Fag- Stor- Hoved-

entreprisekontrakt

Region Midtjylland

Koncernøkonomi

Byggeri og Ejendomme

**«SAGSTITEL OG BELIGGENHED»**

[1. Parterne 3](#_Toc33535385)

[2. Opgaven 4](#_Toc33535386)

[3. Aftalegrundlag 4](#_Toc33535387)

[4. Entreprisesummen 5](#_Toc33535388)

[5. Tidsplan 6](#_Toc33535389)

[6. Forsinkelse 6](#_Toc33535390)

[7. Sikkerhedsstillelse 7](#_Toc33535391)

[8. Kvalitetssikring, drift og vedligehold 7](#_Toc33535392)

[9. Forsikring 7](#_Toc33535393)

[10. Anvendelse af arbejdskraft og anmeldelse i RUT 8](#_Toc33535394)

[11. Anvendelse af underentreprenører 8](#_Toc33535395)

[12. Tvister 9](#_Toc33535396)

[13. Særlige bestemmelser 9](#_Toc33535397)

[14. Bilag 10](#_Toc33535398)

[15. Underskrifter 10](#_Toc33535399)

Alt farvet tekst skal slettes inden udsendelse – inklusiv denne tekstboks

Al tekst markeret med fed, kursiv og blå er vejledende tekst og skal slettes inden udsendelse.

Hvor tekst er markeret med grøn, skal der tages stilling til om teksten skal indgå i aftalen eller slettes. Bibeholdt grøn tekst ændres til sort tekst.

Klikher felter udfyldes (hvor relevant). Tomme klikher felter fjernes inden udsendelse. Der kan flyttes mellem felterne med F11.

**F A G- S T O R- H O V E D E N T R E P R I S E K O N T R A K T**

**«SAGSTITEL OG BELIGGENHED»**

# 1. Parterne

Mellem undertegnede:

Region Midtjylland

CVR: 29190925

«AFDELINGSNAVN»

«AFDELINGSADRESSE»

«POSTNR OG BY»

Kontaktperson: «NAVN»

i det følgende benævnt "Bygherren"

og

Entreprenør

«ENTREPRENØRFIRMA»

«ADRESSE»

«POSTNR OG BY»

«CVR NUMMER»

Kontaktperson: «NAVN»

i det følgende benævnt "Entreprenøren"

indgås herved aftale om, at Entreprenøren påtager sig at udføre følgende entreprise:

# 2. Opgaven

1. Entreprisen omfatter «SAGENS TITEL OG ARBEJDET»

Entreprisen udføres på «ADRESSE»

Til opgaven har Entreprenøren knyttet følgende nøglemedarbejdere:

* Som Entreprenørens repræsentant er udpeget: «NAVN», jf. AB 18 § 29
* Som «UDFYLD» er udpeget: «UDFYLD»
* såfremt der tilknyttes yderligere nøglemedarbejdere, skal de anføres her.

1. De af Entreprenøren udpegede nøglemedarbejdere kan kun undtagelsesvist udskiftes med andre medarbejdere. Udskiftning kan kun ske, såfremt det dokumenteres, at vedkommende ny medarbejder har de nødvendige kompetencer til at udføre den konkrete opgave. Bygherren skal godkende udskiftningen.
2. Bygherren har mulighed for at kræve de til opgaven tilknyttede nøglemedarbejdere udskiftet, såfremt Bygherren vurderer, at samarbejdet ikke fungerer, og Bygherren har gjort opmærksom på det skriftligt. Entreprenøren kan ikke kræve ekstra honorar i forbindelse med et krav om udskiftning.
3. Til opgaven har Bygherren knyttet følgende rådgivere:

Som totalrådgiver er udpeget: «NAVN»  
Som projekteringsleder er udpeget: «NAVN»

Som bygherrerådgiver er udpeget: «NAVN»

1. Skal Entreprenøren udføre projektering «JA» «NEJ»

Omfang:  
«BESKRIVELSE AF OMFANG AF ENTREPRENØRPROJEKTERING I HVILKE FASER»  
Entreprenørprojektering skal udføres efter IKT-dokumenter vedlagt som   
bilag nr. 5

Entreprenøren skal deltage i projektgennemgang i overensstemmelse med det angivne i den aftalte hovedtidsplan.

