

Offentligt udbud (annoncering) af en samlet løsning med CMS (Content Management System) og tilretning og implementering



Dato 03.06.2013

Peter Iversen

Tel. +45 7841 0632

Peter.iversen@stab.rm.dk

Sagsnr. 1-16-4-91-13

Oversigt over udbudsmateriale

Udbudsbetingelser

Udbudsbilag 1: Tilbudsblanketten

Udbudsbilag 2: Region Midtjyllands strategi for hjemmesider og intranet

Udbudsbilag 3: Region Midtjyllands IT-miljø

Udbudsbilag 4: Oversigt over eksisterende løsning

Udbudsbilag 5: Integration til RegionsID

Udbudsbilag 6: Tro- og love-erklæring

Udkast til kontrakt

Kontraktbilag 1: Kravspecifikation og løsningsbeskrivelse

Kontraktbilag 2: Tilgængelighed

Kontraktbilag 3: Tilbudslisten

Side 1

1. Indledning

Udbudsbetingelser gælder for Region Midtjyllands udbud af en samlet løsning med CMS (Content Management System) og tilretning og

implementering (herefter omtalt som Løsningen) med hertil hørende support og vedligeholdelse i henhold til annoncering offentliggjort på www.ubud.dk og www.rm.ubud.dk 03. juni 2013.

Løsningen udbydes efter reglerne i lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter (med senere ændringer).

Udbudsdirektivet, EU direktiv nr. 2004/18 EF af marts 2004, finder ikke anvendelse.

2. Ordregiver

Ordregiver under udbudsforretningen er:

Region Midtjylland
Skottenborg 26
8800 Viborg

2.1. Kontaktperson

Alle henvendelser til Region Midtjylland forud for tilbudsafgivelsen skal rettes pr. e-mail til:

Region Midtjylland, Koncern Kommunikation
Att: Webredaktør Peter Iversen
E-mail: Peter.Iversen@stab.rm.dk

NB! Ovenstående kontaktperson holder ferie fra 27/6 til og med 17/7.

2.2. Tidsplan for udbudsforretningen

Dato	Milepæl
Mandag 03. juni 2013	Offentliggørelse af udbud på www.ubud.dk og www.ubud.rm.dk
Mandag 22. juli 2013	Spørgemøde
Senest 26. juli 2013	Offentliggørelse af spørgsmål og svar
Fredag den 2. august 2013 kl. 12	Sidste frist for modtagelse af tilbud
19. – 23. august 2013	Tilbudspræsentationsmøder
28. september 2013	Forventet offentliggørelse af udbuddets vinder
1. oktober/1.november 2013	Aftalestart
1. marts 2014	Region Midtjyllands hjemmesider og intranet kører på det nye system

3. Den udbudte løsning

3.1. Baggrund for udbuddet

Regionen ønsker at udskifte sit nuværende CMS, Synkron Via, som bruges til at oprette og vedligeholde hjemmesider og intranet. Løsningen er ikke tidssvarende og belastet i et sådant omfang, at det påvirker arbejdet med hjemmesider og intranet.

Region Midtjylland er den arealmæssigt største af Danmarks fem regioner. Her bor 1,25 millioner mennesker. Region Midtjylland er en politisk styret, administrativ enhed med tre hovedopgaver inden for velfærd og udvikling – sundhed og hospitaler, specialiserede tilbud til socialt udsatte og handicappede samt politisk drivkraft for vækst gennem regional udvikling. En af regionens kommunikationskanaler er hjemmesider.

Regionen har omkring 30.000 ansatte, opdelt i forskellige faggrupper. Hovedparten arbejder på hospitalerne. Alle er brugere af Region Midtjyllands intranet.

Se mere om regionen på www.rm.dk.

3.2. Udbuddets omfang, afgrænsning og målsætning

Region Midtjylland udbyder indkøb af en samlet løsning med CMS, inkl. og support og vedligeholdelse i 4 år, samt tilretning og implementering.

Region Midtjylland er dermed åben over for, at der indgår flere systemer i løsningen, ligesom både open source systemer og proprietære systemer kan indgå i løsningen.

CMS'et skal tilrettes efter Region Midtjyllands ønsker og behov. Købet omfatter dermed ikke udarbejdelse af nyt design, ny informationsarkitektur eller nyt indhold på hjemmesider og intranet.

Indkøbet forudsætter, at der i fællesskab udarbejdes en foranalyse og på baggrund af denne en detaljeret projektplan.

Region Midtjylland ønsker selv at stå for driften af Løsningen. Regionen er åben overfor, at der indgår flere systemer i løsningen.

Region Midtjylland ønsker, udover ovenstående, option på teknisk migration/overførsel af det eksisterende indhold på Region Midtjyllands hjemmesider og intranet til det nye CMS.

