

1. Spørgsmål til UDBUDSBETINGELSER + UDBUDSBILAG 1-4				
Nr.	Spørgsmål	Svar	Modtaget	Besvaret
1.1	Udbudsbetingelserne side 4 3. afsnit Betyder det at nuværende leverandør ikke skal afgive sager til evt. nyvalgte leverandører efter dette udbud er afsluttet?	Nuværende leverandører kan fortsætte på de eksisterende sager - også efter kontraktstart for nærværende udbud - indtil de pågældende sager ophører.  Ordregiver vurderer hvorvidt en eksisterende leverandør skal forsætte på en sag eller om den pågældende sag skal tildeles en af de leverandører, der bliver tildelt kontrakt efter nærværende udbud.	28-12-2015	18-01-2016
1.2	Udbudsbetingelserne side 7 Er frist for modtagelse af udbuddet 3/2 som anført i tidsplanen, eller 2/2 som anført side 11 i Udbudsbetingelserne?	Fristen for modtagelse af tilbud er den 3. februar 2016, kl. 12.00.  Dette er også ændret i udbudsbetingelserne, så det er overensstemmelse mellem afsnittene.	28-12-2015	18-01-2016
1.3	Udbudsbetingelserne side 12 pkt. 9,5 Der vælges 3 leverandører pr. delaftale, hvordan vil man fordele opgaverne blandt de 3 leverandører, kun til 1. valgte eller ligeligt mellem de 3? Vi synes der står et på side 12 i udbudsbetingelserne, noget andet på side 14 i udbudsbetingelserne og udkast til kontrakt side 6 pkt. 3,3	Der vælges forventeligt 3 leverandører pr. delaftale.  De Leverandører, der afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud og får tildelt rammeaftale sidestilles og Leverandørerne indplaceres således ikke i en prioriteret rækkefølge (kaskade-model), hvor ordrer først afgives til 1. leverandør, dernæst 2. leverandør og så fremdeles.  De efterfølgende ordrer på den enkelte delaftale vil efterfølgende blive placeret hos den leverandør, hvis ydelse i det konkrete tilfælde efter en	28-12-2015	18-01-2016

## 1. Spørgsmål til UDBUDSBETINGELSER + UDBUDSBILAG 1-4

		vurdering, hvor økonomi og kvalitet, herunder faglighed og personlige kvalifikationer, tages i betragtning, skønnes bedst egnet til at opfylde ordregivers behov.		
1.4	<b>Udbudsbetingelserne side 10</b> Der står 1* original eksemplar mærket original 2* ikke skrive beskyttede på USB Men på side 11 står der At det samlede skal afleveres i kuvert( original, kopier samt USB) Konkret hvad ønsker man?	Det samlede tilbud (1 original eksemplar samt 2 eksemplarer på ikke.skrivebeskyttede USB-nøgler) skal afleveres i lukket emballage.  Der skal således ikke afleveres kopier.	05-01-2016	18-01-2016
1.5	<b>Jfr. Udbudsbetingelser pkt. 11:</b> Det angives, at man agter at indgå aftale med forventeligt 3 leverandører pr. delaftale ud fra de 3 mest fordelagtige tilbud. Når rammeaftalen efterfølgende i en konkret sag bringes til anvendelse, vil de valgte leverandører på den pågældende delaftale være sideordnede i forhold til den løbende tildeling af opgaver?	Se hertil svar til spørgsmål 1.3.	05-01-2016	18-01-2016
1.6	<b>Udbudsbilag 3 side 8 pkt. 3,2</b> Man ønsker angivelse af antal beskæftigede vikarer. Er det pr. dags dato? Indenfor de sidste 3 år?	Oplysning om antal beskæftigede vikarer, på tidspunktet for afgivelse af tilbud, inden for de(n) delaftale(r), der afgives tilbud på, jf. hertil også udbudsbetingelsernes pkt. 6.4.	05-01-2016	18-01-2016
1.7	<u>Ref. punkt 4 side 7 og punkt 7.2 side 11</u>  Der oplyses under tidsplan, at udbuddet bedes afleveres senest den 3. februar kl 12 men i punkt 7.2 på side 11 står senest d. 2. februar kl 12 – hvilket seneste tidfrist er der for aflevering af tilbud?	Se hertil svar til spørgsmål 1.2.	05-01-2016	18-01-2016
1.8	<u>Ref. punkt 6.4 på side10 samt udbudsbilag punkt 3.2</u>  Ønskes oplysningerne om antal beskæftigede vikarer, fordelt på delaftaler samt faggrupper angivet på landsplan	Oplysninger om antal beskæftigede vikarer, fordelt på delaftaler samt faggrupper, ønskes angivet på landsplan.	05-01-2016	18-01-2016