# 3. Aftalegrundlag

1. For nærværende kontrakt gælder følgende skriftlige grundlag angivet i prioriteret rækkefølge, jf. AB 18 § 6, stk.3.
2. Nærværende entreprisekontrakt, inklusiv bilag
3. Rettelsesblad «NR» af «SKRIV DATO»
4. Bygherrens udbudsmateriale af «SKRIV DATO» bestående af:
5. AB 18 med Region Midtjyllands tilføjelser, fravigelser og præciseringer
6. Entreprenørens tilbud af «SKRIV DATO»
7. I det omfang Entreprenøren i sit tilbud tilbyder større omfang og/eller bedre kvalitetsniveau end krævet i udbudsmaterialet, er Entreprenøren forpligtet heraf uanset ovenstående rangfølge.
8. Entreprenøren skal acceptere eventuelle ændringer i entreprisens omfang i såvel op- som nedadgående retning. Prisændringer for mer- og mindreydelser skal ske på grundlag af entreprenørens detailkalkulationer, som han skal være villig til at fremlægge i fuldt omfang, inklusiv eventuelt krav om tidsfristforlængelse.

Ændringer af enhver art kan kun bestilles ved aftalesedler, jf. AB 18, Ad § 23, stk. 3.

# 4. Entreprisesummen

1. Bygherren forpligter sig til at betale Entreprenøren følgende beløb for entreprisens kontraktmæssige udførelse:  
     
   Tilbudssum «BELØB»

Evt. fradrag eller tillæg «BELØB»

Entreprisesum, ekskl. moms «BELØB»

Skriver kr. «BELØB»

Enhedspriser jf. «SKRIV PUNKTER» «BELØB»

Optionspriser jf. «SKRIV PUNKTER» «BELØB»

Indeks, jf. AB 18 § 34, stk. 2, er «INDEKSTAL MED EN DECIMAL»  
Prisen er fast i 12 måneder fra tilbudsdagen og kan herefter indeksreguleres i overensstemmelse med AB 18 § 34. Ved en eventuel prisstigning anvendes "Byggeomkostningsindeks for boliger i alt".  
«ELLER VÆLG: PRISEN ER FAST I HELE BYGGEPERIODEN»

Betaling sker i henhold til betalingsplan, jf. AB 18 § 36 stk. 3 og bilag 4 til nærværende kontrakt

«ELLER, BETALING SKER FOR UDFØRT ARBEJDE, JF. AB 18 AD § 36 STK. 1.»

1. Betaling  
   Entreprenøren er alene berettiget til betaling en gang hver måned. Ved entreprenørens skriftlige anmodning forstås, fremsendelse af behørig elektronisk faktura.  
   Alle fakturaer skal påføres virksomhedens og opgavens navn, samt ansvarlig projektleder jf. afsnit 2.4:  
     
   Faktura skal påføres Bygherrens EAN-nr. «EAN NR.», kontostreng «NR».  
     
   Betalingsfristen er 30 kalenderdage efter modtagelsen af fyldestgørende faktura.

# 5. Tidsplan

Arbejdet skal udføres i overensstemmelse med den aftale hovedtidsplan.  
  
Hovedtidsplanen skal opfylde kravene i AB 18 § 4, stk. 4.

Eventuelle mellemfrister bør begrundes, jf. AB 18 § 40, stk. 5 – eventuelt i selve hovedtidsplanen, således at arbejdet påbegyndes den «DATO», og afsluttes den «DATO».  
  
