2017	Produktpræsentation Olof Palmes Allé 15, 8200 Århus N.
28-09-2017	Første forhandlingsmøde kl. 10-16 Regionshuset Vejle
10-10-2017	Frist for afgivelse af andet tilbud kl.09.00
12-10-2017	Andet forhandlingsmøde kl. 10-16 Regionshuset Vejle
24-10-2017	Frist for afgivelse af tredje og endelig tilbud kl. 09.00

5 Yderligere informationer og spørgsmål

5.1 Skriftlige spørgsmål

Der er flere spørgsmålsrunder – både i prækvalifikations- og i tilbudsfasen. Spørgsmål til prækvalifikation fremgår af prækvalifikationsbetingelser.

Såfremt tilbudsgiver finder, at der er væsentlige uhensigtsmæssigheder i udbudsmaterialet, opfordres Ansøger til – hurtigst muligt – at gøre Ordregiver opmærksom herpå, og Ordregiver vil i så fald overveje at ændre det pågældende forhold, såfremt det er muligt inden for de udbudsretlige rammer.

Udkast til Kontrakt, som er en del af udbudsmaterialet, vil være gældende for udbuddet og vil regulere det efterfølgende kontraktforhold mellem Ordregiver og den vindende Tilbudsgiver. Ansøger opfordres derfor til at gennemlæse kontrakten nøje og til at stille spørgsmål, såfremt Ansøger finder anledning hertil. Kontrakten er ikke mindstekrav og vil derfor være genstand for drøftelse i forbindelse med forhandlingerne.

Ordregiver ser gerne, at spørgsmål opstilles på listeform med angivelse af det sted i udbudsmaterialet, som spørgsmålet vedrører.

Spørgsmål sendes til Ordregiver pr. e-mail, idet spørgsmål skal sendes til den i pkt. 2 anførte kontaktperson.

Spørgsmål, der er Ordregivers kontaktperson i hænde inden den i tidsplanen anførte frist for spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. pkt. 4, vil under alle omstændigheder blive besvaret. Spørgsmål, der modtages efter dette tidspunkt, kan alene forventes at blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare spørgsmålene senest 6 dage inden udløbet af ansøgnings-/tilbudsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen, kan ikke forventes at ville blive besvaret.

Bemærk følgende: Såfremt der måtte opstå behov for at offentliggøre nye/supplerende oplysninger senere end 6 dage før ansøgnings- eller tilbudsfristen, vil ansøgnings- eller tilbudsfristen blive forlænget.

Alle spørgsmål i tilbudsfaserne vil sammen med svarene på disse i overensstemmelse med fristerne i tidsplanen, jf. pkt. 4, blive offentliggjort eller fremsendt i anonymiseret form på den under pkt. 1.1 angivne hjemmeside. Dette vil så vidt muligt ske løbende. Herefter indgår spørgsmål og svar som en del af udbudsmaterialet. tilbudsgiver opfordres således til at holde sig orienteret om dette udbud på hjemmesiden.

6 Afgivelsen af tilbud

6.1 Sprog

Tilbud skal affattes på dansk og forhandlingen kommer til at forgå på dansk.

6.2 Form

Tilbuddet skal indeholde de dokumenter og oplysninger, der anmodes om i udbudsmaterialet.

Sendes de krævede oplysninger ikke i fuldt omfang, betragtes tilbuddet ikke som ukonditionsmæssigt, men de manglende oplysninger vil få indflydelse på vurdering af tilbuddet.

6.3 Frist for aflevering af tilbud og afleveringsadresse

Tilbud skal fremsendes til følgende e-mail: Jeanne.Qvortrup@stab.rm.dk

Første tilbud skal være modtaget senest **den 13-09-2017 kl. 09.00.**

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive udelukket fra vurdering. Det er Tilbudsgivers ansvar, at tilbud fremkommer rettidigt.

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbud.

6.4 Vedståelsesfrist

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i sin helhed indtil den i tidsplanen, jf. pkt. 4, angivne dato. Hvis tilbudsfristen for det endelige tilbud udskydes undervejs i udbuddet, udskydes vedståelsesfristen med et tilsvarende antal dage.

6.5 Omkostninger i forbindelse med udbudsforretningen

Samtlige omkostninger i forbindelse med tilbudsgivningen påhviler Tilbudsgiver.

Modtagne tilbud returneres ikke af Ordregiver.

7 Prisoplysning

7.1 Generelt

Priser på de i Kontraktbilag 3 anførte ydelser skal opgives i danske kroner, ekskl. moms, men inkl. evt. øvrige afgifter og told.

De i Kontraktbilag 3 angivne priser dækker samtlige ydelser beskrevet i Kontraktbilag 2 og i kontraktgrundlaget i øvrigt.

