

UDBUDSBETINGELSER

Offentligt udbud

Indkøb af

lægevagtkørsel

til

Region Midtjylland

Sagsnummer: 1-23-4-72-2-16



Indholdsfortegnelse

1	Udbuddet og udbuddets omfang	3
2	Ordregivers kontaktoplysninger	4
3	Udbudsmateriale	4
4	Tidsplan	5
5	Yderligere informationer og spørgsmål.....	6
6	Betingelser for deltagelse (udelukkelse og egnethed)	7
7	Afgivelsen af tilbud	9
8	Prisoplysning.....	10
9	Alternative tilbud.....	11
10	Kontrakten.....	11
11	Virksomhedsoverdragelse	13
12	Kontrolbud.....	13
13	Tildelingskriterium	13
14	Grundlag for udelukkelse af Tilbudsgivere.....	13
15	Fortrolighed	14
16	Orientering om resultatet af udbudsforretningen.....	15
17	Ordregivers forbehold.....	15

Bilagsoversigt

Udbudsbilag 1 Standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)

1 Udbuddet og udbuddets omfang

1.1 Generelt

Disse udbudsbetingelser gælder for Region Midtjyllands udbud af en offentlig kontrakt vedrørende løbende udførelse af lægevagtkørsel, jf. pkt. 1.3, efter Udbudsloven¹ i henhold til udbudsbekendtgørelse offentliggjort i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende.

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, hvilket indebærer, at enhver økonomisk aktør kan afgive tilbud.

Udbudsmaterialet offentliggøres på Region Midtjyllands hjemmeside for udbud: www.udbud.rm.dk efter forudgående udbudsbekendtgørelse offentliggjort i Supplement til Den Europæiske Unions Tidende nr. 2016/S 074-128382.

1.2 Ordregiver

Ordregiver i forbindelse med nærværende udbud er:

Region Midtjylland
Skottenborg 26
8800 Viborg

1.3 Den udbudte genstand og omfang

Udbuddet vedrører Ordregivers indkøb af lægevagtkørsel.

Vagtlægerne aflægger hvert år ca. 76.000 hjemmebesøg hos borgere i Region Midtjylland. Regionen har siden 2007 etableret en kørselsordning for besøglægerne i vagttiden.

Kravspecifikationen, jf. Kontraktbilag 2, indeholder en uddybende beskrivelse af den udbudte ydelse.

Der udbydes 2 separate delkontrakter fordelt på 2 distriktsområder med 3 køreområder i hver. Se yderligere pkt. 10.3.

1.4 Formålet med udbuddet:

Lægevagten i Region Midtjylland har i forbindelse med nærværende udbud omorganiseret antallet af kørselsdistrikter fra seks til to hovedområder. Formålet er at sikre en mere effektiv kapacitetsudnyttelse og en mere effektiv organisering af lægevagten.

Den nye organisering indebærer, at nærmeste lægevagt aflægger det pågældende hjemmebesøg.

Det forventes, at den nye organisering vil give mere fleksibilitet i lægevagtsordningen, som kan medvirke til en mere optimal udnyttelse af ressourcerne til gavn for borgerne i Region Midtjylland.

¹ Jf. Lov nr. 1564 af 15. december 2015, der gennemfører Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/24 EU af 26. februar 2014 om offentlige udbud.

1.5 Brugergruppe/arbejdsgruppe

Ordregiver har i forbindelse med udbuddet etableret en arbejdsgruppe med repræsentanter for Indkøb & Medicoteknik og Nære Sundhedstilbud. Arbejdsgruppen er bl.a. medansvarlig for udarbejdelse af kravspecifikation, fastsættelse af tildelingskriterier og underkriterier samt evaluering af tilbud.

2 Ordregivers kontaktoplysninger

Følgende enhed og person er ansvarlig for udbuddets gennemførelse og kan således kontaktes i overensstemmelse med nedenstående forskrifter, såfremt Tilbudsgiver måtte have spørgsmål mv.:

Region Midtjylland
Indkøb & Medicoteknik
Kontaktperson: Udbudsjurist Sidsel Marcussen, sidsel.marcussen@stab.rm.dk

Alle henvendelser vedrørende dette udbud skal foregå på dansk via Sidsel Marcussen.

Al kommunikation mellem tilbudsgiver og ordregiver vedrørende dette udbud skal foregå på dansk og være skriftlig.