Følgende mellemfrister og delafleveringer er desuden gældende for entreprisen:  
«MELLEMFRIST/DELAFLEVERING» «DATO»  
«MELLEMFRIST/DELAFLEVERING» «DATO»

Særlige forhold, der har væsentlig betydning for om byggeriet/anlægget kan tages i brug, anføres inklusiv begrundelse herfor, jf. AB 18 § 4, stk. 7.  
«VÆSENTLIGT FORHOLD» «SKRIV BEGRUNDELSE»  
«VÆSENTLIGT FORHOLD» «SKRIV BEGRUNDELSE»  
  
De optioner der anvendes er bundet af følgende tidsaftale:  
«OPTION» «TIDSAFTALE»

# 6. Forsinkelse

Her skal angives tidsfrister for opgaven gennemførelse. Hovedtidsplan vedlægges som bilag til udbudsmaterialet. Hovedtidsplanen vedlægges som bilag til nærværende entrepriseaftale og bliver herved den aftalte hovedtidsplan.  
  
Sanktionsbærende (mellem)terminer skal tydeligt fremgå af hovedtidsplanen, og den skal indeholde en angivelse af, hvad der skal være leveret og i hvilket format for opfyldelse af de sanktionsbærende (mellem)terminer.

Den aftalte hovedtidsplan, AB 18 § 6, stk. 2 er vedlagt som bilag «BILAGS NR.», Entreprenørens arbejde skal udføres i henhold til denne.  
  
Der er fastsat følgende sanktionsbærende terminer:  
«AFLEVERINGFRIST» «DATO»

«MELLEMFRIST/DELAFLEVERING» «DATO»

«AFLEVERING AS BUILT MODELLER» «DATO»

Afleveres senest på afleveringstidspunktet.

«AFLEVERING DOKUMENTATION,HERUNDER D&V, KS, ATTEST BYGGEAFFALD» «DATO»  
  
Ved forsinkelser, der ikke giver Entreprenøren ret til tidsforlængelse, ifalder Entreprenøren dagbod. Dagboden fastsættes til 2 promille af entreprisesummen, dog minimum «10.000» kr. pr. arbejdsdag.

Løbende notering af overskridelse i byggemødereferater og/eller byggelog anses som Bygherrens meddelelse om, at Bygherren vil kræve dagbod fra overskridelsens start til at forsinkelsen er afhjulpet.

# 7. Sikkerhedsstillelse

Til sikkerhed for kontraktens opfyldelse skal Entreprenøren stille en garanti på 15% af entreprisesummen ekskl. moms svarende til kr. «SKRIV BELØB».

Der skal kun stilles garantier på 75.000 kr. og derover.

Sikkerhedsstillelsen, som skal være Bygherren i hænde senest 8 arbejdsdage efter entreprenørens modtagelse af Bygherrens accept/entreprisekontrakt og udformes så den svarer til Region Midtjyllands paradigme for bankgaranti.

# 8. Kvalitetssikring, drift og vedligehold

Entreprenøren skal udarbejde en manual for kvalitetssikring, som løbende skal opdateres og godkendes, samt udarbejde en manual for drift og vedligehold.  
  
Kvalitetssikring samt data for drift og vedligehold aftales i omfang og materialet skal indlæses i Region Midtjyllands FM-system MainManager.

# 9. Forsikring

Bygherren tegner og betaler sædvanlig brand- og stormskadeforsikring i overensstemmelse med AB 18 § 11, stk. 1 og således at Entreprenøren og dennes eventuelle i kontrakten navngivne underentreprenører medtages på forsikringspolicen som sikrede på arbejdet som kontrakten vedrører.  
  
Entreprenøren og eventuelle navngivne underentreprenører tegner sædvanlige erhvervs- og produktansvarsforsikringer jf. AB 18 § 11 stk. 3, vedlægges som bilag 3.  
  
Entreprenøren og eventuelle underentreprenørs ansvarsforsikring skal i hele entrepriseperioden holdes i kraft med dækningssummer på minimum 10 mio. kr. for person- og tingskade.  
  
Ved underentrepriser skal Entreprenøren sikre sig, at underentreprenøren har en selvstændig erhvervsansvarsforsikring på mindst 5 mio. kr. ved personskade og mindst 2 mio. kr. ved tingskade.  
  
