

A. ALMEN ORIENTERING

A.01 Ordregiver og teknikere

Projekt: Århus Sygehus THG
Bygning 2, etage 2 øst
Ombygning ifm. præparationen THG
Ordregivers projekt nr. 10P109
Ing. sag nr. 203807

Ordregiver: Århus Universitetshospital – Århus Sygehus
Teknisk Afdeling, bygning 6A
Tage-Hansens Gade 2
8000 Århus C.

Tlf. 89 49 73 65 Fax. 49 49 73 70

Rådgiver/ingeniør: NIRAS
Åboulevarden 80
Postboks 615
8100 Århus C.

Tlf. 87 32 32 32 Fax. 87 32 32 00

Kontaktpersoner specielt vedr. dette projekt tekniske forhold:

Teknisk Afdeling THG: Bill Dyrborg Thomsen, Sektionsleder ("spørgsmål til bygherre")
Spørgsmål: desinfektionsopvaskere på mail: billthom@rm.dk

Kontaktpersoner vedr. udbudsmaterialet i øvrigt:

Rådgiver (ing.): Jens Buch Andersen, NIRAS ("spørgsmål til ingeniør generelt")
Ing. spørgsmål **kun** efter aftale med bygherre på mail: jba@niras.dk

A.02 Hovedorientering

A.02.1 Projektets beliggenhed

Århus Sygehus beliggende på adressen Tage-Hansens Gade 2 - det tidligere Amtssygehus – er i dag en del af del af Århus Universitetshospital. I denne beskrivelse vil forkortelsen for denne del af universitetshospitalet være **ÅS-THG** (Århus Sygehus Tage-Hansens Gade).

Projektet ”dette udbud” vedrører levering installation og idriftsætning af desinfektionsvaskere til præparationen bygning 2 på etage 2 mod øst i nyt vaskerum, der støder op mod fremtidigt sterilt pakkerum. På etage 3/fladt tag over de nye desinfektionsvaskere skal leverandør leveres, installeres og idriftsættes udsugningsventilatorer i forbindelser med EM-afkast fra maskiner.

A.02.2 Renoveringsareal: omfang

Ordregiver forstår selv klargøring af de lokaler hvor de nye desinfektionsvaskere skal installeres.

Funktioner, der etableres, består i hovedtræk af vaskerum - pakkerum – og med adgang til eksisterende sterildepot samt tilpasning af adgangsveje/sluser mv.

Bygningsarbejder – der udføres af ordregiver og er **uden for det aktuelle maskinudbud** – består i hovedtræk af nedbrydning og tilpasning af bygningskonstruktioner herunder etablering af nye vægge, døre, lofter samt gulv- og vægoverflader i ombygningsområdet.

Installationsarbejder - der ligeledes udføres af ordregiver og er **uden for det aktuelle maskinudbud** består i hovedtræk af afløbsforbindelser i vaskerummet herunder afløbsforbindelser under nye desinfektionsvaskere. Der vil blive fremført vand/behandlet vand og luftartsinstallationer efter behov alt efter maskinvalg.

Rum ventilationen udføres af bygherre **dog udføres specialudsugning fra maskiner af maskinleverandør** (angående dette henvises til afsnit D –Kravspecifikation).

Der vil af ordregiver blive fremført EL og svagsstrømsinstallationer efter behov alt efter maskinvalg.

Vedr. desinfektionsvaskere så skal eksisterende decentralt placerede maskiner udskiftes med nye (demonteringen nuværende maskiner forestås af ordregiver selv). I forbindelse med den igangværende ombygning etablerer ordregiver nye installationsforbindelser og tilslutninger til de fremtidige maskiner under andre entrepriser men i nært samarbejde med maskinleverandør (i henhold til anvisning fra maskin-leverandør).

A.02.3 Generelt om bygningerne (eksist. forhold)

Bygningen er opført i 5 etager, der benævnes etage K, 0, 1, 2, 3 (etage 3 dog kun delvis bestående af diverse teknikrum – resten er ”fladt tag”).