3 Udbudsmateriale

Udbudsmaterialet består – udover af udbudsbekendtgørelsen – af følgende dokumenter:

- Nærværende udbudsbetingelser med følgende bilag:
 - Udbudsbilag 1: Standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)

- Udkast til Kontrakt med følgende bilag:
 - Kontraktbilag 1: Eventuelle rettelsesblade samt spørgsmål og svar til udbudsmaterialet
 - Kontraktbilag 2: Kravspecifikation
 - Kontraktbilag 2a Kort over kørselsdistrikter
 - Kontraktbilag 2b Kørselsområderne i Distrikt Midt-Vest
 - Kontraktbilag 2c Kørselsområderne i Distrikt Øst
 - Kontraktbilag 3: Tilbudsliste
 - Kontraktbilag 4: Eventuel erklæring om fælles befuldmægtiget mm.

Tilbudsgiver bedes kontrollere, at Tilbudsgiver har hentet det fulde udbudsmateriale i henhold til ovennævnte oversigt.

Kontraktbilag 1, rettelsesblade samt spørgsmål og svar til udbudsmaterialet, der ligeledes udgør en del af udbudsmaterialet bliver offentliggjort på www.udbud.rm.dk i overensstemmelse med den angivne tidsplan, jf. pkt. 4.

Det er ikke tilladt for Tilbudsgiver at ændre i det offentliggjorte udbudsmateriale.

Ved eventuel uoverensstemmelse mellem det udbudsmateriale, der forefindes på ordregivers hjemmeside og tilbudsgivers materiale, har udbudsmaterialet offentliggjort på ordregivers hjemmeside forrang.

4 Tidsplan

Udbuddet forventes gennemført i henhold til følgende tidsplan:

11.04.2016	Dato for elektronisk afsendelse af udbudsbekendtgørelse til EU-tidende.
13.04.2016	Forventet offentliggørelse af udbudsmaterialet på www.udbud.rm.dk
19.04.2016	Frist for tilmelding til informationsmøde
21.04.2016 kl. 10.00-11.30	Informationsmøde, jf. pkt. 5.2. Informationsmødet afholdes på følgende adresse: Region Midtjylland Olof Palmes Allé 15 8200 Aarhus N Mødelokale: Konferencerum
04.05.2016 kl. 12.00	Frist for spørgsmål til udbudsmaterialet. Spørgsmål, der stilles efter denne frist, vil alene blive besvaret, såfremt det er muligt, jf. pkt. 5.1.
11.05.2016	Til og med denne dato kan der ske offentliggørelse af eventuelle supplerende oplysninger og supplerende dokumenter, herunder spørgsmål og svar mm., på www.udbud.rm.dk Såfremt der i særlige tilfælde måtte opstå behov for at offentliggøre yderligere oplysninger efter denne dato, vil tilbudsfristen blive forlænget.
17.05.2016 kl. 12.00	Frist for modtagelse af tilbud
Uge 20 2016	Gennemgang af tilbud
Uge 20-21 2016	Indhentning af dokumentation for de oplysninger, som fremgår af pkt. 6, fra de(n) Tilbudsgiver(e), som Ordregiver har til hensigt at tildele

	Kontrakten.
31. maj 2016	Deadline for indstilling til FU/RR
22. juni 2016	Sagen behandles på Regionsrådsmøde
23. juni 2016	Forventet tilkendegivelse om tildeling af kontrakt henholdsvis afslag til Tilbudsgivere (start på standstill-perioden).
Uge 27-28	Forventet kontraktindgåelse
01.09.2016	Forventet kontraktstart
13.11.2016	Vedståelsesfrist

5 Yderligere informationer og spørgsmål

5.1 Skriftlige spørgsmål

Ordregiver opfordrer Tilbudsgiver til at stille opklarende spørgsmål, såfremt Tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af krav, kontraktvilkår eller udbudsmaterialet i øvrigt.

Såfremt Tilbudsgiver finder, at der er væsentlige uhensigtsmæssigheder i udbudsmaterialet, opfordres Tilbudsgiver til – hurtigst muligt – at gøre Ordregiver opmærksom herpå, og Ordregiver vil i så fald overveje at ændre det pågældende forhold, såfremt det er muligt inden for de udbudsretlige rammer.

