

**UDKAST TIL
KONTRAKT**

OM

**LEVERING AF DØGNDÆKKENDE
AKUTLÆGEBILER TIL HERNING, VIBORG,
SILKEBORG SAMT DØGNDÆKKENDE AKUTBIL TIL
SKIVE**

MELLEM

XXX

OG

Region Midtjylland - Præhospitalet

Indholdsfortegnelse:

1.0	Præambel	4
2.0	Parterne.....	4
3.0	Definitioner	4
4.0	Kontraktens omfang	5
5.0	Leverandørens virksomhed og personale	5
5.a.	Generelt.....	5
5.b.	Medarbejdere	5
5.c.	Udskiftning af medarbejdere	6
5.d.	Arbejdsklausul	6
5.e.	Virksomhedsoverdragelse.....	6
	Lov om virksomhedsoverdragelse.....	6
	Refusionsopgørelse	7
	Oplysningspligt	7
	Loyalitet ved genudbud.....	7
5.f.	Forpligtelser vedrørende menneskerettigheder m.v.	8
5.g.	Tavshedspligt	8
5.h.	Kontakt til pressen og anvendelse af logo mv.....	8
6.0	Kontraktperiode.....	9
6.a.	Implementeringsperiode	9
6.b.	Driftsperiode	9
6.c.	Opsigelse	9
6.d.	Option på forlængelse af kontraktperioden.....	10
6.e.	Option 1 på ændret stationering vedr. delaftale 4	10
6.f.	Option 2 på ændret stationering vedr. delaftale 4.....	10
7.0	Leverandørens ydelser	11
7.a.	Generelt.....	11
7.b.	Myndighedstilladelser, certificeringer mv.....	12
7.c.	Leverandørens underretningspligt	12
7.d.	Forpligtelser ved ophør	12
8.0	Kundens ydelser og betingelser for opfyldelse af Kontrakten	12
8.a.	Generelt.....	12
8.b.	Kundens tavshedspligt.....	12
8.c.	Videregivelse af statistik	13
9.0	Ændringer	13
9.a.	Kundens ændringsret.....	13
10.0	Samarbejde	13
10.a.	Generelt.....	13
10.b.	Samarbejde om kontraktens udførelse.....	14
10.c.	Samarbejde med Kundens ambulanceentreprenører.....	15
10.d.	Klagesagsbehandling	16
11.0	Vederlag	16
11.a.	Vederlag/Priser	16
11.b.	Valutakursregulering	16
11.c.	Afgifter	16
11.d.	Gebyrer.....	16
11.e.	Godtgørelse	16
12.0	Fakturering	17
12.a.	Elektronisk fakturering.....	17
12.b.	Kreditering	17
12.c.	Ændringer i krav	17
13.0	Betalingsbetingelser	17
13.a.	Generelt.....	17

14.0	Forsikring.....	17
14.a.	Opretholdelsesperiode	17
14.b.	Dokumentation	18
14.c.	Underleverandørers forsikring	18
15.0	Underleverandører.....	18
15.a.	Anvendelse	18
15.b.	Ansvar	18
15.c.	Udskiftning af underleverandør	18
16.0	Overdragelse af rettigheder og pligter	18
16.a.	Leverandørens overdragelse af rettigheder og pligter	18
16.b.	Kundens overdragelse af rettigheder og pligter.....	19
17.0	Tredjemandsrettigheder	19
18.0	Leverandørens misligholdelse	19
18.a.	Mangler	19
18.b.	Bod ved mangler	19
18.c.	Leverandørens afhjælpningspligt	20
18.d.	Forholdsmæssigt afslag.....	20
18.e.	Ophævelse ved mangler	20
18.f.	Forsinkelse	20
18.g.	Bod ved forsinkelse	21
18.h.	Ophævelse som følge af forsinkelse	21
18.i.	Erstatning.....	21
19.0	Kundens misligholdelse	21
20.0	Virkningerne af ophævelse	22
20.a.	Ydelser.....	22
20.b.	Tilbagelevering.....	22
20.c.	Udfasningsperiode	22
21.0	Force majeure	22
22.0	Kontraktgrundlag og kontraktændringer	23
23.0	Tvister og lovvalg	23
23.a.	Lovvalg	23
23.b.	Tvister	23
24.0	Underskrifter	23

Kontraktbilag 1	Kravspecifikation
Kontraktbilag 2	Vederlagsbilag
Kontraktbilag 3	Spørgsmål og svar til udbudsmaterialet
Kontraktbilag 4	Leverandørens tilbud

1.0 Præambel

Denne kontrakt er indgået efter Region Midtjyllands udbud af **indsæt udbudsnummer** efter direktiv nr. 2004/18/EF (Udbudsdirektivet) af 31. marts 2004.

Kontrakten med tilhørende bilag fastlægger Parternes indbyrdes rettigheder og forpligtelser i forbindelse med levering af akutlægebilsberedskab til Region Midtjylland.

2.0 Parterne

a. Kunden

Region Midtjylland - Præhospitalet
Olof Palmes Alle 34
8200 Aarhus N

b. Leverandøren

Indsæt leverandør

c. Kontaktpersoner

Som kontaktperson for Kunden er udpeget AC-fuldmægtig Thomas Bøttern Christensen.

Som kontaktperson for Leverandøren er udpeget **indsæt kontaktperson**.

Kontaktpersonerne kan, hvor der ikke er angivet andet i denne kontrakt, eller hvor der ikke er givet anden skriftlig meddelelse fra en part, bindende disponere på vegne af parterne.

Parterne kan uden varsel udpege en ny kontaktperson ved skriftligt at meddele dette overfor den anden part.

3.0 Definitioner

Kunden

Region Midtjylland - Præhospitalet

Leverandøren

Indsæt leverandøren der leverer ydelser efter denne aftale.

Parterne

Kunden og Leverandøren. I fællesskab "Parterne".

Part

Enten Kunden eller Leverandøren.

Kontrakten

Denne kontrakt med bilag, samt senere ændringer og tillæg.

Responstid

Tiden fra AMK-vagtcentralen alarmerer personalet på akutlægebilen/akutbilen til akutlægebilen/akutbilen er fremme hos patienten.

Beredskab

Det af leverandøren tilbudte udrykningskøretøj, inkl. reservekøretøj, bemanning og udstyr.

Beredskabstid

Den tid, hvor akutlægebilsberedskabet/akutbilsberedskabet står til rådighed for Kunden.

Implementeringsperiode

Perioden fra kontraktindgåelse til driftsperioden starter.

Driftsperiode

Perioden fra Leverandøren i henhold til Kontrakten skal påbegynde levering af tjenesteydelser frem til levering ophører.

Underleverandør

Enhver samarbejdspartner, der direkte bistår Leverandøren i forbindelse med levering af ydelser til opfyldelse af denne kontrakt.

4.0 Kontraktens omfang

Denne kontrakt omfatter levering af **indsæt ydelse**.

