

## Metodebeskrivelse til Visuelt overblik

### Hvad egner metoden sig til?

Formålet med tavlen er at skabe overblik over processen.

Midt i al kompleksiteten har vi brug for en fornemmelse af at kunne "overskue" – i hvert fald noget af processen. Tidslinjen og symbolerne er tænkt som et værktøj for den enkelte afdeling til at skabe overblik over nogle af de skelsættende milepæle frem mod forandringen, f.eks.

- Hvornår skal vi flytte (evt. 1., 2., 3. etape)?
- Hvornår sker forandringerne?
- Hvornår får vi ny ledelse? Hvornår går den proces i gang og hvornår forventes den afsluttet?
- Skal vi samle afdelingen fysisk fra flere matrikler? Hvornår? Etaper?
- Skal vi reducere i antallet af senge?

Tavlen er tænkt som et aktivt redskab til at have øje for, hvad vi har nået, er i gang med, skal i gang med. "Lup"-symbolet sætter fokus på, hvor vi er i processen, og værktøjerne i plakats nederste kant er tænkt som inspiration til, hvordan forskellige udfordringer i processen kan gribes an.

### Hvem skal deltage?

Tavlen ophænges et sted, hvor alle kommer forbi – f.eks. i personalestuen. Hvis det er muligt at hænge tavlen på en dør, så er det bedst, da tapen kan skabe ujævnheder i væggen, når tavlen tages ned.

Det aftales, hvem der er ansvarlig for at holde oplysningerne på tavlen ajour.

### Hvor lang tid tager det?

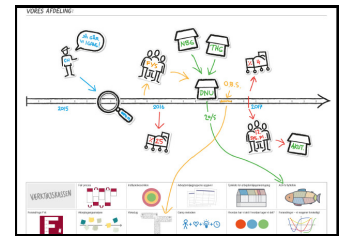
Det tager kort tid at få udfyldt tidslinje og milepæle.

### Hvad skal der bruges

Tavlen fungerer som en whiteboard-tavle, hvor de medfølgende magneter kan påsættes, og der kan skrives direkte på tavlen med de medfølgende tusch.

### Hvordan gør I?

- Beslut hvilken tidsramme, som I vil sætte fokus på lige nu.
- Skriv årstal, måneder, uger eller dage på tidslinjen
- Overvej hvilke milepæle, der er planlagt i den pågældende periode
- Skriv disse på magneterne og placér dem på tidslinjen
- Hvis det er aftalt at benytte nogle af metoderne på fastlagte tidspunkter tegnes der pile på tavlen.
- Den ansvarlige ændrer på tavlen løbende, hvis der sker ændringer i planlægningen.



## Variationer

Der kan skrives forskellige begivenheder på tavlen – alt efter hvad der giver mening i den enkelte afdeling.

