

Udbud af administrationsaftale

Generelle forhold

Ordregiver er:

Region Midtjylland

Skottenborg 26

8800 Viborg

Region Midtjylland er under udbuddet repræsenteret ved chefkonsulent Ruth Strøm.

For en nærmere beskrivelse af Region Midtjylland henvises til Region Midtjyllands hjemmeside www.regionmidtjylland.dk

Alle henvendelser vedrørende dette udbud skal ske skriftligt via e-mail til Ruth Strøm på ruth.stroem@ru.rm.dk

Henvendelser skal mærkes: "Udbud af administrationsaftale" Der henvises endvidere til punktet vedrørende spørgsmål til udbudsmaterialet.

Udbudsform

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter EU's udbudsdirektiv Europa-Parlamentet og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter).

Udbudsbekendtgørelsen er fremsendt til offentliggørelse i EU-tidende den 26. oktober 2011.



Dato 21-10-2011

Sagsbehandler Ruth Irene Strøm

Ruth.Stroem@ru.rm.dk

Tel. +45 7841 1530

Sagsnr. 1-33-70-9-09

Side 1

Tidsplan

Udbudsproceduren kan forventes at følge følgende tidsplan:

Tidspunkt	Begivenhed
Onsdag den 26. oktober 2011	Offentliggørelse af udbudsannonce og udbudsmateriale
Fredag den 25. november 2011, kl. 12.00	Sidste frist for indlevering af spørgsmål
Tirsdag den 29. november 2011, kl. 12.00	Sidste frist for udsendelse af rettelsesblade
Tirsdag den 6. december 2011, kl. 12.00	Indlevering af tilbud
Onsdag den 7. eller torsdag den 8. december 2011	Evt. tilbudspræsentation
Fredag den 9. december 2011	Forventet orientering om tildeling af kontrakt
Onsdag den 21. december 2011	Kontraktindgåelse

Udbudsmateriale

Udbudsmaterialets omfang:

Udbudsmaterialet består ud over nærværende udbudsbetingelser af følgende dokumenter:

Bilag A	Udkast til managementaftale for fonden
Bilag B	Udkast til managementaftale for investeringselskabet
Bilag C	BEK nr. 207 af 05/03/2010 Bekendtgørelse om støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond
Bilag D	Tro og love erklæring

Spørgsmål til udbudsmaterialet

Spørgsmål til udbudsmaterialet herunder anmodning om yderligere oplysninger skal stilles skriftligt via e-mail til Ruth Strøm på ruth.stroem@ru.rm.dk

Henvendelser skal mærkes: "Udbud af administrationsaftale"

Mundtlige henvendelser vil af hensyn til Region Midtjyllands forpligtelse til at behandle tilbudsgiverne ligeligt blive afvist.

Alle spørgsmål og svar vil blive offentliggjort på hjemmesiden www.ubud.rm.dk i anonymiseret form.

Eventuelle spørgsmål til udbudsmaterialet mv. skal være Region Midtjylland i hænde senest den 25. november 2011 kl. 12.00. Spørgsmål til udbudsmaterialet modtaget efter den 25. november 2011 kl. 12.00 vil således udelukkende blive besvaret i det omfang, det er muligt i forhold til den nedenfor anførte frist for udsendelse af yderligere rettelselser til udbudsmaterialet.

Rettelsesblad

I tilfælde af, at Region Midtjylland finder det nødvendigt at foretage ændringer i udbudsmaterialet og/eller supplere oplysningerne i udbudsmaterialet, vil meddelelse herom blive givet i form af rettelsesblade, der offentliggøres på hjemmesiden www.udbud.rm.dk.

Rettelsesblade nummereres fortløbende og indgår i udbudsmaterialet. Der vil som udgangspunkt ikke blive udsendt rettelsesblade efter den 29. november 2011, kl. 12.00.

Den udbudte opgave

Et velfungerende marked for risikovillig kapital er en nøglefaktor i bestræbelserne på at fremme erhvervsmæssig udvikling og vækst. Det kræver kapital at finansiere en virksomheds udvikling og vækst og særligt de innovative virksomheder kræver betydelige mængder kapital. For at realisere det potentiale, der er i de innovative virksomheder, er det vigtigt at denne kapital er til stede og at den er til stede i alle virksomhedens forskellige udviklingsfaser. Mange iværksættere og nye virksomheder oplever imidlertid at den nødvendige kapital ikke er til stede og problemet er forstærket af den nuværende økonomiske krise.

Vækstforum for Region Midtjylland ønsker derfor at etablere en ny erhvervsdrivende fond "Den Midtjyske Iværksætterfond", der i samarbejde med private investorer skal stille risikovillig kapital til rådighed for nye videntunge og innovative virksomheder. Formålet med etablering af Den Midtjyske Iværksætterfond er således at øge udbuddet af risikovillig kapital i Midtjylland og herigennem styrke vilkårene for innovative virksomheders etablering, udvikling og vækst – således at der skabes flere nye vækstvirksomheder og gennemføres investeringer i nye videntunge virksomheder.

Vækstforum har som mål, at der er flere der vælger at starte egen virksomheder, og at flere iværksættere udvikler sig til vækstiværksættere. Adgang til risikovillig kapital er en nøglefaktor i bestræbelserne på at nå disse mål. Det fremgår endvidere af Vækstforums handlingsplan, at der skal igangsættes initiativer til at forbedre kapitalformidling til vækstiværksættere og vækstvirksomheder.

Det kræver kapital at finansiere en virksomheds udvikling og vækst og det er vigtigt at den rigtige type kapital er til stede i alle stadier af virksomhedens udviklingsforløb. I modsat fald må virksomheden sætte udviklingshastigheden ned eller i værste fald lukke. Er den tilstrækkelige kapital til stede viser analyser imidlertid også, at venturefinansierede virksomheder skaber en betydelig vækst i både omsætning, ansatte og eksport. Analyser fra Vækstfonden viser således, at venturefinansierede virksomheder har øget deres årlige omsætning med 20% og deres beskæftigelse med 15% - mod hhv. 4% og 3% i den private sektor generelt.

På denne baggrund ønsker Vækstforum for Region Midtjylland at etablere Den Midtjyske Iværksætterfond med fokus på nye videntunge og innovative virksomheder.

Det forventes at investeringer skal foretages sammen med private og andre offentlige investorer via et hertil stiftet fælles investeringselskab, og der vil være et krav om, at den enkelte investering matches 1:1 med anden medfinansiering.

Etablering af et fælles investeringselskab med private investorer vil forudsætte, at Den Midtjyske Iværksætterfond opnår bestemmende indflydelse i selskabet.

Den Midtjyske Iværksætterfond forventes etableret med en bestyrelse bestående af 5 medlemmer, hvoraf 2 udpeges af Vækstforum for Region Midtjylland og 3 medlemmer udpeges af henholdsvis Innovation MidtVest, Østjysk Innovation og Væksthus Midtjylland. Det forventes, at de af Vækstforum udpegede medlemmer har erfaring med forretningsudvikling indenfor fondens investeringsfokus samt kendskab til venturebranche.

Den Midtjyske Iværksætterfond skal via det ovenfor beskrevne selskab investere sine midler bredt i nye videntunge og innovative virksomheder sammen med andre investorer. Investeringerne kan ligeledes foretages som lån, eventuelt med ret til konvertering til selskabskapital. Fonden eller selskabet kan selv eller i samarbejde med andre igangsætte, udvikle og implementere aktiviteter, der har som formål at udvikle nye videntunge og innovative virksomheder. Den Midtjyske Iværksætterfond skal investere i iværksættervirksomheder og kun i iværksætternes etablerings, begyndelses- eller ekspansionsfase og kun i aktiviteter, som fonden anser for potentielt lønsomme.

Eventuelle gevinster opnået i forbindelse med investeringer foretaget af fonden, skal anvendes til foretagelse af yderligere investeringer i overensstemmelse med fondens formål.

Fondens samlede investeringsramme forventes at ligge på ca. 50 mio kr.

Investeringerne forventes at ligge i størrelsesordenen 3-5 mio. kr pr. virksomhed. Størsteparten af investeringerne forventes at ligge indenfor Cleantech, IKT, bioteknologi og medicoteknik samt energi og miljø.

Der forventes i løbet af 2012 og 2013, at skulle gennemføres ca. 20 investeringer fordelt med ca. 10 pr. år.

Opgaven udbydes af Region Midtjylland, da Den Midtjyske Iværksætterfond og investeringsselskabet endnu ikke er stiftet.

Opgaven udbydes på nuværende tidspunkt, da en forsvarlig og aktiv drift af Den Midtjyske Iværksætterfond og et fælles investeringsselskab efter Region Midtjyllands vurdering forudsætter, at der samtidig med stiftelsen af henholdsvis fonden og investeringsselskabet er indgået eller i hvert fald hurtigt efter indgået aftale om administration af investeringsselskabet.

Endelig aftaleindgåelse er således under forudsætning af endelig stiftelse af fonden og investeringsselskabet.

Beskrivelse af opgaven

Opgaven går på, at være managementselskab for fonden og det efterfølgende stiftede investeringsselskab med deltagelse af private investorer.

Managementselskabet vil således have ansvar for administration og den daglig drift af fonden og det fælles stiftede investeringsselskab.

Følgende opgaver vil skulle varetages i fonden:

Administration af fondens midler i overensstemmelse med fondens formål og på direktionens vilkår. Desuden skal der ske afrapportering overfor fondens bestyrelse, Region Midtjylland (pr. halvår) og til Erhvervs- og Byggestyrelsen jf. de for strukturfondene gældende regler.

Mht. afrapporteringen og den øvrige dokumentation af gennemførte aktiviteter, så forpligter tilbudsgiver sig til at overholde de for EU's Socialfond gældende specifikationskrav, idet der er tale om et projekt, hvortil der ydes tilskud fra EU's Socialfond.¹

¹ BEK nr 207 af 05/03/2010, Bekendtgørelse om støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond

Markedsføring/formidling af Den Midtjyske Iværksætterfond og investeringsselskabet.

Markedsføringen skal ske i et tæt samarbejde med øvrige aktører i det midtjyske innovationssystem herunder innovationsmiljøer og Væksthus.

Følgende opgaver vil skulle foretages i investeringsselskabet:

Administration af investeringsselskabets midler i overensstemmelse med selskabets formål og på direktionslignende vilkår.

Dialog og kontakt til nye videnstunge og innovative virksomheder i region Midtjylland, som er i målgruppen for investeringer fra Den Midtjyske Iværksætterfond og investeringsselskabet.

Screening og kvalitetssikring af investeringsemner
Tilbudsgiver skal foretage screening af investeringsemner, dvs. Tilbudsgiver skal identificere og udvælge mulige emner for finansiering, udarbejde indstilling vedrørende finansiering, herunder indstilling om investeringens form og størrelse. Indstillingen forelægges bestyrelsen for investeringsselskabet og Den Midtjyske Iværksætterfond.

Opfølgning på foretagne investeringer.
Tilbudsgiver skal foretage en løbende opfølgning på de foretagne investeringer.

Tilvejebringelse af kapital fra private og andre offentlige investorer.
Tilbudsgiver skal opsøge og tage kontakt til private og andre offentlige investorer, der kan bibringe til at sikre, at kravet om, at den enkelte investering matches 1:1 med anden medfinansiering, opfyldes.

Opgavens varighed

Opgaven vil skulle varetages i perioden 1. januar 2012 til og med 31. december 2013 med option på forlængelse i yderligere 2 x 12 måneder.

Udarbejdelse af tilbud

Sprog og tilbudspriser

Tilbuddet skal afgives skriftligt på dansk.

Beløbsangivelser skal være i danske kroner (DKK) ekskl. moms.

Vedståelsesfrist/acceptfrist

Tilbudsgiverne er forpligtet til at vedstå deres tilbud i 3 måneder fra tilbudsfristen.

Region Midtjylland anser ikke en aftale for indgået og udbudsforretningen for afsluttet, førend kontrakten er underskrevet ubetinget af alle parter.

Tilbuddets udformning

Tilbuddet skal indeholde samtlige de i udbudsmaterialet angivne ydelser inkl. alle nødvendige biydelser.

Tilbuddet skal vedlægges alle relevante oplysninger, som er nødvendige for en fuldstændig bedømmelse af tilbuddet og i den forbindelse fastlæggelse af ydelsens omfang.

Med henblik på at opnå et ensartet grundlag for tilbudsgivningen og dermed for vurderingen af de indkomne tilbud (sammenlignelighed i besvarelsen) skal tilbuddet følge nedennævnte disposition:

Egnethedsvurdering (udvælgelse) (fane 1)

Til brug for vurderingen af tilbudsgiverens egnethed til at udføre opgaven, skal vedlægges følgende oplysninger:

A) Vedrørende tilbudsgiverens personlige forhold.

Oplysning om tilbudsgivers navn, adresse, CVR-nummer, telefonnummer, e-mail adresse, faxnummer samt kontaktpersoner.

Oplysning om eventuelle underrådgivere og samarbejdspartnere med tilsvarende angivelse af navn, adresse, telefonnummer, e-mail, telefaxnummer samt kontaktpersoner.

Tro og love-erklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997. Tro og love-erklæringen kan afgives ved underskrift af udbudsbilag D.

Tro- og loveerklæring om, at tilbudsgiveren ikke befinder sig i én af de af direktiv 2004/18/EF artikel 45 anførte situationer. Tro og love-erklæringen kan afgives ved underskrift af udbudsbilag D.

B) Vedrørende tilbudsgiverens økonomiske og finansielle kapacitet

Årsregnskab for de seneste tre regnskabsår.

Er tilbudsgiver ikke forpligtet til at offentliggøre årsregnskabet, kan tilbuddet i stedet vedlægges en revisorattesteret erklæring med oplysning om tilbudsgiverens økonomiske nøgletal for de seneste tre regnskabsår omfattende omsætning, resultat efter skat, balance og egenkapital.

C) Vedrørende tilbudsgiverens tekniske kapacitet

Beskrivelse af tilbudsgivers væsentligste referencer fra tilsvarende eller lignende opgaver udført inden for de seneste 3 år. Referencen bør indeholde angivelse af kunde med angivelse af kontaktperson samt en kort beskrivelse af den udførte opgave.



Region Midtjylland forbeholder sig ret til kontrol af oplysningerne og til at kontakte angivne referencer.

Side 8

I det omfang tilbuddet indleveres af et konsortium, skal ovennævnte oplysninger i henhold til punkt A, B og C afgives for samtlige deltagere i konsortiet.

Såfremt tilbuddet afgives af et konsortium, skal tilbuddet endvidere indeholde en erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagere i konsortiet, samt en bemyndigelse til én deltager i konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer af konsortiet ved sin underskrift.

I det omfang der anvendes underrådgivere til udførelse af opgaven, skal ansøgningen desuden vedlægges en erklæring om, at underrådgiveren stiller sine kompetencer til rådighed for tilbudsgiveren i forbindelse med opgavens udførelse. Ordregiver er desuden berettiget til at anmode tilbudsgiver om at fremsende ovennævnte oplysninger i henhold til punkt A, B og C for sådanne underrådgiveres vedkommende.

Forbehold og forudsætninger (fane 2)

Forbehold over for udbudsmaterialet samt Region Midtjyllands krav skal angives særskilt under overskriften "Forbehold".

Forbehold skal være specifikke og skal så vidt muligt referere til konkrete bestemmelser i udbudsmaterialet.

Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at Region Midtjylland vil være forpligtet til at afvise tilbud, som indeholder forbehold over for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, herunder over for Region Midtjyllands kontraktudkast. Region Midtjylland er desuden berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold over for ikke-

grundlæggende elementer i udbudsmaterialet eller alternativt søge sådanne forbehold prissat.

Tilbudsgiverne opfordres derfor til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål således at forbehold i videst muligt omfang undgås.

Tilbudsgiver skal desuden under overskriften "Forudsætninger" angive, hvilke forudsætninger der er lagt til grund for tilbuddet, herunder hvis der er punkter i udbudsmaterialet, der forekommer uklare.

Tilbud (fane 3)

A) Honorartilbud

Tilbudsprisen skal angives som et fast årligt honorar for varetagelse af de ovenfor beskrevne management-/administrationsopgaver i fonden og i investeringsselskabet.

Angivelsen af prisen skal ske, således at ovennævnte opdeling (opgaver i fonden og opgaver i investeringsselskabet) fremgår tydeligt.

I forhold til vurderingen vil prisen blive vurderet samlet.

B) Kompetencer

Tilbudsgiver skal beskrive organiseringen af tilbudsgiverens varetagelse af opgaven (projektorganisation). Tilbudsgivers beskrivelse af projektorganisationen skal indeholde navne på alle væsentlige personer, der i givet fald vil skulle indgå i løsningen af opgaven.

Som væsentlige personer betragtes de fagansvarlige personer for:

- Daglig drift af Den Midtjyske Iværksætterfond og investeringsselskabet
- Dialog med iværksættere, virksomheder og aktører i innovationssystemet i Region Midtjylland
- Screening og kvalitetssikring af investeringscases
- Markedsføring
- Opfølgning på foretagne investeringer
- Afrapportering til bestyrelse og Erhvervs- og Byggestyrelsen (Den Europæiske Socialfond)
- Tilvejebringelse af kapital fra private og andre offentlige investorer

En person kan være fagansvarlig for flere områder.

- Tilbudsgiver skal desuden for alle personer, der indgår i tilbudsgivers projektorganisation, aflevere CV. CV'et skal tydeligt angive, hvilken funktion medarbejderen har med reference til projektorganisationen.

CV'et skal i øvrigt udformes således, at der dannes et klart billede af de kvalifikationer, som tilbudsgiveren tilbyder at løse opgaven med samt den kendskab den enkelte medarbejder har til de regionale erhvervsmæssige forhold. Endvidere skal tilbudsgiver dokumentere erfaring med identificering, udvælgelse af mulige finansieringsemner og gennemførelse af finansiering.

Desuden skal tilbudsgiver dokumentere, at tilbudsgiver kan tilvejebringe kompetent administration af både Den Midtjyske Iværksætterfond og investeringsselskabet, herunder at tilbudsgiver har kendskab til administration af EU Strukturfondsmidler.

C) Metodebeskrivelse

Tilbuddet skal indeholde en fyldestgørende beskrivelse af, hvorledes tilbudsgiver vil opfylde kravene til opgavens løsning jf. punktet "Den udbudte opgave" samt udkast til managementaftaler (bilag A og bilag B).

Metodebeskrivelsen bør indeholde en beskrivelse af følgende elementer:

Opgaver i fonden:

- Hvorledes vil tilbudsgiver varetage den daglige drift af Den Midtjyske Iværksætterfond
- Hvorledes tilbudsgiver vil forestå afrapportering til såvel bestyrelsen, Region Midtjylland som Erhvervs- og Byggestyrelsen (Den Europæiske Socialfond)
- Hvorledes tilbudsgiver forventer at ville markedsføre Den Midtjyske Iværksætterfond, således at mulighederne for synergi ift. markedsføringen af de specialiserede erhvervsservicetilbud i Region Midtjylland er optimale

Opgaver i investeringsselskabet:

- Hvorledes tilbudsgiver vil varetage den daglige dialog med iværksætter, virksomheder og aktører i innovationssystemet i Region Midtjylland
- Hvorledes tilbudsgiver forventer at etablere et system, som gør det let for lånsøgende virksomheder at komme i kontakt med tilbudsgiver.
- Hvorledes tilbudsgiver vil gennemføre screenings-procedurer – ift. nye videnstunge og innovative virksomheder
- Hvorledes tilbudsgiver vil gennemføre opfølgning på de foretagne investeringer
- Hvorledes tilbudsgiver vil sikre et tæt samarbejde med alle relevante aktører i innovationssystemet i region Midtjylland
- Hvorledes tilbudsgiver vil sikre sammenhæng til alle øvrige tilbud til iværksættere og virksomheder fra det midtjyske innovationssystem
- Hvorledes tilbudsgiver vil sikre indskud fra private investorer. Såfremt tilbudsgiver allerede på tidspunktet for tilbuddets afgivelse kan sikre tilsagn fra private investorer vil dette i forbindelse med tilbudsevalueringen blive vægtet positivt.

Tilbudsgiverens omkostninger

Tilbudsgiverens omkostninger i forbindelse med udbudsforretningen er Region Midtjylland uvedkommende og kan ikke kræves refunderet af Region Midtjylland. Der ydes således ikke betaling for deltagelse i udbudsforretningen.

Fortrolighed og ejendomsret

Fortrolighed

Tilbudsgiver, herunder tilbudsgivers personale og rådgivere mv., er forpligtet til at iagttage ubetinget tavshed og fortrolighed over for tredjemand med hensyn til alle oplysninger, som måtte komme til

tilbudsgivers kundskab i forbindelse med udbudsforretningen, og som angår forhold, der ikke er offentligt tilgængelige.

Ejendomsret

Det udleverede udbudsmateriale og de heri indeholdte informationer er Region Midtjyllands ejendom og skal behandles fortroligt.

Materialet må ikke bruges i andre sammenhænge end nærværende udbudsforretning uden Region Midtjyllands forudgående skriftlige samtykke.

De afgivne tilbud vil ikke blive tilbageleveret til tilbudsgiveren.



Aflevering af tilbud

Side 12

Aflevering

Region Midtjylland skal have modtaget tilbuddet senest den tirsdag den 6. december 2011, kl. 12.00.

Tilbuddet skal afleveres som anbefalet post eller ved personlig aflevering mod kvittering til:

Region Midtjylland
Att. Ruth Strøm
Skottenborg 26
8800 Viborg

Tilbuddet skal afleveres i en lukket kuvert i 4 eksemplarer (1 original og 3 kopier) samt på en CD-rom eller usb-stik. Tilbuddet skal være mærket "Udbud af administrationsaftale".

Åbningen af bud

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

Tilbudsevaluering

Tildelingskriterier

Kontrakten vil blive tildelt det økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra en vurdering af følgende underkriterier:

- Honorar/tilbudspris 20 %
- Kompetencer 20 %
- Metodebeskrivelse 60 %

Region Midtjylland vil ved vurderingen af underkriterierne lægge vægt på følgende:

Honorar/tilbudspris

Ved vurderingen af "honorar/tilbudspris" vil Region Midtjylland lægge vægt på den tilbudte årlige faste pris på løsning af opgaverne (opgaver i fonden og opgaver i investeringsselskabet).

Kompetencer

Ved vurderingen af "organisation" vil Region Midtjylland lægge vægt på kvaliteten af tilbudsgivers projektorganisation og de enkelte medarbejders kvalifikationer.

Til brug for vurderingen af "organisation" skal tilbudsgiver således vedlægge tilbuddet de ovenfor under punktet "Kompetencer" anførte oplysninger.

Metodebeskrivelse

Ved vurdering en af "metodebeskrivelse" vil Region Midtjylland lægge vægt på tilbudsgivers beskrivelse af, hvorledes tilbudsgiveren vil opfylde kravene til opgavens løsning.

Vurderingen af "metodebeskrivelse" vil således være en samlet helhedsvurdering af tilbudsgiverens planlægning af opgaven.

Til brug for vurderingen af "metodebeskrivelse" skal tilbudsgiveren derfor vedlægge tilbuddet de ovenfor under punktet "Metodebeskrivelse" anførte oplysninger.

I forbindelse med vurderingen af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Metodebeskrivelse" vil Region Midtjylland særligt lægge vægt på tilbudsgiverens evne til at sikre indskud fra private investorer.

Tilbudspræsentation

Region Midtjylland forbeholder sig ret til at afholde individuelle tilbudspræsentationsmøder med alle tilbudsgivere, som har afgivet et konditionsræssigt tilbud, hvor tilbudsgiverne vil få lejlighed til at præsentere de afgivne tilbud.

Region Midtjylland vil efter at tilbuddene er indkommet vurdere, hvorvidt der er behov for tilbudspræsentation. Tilbudsgiverne kan således ikke ved tilbudsafgivelsen forudsætte, at der bliver lejlighed til efterfølgende at præsentere det i tilbuddet beskrevne.

Evaluering og behandling af tilbud

Forinden selve tilbudsbedømmelsen vil det blive konstateret, om tilbuddene er konditionsmæssige.

De indkomne tilbud vil blive vurderet af et bedømmelsesudvalg.

På grundlag af tildelingskriterierne "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" vurderet efter de ovenfor anførte underkriterier, udarbejdes en evalueringsrapport med indstilling om, hvilken tilbudsgiver der skal tildeles den udbudte opgave.

Orientering

Samtlige tilbudsgivere vil hurtigst muligt og samtidig blive orienteret om resultatet af udbudsforretningen.

Meddelelse til den vindende tilbudsgiver om, at tilbudsgiverens tilbud er identificeret som det økonomisk mest fordelagtige tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med tilbudsgiveren. Endelig og bindende aftale anses således ikke for indgået, før kontrakten er underskrevet ubetinget af alle parter.

Kontrakt vil tidligst blive indgået efter udløbet af en standstill-periode på 10 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Region Midtjylland har afsendt elektronisk underretning til tilbudsgiverne om resultatet af udbudsforretningen.