5.0 Leverandørens virksomhed og personale

5.a. Generelt

Leverandøren skal drive sin virksomhed, herunder med hensyn til arbejdsmiljø og miljø, således at Leverandøren såvel i forhold til Kunden som i forhold til omverdenen fremstår som en troværdig samarbejdspartner.

Hvis Leverandøren i sin markedsføring henviser til Kontrakten, skal dette ske under skyldig hensyn til såvel Kunden som øvrige samarbejdspartneres interesser samt under hensyntagen til det publikum, Leverandøren betjener. Tvivlsspørgsmål med hensyn til markedsføring skal forinden forelægges Kunden.

5.b. Medarbejdere

De medarbejdere, Leverandøren anvender til at opfylde Kontrakten, skal være fagligt velkvalificerede og skal i øvrigt opfylde de krav, der stilles i Kontraktbilag 1.

Kunden kan kræve, at Leverandøren udskifter medarbejdere, herunder tillige eventuelle underleverandørers medarbejdere, der giver anledning til gentagen eller alvorlig berettiget kritik.

De overenskomstmæssige forhold, herunder pauser mv. for Leverandørens medarbejdere er Kunden uvedkommende.

5.c. Udskiftning af medarbejdere

Leverandøren er forpligtet til i hele Kontraktperioden at opretholde den til udførelse af opgaven fornødne kapacitet og viden, herunder i form af kvalificerede medarbejdere.

Af hensyn til kontinuiteten og kvaliteten i ydelserne skal Leverandøren i videst muligt omfang undgå udskiftning af de tilknyttede medarbejdere. Hvis en medarbejder på grund af personlige forhold, herunder ophør af ansættelsesforhold eller tilsvarende, ikke længere kan tilknyttes Kontrakten, forpligter Leverandøren sig til hurtigst muligt at erstatte vedkommende med en anden medarbejder med mindst samme kvalifikationer.

5.d. Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at de ansatte, som Leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger med henblik på Kontraktens opfyldelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesforhold, som i henhold til kollektivt overenskomst, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet skal udføres.

Kunden kan til enhver tid udbede sig dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagere lever op til den i pkt. 5.d. 1. afsnit nævnte forpligtelse. Leverandøren skal efter påkrav fremskaffe relevant dokumentation fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere. Dokumentationen skal være Kunden i hænde senest 7 dage efter påkravets modtagelse. Relevant dokumentation kan f.eks. være lønsedler, lønregnskab, ansættelseskontrakter eller ansættelsesbeviser.

5.e. Virksomhedsoverdragelse

Lov om virksomhedsoverdragelse

Såfremt det konstateres, at der er tale om en virksomhedsoverdragelse, er Leverandøren forpligtet til at overtage medarbejdere i henhold til Virksomhedsoverdragelsesloven, lovbekendtgørelse nr. 710 af 20. august 2002 om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse med eventuelle senere ændringer.

Leverandøren indtræder umiddelbart ved overdragelsen af medarbejderne i såvel rettigheder som forpligtelser over for de medfølgende medarbejdere i overensstemmelse med Virksomhedsoverdragelseslovens regler herom.

Kunden har ikke på tidspunktet for indgåelsen af Kontrakten kendskab til, om der vil være medarbejdere, som ønsker at overgå til ansættelse hos Leverandøren, såfremt Lov om virksomhedsoverdragelse finder anvendelse. Medarbejdere, der eventuelt skal overdrages, men ikke ønsker at blive overdraget, betragtes, som om de selv har opsagt deres stilling, således at de fratræder ved overdragelsen af de ansatte. Disse ansatte er herefter ikke omfattet af Kontrakten. Giver overdragelsen af de ansatte en medarbejder ret til at anse sig for opsagt på grund af væsentligt ændrede arbejdsvilkår i henhold til Virksomhedsoverdragelseslovens § 3, stk. 2, påhviler det Leverandøren at udrede enhver betaling til medarbejderen i den anledning.

Refusionsopgørelse

Med overdragelsestidspunktet som skæringsdag udfærdiger Leverandøren sædvanlig refusionsopgørelse. Saldoen på refusionsopgørelsen forfalder til betaling senest 20 arbejdsdage efter parternes godkendelse af opgørelsen. Refusionsopgørelsen er et anliggende mellem Leverandøren og den tidligere leverandør, og er således Kunden uvedkommende.

Den tidligere leverandør berigtiger optjent ferie indtil overdragelsen af de ansatte over refusionsopgørelsen. For medarbejdere, der modtager ferie med løn, refunderes alene et beløb svarende til optjent feriegodtgørelse med ferietillæg såvel for det løbende som for det følgende ferieår.

Ved kontraktophør er leverandøren forpligtet til at medvirke til udarbejdelse af tilsvarende refusionsopgørelse over for en kommende leverandør, hvis udligning ligeledes er Kunden uvedkommende.

Oplysningspligt

Leverandøren er ved Kontraktens ophør forpligtet til efter anmodning fra Kunden at meddele, hvilke medarbejdere, der skal overdrages i henhold til Lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse, såfremt leverandøren ikke skal varetage de af kontrakten omfattede opgaver ved kontraktens ophør. Leverandøren er endvidere forpligtet til at meddele alle relevante oplysninger om disse medarbejdere, herunder kvalifikationer, anciennitet, lønsum m.v.

Leverandøren er desuden forpligtet til at fremkomme med følgende oplysninger:

Redegørelse for sagsforløbet vedr. eventuelle relevante fagretlige tvister og/eller lovlige og ulovlige arbejdsnedlæggelser.

Oplysninger om eventuelle lokalaftaler, kutymmer, præstationslønsystemer, firmaforsikringsordninger, trykkesgarantier m.v.

Eventuelle oplysninger om øvrige forhold, som en eventuel overtager af opgaverne bør kende til.

Kunden har krav på de nævnte oplysninger 6 måneder før kontraktudløb og i tilfælde af ophævelse af kontrakten.

Loyalitet ved genudbud

Leverandøren må ikke inden for de sidste 6 måneder af kontraktperioden:

Foretage opnormering af arbejdsstyrken allokert til opgaven uden forudgående accept herfor fra Kunden.

Indgå lokalaftaler, som rækker ud over kontraktperioden, med de medarbejdere, som ved kontraktophør vil skulle virksomhedsoverdrages.

Tillade etablering af kutymmer.

Tildele individuelle varige tillæg til nævnte medarbejdere.

Tildele kollektive varige tillæg ud over det, som overenskomsten evt. tilsiger.

5.f. Forpligtelser vedrørende menneskerettigheder m.v.

Leverandørens ydelser i henhold til Kontrakten skal ske med respekt for nationale og internationale love og regler vedrørende menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupsion, det vil sige:

- FN's deklARATION om menneskerettigheder
- ILO's deklARATION om arbejdstagerrettigheder
- Rio deklARATIONEN om miljø og udvikling
- FN's konvention mod korrupsion

Dette indebærer bl.a., at hverken Leverandøren eller dennes eventuelle underleverandører må benytte sig af konventionsstridig børne- og voksenarbejdskraft.