Kontraktbilag 3 skal i øvrigt udfyldes i overensstemmelse med anvisningerne i bilaget. Det betyder bl.a. at alle prisfelter vedr. den eller de delaftaler, der gives tilbud på skal udfyldes med en pris, for at tilbuddet kan blive taget i betragtning.

8 Kontrakten

8.1 Generelt

8.2 Generelt

Kontrakt vil blive indgået på baggrund af det til udbudsmaterialet vedlagte "Udkast til kontrakt".

Nedenfor fremgår hvilke af de deltagende regioner, der er *forpligtede og berettigede* til at indgå kontrakt med den valgte Tilbudsgivere i overensstemmelse med udbudsbetingelserne efter

udbuddets afslutning (se dog pkt. 15), og hvilke af de deltagende regioner, der alene er *berettigede* (men ikke forpligtede) til at indgå kontrakt med den valgte Tilbudsgivere i overensstemmelse med udbudsbetingelserne:

Regioner der er forpligtede og berettigede til på baggrund af udbuddet at indgå kontrakt med den vindende Tilbudsgivere	Forventet kontraktstart	Regioner der er berettigede (men ikke forpligtede) til på baggrund af udbuddet at indgå kontrakt med den vindende Tilbudsgivere	Frist for evt. tiltrædelse af kontrakt
Region Midtjylland	15.12.2017		
Region Nordjylland	15.12.2017		
Region Syddanmark	01.01.2018		
		Region Sjælland	15.12.2018
Region Hovedstaden	15.12.2017		

Kontrakt vil blive indgået på baggrund af det til udbudsmaterialet vedlagte "Udkast til kontrakt".

8.3 Kontraktform

Den udbudte kontrakt herunder delaftalerne er at betragte som en rammeaftale i henhold til Udbudslovens § 24, nr. 24).

8.4 Opdeling af kontrakten

Udbuddet er opdelt i delaftaler, jf. Kontraktbilag 2, som angivet nedenfor.

Delaftale	Område	Antal leverandører
1	Insulinpumpe behandling med/uden CGM	3-4
2	CGM stand-alone	3-4
3	Forbrugsvarer til eksisterende Medtronic Insulinpumper	1
4	Forbrugsvarer til eksisterende Animas pumper	1
5	Forbrugsvarer til eksisterende Roche pumper	1
6	Pod til eksisterende Omnipod pumpe Ypsomed	1

Følgende gælder herudover:

- Det er muligt at afgive tilbud på én, flere eller alle delaftaler.
- Der kan ikke afgives tilbud på dele af de enkelte delaftaler.
- Tilbudsgiveren kan blive tildelt en, flere eller alle delaftaler (eller slet ingen).

8.5 Kontraktperiode

Kontrakten løber i 4 år fra kontraktstart jf. tidsplanen, jf. pkt. 4.

Kunden i henhold til den enkelte kontrakt kan dog opsige Kontrakten efter 2 år.

8.6 Antal leverandører

Kontrakten, der vil blive indgået på baggrund af dette udbud, agtes indgået med det antal leverandører angivet i afsnit 8.4.

Ordregiver agter at indgå delaftale med den Tilbudsgiver, der afgiver det bedste tilbud pr. delkontrakt i henhold til tildelingskriteriet, jf. pkt. 10. Samme Tilbudsgiver kan tildeles én, flere eller alle delaftaler – eller slet ingen.

9 Tildelingskriterium

9.1 Generelt

Identificering af det økonomiske mest fordelagtige tilbud vil ske ved anvendelse af tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" på baggrund af følgende underkriterier og vægtninger:

Underkriterier	Vægtning
Økonomi, jf. pkt. 9.2	45%
Kvalitet, jf. pkt. 9.3	55%

Evalueringen af de enkelte tilbud i forhold til underkriteriet "Kvalitet" vil ske som anført nedenfor under pkt. 9.3 ved benyttelse af nedenstående pointskala:

Beskrivelse af trin	Point
Bedst mulige opfyldelse af kriteriet	0
Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet	1
God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	2
Over middel i opfyldelse af kriteriet	3
Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	4
Under middel i opfyldelse af kriteriet	5
Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	6
Utilstrækkelig opfyldelse af kriteriet	7
Dårlig opfyldelse af kriteriet	8

Den endelige evaluering vil ske ved brug af en prismodel. Ved anvendelse af en prismodel vil en afvigelse fra bedst mulige opfyldelse af Ordregivers konkurrencekrav blive vurderet som en meromkostning, som vil blive tillagt Tilbudsgivers samlede tilbudssum i evalueringen. Der tillægges altså en evalueringsteknisk omkostning for hvert point, der opnås på ovenstående skala for underkriteriet "Kvalitet". Størrelsen af denne omkostning bestemmes ud fra et omregningsbeløb, som er beskrevet i det nedenstående. Beregningen sker som følger:

- Et omregningsbeløb identificeres ved at tage gennemsnittet af tilbudspriserne og dividere det med 8 (det maksimale antal point, som kan tildeles på underkriteriet "Kvalitet").
- For underkriteriet "Kvalitet" ganges de tildelte point (på skalaen fra 8-0) med omregningsbeløbet.
- Dette beløb indgår herefter i det samlede evalueringsbeløb med den vægtning, som fremgår i skemaet ovenfor ud for underkriteriet "Kvalitet".
- Den samlede tilbudssum indgår i det samlede evalueringsbeløb med den vægtning, som fremgår i skemaet ovenfor.
- De vægtede beløb for begge underkriterier lægges sammen, og tilbuddet, som herefter har det samlede laveste evalueringsbeløb, er det vindende tilbud og tildeles en kontrakt på den pågældende delaftale.

Til illustration af evalueringsmodellen følger i tabellen nedenfor et fiktivt eksempel på anvendelsen af ovenstående prismodel. I eksemplet er der alene to underkriterier: økonomi som vægter 40 % og kvalitet som vægter 60 %.

Tilbudsgivere:	A	B	C
Tilbudspris:	1.000.000 kr.	1.500.000 kr.	500.000 kr.
Point kvalitet:	3	0,5	7
Omregningsbeløb: 125.000 kr.			
Omregnet kvalitetspris:	375.000 kr.	62.500 kr.	875.000 kr.
Vægtet kvalitetspris:	225.000 kr.	37.500 kr.	525.000 kr.
Vægtet tilbudspris:	400.000 kr.	600.000 kr.	200.000 kr.
Samlet evalueringsbeløb:	625.000 kr.	637.500 kr.	725.000 kr.
Placering:	1	2	3

Ordregiver forbeholder sig ret til ikke at foretage yderligere vurdering af et givet tilbud, såfremt tilbuddet på et underkriterium opnår en så ringe vurdering, at tilbuddet, selvom det fik den bedst mulige evaluering på det andet underkriterium, ikke vil kunne vinde.

9.1.1 Særligt vedrørende tildeling af delaftaler

De udbudte delaftaler udgør separate kontrakter, og der vil blive foretaget en selvstændig vurdering af tilbuddene på disse delaftaler. Det er således ikke givet, at den samme tilbudsgiver får tildelt alle delaftaler.

9.2 Økonomi

Ved vurderingen af underkriteriet "Økonomi" vil Ordregiver lægge vægt på den årlige behandlingspris pr. delaftale, jf. Kontraktbilag 2 for delaftale 1 og 2, hvor følgende vil indgå.

Delaftale 1 evalueringspris x antal pumper købt pr. år:
 Diabetes behandling pris pr. år med insulinpumper
 - Pumpe pris pr. år (pris/garantiperiode)
 - Infusionssæt/patch(skift pr. 3 dag)
 - Reservoir (skift pr.3 dag), hvis ikke forfyldt.
 - batterier(skift hver 24 time)

- skift af batterilåg
 - Inserter, hvis denne skal bestilles ekstra eller ved patch pumper
- CGM** hvis denne tilbydes ellers indsættes dyreste CGM behandling + 2%.
- sensor(antal dage/år)
 - transmitter

Delaftale 2 evalueringspris x antal af CGM stand alone købt pr år:

CGM behandling pr. år.

- sensor(antal dage/år)
- transmitter
- receiver

Ved vurderingen af underkriteriet "Økonomi" vil Ordregiver lægge vægt på den samlede tilbudspris pr. delaftale, jf. Kontraktbilag 2 for delaftale 3-6.

Til brug for vurdering af underkriteriet "Økonomi" skal Tilbudsgivers tilbud vedlægges udfyldt tilbudsliste.

9.3 Kvalitet

"Kvalitet" vurderes ud fra de konkurrencekrav, der i henhold til angivelserne i Kontraktbilag X, specifikt angår "kvalitet".

I Kontraktbilag 2 har Ordregiver angivet, hvad der lægges vægt på i forbindelse med denne vurdering og med hvilken vægtning de enkelte konkurrencekrav indgår i evalueringen.

Tilbudsgiver skal ved sin besvarelse følge vejledningen i Kontraktbilag 2 (Kravspecifikation og løsningsbeskrivelse).

Udover Tilbudsgiverens besvarelse i Kontraktbilag 2, vil "Kvalitet" blive vurderet ud fra de leverede produktpræsentationen.

10 Tilbudsgivers forbehold:

Der kan ikke tages forbehold over for mindstekrav og grundlæggende elementer i det endelige tilbud. MK-krav i kravspecifikationen eller forhold i kontrakten, som ikke er grundlæggende for udbuddet kan der tages forbehold for i det indledende tilbud, og de kan ændres af Ordregiver, inden der opfordres til at afgive endeligt tilbud, ligesom tilbudsgivere har adgang til at kommentere eller ønske disse krav ændret under forhandlingerne og bilag A.

Ordregiver er forpligtet til at afvise et endeligt tilbud med forbehold over for udbuddets grundlæggende elementer, medmindre Ordregiver efter udbudsreglerne har mulighed for og vælger at prissætte et forbehold, vil prissætningen indgå i evalueringen af "Økonomi".

Ordregiver fraråder Tilbudsgiver at vedlægge eller henvise til Tilbudsgiverens almindelige salgs- og leveringsbetingelser eller lignende. Sådanne salgs- og leveringsbetingelser vil typisk indeholde bestemmelser, der reelt indebærer et forbehold over for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, således at Ordregiver er forpligtet til at kassere det pågældende tilbud.

Afgivelse af tilbud indebærer automatisk, at Tilbudsgiver garanterer, at samtlige mindstekrav opfyldes. Dette gælder dog ikke, såfremt det af tilbuddet i øvrigt konkret kan udledes, at et eller flere mindstekrav ikke opfyldes

11 Tildeling af ordrer under rammeaftalen

For Delkontrakt 1 og 2 vil de efterfølgende ordrer på den enkelte delkontrakt blive placeret ved direkte tildeling, jf. kontraktens pkt. 3.3.

12 Grundlag for udelukkelse af Tilbudsgivere

12.1 Generelt

Ordregiver anbefaler, at Tilbudsgiver sætter sig grundigt ind i udbudsmaterialet og udarbejder sit tilbud i overensstemmelse hermed.

12.2 Forbehold

Der kan ikke tages forbehold over for grundlæggende elementer, ligesom der ikke kan tages forbehold over for mindstekrav.

Ordregiver er forpligtet til at afvise et endeligt tilbud med forbehold over for udbuddets grundlæggende elementer.

Såfremt Ordregiver efter udbudsreglerne har mulighed for og vælger at prissætte et forbehold, vil prissætningen indgå i evalueringen af "Økonomi".

Ordregiver fraråder Tilbudsgiver at vedlægge eller henvise til Tilbudsgiverens almindelige salgs- og leveringsbetingelser eller lignende. Sådanne salgs- og leveringsbetingelser vil typisk indeholde bestemmelser, der reelt indebærer et forbehold over for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, således at Ordregiver er forpligtet til at kassere det pågældende tilbud.

Afgivelse af tilbud indebærer automatisk, at Tilbudsgiver garanterer, at samtlige mindstekrav opfyldes. Dette gælder dog ikke, såfremt det af tilbuddet i øvrigt konkret kan udledes, at et eller flere mindstekrav ikke opfyldes.

13 Fortrolighed

Tilbud vil så vidt muligt blive behandlet fortroligt, men Ordregivers fortrolighedstilsagn viger i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter Ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at dokumenterne i dette udbud, herunder indkomne tilbud, er omfattet af lovgivning om aktindsigt. Det indgår dog bl.a. i bedømmelsen af omfanget af ret til aktindsigt, om den virksomhed, der afgiver et tilbud, har bedt om, at tilbuddet behandles fortroligt, og har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet, det drejer sig om.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som ud fra forretningsmæssige overvejelser ønskes undtaget fra aktindsigt, opfordres Tilbudsgiver til at angive dette i sit tilbud. Ordregiver vil

dog under alle omstændigheder være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

Anmodes Ordregiver om aktindsigt, vil Tilbudsgiver så vidt muligt blive hørt, inden Ordregiver træffer beslutning om, hvilke dele af tilbuddet, der måtte være undtaget fra aktindsigt.

14 Orientering om resultatet af udbudsforretningen

Med henblik på indgåelse af kontrakt modtager samtlige Tilbudsgivere hurtigst muligt og samtidigt meddelelse om, hvilke Tilbudsgivere Ordregiver har til hensigt at indgå kontrakt med.

Denne meddelelse sendes pr. e-mail til Tilbudsgiver. Bemærk at meddelelsen kun sendes elektronisk.

Kontrakt forventes herefter indgået med de vindende Tilbudsgivere efter udløbet af standstill-perioden.

Meddelelse til de vindende Tilbudsgivere om, at Tilbudsgivernes tilbud er de vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med Tilbudsgiverne. Endelig og bindende aftale anses således ikke for indgået, før kontrakt er underskrevet ubetinget af alle kontraktens parter, ligesom Ordregiver ikke anser udbudsforretningen for afsluttet før dette tidspunkt.

15 Ordregivers forbehold

Ordregiver forbeholder sig ret til at annullere hele eller dele af udbuddet (enkelte delaftaler) og eventuelt at gennemføre et nyt udbud, såfremt dette ikke sker på usagligt grundlag.

Ligeledes tager Ordregiver forbehold for, at der træffes en ny politisk beslutning.