Det vedlagte udkast til kontrakt vil være gældende for udførelsen af opgaven og vil regulere det efterfølgende kontraktforhold mellem Ordregiver og den vindende Tilbudsgiver. Tilbudsgiver opfordres derfor til at gennemlæse kontrakten nøje og til at stille spørgsmål, såfremt Tilbudsgiver finder anledning hertil.

Ordregiver ser gerne, at spørgsmål opstilles på listeform med angivelse af det sted i udbudsmaterialet, som spørgsmålet vedrører.

Spørgsmål sendes til Ordregiver til sidse.marcussen@stab.rm.dk.

Spørgsmål, der er Ordregiver i hænde inden den i tidsplanen anførte frist for spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. pkt. 4, vil under alle omstændigheder blive besvaret. Spørgsmål, der modtages efter dette tidspunkt, kan alene forventes at blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare spørgsmålene senest 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage inden udløbet af tilbudsfristen, kan ikke forventes at ville blive besvaret.

Bemærk følgende: Såfremt der i særlige tilfælde måtte opstå behov for at offentliggøre yderligere oplysninger senere end 6 dage før tilbudsfristen, vil tilbudsfristen blive forlænget.

Alle spørgsmål vil sammen med svarene på disse i overensstemmelse med fristerne i tidsplanen, jf. pkt. 4, blive offentliggjort i anonymiseret form på www.udbud.rm.dk. Dette vil så vidt muligt ske

løbende. Herefter indgår spørgsmål og svar som en del af udbudsmaterialet. Tilbudsgiver opfordres således til at holde sig orienteret om dette udbud på www.udbud.rm.dk.

5.2 Informationsmøde

Ordregiver afholder et informationsmøde på det i tidsplanen anførte tidspunkt og sted, jf. pkt. 4. Her vil Ordregiver give en præsentation af udbudsforretningen og udbudsmaterialet, og der vil være adgang til at stille spørgsmål.

Spørgsmålene vil, i det omfang det er muligt, blive besvaret på mødet. De spørgsmål, der kræver en afklaring, vil blive besvaret efterfølgende og offentliggjort hurtigst muligt i anonymiseret form på www.udbud.rm.dk.

Oplysninger fra informationsmødet (indeholdende evt. spørgsmål og svar og andre generelt relevante informationer fra informationsmødet) vil i anonymiseret form blive offentliggjort hurtigst muligt på www.udbud.rm.dk.

Tilmelding til informationsmødet skal ske senest på det i tidsplanen angivne tidspunkt til Ordregivers kontaktperson, jf. pkt. 2 til følgende e-mailadresse: sidse.marcussen@stab.rm.dk. Der kan for hver Tilbudsgiver deltage indtil 2 personer i informationsmødet.

6 Betingelser for deltagelse (udelukkelse og egnethed)

Enhver Tilbudsgiver skal som en del af tilbuddet fremsende de oplysninger om udelukkelsesgrunde samt egnethed mv., som Ordregiver anmoder om, jf. pkt. 6.1-6.2. I den forbindelse skal enhver Tilbudsgiver udfylde og vedlægge "Standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument" (herefter benævnt "ESPD"),² som Udbudsbilag 1. Ordregiver forbeholder sig dog ret til at indhente supplerende oplysninger m.v.

ESPD er udarbejdet af Europa-Kommissionen og kan udelukkende åbnes via Kommissionens hjemmeside, <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>. Tilbudsgiver skal udfylde ESPD i henhold til anvisningerne i nærværende udbudsbetingelser samt i ESPD.

Tilbudsgiver skal være opmærksom på, at ESPD-dokumentet via linket til dokumentet på www.udbud.rm.dk skal downloades til egen computer for herefter at åbnes via ovennævnte hjemmeside. Dokumentet kan altså ikke åbnes direkte.

Ordregiver har i nærværende udbud for en sikkerheds skyld uploadet en Word-version af ESPD-dokumentet, som i stedet kan udfyldes, udskrives og indsendes som en del af tilbuddet, hvis man som tilbudsgiver oplever problemer med at bruge den elektroniske version. I denne version skal felter markeret med grønt udfyldes, felter markeret med gult udfyldes kun hvis relevant for den pågældende tilbudsgiver.

Bemærk, at Tilbudsgiver kan indhente yderligere vejledning til udfyldelsen og fremsendelsen af ESPD i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning, "Det elektroniske ESPD – Sådan virker det" (kapitel 2), jf. <http://www.bedreudbud.dk/>.

² Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) 2016/7 af 5. januar 2016 om en standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD).

Såfremt oplysningerne i ESPD viser, at Tilbudsgiver er omfattet af en eller flere af de udelukkelsesgrunde, der finder anvendelse i nærværende udbud, eller ikke opfylder minimumskrav til egnethed, vil tilbuddet ikke komme i betragtning.

Bemærk, at Ordregiver forud for tildeling af kontrakt er forpligtet til at kræve, at den Tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten, fremlægger dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD. Denne dokumentation skal være Ordregiver i hænde senest 18 dage efter, at den pågældende Tilbudsgiver har modtaget anmodning herom.

6.1 Særligt vedrørende konsortier

Såfremt Tilbudsgiver udgør en sammenslutning af virksomheder (dvs. hvor flere virksomheder byder sammen som konsortium) skal særskilt ESPD fremsendes for hver enkelt virksomhed i sammenslutningen.

Der stilles ingen særlige krav til sammenslutningens retlige form, men der skal iblandt sammenslutningens virksomheder udpeges en fælles befuldmægtiget, der tegner alle virksomheder i sammenslutningen. Endvidere skal virksomhederne i sammenslutningen hæfte solidarisk, direkte og ubetinget for ydelsen og opfyldelsen af kontrakten. Sammenslutningen skal som en del af sit tilbud fremsende udfyldt Kontraktbilag 4 (Erklæring om fælles befuldmægtiget og solidarisk, direkte og ubetinget hæftelse).

6.2 ESPD, Udelukkelsesgrunde og egnethed

I nærværende pkt. 6.2 fremgår udelukkelsesgrundene.

Tilbudsgivers oplysninger vedrørende udelukkelsesgrundene skal afgives i ESPD. I det følgende gennemgås, hvilke dele af den elektroniske ESPD Tilbudsgiver skal udfylde, og hvilke dokumenter den vindende tilbudsgiver vil blive anmodet om at fremsende som dokumentation for oplysningerne afgivet i ESPD.

6.2.1 ESPD del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

Tilbudsgiver skal i ESPD afgive de oplysninger, der anmodes om i Del II, A, B C og D i overensstemmelse med anvisningerne i ESPD og nærværende dokument.

6.2.2 ESPD del III: Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver skal i ESPD oplyse, hvorvidt Tilbudsgiver er omfattet af følgende udelukkelsesgrunde, som finder anvendelse i nærværende udbud:

- ESPD del III A: Grunde vedrørende straffedomme (alle punkter/grunde i del III A finder anvendelse og skal udfyldes)
- ESPD del III B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger (alle punkter/grunde i del III B finder anvendelse og skal udfyldes).
- ESPD del III C: Grunde vedrørende insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelse af erhvervet:

- Konkurs
- Insolvens
- Tvangsakkord uden for konkurs
- Skyldig i alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet
- Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure
- Skyldig i afgivelse af groft urigtige oplysninger til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne/minimumskravene er opfyldt
- Skyldig i tilbageholdelse af sådanne oplysninger
- Ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om som dokumentation for oplysningerne

6.2.3 ESPD del IV: Udvalgelseskriterier

- ESPD del IV A, B, C, D: Finder ikke anvendelse og udfyldes ikke.

6.2.4 ESPD Afslut

- ESPD del V og del VI: Finder ikke anvendelse og udfyldes ikke.

7 Afgivelsen af tilbud

7.1 Sprog

Tilbud skal affattes på dansk.

7.2 Aflevering af tilbud

Der skal afleveres følgende eksemplarer af tilbuddet:

- 1 underskrevet originaleksemplar i papirform inkl. alle bilag

Endvidere afleveres tilbuddet i følgende eksemplarer:

- 1 papir-eksemplar mærket "Kopi" indeholdende det samlede tilbud med bilag, jf. ovenfor.
- 1 USB-stick indeholdende det samlede tilbud med bilag (må ikke være skrivebeskyttet).

Det er tilbudsgivers ansvar at indholdet på det vedlagte USB-stick er korrekt og identisk med den fremsendte papirversion. Er det ikke tilfældet, vil det være **papirversionen**, der er gældende.