Kunden forbeholder sig ret til at kræve dokumentation herfor ved Kundens eventuelle begrundede mistanke om overtrædelse heraf.

5.g. Tavshedspligt

Leverandøren, dennes personale og eventuelle underleverandører samt deres personale skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende Kundens eller andres forhold, herunder personoplysninger, som de får kendskab til i forbindelse med opfyldelse af denne kontrakt.

Særligt med hensyn til personoplysninger gælder herudover, at Leverandøren er forpligtet til at overholde den til enhver tid gældende persondatalovgivning, herunder at foretage sletning og destruktion af data samt at gennemføre interne procedurer, der til enhver tid sikrer fortrolighed om personoplysninger.

Tavshedspligten gælder også efter, at Kontrakten er ophørt uanset årsagen hertil.

For Kunden og Kundens personale gælder reglerne for ansatte i den offentlige forvaltning. Konsulenter og andre, der bistår Kunden, pålægges tilsvarende forpligtelse med hensyn til oplysninger om Leverandørens forhold, som gælder for Leverandøren om Kundens forhold.

5.h. Kontakt til pressen og anvendelse af logo mv.

Leverandøren må ikke uden Kundens forudgående, skriftlige tilladelse udsende offentlige meddelelser om aftalen eller offentliggøre noget om aftalens indhold. Leverandøren er i øvrigt forpligtet til at efterkomme Kundens pressepolitik.

Leverandøren er forpligtet til at henvise til Kunden vedrørende alle henvendelser, som er relateret til ydelsen og alle henvendelser, der er relateret til Kundens samlede præhospitale indsats og sundhedsberedskab.

Leverandøren skal i kontraktperioden indgå i samarbejde med Præhospitalet vedrørende medieomtale af de opgaver, som Leverandøren udfører i henhold til denne kontrakt.

Leverandøren skal i kontraktperioden samarbejde med Præhospitalet og følge de spilleregler der her sættes op for medieomtale af den opgave, som leverandøren løser for kunden.

Leverandøren må ikke uden en forudgående skriftlig aftale med Kunden anvende Kundens logoer eller andet, der kan henføres til denne ydelse, i forbindelse med foredrag, events og/eller lignende.

Se i øvrigt punkt 5.g. angående tavshedspligt ovenfor.

6.0 Kontraktperiode

6.a. Implementeringsperiode

Kontrakten træder i kraft ved underskrift, hvor implementeringsperioden starter.

Formålet med implementeringsperioden er dels at give Leverandøren tid til at få et nærmere kendskab til Kunden, med de nødvendige ressourcer at indgå aktivt i den implementeringsplan som kunden tilrettelægger, indøve de nødvendige rutiner samt at mobilisere de ressourcer, der er nødvendige for fra den første dag af driftsperioden at kunne leve op til Kontraktens krav.

Derudover er formålet med implementeringsperioden at give Kunden mulighed for at følge Leverandørens forberedelser, dels at få sikkerhed for, at Leverandøren vil kunne opfylde Kontrakten fra den første dag af driftsperioden, dels for om nødvendigt at kunne foretage korrigerende tiltag. Kunden kan forlange, at Leverandøren i forbindelse med kontraktindgåelse udarbejder en plan for implementeringsperioden til Kundens godkendelse.

I forbindelse med indgåelsen af nærværende kontrakt udarbejder Kunden og Leverandøren i fællesskab med udgangspunkt i den af Leverandøren tilbudte implementeringsplan en endelig implementeringsplan.

Den udarbejdede implementeringsplan skal afspejle kundens ønsker til introduktion til arbejdet og hastegradsvurdering i regionens AMK-vagtcntral, samspil med involveret personale og dialog med repræsentanter der dækker øvrige præhospitale ressourcer.

6.b. Driftsperiode

Driftsperioden starter 1. januar 2013/1. april 2013 og er gældende til og med 31. december 2016 /31. marts 2017 (kontraktudløb), medmindre Kunden vælger at gøre brug af option(er) på forlængelse af kontraktperioden, jf. punkt. 6.d.

Hvis driftsperiodens start forsinkes, det vil sige, hvis ingen eller enkelte ydelser i henhold til Kontraktbilag 1 ikke leveres i overensstemmelse med Kontraktens regler, er Kunden berettiget til at lade alle eller de manglende ydelser udføre af tredjemand for Leverandørens regning, indtil Leverandøren kan levere i henhold til Kontraktens krav.

6.c. Opsigelse

Kontrakten kan af Kunden opsiges med et varsel på 4 måneders til den 1. i en måned og kan af Leverandøren opsiges med et varsel på 6 måneder til den 1. i en måned.

6.d. Option på forlængelse af kontraktperioden

Kunden har ret til at forlænge kontrakten 2 gange á 12 måneder. Kunden skal senest tage initiativ til eventuel forlængelse 3 måneder før Kontraktens udløb.

En evt. forlængelse sker på uændrede vilkår, undtaget herfra er dog priserne, som kan reguleres i henhold til Kontraktens punkt 11.a.

6.e. Option 1 på ændret stationering vedr. delaftale 4

Kunden har ret til at ændre stationeringen af akutbilen i Skive i overensstemmelse med følgende:

Akutbilen i Skive med paramediciner stationeres i forbindelse med Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet i Skive i tidsrummet 7:30 – 15:00 på hverdage. Stationeringen sker uden beregning for leverandøren. I samme tidsrum bemannes akutbilen med sygeplejerske. Region Midtjylland ansætter sygeplejersken. Paramedicineren skal i dette tidsrum kunne indgå i passende opgavevaretagelse på Regionshospitalet. Passende opgaver er opgaver, der falder indenfor paramedicinerens kompetenceområde. I det øvrige tidsrum bemannes bilen alene med paramediciner og stationeres i overensstemmelse med 1.15 i kravspecifikationen (kontraktbilag 1).

Paramedicineren fungerer i det nævnte tidsrum som chauffør for sygeplejersken. Paramedicineren og sygeplejersken forventes at indgå i et positivt samarbejde baseret på tillid og gensidig respekt.

I det tidsrum, hvor akutbilen er bemannet med sygeplejerske følger paramediciner og køretøj sygeplejersken. Dette gælder selvom sygeplejersken følger med patienten i primærambulancen.

Kunden kan ændre stationeringen med et varsel på tre måneder.

6.f. Option 2 på ændret stationering vedr. delaftale 4

Kunden har ret til at ændre stationeringen af akutbilen i Skive i overensstemmelse med følgende:

Akutbilen i Skive med paramediciner stationeres i forbindelse med Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet i Skive hele døgnet alle ugens dage. Stationeringen sker uden beregning for leverandøren. Samtidig bemannes akutbilen med sygeplejerske. Region Midtjylland ansætter sygeplejersken. Paramedicineren skal kunne indgå i passende opgavevaretagelse på Regionshospitalet alle ugens dage i tidsrummet kl. 8-16. Passende opgaver er opgaver, der falder indenfor paramedicinerens kompetenceområde.