## 1. Spørgsmål til UDBUDSBETINGELSER + UDBUDSBILAG 1-4

	(som fremgår af punkt 3.2) eller opdelt i de aktuelle regioner, Nord og Midt?			
1.9	<p>Vil de valgte leverandører skulle overtage alle igangværende opgaver (ordninger) fra nuværende leverandører pr. kontraktens ikrafttrædelse, eller er der</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) aftalt med disse leverandører en overgangsordning hvorefter ordninger overføres efter en nærmere praktisk plan eller</li><li>2) er det aftalt at nuværende ordninger forbliver hos nuværende leverandører indtil de bortfalder eller overgår til andre permanente løsninger.</li></ol>	Se hertil svar til spørgsmål 1.1.	07-01-2016	18-01-2016
1.10	<p><u>Udbudsbetingelser, pkt. 6.1, s. 8</u> Det anføres her, at såfremt tilbudsgiver ikke har de fornødne økonomiske/finansielle og/eller tekniske/faglige kapacitet til at faretage opgaven, vil tilbudsgiver ikke komme i betragtning til den udbudte kontrakt. Kan ordregiver præcisere, hvad der forstås ved "fornødne"?</p>	<p>En klar definition/afgrænsning af "fornødne" er vanskelig at give. Det vil bero på en konkret vurdering i det enkelte tilfælde.</p> <p>Den "fornødne" kapacitet skal forstås som en samlet vurdering af tilbudsgivers økonomiske/finansielle og tekniske/faglige kapacitet. Såfremt en tilbudsgiver har negative økonomiske nøgletal samt ingen referencer for tilsvarende leverede ydelser, vil denne tilbudsgivers økonomiske/finansielle og tekniske/faglige kapacitet i udgangspunktet ikke have den fornødne kapacitet til at varetage opgaven.</p>	11-01-2016	18-01-2016

## 2. Spørgsmål til Udkast til KONTRAKT + KONTRAKTBILAG 4 - 7

2.1	<p>Udkast til kontrakt side 11 pkt. 8,5 Skal bureauet betale for de kurser der er nødvendig for at vikarerne kan passe RCV patienter i eget hjem?</p>	<p>De kurser der er relaterede til en konkret borger med en permanent ordning, er uden omkostninger for de hjælpere, der bliver tilknyttet ordningen. Det er et krav, at hjælperen udfylder kompetencekort jf. gældende retningslinjer. Såfremt kompetencekortene ikke er RCV i hænde inden 3 måneder, opkræves</p>	28-12-2015	18-01-2016
-----	---	---	------------	------------