Det er målsætningen, at det nye system skal være en stærk og fleksibel udviklingsplatform, der, udover at kunne redigere hjemmesider og intranet, kan løse bestående og fremtidige udfordringer som f.eks. personaliserede intranet, interaktion med sociale medier, digital understøttelse af administrative arbejdsgange og patientservice og selvbetjening af borgere. Se endvidere Udbudsbilag 2, hvori Region Midtjyllands strategi for hjemmesider og intranet beskrives.

3.3. Om regionens it

Udbudsbilag 2 rummer en beskrivelse af regionens it-miljø, som det nye CMS skal være en del af.

Regionen har en installation af Drupal.

4. Generelle form- og procedurekrav

4.1. Tilbudsgivers kontaktperson

Region Midtjylland vil sende alle meddelelser under udbudsforretningen til den person, der er angives som kontaktperson i Udbudsbilag 1.

4.2 Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er fredag den **2. august 2013, klokken 12.**

4.3. Indleveringsadresse

Tilbud skal sendes pr. e-mail til:

Att.: Webredaktør Peter Iversen
E-mail: Peter.Iversen@stab.rm.dk

Tilbuddet bedes mærket "Offentligt udbud af CMS-løsning".

Tilbuddet anses for rettidigt modtaget, såfremt tilbuddet er modtaget pr. e-mail inden tilbudsfristen.

4.4. Sprog

Tilbuddet skal afleveres på dansk, dog kan tekniske specifikationer angives på engelsk. Spørgsmål skal stilles på dansk, og svar vil blive givet på dansk.

4.5. Honorar og omkostninger

Tilbudsgiver modtager ikke honorar for udarbejdelse af tilbud.

Alle omkostninger og eventuelle tab, der kan opstå i forbindelse med udarbejdelsen og indsendelsen af tilbud eller andre aktiviteter i den forbindelse, afholdes af tilbudsgiver.

4.6 Ejendomsret til modtagne tilbud

Alle dokumenter, som tilbudsgiver indleverer til Region Midtjylland, vil blive betragtet som Region Midtjyllands ejendom.

4.7. Vedståelsesfrist

Tilbud skal være bindende i tre (3) måneder regnet fra tilbudsfristen.

Såfremt tilbudsgiver får meddelelse om, at Ordregiver har identificeret tilbudsgivers tilbud som det økonomisk mest fordelagtige tilbud, er Ordregiver indtil udløbet af vedståelsesfristen berettiget til ved skriftlig meddelelse til tilbudsgivers kontaktperson at forlænge vedståelsesfristen med yderligere tre måneder.

4.8. Ét tilbud

Hver tilbudsgiver kan alene afgive ét (1) tilbud.

Koncernforbundne tilbudsgivere bør i deres tilbud beskrive, hvordan uafhængigheden mellem dem er sikret.

4.9. Alternative tilbud

Der kan ikke indleveres alternative tilbud.

5. Forbehold

Der kan ikke tages forbehold for grundlæggende elementer i udbuddet. Forbehold for grundlæggende elementer i udbuddet indebærer, at tilbuddet vil blive anset for ukonditionsmæssigt. Ukonditionsmæssige tilbud vil blive afvist, og indgår derfor ikke i den endelige evaluering.

Region Midtjylland er berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold i øvrigt. Såfremt Region Midtjylland vælger at acceptere sådanne forbehold, vil forbeholdet blive prissat af Region Midtjylland i forbindelse med tilbudsevalueringen.

På baggrund af ovenstående opfordres tilbudsgiver til ikke at tage forbehold.

Såfremt tilbudsgiver vedlægger egne salgs- og leveringsbetingelser eller andre standardiserede vilkår, vil disse dog ikke blive anset for at udgøre et forbehold, men derimod blot blive bortfortolket. Tilbudsgiver vil i så fald blive bedt om at bekræfte, at de pågældende vilkår ikke finder anvendelse.

6. Tilbudsevaluering

6.1. Vurdering af konditionsmæssighed

Region Midtjylland kontrollerer, at tilbuddet er konditionsmæssigt, hvilket vil sige, at tilbuddet opfylder følgende punkter:

At tilbuddet er fremkommet rettidigt, jf. afsnit 4.2.

At tilbuddet er fremsendt til den korrekte adresse, jf. afsnit 4.3.

At tilbuddet i øvrigt overholder alle form- og procedurekrav, jf. afsnit 4.

At der ikke er taget forbehold for grundlæggende elementer, jf. afsnit 5.

At Udbudsbilag 1, er udfyldt og vedlagt.

At Udbudsbilag 6, er udfyldt og vedlagt

At Kontraktbilag 1, er udfyldt og vedlagt.

At Kontraktbilag 2, er udfyldt og vedlagt.

At kontraktbilag 3, er udfyldt og vedlagt.