Paramedicineren fungerer som chauffør for sygeplejersken. Paramedicineren og sygeplejersken forventes at indgå i et positivt samarbejde baseret på tillid og gensidig respekt.

Paramediciner og køretøj følger sygeplejersken. Dette gælder selvom sygeplejersken følger med patienten i primærambulancen.

Kunden kan ændre stationeringen med et varsel på tre måneder.

7.0 Leverandørens ydelser

7.a. Generelt

Leverandøren skal efter Kontrakten levere ydelser som beskrevet i kravspecifikationen i Kontraktbilag 1.

Leverandørens ydelser skal erlægges i den kvalitet, der er foreskrevet i Kontraktbilag 1.

Leverandøren skal sikre, at der altid er de tilstrækkelige ressourcer til sikring af den leverede beredskabstid, idet den personalemæssige planlægning er Kunden uvedkommende.

Leverandørens ydelser skal i øvrigt leveres i en kvalitet, der til enhver tid svarer til, hvad der inden for det relevante område betragtes som god praksis blandt førende Leverandører. Leverandøren skal uden ekstra vederlag erlægge alle sædvanligt forekommende bi- og tillægsydelser, uanset om disse er beskrevne eller ej.

Leverandøren skal efterleve den til enhver tid gældende lovgivning og ved opfyldelse af Kontrakten opfylde alle myndighedskrav, herunder vedrørende materiel, udstyr og uddannelse af det personale, der er beskæftiget med akutlægebilkørsel/akutbilskørsel, jf. Kontraktbilag 1.

Leverandøren forventes løbende at orientere sig om den faglige udvikling på det præhospitale område med henblik på, at leverandøren i samarbejde med Kunden kontinuerligt kan sikre, at akutlægebilerne/akutbilen har en kvalitet, der til enhver tid svarer til, hvad der betragtes som god praksis blandt førende leverandører.

De lægeassistenter/ambulancebehandlere med særlige kompetence, som Leverandøren stiller til rådighed, skal indenfor rammerne af kontrakten kunne indgå i passende opgavevaretagelse på det regionshospital, hvor denne er stationeret. Passende opgaver er opgaver, der falder indenfor lægeassistentens kompetenceområde. Dette gælder i tidsrummet 8-16 alle ugens dage. I det tidsrum, hvor køretøjet evt. ikke er stationeret i forbindelse med et regionshospital gælder dette ikke.

Det vederlag, som Leverandøren modtager i henhold til Kontrakten, dækker alle de ydelser, der er beskrevet i denne kontrakt, medmindre det udtrykkeligt i forbindelse med den pågældende ydelse angives, at denne alene skal erlægges mod ekstra vederlag.

Det anførte gælder også, hvor det i Kontrakten angives, at Leverandøren skal tage højde for en given fremtidig situation, der kan have indflydelse på Leverandørens ydelser, eller Kontrakten i øvrigt må ændres som følge af forhold, som konstateres efter Kontraktens indgåelse.

Hvis de forhold, der fører til ændring af Kontrakten, herunder ændret lovgivning/myndighedskrav, ligger væsentligt udover, hvad Leverandøren med rimelighed kunne forvente ved kontraktindgåelsen, og ændringerne derudover påfører Leverandøren betydelige omkostninger, kan der optages forhandling mellem Parterne om, hvorvidt Leverandøren skal kompenseres økonomisk.

Leverandøren må i kontraktperioden ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra Kunden anvende de af nærværende kontrakt omfattede køretøjer til andre formål eller i andre sammenhænge end den, der vedrører opfyldelsen af Kontrakten.

7.b. Myndighedstilladelser, certificeringer mv.

Leverandøren er forpligtet til inden driftsstarten i overensstemmelse med det i Kontraktbilag 1 anførte, at være i besiddelse af alle nødvendige og relevante myndighedstilladelser, certificeringer og godkendelser i øvrigt, som er nødvendige for opfyldelsen af Kontrakten.

7.c. Leverandørens underretningspligt

Sideløbende med Kontraktens almindelige bestemmelser gælder der for Leverandøren en almindelig oplysningspligt og loyalitetsforpligtelse.

Leverandøren er forpligtet til uden grundet ophold at orientere Kunden om ethvert forhold, der har eller kan få betydning for Leverandørens opfyldelse af Kontrakten.

Leverandøren er endvidere forpligtet til at sikre særskilt rapportering til Kundens AMK-vagtcentral, såfremt der er mistanke om, at den tilknyttede læge er påvirket af alkohol eller under indflydelse af euforiserende stoffer eller medicin, der kan påvirke evnen til at udføre arbejdet.

7.d. Forpligtelser ved ophør

Ved ophør af kontrakten uanset årsagen hertil, er Leverandøren forpligtet til i nødvendigt omfang at yde Kunden assistance til sikring af midlertidig opretholdelse den videre drift af beredskabet enten i forbindelse med hjemtagelse eller ved overdragelse til en anden leverandør m.v.

Leverandørens ydelser i den forbindelse vederlægges som anført i Kontraktbilag 2 og i øvrigt i overensstemmelse med kontraktens bestemmelser.

Leverandøren skal uden yderligere vederlag videregive den nødvendige dokumentation samt andre oplysninger af betydning for Kundens samt en kommende leverandørs muligheder for videreførelse af ydelserne.

Leverandøren er endvidere forpligtet til uden yderligere vederlag at bistå Kunden med afmontering og udlevering af Kundens udstyr og i øvrigt samarbejde med Kunden om kontraktens ophør.

Kundens udstyr skal tilbageleveres i samme stand, som det er modtaget, bortset fra almindeligt slid og ælde.

8.0 Kundens ydelser og betingelser for opfyldelse af Kontrakten

8.a. Generelt

Kunden er forpligtet til at levere de i Kontraktbilag 1 beskrevne ydelser til Leverandøren.

8.b. Kundens tavshedspligt

Kunden forpligter sig til at iagttage tavshed om indholdet af denne kontrakt og om øvrige forretningsmæssige forhold om Leverandøren, som Kunden ved opfyldelse af denne kontrakt bliver bekendt med. Kunden er dog underlagt reglerne om aktindsigt i Forvaltnings- og Offentlighedsloven. Kunden kan derfor være forpligtet til at give aktindsigt i hele eller dele af denne kontrakt, hvis 3. mand anmoder herom.

Kunden vil inden en anmodning om aktindsigt besvares, bestræbe sig på at forespørge Leverandøren om dennes stillingtagen til begæringen.