Anden forsikring «ANDEN FORSIKRING» tegnet af «TEGNET AF» som bilag «NR»

# 10. Anvendelse af arbejdskraft og anmeldelse i RUT

Entreprenøren skal sikre, at ansatte hos Entreprenøren og dennes underentreprenører/-leverandører, som medvirker til at opfylde kontrakten i Danmark, er sikret løn og herunder særlige ydelser, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område.  
  
Entreprenøren skal sikre, at ansatte hos Entreprenøren og dennes underentreprenører/-leverandører, orienterer de ansatte om gældende arbejdsvilkår.  
  
Udenlandske entreprenører:  
Udenlandske entreprenører skal følge reglerne i dansk lovgivning om anmeldelse i RUT-registeret; herunder dokumentere overfor Bygherren, at anmeldelse er foretaget.  
  
Klausul om lære- og praktikpladser:  
Entreprenøren skal sikre, at mindst 6% af de årsværk der anvendes til at opfylde entreprisekontrakten, besættes af lærlinge/praktikanter.  
  
I forbindelse med entreprisens udførelse og aflevering, skal Entreprenøren på betryggende vis godtgøre, at det krævede antal lærlinge/praktikanter er beskæftiget. I forbindelse med aflevering, skal Entreprenøren fremlægge dokumentation for opfyldelse af forpligtelser vedrørende beskæftigelse af lærlinge/praktikanter, jf. Region Midtjyllands klausul om anvendelse af lærlinge/praktikanter.

# 11. Anvendelse af underentreprenører

Entreprenøren skal inden arbejdets opstart eller senest 5 arbejdsdage efter disse kendes, oplyse navn, kontaktoplysninger for de underentreprenører, som Entreprenøren vil benytte til opfyldelse af kontrakten.  
  
Eventuelle underentreprenører kan kun udskifte, såfremt det dokumenteres, at de nye underentreprenører som minimum har de samme kompetencer og erfaringer som de oprindeligt godkendte.  
  
Entreprenøren er ikke berettiget til at udskifte underentreprenører uden Bygherrens forudgående skriftlige godkendelse.

# 12. Tvister

Eventuelle tvister om denne aftales forståelse eller om ydelser udført i henhold til denne aftale, afgøres i overensstemmelse med Region Midtjyllands AB 18 almindelige bestemmelser.  
  
Følgende personer er udpeget, jf. AB 18 § 64, stk. 3:  
Bygherrens projektleder: «NAVN»  
Bygherrens ledelsesrepræsentant: «NAVN»  
  
Entreprenørens projektleder: «NAVN»  
Entreprenørens ledelsesrepræsentant: «NAVN»  
  
Entreprenøren skal efter Bygherrens opfordring også deltage i evt. konfliktløsningsdrøftelser med byggesagens øvrige parter.

# 13. Særlige bestemmelser

Entreprenøren er forpligtet til at sikre, at entreprenøren selv og dennes underentreprenører håndterer persondata modtaget i forbindelse med opgaveløsningen i overensstemmelse med persondatalovgivningen.  
  
Entreprenøren og underentreprenører skal endvidere håndtere data modtaget i forbindelse med opgaveløsningen på en betryggende måde, så de ikke kommer til uvedkommendes kendskab eller forvanskes.  
  
Entreprenøren forpligter sig til at videreformidle alle henvendelser fra pressen til Bygherren.

# 14. Bilag

Aftalen består af nærværende aftaledokument samt de heri nævnte dokumenter.  
Heraf er følgende vedlagt som bilag:  
  
Bilag 1: Oversigt over godkendte nøglemedarbejdere  
Bilag 2: Aftalt hovedtidsplan, dateret «DATO»  
Bilag 3: Kopi af entreprenørens erhvervs- og produktansvarsforsikringspolice  
Bilag 4: Betalingsplan  
Bilag 5: Region Midtjyllands krav til IKT ved entreprenørarbejder  
Bilag 6: Skema over dokumenter der skal foreligge ved afleveringen

Øvrige bilag

# 15. Underskrifter

«SKRIV STED», den «DATO»

For **Entreprenøren**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift

«SKRIV STED», den «DATO»

For **Bygherren**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift