



Hospitals- og afdelingsledelser
HR-afdelinger
Region Midtjylland

Dato

13. september 2013

Sagsbehandler

Dorte Knude

e-mail

Dorte.knude@stab.rm.dk

Sagsnr.

1-35-72-6-11

**Notat om procedure og delegering af ansvar ved godkendelse af
erstatningsansættelser for læger i uddannelsesstillinger**

*- erstatter et tilsvarende notat fra 15. oktober 2010. Der er ikke ændret i
ansvarsfordelingen, men beskrivelser af Lægens Uddannelsesbog er fjernet.*

Klassifikation – ESK-numre

Stillinger, der indgår i speciallægeuddannelsen, skal forhåndsgodkendes. Stillingerne er godkendt med en fast sammensætning og varighed samt et fastlagt antal. Stillinger, der er godkendt, er alle forsynet med et klassifikationsnummer / ESK-nummer. Dette nummer bruger Sundhedsstyrelsen (SST) i forbindelse med autorisationsprocessen.

Stillinger, som ikke er godkendt til uddannelse, eller som afviger fra det uddannelsesprogram og –forløb, som de er godkendt til, kan kun indgå i speciallægeuddannelsen, hvis de er forhåndsgodkendt. Det gælder f.eks. ved barsel, sygdom, manglende målopfyldelse, ved arbejde på deltid, erstatningsansættelse på grund af orlov, m.v.

Uddelegering af godkendelseskompetencen

Som udgangspunkt skal alle ændringer, også afvigelser pga. barsel og lignende, godkendes af Videreuddannelsessekretariatet (VUS). Dette fremgår af bekendtgørelse om den kliniske basisuddannelse og bekendtgørelse om uddannelse af speciallæger.

For at sikre en hensigtsmæssig opgaveløsning delegeres ansvaret for godkendelser i et vist omfang til hospitalernes HR-afdelinger.

Helt overordnet gælder følgende ansvarsfordeling:

- VUS indberetter alle oprindelige uddannelsesforløb i KBU og alle hoveduddannelsesforløb inklusive ændringer.
- HR-afdelingerne indberetter ansættelse i alle introduktionsstillinger og alle ændringer af såvel introduktionsstillinger som af forløb i den kliniske basisuddannelse.

E-numre

Når en læge genoptager arbejde efter barsel eller andet fravær, kan det give overlap i stillinger på en afdeling. Her anvendes som udgangspunkt e-numre, der er oprettet i evaluier.dk. f.eks. 7003-02-99-b-e1.

Ansættelse på deltid

Deltidsansættelse som en del af den lægelige videreuddannelse skal godkendes i VUS.

Sundhedsuddannelser

Skottenborg 26 - 8800 Viborg

Tlf.: 7841 0000

vus@stab.rm.dk - www.videreuddannelsen-nord.dk

De specifikke typer af uddannelsesstillinger:

Den kliniske basisuddannelse

Videreuddannelsessekretariatene ansætter læger i forløb i den kliniske basisuddannelse efter valg af forløb på www.basislaege.dk. Der udarbejdes en ansættelses- og uddannelsesaftale, som udgør beviset for, at lægen er fordelt efter tildeling til basislægeordningen i SST. Læger, der ikke har en sådan aftale, kan ikke opnå Tilladelse til selvstændigt virke i Danmark.

Hvis forløbet efterfølgende ændres, således at andre afdelinger end angivet i ansættelses- og uddannelsesaftalen indgår, skal VUS udarbejde en ny ansættelses- og uddannelsesaftale. I de tilfælde, hvor der udelukkende er tale om ændring af varighed og/eller tidsperiode for ansættelser, delegeres kompetencen til HR-afdelingerne.

HR-afdelingerne godkender således alle ændringer som følge af barsel, orlov, sygdom eller forlængelse pga. manglende målopfyldelse på samme afdelinger som oprindeligt angivet i ansættelses- og uddannelsesaftalen.

HR-afdelingerne udarbejder et nyt ansættelsesbrev. Det skal fremgå af ansættelsesbrevet, at der er tale om et klinisk basisuddannelsesforløb, ændret i forhold til den oprindelige uddannelsesaftale med angivelse af fraværsårsag. Dette er sammen med den oprindelige ansættelses- og uddannelse tilstrækkelig dokumentation i forhold til SST.

VUS sikrer, at det oprindelige forløb oprettes i www.evaluer.dk. Hvis der er behov for erstatningsnumre, kontaktes sekretariatet. HR-afdelingerne er ansvarlige for at oprette alle efterfølgende ændringer i uddannelsesforløbet i evaluer.dk. Herunder indberetning af fravær (kode for fravær angives).

Introduktionsstillinger

Læger ansættes i introduktionsstillinger af hospitalerne efter opslag. Introduktionsstillingerne skal være forhåndsgodkendt og på et givet tidspunkt kan der kun være én læge ansat i én godkendt introduktionsstilling.

VUS sikrer, at alle godkendte introduktionsstillinger er oprettet i evaluer.dk og indberetter stillingerne til SST på baggrund af rapporter fra evaluer.dk.

HR-afdelingerne sikrer, at alle lægerne bliver lagt ind i evaluer.dk i de godkendte introduktionsstillinger. Det er også vigtigt at forløb afbrydes i evaluer.dk, hvis lægen stopper, går på barsel eller lignende.

Når lægen genoptager et forløb efter afbrydelse, eller hvis ansættelsen forlænges pga. sygdom, kan HR-afdelingen oprette lægen i et ledigt e-nummer.

HR-afdelingen udarbejder et nyt ansættelsesbrev. Det skal fremgå af ansættelsesbrevet, at der er tale om en introduktionsstilling, ændret i forhold til oprindelig uddannelsesaftale med angivelse af fraværsårsag. HR godkender således alle ændringer som følge af barsel, orlov, sygdom eller forlængelse pga. manglende målopfyldelse på samme afdelinger som oprindeligt angivet i ansættelses- og uddannelsesaftalen.

Hoveduddannelsesforløb

VUS skal oprette og godkende alle ændringer af hoveduddannelsesforløb samt indberette disse i evaluer.dk. Dette er en betingelse i SST's autorisationsprocedure for speciallæger.

Alle ændringer af forløb, herunder afbrydelser ved barsel etc. skal indberettes til VUS. De yngre læger bliver ved ansættelsen gjort opmærksom på, at de har pligt til at meddele længerevarende fravær til hhv. afdelinger og VUS (Ansættelses- og uddannelsesaftalen

§3 stk.4). Erfaringen viser, at de ofte glemmer det. Derfor beder vi om hjælp fra HR-afdelingerne til et samarbejde omkring orientering ved fravær.

Kontakt

En af sagsbehandlerne i Videreuddannelsessekretariatet, hvis der er brug for hjælp eller oprettelse af yderligere stillingsnumre. Oversigt over medarbejdere findes på www.videreuddannelsen-nord.dk

Vær opmærksom på at visninger i evaluer.dk er et redskab til at skabe overblik over de eksisterende stillingsnumre på en afdeling. Det hjælper VUS også gerne med at få introduceret.