8.c. Videregivelse af statistik

Kunden er uanset pkt. 8.b. berettiget til at anvende statistik om leveringer og forbrug efter denne aftale i forbindelse med fremtidige udbud, herunder også udbud der gennemføres i samarbejde med andre offentlige myndigheder, Leverandørens priser vil dog ikke blive udleveret til andre offentlige myndigheder.

9.0 Ændringer

9.a. Kundens ændringsret

Kunden har, under iagttagelse af de udbudsretlige regler, ret til at kræve ændringer i Leverandørens ydelser. Leverandøren kan kun modsætte sig sådanne ændringer, hvis de på afgørende måde vil ændre Kontraktens karakter, herunder de med Kontrakten forbundne risici.

Hvis Kunden ønsker ændringer i Leverandørens ydelser, skal dette meddeles til Leverandøren med en angivelse af de ønskede ændringer. Derudover skal Kunden angive, hvornår ændringerne ønskes iværksat.

Leverandøren skal indenfor kort tid – få dage – orientere kunden om det er muligt at imødekomme ønsket, og generelt være indstillet på fleksibelt at tilpasse sig justering/ ændring i kundens ønsker. Overslag over evt. udgifter til de ønsker/ justeringer kunden måtte have skal kunne udarbejdes umiddelbart og normalt indenfor en uge.

Leverandøren skal kalkulere de økonomiske konsekvenser på samme prisniveau, som Kontraktens ydelser i øvrigt er kalkuleret på, dog aldrig over markedsprisen for de pågældende ydelser. Leverandøren skal på forlangende dokumentere grundlaget for prissætningen. Hvor Kontrakten indeholder enhedspriser, skal disse anvendes til kalkulering af mer-/mindreydelser.

Når Kunden er blevet oplyst om de økonomiske konsekvenser af en mulig ændring af Leverandørens ydelser, skal Kunden meddele Leverandøren, om de pågældende ændringer ønskes iværksat.

10.0 Samarbejde

10.a. Generelt

Leverandøren forventes at udpege en entydig og fast repræsentant, der kan repræsentere leverandøren i alle henseender og være kundens faste kontaktperson, jf. pkt. 2.0. Repræsentanten skal have viden og bemyndigelse til at træffe beslutninger indenfor kontrakten. Kunden skal kunne komme i kontakt med repræsentanten indenfor kort tid. Samarbejdet med leverandørens repræsentant indledes med at parterne med udgangspunkt i Kundens ønsker drøfter og indgår de nødvendige aftaler for at kontraktperioden kan forløbe hensigtsmæssigt.

Samarbejdet mellem Leverandøren og Kunden vil kunne have form af faste møder, møder i arbejdsgrupper jf. afsnit 10.b samt løbende mere situationsbestemt dialog om drift og kontraktuelle forhold.

Alt samarbejde mellem leverandøren og kunden foregår på dansk.

Leverandøren skal aktivt og positivt indgå i et samarbejde med Kunden om alle forhold af betydning for opfyldelsen af Kontrakten, herunder særligt de forhold, der efter kundens opfattelse er væsentlige for opgavens udførelse.

Leverandøren skal samarbejde loyalt med Kundens AMK-vagtcentral, der bl.a. varetager prioritering, planlægning og disponering af og opgavestyring for akutlægebilen i overensstemmelse med de i Kontraktbilag 1 opstillede krav hertil.

10.b. Samarbejde om kontraktens udførelse

Præhospitalet

Præhospitalet i Region Midtjylland er ansvarlig for det daglige samarbejde i henhold til Kontrakten. Alle forhold vedrørende Kontrakten behandles i samarbejde mellem Leverandør og Præhospitalet på vegne af Kunden.

Præhospitalet er den organisatoriske ramme om styring og koordinering af Kundens præhospitale indsats og patientbefordring. Præhospitalet er i Kundens organisation en driftsenhed på linje med hospitalerne.

Præhospitalets ledelse består af en præhospital chef og en lægelig chef.

Præhospitalet har det overordnede ansvar for driften af den præhospitale indsats i Region Midtjylland.

Præhospitalet har ansvaret for at sikre et højt sundhedsfagligt niveau i indsatsen, herunder at sikre fastlæggelse af retningslinjer vedrørende lægelig delegering af behandlingsopgaver til præhospitalt personale og konkret lægelig ordination af behandling.

Leverandøren skal rette sig efter de til enhver tid gældende retningslinjer, herunder sundhedsfaglige instrukser, der udarbejdes af Præhospitalet.

AMK-vagtcentralen

AMK-vagtcentralen er en del af Præhospitalet. Det er AMK-vagtcentralen, der visiterer og prioriterer Kundens præhospitale indsats og tager stilling til, hvilken indsats, der skal iværksættes.

Den daglige ledelse i AMK-vagtcentralen består af en AMK-vagtcentralleder, der er leder af de tekniske kørselsdisponenter, en leder af de sundhedsfaglige visitatorer og en lægelig leder af AMK-vagtcentralens lægelige personale.

Vagtcentralen foretager sundhedsfaglig visitation og teknisk disponering af alle opgaver efter gældende retningslinjer. I forhold til akutlægebiler/akutbiler omfatter dette:

- Vurdering af, om der er behov for præhospitale ressourcer, og hvilke præhospitale ressourcer, der er nødvendige for løsning af opgaven (sundhedsfaglig visitation). Den sundhedsfaglige visitation foretages af sundhedsfaglige visitatorer. Efter gældende retningslinjer kan vagthavende læge på den relevante akutlægebil inddrages i vurderingen af, hvilken præhospital indsats, der iværksættes.
- Vurdering af hvilke konkrete enheder, der skal deltage i opgaveløsningen (teknisk disponering). Den tekniske disponering foretages af tekniske kørselsdisponenter.

Bilerne og Leverandørens personale skal i alle henseender efterkomme AMK-vagtcentralens visitation og disponering. Bilerne er ikke begrænset af geografiske grænser.

Såfremt der opstår driftsnedbrud i AMK-vagtcentralen, skal Leverandøren følge de til enhver tid gældende forholdsregler.

Arbejdsgrupper

Leverandøren skal efter behov, eller når Præhospitalet ønsker det, indgå i møder i relevante arbejdsgrupper i Præhospitalets regi. Dette kan være møder i Præhospitalets følgegruppe for ambulanceområdet. På møderne drøftes overordnede problemstillinger vedr. den præhospitale indsats og samarbejdet mellem Kunden og Leverandøren. Det kan desuden være møder i Præhospitalets kvalitetsudvalg for ambulanceområdet. I kvalitetsudvalget drøftes kvalitetsmæssige problemstillinger og initiativer på kvalitetsområdet. Dette kan fx vedrøre akkreditering, patientsikkerhed og fremskaffelse og bearbejdning af relevante kvalitetsdata. Kvalitetsudvalget refererer til følgegruppen for ambulanceområdet.