## 2. Spørgsmål til Udkast til KONTRAKT + KONTRAKTBILAG 4 - 7

		<p>leverandøren betaling for kurset.</p> <p>Leverandøren afholder selv omkostninger i forbindelse med deltagelse i kurser og anden uddannelse som fx. kørsel eller forplejning</p> <p>For akutvikarer (SSA'er), der ikke er tilknyttet en konkret borger skal leverandøren booke et kursus på RCV mod betaling.</p>		
2.2	<p>Udkast til kontrakt ad 9,1 Priser. Man ønsker vikarerne følger med ved indlæggelser. Men, vil det sige, at man ikke dækker udgift, hvis en vikarer følger med til sygehuset og så efter endt vagt skal hente sin egen bil hos patienten?</p>	<p>Tilbuddet/prisen skal dække samtlige udgifter ifm. levering af ydelsen, herunder, men ikke begrænset til udgifter i forbindelse med en patients indlæggelse samt ved udskrivelser.</p>	28-12-2015	18-01-2016
2.3	<p><b>Udkast til kontrakt pkt. 5.1:</b> Når der sker nedjustering af faglighed i en konkret ordning, vil det indebære overgang fra en leverandør til en anden leverandør eller kan man som leverandør forvente at beholde opgaven i disse situationer?</p>	<p>Det vil bero på en konkret vurdering i det enkelte tilfælde.</p>	05-01-2016	18-01-2016
2.4	<p>På de fastforankrede/ permanente teams skal teamet oplæres efter borgerens personlige kompetencekort og godkendes af RCV - er denne oplæring en del af den faste ugepris eller skal den faktureres separat?</p>	<p>Oplæringen er en del af den faste pris, men faktureres separat.</p>	05-01-2016	18-01-2016
2.5	<p>I henhold til de givne rammer for fakturering, vil der så ved bestilling af ny opgave blive oplyst ean nummer til fremadrettet fakturering af bestiller?</p>	<p>Ja.</p>	05-01-2016	18-01-2016
2.6	<p>Hvordan sikres at leverandøren kontinuerligt opdateres med RCV procedure i henhold til kompetence bogen ved ændringer eller ved ændringer i arbejdsgange/ procedure ved indlæggelse på RCV?</p>	<p>RCV udpeger en tovholder, der informerer leverandørerne om de overordnede ændringer. I forhold til konkrete patientrelaterede ændringer henvises til patientens instruksbog.</p>	05-01-2016	18-01-2016
2.7	<p><u>Ref. punkt 8.1 på side 10</u></p>	<p>Som udgangspunkt skal hjælperne følge patienten ved</p>	05-01-2016	18-01-2016

## 2. Spørgsmål til Udkast til KONTRAKT + KONTRAKTBILAG 4 - 7

	Hvilke rammer som har økonomisk betydning er gældende ved borgerens indlæggelse på andre afdelinger end RCV?	indlæggelse på andre afdelinger. Hospitalsafdelinger med de rette respiratoriske kompetencer som f.eks. intensivafdelinger, kan være undtagede. Udgifter til hjælperløn under indlæggelse dækkes af RCV med undtagelse af kørsel, forplejning mv. - jf. kontraktens pkt. 9.1.		
2.8	<u>Ref. punkt 8.6 på side 11</u>  Hvorledes sikres at leverandøren har de til enhver tid gældende kompetencekort?	Kompetencekortene findes i papirudgave i patientens instruksmappe. Ønskes en elektronisk kopi til leverandøren eller til borgeren, rettes der henvendelse til kontaktteamet på RCV inden borgeren udskrives til eget hjem.	05-01-2016	18-01-2016
2.9	<u>Ref. punkt 9.1 på side 12</u>  Kan der faktureres særskilt for ekstra transport udgift m.v. ved akut indlæggelse samt ved udskrivelser?	Nej, Priserne dækker samtlige udgifter i forbindelse med levering af ydelsen, herunder, men ikke begrænset til udgifter i forbindelse med en patients indlæggelse samt ved udskrivelser.	05-01-2016	18-01-2016
2.10	<u>Ref. punkt 10.1.3 på side 14</u>  Da det er uklart hvilke vilkår og betingelser der knytter sig til dette punkt bedes ordregiver venligst uddybe dette punkt nærmere.  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er det korrekt forstået, at tilbud afgivet på baggrund af nærværende udbud kun kan benyttes af kontraktens parter, som også hæfter hver især for de kontraktuelle vilkår i aftalen?</li> <li>• Er det korrekt såfremt en patient med BPA-ordning eller en BPA-leverandør bestiller akut vikarer hos en tilbudsgiver til dækning af løsvagter eller ved fravær af de faste vikarer, skal der indgås en direkte aftale mellem parterne omkring priser, fakturering og betaling, hvilket er nærværendes udbuds kontraktparter (RM og RN)</li> </ul>	Ad første pkt.) Ja.  Ad andet pkt.) Henvendelse fra patient og/eller BPA-leverandør vil foregå via ordregiver, således at nærværende udbuds kontraktvilkår er gældende.  Ad tredje pkt.) Det er den ansvarlige for BPA-ordningen, dvs. enten borger eller BPA-leverandøren.	05-01-2016	18-01-2016