7.3 Frist for aflevering af tilbud og afleveringsadresse

Tilbud bedes afleveret i lukket emballage, og kurverten/pakken indeholdende det samlede tilbudsmateriale (1 original, 1 kopi samt 1 USB) mærkes tydeligt med følgende:

**"Tilbud vedrørende Lægevagtkørsel, sagsnr. 1-23-4-72-2-16
Må ikke poståbnes"**

Tilbud fremsendes eller afleveres personligt til:

Region Midtjylland
Regionshuset Aarhus
Indkøb & Medicoteknik
Olof Palmes Allé 15
DK-8200 Aarhus N
Att.: Sidsel Marcussen

Tilbud skal være modtaget på ovennævnte adresse senest **den 17.05.2016 kl. 12.00**

Tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive udelukket fra vurdering og afvist. Det er tilbudsgivers ansvar, at tilbud fremkommer rettidigt.

Tilbud kan ikke afgives pr. e-mail eller i øvrigt fremsendes elektronisk.

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbud.

7.4 Vedståelsesfrist

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i sin helhed indtil den i tidsplanen, jf. pkt. 4, angivne dato.

7.5 Omkostninger i forbindelse med udbudsforretningen

Samtlige omkostninger i forbindelse med tilbudsgivningen påhviler Tilbudsgiver.

Modtagne tilbud returneres ikke af Ordregiver.

8 Prisoplysning

8.1 Generelt

Priser på de i Kontraktbilag 3 anførte ydelser skal opgives i danske kroner, ekskl. moms, men inkl. evt. øvrige afgifter og told.

Kontraktbilag 3 skal i øvrigt udfyldes i overensstemmelse med anvisningerne i bilaget. Det betyder bl.a. at alle prisfelter vedr. de delkontrakter, der gives tilbud på skal udfyldes med en pris, for at tilbuddet kan blive taget i betragtning.

8.2 Kombinationsrabat

Der kan afgives kombinationsrabat ved tilbud på begge delkontrakter. Kombinationsrabatten anføres i tilbudslisten, jf. Kontraktbilag 3, og vil indgå i tilbudsevalueringen under "Pris", jf. pkt. 13.1.1.

Såfremt Tilbudsgiver alene tildeles én delkontrakt, vil den i tilbudslisten oplyste pris være gældende uden kombinationsrabatten. Rabatten vil således alene blive udløst ved tildeling af flere delkontrakter, jf. tilbudslisten i Kontraktbilag 3.

9 Alternative tilbud

9.1 Alternative tilbud

Tilbudsgiver er i overensstemmelse med det i udbudsbekendtgørelsen anførte ikke berettiget til at afgive alternative tilbud.

10 Kontrakten

10.1 Generelt

Kontrakt vil blive indgået på baggrund af det til udbudsmaterialet vedlagte "Udkast til kontrakt".

10.2 Kontraktform

Den udbudte kontrakt herunder delkontrakterne er at betragte som en offentlig kontrakt i henhold til Udbudslovens § 24, nr. 24.

10.3 Opdeling af kontrakten

Udbuddet er opdelt i 2 delkontrakter, jf. Kontraktbilag 3, som angivet nedenfor:

Delaftale 1: Distriktsområde Midtvest:

Køreområde 1: Herning/Ringkøbing

Køreområde 2: Viborg/Skive

Køreområde 3: Silkeborg

Delaftale 2: Distriktsområde Øst:

Køreområde 1: Randers

Køreområde 2: Aarhus/Djursland

Køreområde 3: Horsens

Følgende gælder herudover:

- Det er muligt at afgive tilbud på én eller begge delkontrakter.
- Tilbudsgiveren kan blive tildelt en eller begge delkontrakter (eller slet ingen).

10.4 Kontraktperiode

Kontrakten er gældende 2 år fra kontraktstart i henhold til tidsplanen, jf. pkt. 4.

10.5 Optioner

10.5.1 Forlængelse

Ordregiver har ret til at forlænge kontrakten på uændrede vilkår i op til 24 måneder. Forlængelse kan ske af flere omgange. En forlængelse omfatter et frit valgt antal måneder, dog begrænset af den samlede maksimale forlængelse på 24 måneder.

10.6 Antal leverandører

Kontrakten, der vil blive indgået på baggrund af dette udbud, agtes indgået med én leverandør pr. delkontrakt.

Ordregiver agter at indgå delkontrakt med den Tilbudsgiver, der afgiver det bedste tilbud pr. delkontrakt (inkl. en eventuel kombinationsrabat) i henhold til tildelingskriteriet, jf. pkt. 13. Samme Tilbudsgiver kan tildeles én eller begge delkontrakter – eller slet ingen.