Leverandøren vil, som en del af Kontrakten skulle indgå i det arbejde som Kunden måtte ønske i forhold til Den Danske Kvalitetsmodel (DDKM) og arbejdet med patientsikkerhed/utilsigtede hændelser. Leverandøren skal påregne et mere omfattende samarbejde i begyndelse af kontraktperioden, hvor alle rutiner skal etableres.

Herudover skal leverandøren kunne indgå i konkrete arbejdsgrupper og diverse projekter efter behov. Arbejdet i konkrete arbejdsgrupper og diverse projekter forventes at have et begrænset omfang.

Øvelser og særlige anledninger

Akutlægebilerne/akutbilen forventes at kunne deltage i øvelser og særlige begivenheder efter Præhospitalets ønsker. Dette kan indebære en midlertidig ændret stationering af køretøj og mandskab efter Præhospitalets anvisninger.

Dagligt samarbejde i akutlægebilerne/akutbilerne

Alle akutlægebiler/akutbiler har en daglig lægelig leder, der har det daglige lægelige ansvar for opgaveløsningen og varetager den daglige praktiske styring og det daglige samarbejde med leverandøren og dennes personale. Leverandøren og leverandørens personale forventes at indgå i et positivt samarbejde med den daglige lægelige leder. I tilfælde af samarbejdsproblemer, der ikke umiddelbart kan løses i samarbejde mellem leverandøren og den daglige lægelige leder drøftes problemstillingen med Præhospitalet.

Gæster

Efter tilladelse fra Præhospitalet eller Præhospitalets bemyndigede kan der komme gæster med i akutlægebilerne/akutbilen – gæsterne vil primært være med i uddannelsesøjemed. Gæster skal rette sig efter Præhospitalets retningslinjer for gæster og vagthavende læges/sygeplejerskes anvisninger. Leverandøren sørger for sikkerhedsudstyr og uniform til gæster.

Forskning

Akutlægebilerne/akutbilen kan blive inddraget i forskning efter aftale med Præhospitalet. Alle forskningsprojekter skal godkendes af Præhospitalet før iværksættelse. Forsknings- og udviklingsprojekter prioriteres af Præhospitalet.

Såfremt Leverandøren ønsker at etablere forskningsprojekter, selv eller i samarbejde med andre, skal Præhospitalet inddrages tidligt i projektets planlægningsfase.

Aktivitetsstatistik

Leverandøren udarbejder aktivitetsstatistik for akutlægebilerne efter nærmere aftale med Kunden.

10.c. Samarbejde med Kundens ambulanceentreprenører

Den nuværende ambulancestruktur i Region Midtjylland er organiseret i 8 delområder fordelt på tre forskellige entreprenører; Falck A/S, Responce A/S og Samsø Redningskorps. Leverandøren

forventes at indgå i et tæt og konstruktivt samarbejde med regionens ambulanceentreprenører, leverandøren af akutlægehelikopteren og øvrige samarbejdspartnere.

Leverandøren forventes at være bekendt med den præhospitale indsats i Region Midtjylland – såvel indhold som struktur. Leverandøren indgår i øvrigt i samarbejdet med de øvrige entreprenører som beskrevet i afsnit 10.b.

10.d. Klagesagsbehandling

Kunden har ansvaret for sagsbehandling af klager, der vedrører den præhospitale indsats i forhold til patienter.

Leverandøren skal følge regionens retningslinjer for klagesagsbehandling

11.0 Vederlag

11.a. Vederlag/Priser

Leverandørens vederlag/priser fremgår af Kontraktbilag 2 og betales fra og med leverancernes påbegyndelse (driftsperiodens start).

Priserne angivet i Kontraktbilag 2 er nettopriser ekskl. moms i danske kroner men inkl. alle øvrige skatter og afgifter. Priserne angives i 2013-niveau.

Priserne dækker alle de med leverancerne forbundne omkostninger, jf. punkt 7.0.

Det aftalte vederlag samt øvrige priser reguleres årligt med den i henhold til Danske Regioner udmeldte pris- og lønregulering for det pågældende år. Vederlaget reguleres første gang fra 1. januar 2014.

11.b. Valutakursregulering

Der kursreguleres ikke.

11.c. Afgifter

Eventuelle ændringer i afgifter og øvrige bidrag i henhold til dansk lovgivning medfører ikke prisregulering.

11.d. Gebyrer

Kunden betaler ikke gebyrer af nogen art, medmindre dette fremgår eksplicit af nærværende aftale.

11.e. Godtgørelse

Kundens køb i henhold til Kontrakten må ikke danne grundlag for udbetaling af bonus, gebyrer, rabatandele eller anden form for godtgørelse til andre end Kunden.

12.0 Fakturering

12.a. Elektronisk fakturering

Fakturering foretages månedligt forud og faktura fremsendes elektronisk til:

Præhospitalet
Olof Palmes Allé 34
8200 Århus N

Att.: Lene Grønbæk
EAN nr. 57 98 0027 64 956

Faktura skal være specificeret med angivelse af de ydelser, fakturaen vedrører. Der fremsendes separat faktura for hver delaftale.

12.b. Kreditering

Kunden forbeholder sig ret til at modregne kreditnotaer i Leverandørens tilgodehavender hos Kunden.

12.c. Ændringer i krav

Hvis der sker ændringer i anvisninger eller anbefalinger for anvendelse og/eller behandling af elektroniske handelsdokumenter for offentlige myndigheder, er Leverandøren forpligtet til at acceptere ændrede krav som følge af sådanne ændringer.

13.0 Betalingsbetingelser

13.a. Generelt

Betalingsbetingelserne er løbende måned plus 30 dage efter Kundens modtagelse af fyldestgørende faktura.

14.0 Forsikring

14.a. Opretholdelsesperiode

Leverandøren er forpligtet til i implementeringsperioden og driftsperioden inklusiv eventuelle forlængelser at opretholde sædvanlig erhvervs- og produktansvarsforsikring og i øvrigt tegne lovpligtige forsikringer som angivet i Kontraktbilag 1.

Dækningen skal som minimum udgøre:

- Personskade: DKK 10 mio. kr. per år per hændelse
- Tingskade, herunder produktskade: DKK 5 mio. kr. per år per hændelse

Operatøren skal på anmodning dokumentere, at en sådan forsikring er tegnet, og at denne ikke kan opsiges, uden at forsikringsselskabet meddeler dette til Kunden. I tilfælde af opsigelse skal operatøren samtidig med forsikringens ophør stille en anden tilsvarende forsikring til rådighed.

14.b. Dokumentation

Leverandøren på Kundens anmodning dokumentere, at Leverandøren er forsikret i overensstemmelse med ovenstående.

14.c. Underleverandørers forsikring

Leverandøren er forpligtet til at sørge for, at eventuelle underleverandører i implementeringsperioden og driftsperioden inklusiv eventuelle forlængelser har tegnet sædvanlig erhvervsansvarsforsikring og i øvrigt har tegnet alle lovpligtige forsikringer. Leverandøren er ligeledes på forlangende forpligtet til at dokumentere, at dette er tilfældet.