6.2. Tildelingskriterium

Tilbuddet vil blive evalueret på grundlag af tildelingskriteriet "**det økonomisk mest fordelagtige tilbud**".

6.3. Underkriterier

Det økonomisk mest fordelagtige tilbud vil blive identificeret ved anvendelse af nedenstående underkriterier, hvor vægtningen af hvert underkriterium er angivet.

Underkriterier	Vægtning
• Økonomi	30 %
• Kvalitet	50 %
• Kompetencer/kvalifikationer	20 %

6.4. Beskrivelse af underkriterier

Som det fremgår af Kontraktbilag 1 og Kontraktbilag 2 har Region Midtjylland lavet en liste over mindstekrav og evalueringskrav, herunder scenarier.

Besvarelsen af mindstekrav og evalueringskrav skal angives i Kontraktbilag 1 og Kontraktbilag 2.

Scenarierne skal samlet set fortælle om løsningens potentiale og udviklingsmuligheder.

Region Midtjylland forventer at scenarierne bliver besvaret i kort form i det skriftlige tilbud, herunder hvad løsningen kan løfte af opgaverne som standardfunktionalitet. Scenarierne skal endvidere demonstreres til præsentationen.

Det bemærkes, at såfremt

- Et tilbud ikke opfylder et mindstekrav, vil Region Midtjylland være forpligtet til at afvise tilbuddet i dets helhed.
- Et tilbud ikke opfylder et evalueringskrav, vil det blive tillagt vægt i den endelige evaluering.

6.4.1. Økonomi

Underkriteriet "Økonomi" omfatter:

- Pris på foranalyse og projektplan
- Pris på Løsningen, inkl. eventuelle tilretninger og implementering
- Support og vedligeholdelse i fire (4) år.
- Pris på migrering af eksisterende indhold (option)

De ovenfor anførte priser skal angives i Kontraktbilag 3 i DKK ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger. Priserne skal være faste og indeksreguleres ikke.

Priserne vil blive evalueret relativt i forhold til de øvrige tilbud.

Det bemærkes, at Region Midtjyllands budget for den udbudte opgave er ca. 1.400.000 kr. Tilbud, der har en samlet pris på over dette beløb, vil derfor blive betragtet som ukonditionsmæssige, hvilket betyder at de ikke vil blive taget i betragtning ved evalueringen af de indkomne tilbud.

6.4.2. Kvalitet

Evalueringen af underkriteriet "Kvalitet" foretages på grundlag af en samlet vurdering af tilbudsgivers løsningsbeskrivelse i forhold til evalueringskrav i henholdsvis Kontraktbilag 1 og Kontraktbilag 2, idet der lægges særlig vægt på tilbudsgivers beskrivelse af følgende forhold:

- CMS'ets brugervenlighed
- CMS'ets udviklingsmuligheder
- CMS'ets fleksibilitet og mulighed for integration med andre systemer
- CMS'ets tekniske muligheder
- CMS'ets udbredelse
- Den valgte projektmodel
- Tilbudsgivers support og vedligeholdelse

6.4.3. Kompetencer/kvalifikationer

Ved evalueringen af underkriteriet "Kompetencer/kvalifikationer" lægges der vægt på:

- At tilbudsgiver har erfaring fra lignende ydelser hos sammenlignelige ordregivere
- At opgaven bliver løst af medarbejdere med høje kompetencer

Ved beskrivelsen af tilbudsgivers erfaring, skal tilbudsgiver vedlægge en referenceliste over de væsentligste sammenlignelige ydelser hos sammenlignelige ordregivere de seneste tre (3) år, Region Midtjylland forbeholder sig retten til at undersøge de indsendte referencer.

Ved beskrivelsen af medarbejdernes kompetence, skal tilbudsgiver vedlægge CV på det team, der skal levere ydelsen, med angivelse af pågældende medarbejders anciennitet og erfaring med lignende opgaver. Herudover skal vedlægges opgavefordelingen for det team, der skal levere ydelsen.

7. Spørgsmål til udbudsmaterialet

7.1. Spørgsmål og svar

Der afholdes spørgemøde mandag den 22. juli fra **klokken 10 til klokken 12**. Mødet afholdes på følgende adresse:

Region Midtjylland
Skotteborg 26
8800 Viborg

Tilmelding til spørgemødet skal ske **senest torsdag 18. juli 2013, klokken 14** pr. e-mail til:

Att.: Webredaktør Peter Iversen
E-mail: Peter.Iversen@stab.rm.dk

På spørgemødet bliver der mulighed for at se regionens intranet og – hvis der er behov for det – Regions Midtjyllands eksisterende CMS.

Spørgsmål, der stilles i forbindelse med spørgemødet, vil blive offentliggjort 24. juli på www.udbud.dk og www.udbud.rm.dk. Af hensyn til referat af mødet bliver lyden på mødet optaget.