## 2. Spørgsmål til Udkast til KONTRAKT + KONTRAKTBILAG 4 - 7

	<p>uvedkommende?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Og hvem er ansvarlig for forsikring, instruktionsbeføjelsen, APV samt korrekt døgnrytmeplan?</li> </ul>			
2.11	<p><u>Udkast til kontrakt, pkt. 9.2.1, s. 12</u> Nogle overenskomster har flere årlige lønreguleringer. Vil ordregiver således acceptere, at der i overensstemmelse med leverandørens konkrete overenskomst fx gennemføres 2 årlige prisreguleringer, eller accepteres alene én årlig regulering?</p>	<p>Flere årlige prisreguleringer kan accepteres, såfremt de er i overensstemmelse med overenskomstmæssige ændringer, jf, hertil kravene i forbindelse med prisregulering i pkt. 9.2.1.</p>	11-01-2016	18-01-2016
2.12	<p><u>Udkast til kontrakt, pkt. 10.2.1, s. 15</u> Det anføres her, at faktura skal fremsendes hver uge. Er fremsendelse af faktura hver 14. dag acceptabel, i fald der på faktura foruden totalbeløb fremgår delbeløb på de to omfattede uger?</p>	<p>Det er muligt at fremsende en faktura for 2 uger, såfremt udgiften pr. uge fremgår specifikt.</p>	11-01-2016	18-01-2016

## 3. Spørgsmål til KONTRAKTBILAG 1 – KRAVSPECIFIKATION OG LØSNINGSBESKRIVELSE

3.1	<p><b>Jfr. Mindstekrav kontraktbilag 1 pkt. 1.2:</b> De situationer der beskrives, hvor vagtplanen skal være RCV i hænde senest 3 uger før patientens indlæggelse på RCV, må være i forbindelse med oplæring af personlige hjælpere efter en af de to delaftaler. Er det korrekt forstået?</p>	<p>Ja.</p>	05-01-2016	18-01-2016
3.2	<p><b>Jfr. Mindstekrav kontraktbilag 1 pkt. 1.4:</b> Anerkender Kunden, at der kan forekomme akutte situationer med pludselig sygefravær, som bevirker, at en vikar må forblive på sin vagt og dermed overskride 12 timers vagtlængde, inden vedkommende snarest derefter bliver afløst af en kompetent vikar?</p>	<p>Der må ikke vagtplanlægges mere end 12 timer ad gangen jf. RCV's retningslinjer.</p>	05-01-2016	18-01-2016