Konstruktionen i huset kan betegnes som et ”fuldmuret hus med pladsstøbte betondæk” suppleret med bærende bjælke-/søjle-system af beton i forbindelse med konstruktive bærelinier gennem bygningen. Tagkonstruktionen består af et fladt build-up tag med tagpap med betondæk som etageadskillelse ned mod etage 2.

Taget afgrænses af en muret brystning langs alle facader.

Faldstammer er overvejende af støbejern, vandinstallationer af galv. rør (gamle) og rustfrie for nyere, luftartsledninger i kobber (vakuum enkelte steder i galv. stål), varmeinstallation i stålør med radiatorer overvejende af pladejern.

El-installationen er en blanding af de oprindelige og nyere installationer.

Bygningen er ABA-dækket, hvilket medfører, at behov for midlertidig frakobling af del-sektioner af anlægget løbende skal aftales med Teknisk Afdeling (der så tager kontakt til ABA-leverandør).

Vedr. desinfektionsvaskere så skal maskinleverandør være opmærksom på konstruktive søjler i mellem vaskerummet og pakkerummet der ikke kan flyttes (se bilag-07). Selve vægafgrænsningen mellem vaskerum og pakkerum udføres som let væg under anden entreprise (baseret på maskinleverandørens indretningsforslag). Der vil således blive etableret passende huller for placering af desinfektionsvaskere – det er maskinleverandøren der så efterfølgende har ansvaret for indbygning og tætning omkring maskiner mellem vaskerummet og pakkerummet.

A.02.4 **Entrepriseoversigt**

Til almen orientering nævnes her entreprise nr. vedr. de enkelte dele i ordregivers projekt:

01. Murer-entreprisen
02. Tømrer-entreprisen
03. Gulv-entreprisen
04. Maler-entreprisen
05. VVS-entreprisen
06. Ventilations-entreprisen (kun rumventilation)
07. Elentreprisen
08. CTS-entreprisen
09. ABA-entreprisen
10. Inventar-entreprisen (nr. reserveret for evt. ”skabsinventarleverancer”)
11. Tekniskinventar-entreprisen (nr. reserveret for evt. ”tekniskinventarleverancer” i øvrigt)
12. Bygherreleverancer (mindre leverancer i øvrigt som Teknisk Afdeling forestår)
- 13. Desinfektionsvasker-leverancen**

Dette udbud ”Desinfektionsvaskere” vedrører kun leverance benævnt med nr. 13 inklusiv den under pkt. A02.1 og A2.02 nævnte EM-udsugning fra maskiner.

A.03 **Udbudsmateriale**

A.03.1 Følgende udbudsgrundlag er gældende:

1. EU-udbudsannoncering med angivelse af underkriterier og henvisning til det samlede udbudsmaterialet der publiceres/placeret på ”Region Midtjyllands portal”: www.regionmidtjylland.dk (www.udbud.rm.dk) og www.regionsudbud.dk
2. Beskrivelse med:
 - Generelle bemærkninger vedr. dette udbud
 - Almen orientering, leveringssted m.v.
 - Region Midtjyllands Standardbetingelser (køb og levering)
 - Fælles Bestemmelser
 - Kravspecifikation
3. Bilag iht. bilagslisten (tegninger, blanketter, dokumenter som angivet i indholdsfortegnelse for beskrivelse)
4. Udbudsbrev med hovedtidsplan
5. Tilbudsliste
6. Eventuelle supplementsblade til udbudsmaterialet.

Alle blade (sider) i beskrivelser er nummereret med et hovednr. eller bogstav iht. indholdsfortegnelse og herefter med fortløbende nummerering. Tilbudsliste er nummereret forfra og fortløbende.

Alle tilbudsgivere må selv kontrollere, at de udleverede udbudsdokumenter er komplette, idet ansvaret for et eventuelt for lavt tilbud, som følge af manglende blade, tegninger m.v. alene påhviler tilbudsgiveren.

