

Oktober 2011

Bilag A
Udkast til managementaftale for fonden

Svend Bjerregaard
Advokat

sbj@holst-law.com
T +45 8934 1159

J.nr. 040035-0004 SBJ/HAI

Managementaftale

Mellem

Den Midtjyske Iværksætterfond
CVR-nr.

(i det følgende kaldet "Fonden")

og

CVR-nr.

(i det følgende kaldet "Managementselskabet")

(herefter samlet "Parterne" og hver for sig "Part")

er indgået følgende managementaftale ("Aftalen").

1. Definitioner og baggrund

- 1.1 I Aftalen skal, medmindre sammenhængen nødvendiggør andre konsekvenser, nedenstående ord og begreber have følgende betydninger:

Aftale/Aftalen	Denne managementaftale
Fonden	Den Midtjyske Iværksætterfond
Managementselskabet	xxxxx

- 1.2 Ord eller begreber, der i Aftalen er anvendt i ental og/eller bestemt form skal anses at have tilsvarende betydning, når sådanne anvendes i flertal og/eller ubestemt form eller omvendt.
- 1.3 Managementselskabet har over for Fonden påtaget sig at levere management-services, og formålet med Aftalen er at fastlægge betingelserne for Managementselskabets levering af managementydelser til Fonden.

2. Aftalens ikrafttræden og løbetid

- 2.1 Aftalen træder i kraft den 1. januar 2012 og indtil den 31. december 2013, dog således at Fonden jf. pkt. 2.2 har mulighed for at forlænge aftalen i yderligere 2 x 12 måneder.

Managementselskabet er pligtig til, ved ophør af nærværende aftale, at samarbejde med Fonden og et eventuelt nyt managementselskab, som aftalen overdrages til, således at overgangen til ny managementselskab sker med mindst mulig gene for Fonden.

- 2.2 Fonden har ret til at forlænge aftalen i yderligere 2 x 12 måneder. Aftalen kan således af Fonden forlænges individuelt af 2 omgange, således at aftalen tillige omfatter årene 2014 og 2015.

Fondens ret til at forlænge aftalen til og med 31. december 2014 er således ikke betinget af, at Fonden samtidig forlænger aftalen til og med 31. december 2015.

Fonden skal senest tage initiativ til eventuel forlængelse af aftalen 3 måneder før aftalens udløb.

En eventuel forlængelse sker på uændrede vilkår dog således, at managementselskabets honorar indeksreguleres i henhold til udviklingen i nettoprisindekset jf. aftalens pkt. 4.4.

3. Managementselskabets opgaver og forpligtelser

3.1 Managementselskabet skal som udgangspunkt forestå alle opgaver i relation til Fondens løbende aktiviteter, drift og administration, herunder men ikke begrænset til:

- Administration af fondens midler i overensstemmelse med fondens formål og på direktionslignende vilkår. Herunder, varetagelse af alle Fondens daglige administrative opgaver samt bogholderi- og regnskabsførelse. Forberedelse og indkaldelse af samt deltagelse i bestyrelsesmøder i Fonden. Varetagelse af løbende kontakt med Fondens revisorer og øvrige eksterne rådgivere.
- Afrapportering overfor fondens bestyrelse herunder, udarbejdelse af årsrapport i samarbejde med den af Fonden valgte statsautoriseret revisor samt nærmere aftalte periode-regnskaber, formueopgørelser m.v.
- Afrapportering til Region Midtjylland
- Afrapportering til Erhvervs- og Byggestyrelsen jf. de for struktur-fundene gældende regler.
- Markedsføring/formidling af Den Midtjyske Iværksætterfond i et tæt samarbejde med øvrige aktører i det midtjyske innovationssystem herunder innovationsmiljøer og Væksthus.

3.2 Managementselskabet stiller følgende personer til rådighed for Fonden i forbindelse med opgavens løsning:

[...]

[...]

[...]

3.3 Fonden er berettiget til uden yderligere betaling at anvende knowhow, ideer, forslag og resultater af XX, såvel i Aftalens løbetid som efter dennes ophør.

3.4 I det omfang Fonden over for tredjemand bliver pålagt et ansvar for leverede managementservices, påtager Managementselskabet sig at skadesløsholde Fonden for ethvert tab og enhver omkostning, bortset fra tilfælde hvor Fonden selv, eller i hovedsagen selv, har forårsaget skaden.

3.5 Managementselskabet forpligter sig til at overholde de for EU's Socialfonds gældende specifikationskrav - Bekendtgørelse nr. 207 af 5. marts 2010 om

støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond. Overholdes de anførte krav ikke, er Fonden ikke forpligtet til at betale fakturerede beløb, før behørig specifikation har fundet sted.

- 3.6 I tilfælde af Managementselskabets manglende overholdelse og/eller opfyldelse af forpligtelserne i henhold til Aftalen skal Managementselskabet erstatte og holde Fonden skadesløs for eventuelle tab og omkostninger, som Fonden er og/eller måtte blive påført som følge deraf.

4. Managementselskabets honorar

- 4.1 Managementselskabet modtager et fast honorar pr. år for det for Fonden udførte arbejde på i alt kr. [...].
- 4.2 Honoraret er fast i kontraktens ordinære løbetid og kan tidligst reguleres pr. 1. januar 2014. Herefter reguleres prisen hver 12. måned.
- 4.3 Honoraret kan reguleres i både nedadgående og opadgående retning.
- 4.4 Regulering foretages på baggrund af den årlige udvikling i nettoprisindekset med udgangspunkt i indekset pr. 1. januar 2012.
- 4.5 Første regulering sker med udviklingen fra den 1. januar 2012 til den 1. januar 2013.

5. Betalingsbetingelser

- 5.1 Vederlaget skal betales på baggrund af fremsendelse af elektronisk faktura. Betalingsfristen er løbende måned plus 30 dage, dvs. fakturaer, som er fremsendt inden udgangen af en måned, betales senest inden udgangen af den følgende måned. Desuden henvises der til de for EU's Socialfonds gældende specifikationskrav jf. aftalens pkt. 3.5.

6. Aftalens løbetid – opsigelse

- 6.1 Aftalen er af Fonden og Managementselskabet gensidigt opsigelig med følgende frister:
- i) Managementselskabet er berettiget til at bringe Aftalen til ophør ved opsigelse til Fonden med et skriftligt varsel på 6 måneder til udgangen af en kalendermåned, idet opsigelse fra Managementselskabets side over for Fonden tidligst kan finde sted til udgangen af december måned 2013.

- ii) Fonden er berettiget til at bringe Aftalen til ophør ved opsigelse til Managementselskabet med et skriftligt varsel på 3 måneder til udgangen af en kalendermåned.

7. Misligholdelse

7.1 Såfremt en eller flere af de nedenfor anførte omstændigheder måtte komme til eksistens i relation til enten Managementselskabet eller Fonden, skal den anden Part være berettiget til at ophæve Aftalen uden varsel.

- i) Såfremt henholdsvis Managementselskabet eller Fonden væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Aftalen.
- ii) Såfremt der foretages udlæg i en væsentlig del af Managementselskabets eller Fondens aktiver, eller såfremt Managementselskabet eller Fonden standser sine betalinger, eller der indledes forhandlinger om akkord eller anden kreditordning for Managementselskabet eller Fonden.
- iii) Såfremt der afsiges konkursdekret over Managementselskabet eller Fonden.
- iv) Såfremt Managementselskabet eller Fonden undergives tvangsopløsning eller ikke-solvent likvidation.

7.2 Parterne er forpligtet til øjeblikkeligt at underrette den anden Part, såfremt en eller flere af de i pkt. 7.1 anførte forhold måtte indtræde.

7.3 Det under pkt. 7.1(i) anførte skal alene være gældende, såfremt den væsentlige misligholdelse skriftligt er påberåbt af henholdsvis Fonden eller Managementselskabet senest fire (4) uger efter, at den er kommet til vedkommende Parts kundskab, samt såfremt henholdsvis Fonden eller Managementselskabet ikke inden fire (4) uger efter modtagelsen af sådan meddelelse har redresseret denne misligholdelse.

7.4 I tilfælde af, at der foreligger væsentlig misligholdelse, jf. pkt. 7.1, skal henholdsvis Managementselskabet eller Fonden, uden hensyntagen til om Aftalen ophæves af den anden Part eller ikke, være forpligtet til i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler at betale erstatning til vedkommende anden Part for de tab, der følger af misligholdelsen.

8. Forsikring og skadesløsholdelse

- 8.1 Managementselskabet skal til enhver tid opretholde adækvate forsikringer, der i enhver henseende svarer til, hvad der må betegnes som sædvanligt inden for branchen.
- 8.2 Managementselskabet skal i videst muligt omfang sikre, at Fonden medforsikres på Managementselskabets forsikringspolicer.
- 8.3 Fonden påtager sig at skadesløsholde Managementselskabet for ethvert tab og enhver omkostning, som Managementselskabet måtte blive pålagt som følge af forhold udvist af Fonden, i relation til denne Aftale.

9. Immaterielle rettigheder

- 9.1 Ejendomsretten til samtlige immaterielle rettigheder, som fremstilles af Managements medarbejdere under udførelsen af opgaverne, tilhører Fonden. Managementselskabet er dog berettiget til at anvende generel knowhow oppebåret i forbindelse med opgavernes udførelse i forbindelse med udførelsen af andre opgaver, hvad enten disse udføres for Fonden eller tredjemand.

10. Ændringer i Aftalen

- 10.1 Ændringer i Aftalen kræver enighed mellem Fonden og Managementselskabet, og sådanne ændringer er alene gyldige, for så vidt de sker gennem oprettelse og underskrift af et af såvel Fonden som Managementselskabet oprettet tillæg til Aftalen.

11. Fortrolighed

- 11.1 Managementselskabet skal uden tidsbegrænsning hemmeligholde alle oplysninger af fortrolig karakter om Fonden, Fondens investeringer, samarbejdspartnere, medarbejdere mv., som måtte komme til Managementselskabets kendskab under udførelsen af de for denne aftale fastlagte opgaver.
- 11.2 Fortrolige oplysninger er alle oplysninger, som ikke i forvejen er alment kendte eller tilgængelige for offentligheden.

12. Tvister

12.1 Enhver tvist, som måtte opstå mellem Fonden og Managementselskabet som følge af eller i forbindelse med Aftalen, skal afgøres efter dansk ret ved de alm. domstole ved Fondens værneting.

For

For