15.0 Underleverandører

15.a. Anvendelse

Leverandøren er alene berettiget til at anvende de underleverandører, der er oplyst ved denne Kontrakts indgåelse.

15.b. Ansvar

Leverandørens anvendelse af underleverandører indebærer ingen begrænsning i Leverandørens ansvar for opfyldelse af kravene i denne aftale. Eventuelle underleverandørers ydelser skal opfylde samme krav som Leverandørens ydelser, jf. pkt. 7.0.

15.c. Udskiftning af underleverandør

Hvis Leverandøren i kontraktperioden ønsker at udskifte underleverandører, skal dette godkendes af Kunden. Kunden kan ikke nægte godkendelse uden saglig grund.

Kunden er berettiget til at kræve, at Leverandørens samarbejde med en bestemt underleverandør uden ugrundet ophold bringes til ophør, såfremt underleverandøren i væsentligt omfang har forårsaget, at Leverandørens ydelse er mangelfuld.

Kunden er ligeledes berettiget til at kræve, at Leverandørens samarbejde med en bestemt underleverandør uden ugrundet ophold bringes til ophør, såfremt der er en overvejende sandsynlighed for, at underleverandøren inden for en overskuelig fremtid vil forårsage, at Leverandørens ydelse bliver mangelfuld.

16.0 Overdragelse af rettigheder og pligter

16.a. Leverandørens overdragelse af rettigheder og pligter

Leverandøren kan ikke overdrage sine forpligtelser efter denne kontrakt uden forudgående skriftligt samtykke fra Kunden. Kundens samtykke til en eventuel overdragelse kan kun forventes givet i det omfang, dette ikke strider mod gældende udbudsret.

Leverandøren kan overdrage rettigheder efter denne kontrakt i det omfang dette er sædvanligt. Leverandørens overdragelse af rettigheder efter denne kontrakt må dog ikke hindre Leverandørens opfyldelse af Kontrakten.

16.b. Kundens overdragelse af rettigheder og pligter

Kunden har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter denne kontrakt til en anden offentlig myndighed eller institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentligste drives for offentlige midler.

17.0 Tredjemandsrettigheder

Leverandøren indestår for, at Leverandørens ydelser ikke krænker tredjemands rettigheder, herunder ejendomsrettigheder, patenter eller ophavsrettigheder.

Rejser tredjemand krav mod Kunden med påstand om retskrænkelse, skal Kunden give Leverandøren skriftlig meddelelse herom. Leverandøren overtager herefter sagen og samtlige hermed forbundne omkostninger og er pligtig i enhver henseende at holde Kunden skadesløs.

Hvis tredjemands rettigheder hindrer Leverandørens opfyldelse af aftalen i et omfang, som er væsentligt og/eller byrdefuldt for Kunden, er Kunden efter forudgående skriftligt varsel berettiget til at hæve aftalen med omgående virkning, og Leverandøren vil herefter blive erstatningsansvarlig for det tab, Kunden lider som følge af denne ophævelse.

18.0 Leverandørens misligholdelse

18.a. Mangler

Der foreligger en mangel ved Leverandørens ydelse(r), såfremt denne ikke er i overensstemmelse med kravene i Kontrakten eller i øvrigt ikke er i overensstemmelse med Kundens berettigede forventninger, uden at dette skyldes force majeure eller forhold, som Kunden er ansvarlig for.

Såfremt Leverandørens køretøjer, herunder reservekøretøj, ikke opfylder de i Kontraktbilag 1 og Kontraktbilag 2 anførte krav, herunder krav til udstyr, indretning, rengøring eller lignende, kan Kunden kræve, at køretøjet udelukkes fra at indgå i beredskabet, indtil de pågældende mangler er afhjulpet. Leverandørens øvrige forpligtelser gælder uændret ved indsættelse af andet reservekøretøj.

18.b. Bod ved mangler

Manglende overholdelse af mobiliseringstiden i henhold til krav 1.14 i kravspecifikationen (kontraktbilag 1) kan medføre, at Leverandøren ifalder bod.

Såfremt Kunden oplever gentagne tilfælde af manglende overholdelse af kravet om mobiliseringstid inden for 2 minutter, vil Leverandøren kunne blive pålagt en bod. Dette vil i givet fald ske med en måneds varsel fra Kundens side, og indtil Kunden skriftligt meddeler, at den fortsatte betaling af bod kan ophøre.

Såfremt der skal afregnes bod, vil dette ske i henhold til pointsystem, hvor leverandøren tildeles 1 point for hver tur, hvor redder og køretøj ikke er klar til udrykning indenfor 120 sekunder. Såfremt der i en måned gives point for mere end 5 procent af de udkaldte ture betales en bod på 5.000 kr. pr. point.

Fejl på regionens kommunikationsudstyr, der anerkendes af regionen, eller manglende læge/sygeplejerske vil ikke udløse sanktioner mod leverandøren. Såfremt redderen er pålagt

opgaver af regionshospitalet, der forhindrer udrykning indenfor 120 sekunder fritager dette ligeledes leverandøren for sanktioner. Redderen skal umiddelbart frigøres fra arbejde på hospitalet ved udkald.

Såfremt leverandøren efter iværksættelse af bod fortsat udviser grove overskridelser vil Region Midtjylland anse dette som væsentlig misligholdelse af kontrakten.

18.c. Leverandørens afhjælpningspligt

Leverandøren skal uden ugrundet ophold afhjælpe mangler ved den leverede ydelse efter Kundens anmodning herom, herunder anskaffe andet eller yderligere materiel, der er nødvendigt for at opfylde Leverandørens forpligtelser i henhold til Kontrakten.

Afhjælpning fritager ikke Leverandøren for ansvar for den periode, hvor den mangelfulde ydelse har været leveret.

18.d. Forholdsmæssigt afslag

Kunden er berettiget til at kræve forholdsmæssigt afslag i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom.

18.e. Ophævelse ved mangler

Kunden kan ophæve Kontrakten helt eller delvist, hvis Leverandøren i væsentligt omfang misligholder sine forpligtelser efter Kontrakten.

Følgende forhold anses herudover altid for væsentlig misligholdelse af Kontrakten:

- Leverandøren dømmes under en civilretlig sag eller straffesag for et forhold, der kan rejse tvivl om Leverandørens almindelige hæderlighed, så som skatte- eller momssvig og overtrædelser af markedsføringslovgivningen.
- Leverandørens konkurs, betalingsstandsning, åbning af forhandling om tvangsakkord eller væsentligt forringende økonomiske forhold i øvrigt, der bringer opfyldelsen af Kontrakten i fare, i det omfang Konkurslovens regler muliggør ophævelse.
- Leverandørens ophør med den virksomhed, som Kontrakten vedrører.
- Indtræden af andre omstændigheder, der bringer Kontraktens opfyldelse i alvorlig fare.