10.7 Særlige vilkår

I henhold til udbudsbekendtgørelsens pkt. III.2.2 gælder der særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten, idet udførelse af lægevagtkørsel forudsætter en taxabevilling eller en limousinetilladelse, jf. kravspecifikationen i Kontraktbilag 2.

10.7.1 Arbejdsmiljø

Leverandøren og dennes medarbejdere skal ved færden på Kundens institutioner efterleve Kundens retningslinjer og politikker for personalets adfærd, herunder ryge- og alkoholpolitik, jf. i øvrigt udkast til kontrakt pkt. 8.4.

10.7.2 Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos Leverandøren og eventuelle underleverandører, som medvirker til at opfylde Kontrakten i Danmark, er sikret løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område. Jf. i øvrigt udkast til kontrakt pkt. 8.3.

10.7.3 Menneskerettigheder mv.

Der stilles i kontrakten krav om, at leverandørens ydelser skal leveres med respekt for nationale og internationale love og regler vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption.

Der henvises herudover til udkast til kontrakt pkt. 19.

10.7.4 Udfasningsperiode

Leverandøren skal være indstillet på, at kontrakten vil være gældende på uændrede vilkår i en eventuel udfasningsperiode efter kontraktudløb ved overgang til en anden leverandør i en efterfølgende kontraktperiode. Perioden kan dog ikke overstige 6 måneder. Se yderligere udkast til kontrakt pkt. 4.5.

11 Virksomhedsoverdragelse

Der er ikke forudsat overdragelse af medarbejdere eller materiel fra Kundens tidligere leverandør i forbindelse med indgåelse af kontrakten.

12 Kontrolbud

Ordregiver afgiver ikke kontrolbud i forbindelse med nærværende udbud.

13 Tildelingskriterium

13.1 Generelt

Pris

Identificering af det økonomiske mest fordelagtige tilbud vil ske ved anvendelse af tildelingskriteriet "Pris", idet Ordregiver agter at indgå kontrakt med de[n] Tilbudsgiver[e], der afgiver tilbud med den laveste pris, jf. Kontraktbilag 3 inkl. eventuelle kombinationsrabatter.

13.1.1 Særligt vedrørende tildeling af delkontrakter

De enkelte tilbud på delkontrakterne vil blive evalueret for sig og i kombination med eventuelle samlede tilbud på begge delkontrakter. Såfremt det viser sig, at et tilbud på begge delaftaler inkl. en eventuel kombinationsrabat vil give den økonomisk mest fordelagtige løsning i form af den laveste pris, vil dette blive foretrukket.

Der kan således blive tale om indgåelse af kontrakt med én eller flere Tilbudsgivere.

I tilfælde af, at der måtte være to eller flere tilbud, som har samme laveste opgjorte pris, findes vinderen ved lodtrækning, som foretages af uafhængig tredjepart, og som de berørte tilbudsgivere har mulighed for at overvære.

13.2 Pris

Forstået som den samlede tilbudssum pr. delkontrakt inkl. eventuel kombinationsrabat ved tildeling af begge delkontrakter, jf. Kontraktbilag 3. Den samlede tilbudssum beregnes automatisk i tilbudslisten i Kontraktbilag 3.

14 Grundlag for udelukkelse af Tilbudsgivere

14.1 Generelt

Ordregiver anbefaler, at Tilbudsgiver sætter sig grundigt ind i udbudsmaterialet og udarbejder sit tilbud i overensstemmelse hermed.

Ordregiver vil som udgangspunkt være forpligtet til at se bort fra et tilbud, som ikke nøje overholder forskrifterne i udbudsmaterialet.

Det er som udgangspunkt ikke lovligt for Ordregiver at tillade Tilbudsgiver at korrigere et fejlbehæftet tilbud, efter at tilbuddet er indleveret. Ordregiver kan dog efter Ordregivers eget valg, jf. Udbudslovens § 159, stk. 5, i særlige tilfælde anmode Tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre sit tilbud ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, hvis de oplysninger eller dokumenter, som Tilbudsgiver har indsendt i forbindelse med et tilbud er ufuldstændige eller fejlbehæftede, eller når der mangler specifikke dokumenter. Anmodningen må ikke føre til, at Tilbudsgiver fremsætter nyt tilbud.