A.03.2 Tilbudsafgivelse

Tilbudet, der skal bestå af tilbudsliste med alle felter udfyldte og en tilbudsbeskrivelse, begge med eventuelle bilag, skal afgives i 3 trykte eksemplarer og digitalt i pdf-format på USB eller CD-Rom.

Tilbudsgiver skal desuden aflevere dokumentation som nævnt under ”Generelle bemærkninger i forbindelse med dette udbud” vedrørende:

- personlige forhold
- økonomisk og finansiell kapacitet
- teknisk og /eller faglig kapacitet
- oplysninger om skat, miljøbeskyttelse og arbejdsmiljø.

A.03.3 **Tidsplan/dagbudsbestemmelser/sikkerhedsstillelse**

Selve ombygningen vedr. dette projekt forventes at skulle ske i nært samarbejde med brugerne og bliver gennemført i 1 etape - dog etableres et antal skærmvægge i ombygningsområdet således, at præparationens funktioner kan fungerer i hele ombygningsperioden.

Nedbrydning og klargøring af lokalerne vil blive afstemt med maskinleverancen således, at byggetiden bliver så kort som muligt.

Hovedterminer for tidsplanen ligger fast, detaljeringen drøftes i samarbejde med leverandører der enters med.

Der er ifm. det aktuelle maskinudbud fastsat en dagbod på 2% af kontraktsummen ekskl. moms pr. arbejdsdag, dog mindst kr. 2.500,- ekskl. moms.

Det forventes, at ordregiver og leverandøren i forbindelse med kontraktunderskrivelse fastsætter termin for levering af maskiner samt termin for ”funktionsdygtig maskine” klar til brug efter valideringsproces.

Der skal i forbindelse med indgåelse af kontrakt stilles bank- eller forsikringsgaranti på 15 % af samlet kontraktsum frem til afleveringen (nedskrives til 10% efter aflevering, nedskrives til 2% et år efter aflevering, og bortfalder 5 år efter aflevering).

A.03.4 **Prisregulering**

Tilbud afgives som “fast pris”.

A.03.5 **Aflevering**

Maskinleverancen afleveres (inklusiv dokumentation, instruktion mv.) som angivet i tidsplanen og iht. Region Midtjyllands Standardbetingelser.

A.03.6 **Byggerytme**

Projektperioden er angivet i tidsplanen.

Vedr. leverancen i forbindelse med desinfektionsvaskere så påregnes der kun afholdt koordineringsmøder i installationsperioden mellem leverandør og ordregiver (Teknisk Afdeling) efter behov på stedet.

De forventes at leverandøren frem til og med idriftsætning af maskinerne kan stille på stedet med 1 dags varsel.

A.04.1 **Ordregivers leverancer**

Til orientering for maskinleverandør så udfører ordregiver følgende hovedtræk:

- Flytning af eksist. løst inventar
- Frakobling og demontering af eksisterende desinfektionsvaskere
- Fremføring af nye installationer til nye desinfektionsvaskere (iht. leverandørens anvisninger)
- Tilkobling af nye installationer til nye desinfektionsvaskere (iht. leverandørens anvisninger)
- Deltagelse i valideringssamarbejde i samarbejde med leverandør af desinfektionsvaskere
- Leverancer i øvrigt, hvis disse er nævnt i de respektive beskrivelser eller på tegninger.
- Hospitalsrengøring (den der kommer efter håndværker-rengøringen, før lokalerne tages i brug).

A.05 **Arbejdsgrundlag**

Tilbud såvel som kontrakt baseres på de her nævnte dokumenter samt på almenlydige dokumenter, herunder dokumenter specielt gældende for den pågældende leverance.

Almenlydige dokumenter som normer, standards osv. skal være i de på kontrakttidspunktet gældende (nyeste eller på forhånd kendte) udgaver, med mindre andet udtrykkeligt fremgår af den pågældende arbejdsbeskrivelse. **Leverandøren af desinfektionsvaskere skal desuden sørge for overensstemmelseserklæringer i forbindelse med leverancen.**