Hvis misligholdelsen består i en vedvarende tilstand, eller hvis misligholdelsen består i gentagelse af den samme type fejl, er det en betingelse for ophævelse, at Kunden giver Leverandøren et skriftlig påkrav om at bringe misligholdelsen til ophør, og at Leverandøren ikke inden rimelig tid retter for sig efter dette påkrav.

18.f. Forsinkelse

Såfremt Leverandøren ikke overholder tidspunktet for driftsstart, uden at dette skyldes force majeure eller forhold, som Kunden er ansvarlig for, foreligger der forsinkelse fra Leverandørens side.

18.g. Bod ved forsinkelse

For hver dag Leverandøren overskrider tidspunktet for driftsstart, skal Leverandøren betale en bod på kr. 15.000 pr. påbegyndt dag.

Ovennævnte bodsbeløb tillægges ikke moms.

Betaling af bod fritager ikke Leverandøren for pligten til at opfylde Kontrakten, ligesom betaling af bod ikke betyder, at Leverandøren kan oppebære vederlag for ydelser, der ikke er erlagt. Betaling af bod medfører endvidere ikke, at Kunden er afskåret fra at anvende andre misligholdelsesbeføjelser så som erstatning eller afslag.

18.h. Ophævelse som følge af forsinkelse

Såfremt Leverandøren har overskredet tidspunktet for driftsstart med 30 dage, er Kunden berettiget til at hæve kontrakten.

18.i. Erstatning

Leverandøren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler.

Leverandøren er ikke erstatningsansvarlig for Kundens indirekte tab.

Leverandørens erstatningsansvar kan ikke overstige det samlede vederlag efter Kontrakten. Denne ansvarsbegrænsning omfatter dog ikke Leverandørens ansvar for personskade.

19.0 Kundens misligholdelse

Kunden er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler for fejl begået af Kunden.

Misligholder Kunden sine forpligtelser efter denne kontrakt i væsentligt omfang, kan Leverandøren ophæve Kontrakten.

Følgende forhold anses altid for væsentlig misligholdelse af kontrakten:

- Manglende betaling af Leverandørens vederlag. Der kan dog kun ske ophævelse af Kontrakten, hvis Kunden ikke betaler restancen senest 14 dage efter, at Kunden har modtaget et skriftligt påkrav om betaling af vederlaget. Påkravet skal være sendt til den i pkt. 2.a nævnte kontaktperson for Kunden.

Hvis misligholdelsen består i en vedvarende tilstand, eller hvis misligholdelsen består i gentagelse af den samme type fejl, er det en betingelse for, at aftalen kan ophæves, at Leverandøren giver Kunden et skriftligt påkrav om at bringe misligholdelsen til ophør, og at Kunden ikke inden rimelig tid retter for sig efter dette påkrav.

Kunden er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler. Erstatning for forhold, der vedrører betaling af vederlag, kan kun kræves for rentebeløbet.

Kunden er ikke ansvarlig for indirekte tab i form af effektivitetstab, driftstab og lignende.

Kundens ansvar er begrænset beløbsmæssigt til Leverandørens faste vederlag i forsøgsperioden (13 måneder) opgjort for aftalens ordinære løbetid.

20.0 Virkningerne af ophævelse

20.a. Ydelser

Ved ophævelse af Kontrakten tilbageleverer Leverandøren eventuelt modtaget vederlag for ydelser, der endnu ikke er udført, og Kunden betaler vederlag for eventuelt modtagne men endnu ikke betalte ydelser.

20.b. Tilbagelevering

Hver part leverer så vidt muligt til rådighed stillede aktiver tilbage ved ophævelse af Kontrakten.

20.c. Udfasningsperiode

Pkt. 7.f finder tilsvarende anvendelse ved ophævelse af Kontrakten.

21.0 Force majeure

Leverandøren er ansvarlig for misligholdelse af Kontrakten, med mindre misligholdelsen skyldes forhold, Kunden bærer ansvaret eller risikoen for, eller skyldes force majeure.

Force majeure foreligger, når korrekt opfyldelse af aftalen er umulig, og dette skyldes ekstraordinære omstændigheder, som Leverandøren ikke kunne afbøde og ikke burde have forudset så som krig, usædvanlige naturbegivenheder, brand, strejker eller lockouts. For så vidt angår strejker og lockouts, er det en betingelse, at disse forhold ikke blot rammer Leverandørens virksomhed. Leverandøren er forpligtet til i videst muligt omfang at opretholde et nødberedskab.

Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, som beskrevet ovenfor, og som Leverandøren ikke burde have undergået eller overvundet, herunder ved brug af anden underleverandør.

Force majeure ved forsinkelse kan højst gøres gældende med det antal dage, som force majeure situationen varer. Såfremt en tidsfrist for leveringen af ydelser udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil tilsvarende.

Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part uden ugrundet ophold efter, at force majeure er indtrådt. Der skal ligeledes uden ugrundet ophold gives meddelelse til den anden part, når forholdene, der begrundede force majeure, ikke længere er til stede.

I tilfælde af force majeure skal parterne vedblive med at levere deres respektive ydelser i videst muligt omfang.

Kunden er ansvarsfri under samme betingelser som Leverandøren.

Hver part afholder egne omkostninger / bærer egne tab som følge af en force majeure begivenhed.

Hvis opfyldelsen af aftalen helt eller på væsentlige punkter har været umuliggjort på grund af force majeure i en sammenhængende periode på mere end 60 dage eller i mere end 100 dage i en periode på 1 år, kan Kunden vælge at ophæve aftaleforholdet. I så fald gælder punkt 22.4.

22.0 Kontraktgrundlag og kontraktændringer

Enhver ændring eller tilføjelse til Kontrakten skal aftales skriftligt mellem Kunden og Leverandøren og vedhæftes Kontrakten som tillæg.

Kontrakten består af nærværende dokument samt Kontraktbilag i henhold til bilagsoversigten.

Ved eventuel uoverensstemmelse mellem Kontraktbilagene og nærværende dokument, har nærværende dokument forrang.

Ved uoverensstemmelse mellem bilagene gælder de i den rækkefølge, som de står anført i bilagsoversigten.

23.0 Tvister og lovvalg

23.a. Lovvalg

For Kontrakten gælder dansk ret.

23.b. Tvister

Uoverensstemmelser i forbindelse med Kontrakten søges afgjort ved forhandling mellem Parterne. Hvis Parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af uoverensstemmelsen. Udgiften til mægleren afholdes af Parterne i fællesskab.

Kan uoverensstemmelserne ikke afgøres ved forhandling eller mægling, er hver af Parterne berettiget til at kræve uoverensstemmelsen afgjort af domstolene ved Kundens værneting.

24.0 Underskrifter

Nærværende Kontrakt er udfærdiget i to enslydende eksemplarer, hvoraf Leverandør og Kunden har et eksemplar hver.

Som Leverandør:

Som Kunden:

Dato: / 2012

Dato: / 2012