### 3. Spørgsmål til KONTRAKTBILAG 1 – KRAVSPECIFIKATION OG LØSNINGSBESKRIVELSE

3.3	<b>Jfr. Mindstekrav kontraktbilag 1 pkt. 1.5:</b> Erfaringen siger at der er meget forskellige aftaler med de enkelte brugere i forhold til, hvordan man foretager meddelelse omkring pludselig opstået sygefravær og vagtændring. Bør der ikke være plads til denne individuelle variant? I tilfælde af, at man ikke kan komme i telefonisk kontakt med brugeren, hvad skal man så gøre?	Der skal gives besked til borgeren, men en individuel aftale om, hvordan dette skal foregå <u>skal</u> laves med borgeren.	05-01-2016	18-01-2016
3.4	<b>Jfr. Mindstekrav kontraktbilag 1 pkt. 1.15:</b> Hvilke specifikke krav er der til APV? Er det ikke kommunen, der skal sikre udarbejdelsen af APV i forhold til udførelsen af alle de plejemæssige opgaver, som måtte være uddelegeret til vikaren fra kommunen? Hvad ligger der nærmere bestemt i formuleringen, at APV skal udarbejdes "efter behov"?	Såfremt der er et plejebestandsbehov, som kommunen har visiteret til, vil det være kommunen der udarbejder en APV på plejedelen. Er der tale om den respiratoriske del, vil ordregiver anmode leverandør om at udarbejde en APV, såfremt der opstår et behov herfor.	05-01-2016	18-01-2016
3.5	<b>Jfr. kontraktbilag 1 pkt. 2:</b> Er det hver af punkterne 2.1 - 2.4, der må have et maksimalt omfang på 10 siders beskrivelse eller er det samlet 10 siders beskrivelse for alle 4 punkter?	Det er løsningsbeskrivelsen for hvert punkt, der ikke bør fylde mere end 10 sider i skriftstørrelse 11.	05-01-2016	18-01-2016
3.6	<u>Ref. punkt 1.4 på side 2</u>  Såfremt en borger ønsker 12 timers vagter og har aktiviteter uden for hjemmet, vil der kunne tillades at overskride grænsen for de 12 timer ved ex 15 eller 30 minutters overlap?	Se besvarelse til spørgsmål 3.2.	05-01-2016	18-01-2016
3.7	<u>Ref. punkt 1.5 på side 2</u>  Kan information omkring sygemelding gives gennem vagten hos borgeren eller pårørende?	Som udgangspunkt skal en sygemelding altid gå igennem borgeren, med mindre det er aftalt konkret med borgeren.	05-01-2016	18-01-2016
3.8	<u>Ref. punkt 1.13 på side 2</u>  Kan der ansættes familiemedlemmer i teamet hos borgeren såfremt borgeren ønsker dette?	Det beror på en konkret vurdering og skal altid konfereres med RCV.	05-01-2016	18-01-2016
3.9	Det fremgår af kontraktbilag 1, at der for hver er de 4	Der er 10 sider til rådighed for hvert parameter, se hertil	14-01-2016	18-01-2016

### 3. Spørgsmål til KONTRAKTBILAG 1 – KRAVSPECIFIKATION OG LØSNINGSBESKRIVELSE

	parametre, hvortil vi skal give en beskrivelse, at løsningsbeskrivelserne maksimalt må fylde 10 sider i skriftstørrelse 11. Skal dette opfattes således, at der i alt for de 4 parametre er 40 sider til rådighed eller er i alt 10 sider til rådighed?	også svar til spørgsmål 3.5.		
--	---	------------------------------	--	--

### 4. Spørgsmål til KONTRAKTBILAG 2 – KOMPETENCEKRAV

4.1	<b>Jfr. Kontraktbilag 2:</b> Er der nogle udgifter forbundet med vikarens deltagelse i det nævnte introduktionskursus på RCV til hhv. invasivt og non-invasivt behandlede børn og voksne?	Se besvarelse til spørgsmål 2.1	05-01-2016	18-01-2016
4.2	<u>Kontraktbilag 2 – Kompetencekrav.</u> Der henvises flere steder til RCV's "Kompetencevurdering – Klinisk uddannelse af hjælpere til hjemmerespiratorbrugere". Af dette bilag fremgår det, at hjælpere skal have et antal vagter i sidemandsoplæring, oftest 4. Skal det forstås således, at tilbudsgiver skal foranstalte sidemandsoplæring af 4 x 12 timer ved nyansættelser til en given respiratorordning? I bekræftende fald, kan udgifter til disse "dobbeltvagter" viderefaktureres eller forventes de indeholdt i den faste ugepris?	a) Se videnskort 4 i "kompetencevurdering - ...." heraf fremgår det, at det beror på en konkret vurdering. b) Se besvarelse til spørgsmål 2.5.	11-01-2016	18-01-2016

### 5. Spørgsmål til KONTRAKTBILAG 3 – TILBUDSLISTE

5.1	<b>Ad kontrakt bilag 3</b> Hvorledes skelner RCV mellem midlertidig og permanent ordning?	En definition af henholdsvis permanent ordning og midlertidig ordning er angivet i Kontraktbilag 2 under afsnittet "Voksne".  Krav til social- og sundhedsassistenter på permanent ordning er angivet i anden kolonne fra venstre og krav til social- og sundhedsassistenter på midlertidig ordning er angivet i 5. og sidste kolonne fra venstre.	05-01-2016	18-01-2016
-----	--	--	------------	------------