14.2 Forbehold

Der kan ikke tages forbehold over for bestemmelserne i udkast til kontrakt, ligesom der ikke kan tages forbehold over for mindstekrav.

Ordregiver er forpligtet til at afvise tilbud med forbehold over for udbuddets grundlæggende elementer. Ordregiver er endvidere berettiget til at afvise tilbud med forbehold over for ikke-grundlæggende elementer i udbuddet.

Såfremt Ordregiver efter udbudsreglerne har mulighed for og vælger at prissætte et forbehold, vil prissætningen indgå i evalueringen af "Pris", jf. pkt. **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet..**

Ordregiver fraråder Tilbudsgiver at vedlægge eller henvise til Tilbudsgiverens almindelige salgs- og leveringsbetingelser eller lignende. Sådanne salgs- og leveringsbetingelser vil typisk indeholde bestemmelser, der reelt indebærer et forbehold over for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, således at Ordregiver er forpligtet til at kassere det pågældende tilbud.

Afgivelse af tilbud indebærer automatisk, at Tilbudsgiver garanterer, at samtlige mindstekrav opfyldes. Dette gælder dog ikke, såfremt det af tilbuddet i øvrigt konkret kan udledes, at et eller flere mindstekrav ikke opfyldes.

15 Fortrolighed

Tilbud vil så vidt muligt blive behandlet fortroligt, men Ordregivers fortrolighedstilsagn viger i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter Ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at dokumenterne i dette udbud, herunder indkomne tilbud, er omfattet af lovgivning om aktindsigt. Det indgår dog bl.a. i bedømmelsen af omfanget af ret til aktindsigt, om den virksomhed, der afgiver et tilbud, har bedt om, at tilbuddet behandles fortroligt, og har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet, det drejer sig om.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som ud fra forretningsmæssige overvejelser ønskes undtaget fra aktindsigt, opfordres Tilbudsgiver til at angive dette i sit tilbud. Ordregiver vil dog under alle omstændigheder være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

Anmodes Ordregiver om aktindsigt, vil Tilbudsgiver så vidt muligt blive hørt, inden Ordregiver træffer beslutning om, hvilke dele af tilbuddet, der måtte være undtaget fra aktindsigt.

16 Orientering om resultatet af udbudsforretningen

Med henblik på indgåelse af kontrakt modtager samtlige Tilbudsgivere hurtigst muligt og samtidigt meddelelse om, hvilken Tilbudsgiver/hvilke Tilbudsgivere, Ordregiver har til hensigt at indgå kontrakt med.

Denne meddelelse sendes pr. e-mail til den i ESPD-dokumentets del II A angivne mailadresse. Bemærk, at meddelelsen kun sendes elektronisk.

Kontrakt forventes herefter indgået med den vindende Tilbudsgiver/de vindende Tilbudsgivere efter udløbet af standstill-perioden. Kontraktindgåelse forudsætter dog, at den vindende Tilbudsgiver/de vindende Tilbudsgivere indenfor den af Ordregiver fastsatte frist har fremlagt den fornødne dokumentation for egnethed, jf. Udbudslovens § 151 og ovenfor pkt. 6. Manglende opfyldelse af krav til fremlæggelse af den nævnte dokumentation kan medføre, at en offentliggjort tildelingsbeslutning tilbagekaldes.

Meddelelse til den vindende Tilbudsgiver/de vindende Tilbudsgivere om, at Tilbudsgivers/Tilbudsgivernes tilbud er det/de vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med Tilbudsgiveren/Tilbudsgiverne. Endelig og bindende kontrakt anses således ikke for indgået, før kontrakt er underskrevet ubetinget af alle kontraktens parter, ligesom Ordregiver ikke anser udbudsforretningen for afsluttet før dette tidspunkt.

17 Ordregivers forbehold

Ordregiver forbeholder sig ret til at annullere hele eller dele af udbuddet og eventuelt at gennemføre et nyt udbud, såfremt dette ikke sker på grundlag af en usaglig grund.

Ligeledes tages der forbehold for mindre ændringer i antallet af leveringssteder og leveringsadresser, f.eks. som følge af beslutninger om omstruktureringer eller kapacitetstilpasninger. Ændringer skal varsles i rimelig tid.

Den estimerede omsætning er bl.a. under forbehold af Regionsrådets fortsatte bevilling til det pågældende område i kontraktperioden.