Alle spørgsmål der fremsendes efter spørgemødet, vil kun blive besvaret i det omfang, at det er muligt at besvare dem senest **fredag 26. juli 2013**.

7.2. Supplerende oplysninger

Såfremt Region Midtjylland finder det relevant, vil Region Midtjylland frem til seks (6) dage før tilbudsfristens udløb offentliggøre supplerende oplysninger til udbudsmaterialet.

Det er tilbudsgivers eget ansvar at holde sig løbende orienteret på www.udbud.dk.

7.3. Rettelser

Såfremt Region Midtjylland har rettelser til det oprindeligt udsendte udbudsmateriale, vil det tilrettede udbudsmateriale blive gjort tilgængeligt på www.udbud.dk og www.udbud.rm.dk.

8. Tilbudspræsentation

Der vil blive afholdt individuelle tilbudspræsentationsmøder med alle tilbudsgivere, der har afgivet et konditionsmæssigt tilbud. Her vil tilbudsgiver få lejlighed til at præsentere det afgivne tilbud. Det bemærkes at tilbudsgivers præsentation vil danne grundlag for evalueringen sammen med tilbudsgivers besvarelse af Kontraktbilag 1 og Kontraktbilag 2.

Tilbudspræsentation finder sted i **uge 34** på følgende adresse:

Region Midtjylland
Skottenborg 26
8800 Viborg

Den nærmere plan for tilbudspræsentationsmøderne offentliggøres af Region Midtjylland efter tilbudsfristen. Vi forventer at hver præsentation får en varighed på seks timer.

9. Praktiske forhold

9.1. Åbning af tilbud

Tilbud vil først blive åbnet efter udløbet af fristen for afgivelse af tilbud. Der er ikke adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

9.2. Indhentelse af supplerende oplysninger

Hvis Region Midtjylland finder behov for præcisering af det afgivne tilbud eller ønsker supplerende oplysninger i relation hertil, vil den enkelte tilbudsgiver blive kontaktet med henblik på at oplyse de supplerende informationer. Region Midtjylland sørger i den forbindelse for, at principperne om gennemsigtighed og ligebehandling bliver overholdt.

Derudover vil Region Midtjylland have mulighed for at anvende princippet i § 12 i bekendtgørelse nr. 712 af 15. juni 2011 om fremgangsmåderne ved offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægs-kontrakter (implementeringsbekendtgørelsen).

9.3. Meddelelse af resultatet

Alle tilbudsgivere vil samtidig skriftligt via e-mail til den i Udbudsbilag 1 angivne kontaktperson, blive orienteret om resultatet af udbudsforretningen.

Meddelelse til den vindende tilbudsgiver om, at dennes tilbud er identificeret som det økonomisk mest fordelagtige tilbud, er ikke et aftaleretligt løfte om at ville indgå kontrakt med tilbudsgiveren. Der er ingen aftale eller løfte herom, før en eventuel aftale er underskrevet af begge parter.

Meddelelse om, at et tilbud ikke er identificeret som det økonomisk mest fordelagtige tilbud, udgør ikke et aftaleretligt afslag på tilbuddet. Tilbuddet er bindende, indtil endelig rammeaftale er indgået og underskrevet.

9.4. Fortrolighed

Region Midtjylland vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i tilbudsgivers tilbud, som angår tilbudsgivers fortrolige forretningsmæssige forhold. Regionen bruger J.Boye APS som rådgiver i forbindelse med udbuddet.

Fortrolighedstilsagnet må i sagens natur vige i den udstrækning, hvor lovgivningen, herunder lov om offentlighed i forvaltningen, forpligter Region Midtjylland til at videregive oplysninger til tredjemand.

I den udstrækning, hvor tilbudsgiver selv anser oplysninger for særligt konkurrencefølsomme, bedes dette tydeligt markeret i tilbuddet ud for de pågældende oplysninger, hvorefter Ordregiver vil tilstræbe, at oplysningerne ikke videregives.

Region Midtjylland er i forbindelse med tildeling af kontrakten forpligtet til at give en begrundelse for valg og fravalg af tilbudsgivere. Det betyder, at Ordregiver er forpligtet til at beskrive de vindende tilbuds karakteristika, samt hvilke forhold Ordregiver særligt har lagt vægt på ved tildeling af kontrakten.

9.5. Ubetinget tavshedspligt for tilbudsgiver

Tilbudsgivere samt deres personale, underleverandører og rådgivere skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til enhver oplysning om Region Midtjylland, der kommer til deres kendskab ved tilbudsafgivelse.

11. Tjekliste for tilbudsgiver

Tilbudsgiver opfordres til at tjekke, at følgende krævede dokumenter/oplysninger er vedlagt tilbuddet og udfyldt:

Udbudsbilag 1
Udbudsbilag 6
Kontraktbilag 1
Kontraktbilag 2
Kontraktbilag 3