



Den Europæiske Union

Offentliggørelse af Supplement til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luxembourg

Fax: +352 29 29 42 670

Mailadresse: ojs@publications.europa.eu

Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

## Udbudsbekendtgørelse

(Direktiv 2004/18/EF)

### Del I : Ordregivende myndighed

#### I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er):

Officielt navn: [Region Midtjylland, Hospitalsenheden Vest, DNV-Gødstrup](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*

Postadresse: [Gl. Landevej 61](#)

By: [Herning](#)

Postnummer: [7400](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Kontaktpunkt(er): [Projektsekretariatet DNV-Gødstrup](#) Telefon:

Att: [Michael Hyllegaard](#)

Mailadresse: [michael.hyllegaard@vest.rm.dk](mailto:michael.hyllegaard@vest.rm.dk)

Fax:

**Internetadresse(r):** *(hvis relevant)*

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed / ordregiveren: (URL) <http://www.vest.rm.dk>

Internetadresse for køberprofilen: (URL)

Elektronisk adgang til oplysninger: (URL) <http://www.byggeweb.dk>

Elektronisk indsendelse af bud og ansøgninger om deltagelse: (URL) <http://www.byggeweb.dk>

#### Yderligere oplysninger fås her

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.I)

**Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her**

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.II)

**Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til**

Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)  Andet (udfyld bilag A.III)

#### I.2) Type ordregivende myndighed

Ministerium eller en anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger

Nationalt kontor eller forbundskontor

Regional eller lokal myndighed

Regionalt eller lokalt kontor

Offentligt organ

Europæisk institution/agentur eller international organisation

Andet: *(angiv nærmere)*

#### I.3) Hovedaktivitet

- Generelle offentlige tjenester
- Forsvar
- Offentlig orden og sikkerhed
- Miljø
- Økonomiske og finansielle anliggender
- Sundhed
- Boliger og offentlige faciliteter
- Social beskyttelse
- Fritid, kultur og religion
- Uddannelse
- Andet: *(angiv nærmere)*

#### **I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne**

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne:

ja  nej

*kan yderligere oplysninger om disse ordregivende myndigheder anføres i bilag A*

## Del II : Kontraktens genstand

### II.1) Beskrivelse :

#### II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten :

[DNV- Gødstrup. E1-DP6-E01 Klimaskærm, tæt hus. Storentreprise.](#)

#### II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne :

Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb

- |  |  |                                       |
|--|--|---------------------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Bygge- og anlægsarbejder  | <input type="radio"/> Varer                  | <input type="radio"/> Tjenesteydelser |
| <input checked="" type="checkbox"/> Udførelse  | <input type="checkbox"/> Indkøb              | Tjenesteydelseskategori nr.:          |
| <input type="checkbox"/> Projektering og udførelse   | <input type="checkbox"/> Leasing             | Se tjenesteydelseskategoriene i       |
| <input type="checkbox"/> Udførelse af bygge- eller anlægsarbejdet, uanset med hvilke midler, efter den ordregivende myndigheds specifikationer | <input type="checkbox"/> Leje                | bilag C1                              |
|  | <input type="checkbox"/> Leje med forkøbsret |                                       |
|  | <input type="checkbox"/> En kombination      |                                       |

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser :

[DNV-Gødstrup, Gødstrupvej 43, 7400 Herning.](#)

NUTS-kode: [DK04](#)

#### II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem:

- Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt
- Bekendtgørelsen vedrører udarbejdelse af en rammeaftale
- Bekendtgørelsen vedrører oprettelse af et dynamisk indkøbssystem

#### II.1.4) Oplysninger om rammeaftale : (hvis relevant)

- Rammeaftale med flere aktører
- Rammeaftale med en enkelt aktør

Antal :

eller

(hvis relevant) største antal :                      deltagere i den påtænkte rammeaftale

#### Rammeaftalens varighed

Varighed i år :                      eller    måneder :

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år :

#### Anslået samlet værdi af indkøbene i hele rammeaftalens løbetid (hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms :                      Valuta :

eller

interval: mellem :                      : og :                      :    Valuta :

Hypigheden og værdien af de kontrakter, der skal tildeles : (hvis kendt)

#### II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene :

Det samlede facadeprojekt på DNV-Gødstrup ,Etape 1, udbydes som et samlet udbud under nærværende udbud E1-

DP6-E01 Klimaskærm. Lukningsentrepriser.

Udbuddet består af ca. 60.000 m<sup>2</sup> samlet facadeopbygning og lukningsarbejder.

Tidligere er udbudt jordarbejde, pælefundering, kælder, terrændæk og kloak samt råhus arbejder.

Entreprisen består i hovedtræk af:

- Byggepladsarbejder

- Murerarbejder af udvendige facader med teglfacader i basen, herunder standerskitte i hårdtbrændt teglsten som sokkelløsning ca. 27.000 m<sup>2</sup>

- Facadearbejder i form af glas-alu facader samt karruseldøre i glas-alu ca. 400 m<sup>2</sup>

- Facadearbejder udført af lette facadeelementer som præfabrikerede glas-alu facader i sengetårne ca. 15.200 m<sup>2</sup>

- Lette ydervægselementer omkring tekniketage ca. 4.500 m<sup>2</sup>

- Lette ydervægselementer omkring ambulancehal ca. 300 m<sup>2</sup>

- Tagarbejder udføres som tagdækning med pap, ovenlys samt faldsikring ca. 27.000 m<sup>2</sup>

- Døre i form af vinduer og porte. Fordelt på døre og vinduer i basen af murværk, runde bygninger samt rulleporte. Ståldøre i ambulancehallen i alt ca. 9.800 m<sup>2</sup>

- Løfter udført som udvendige lamellofter i aluminium med isolering, stålskelet, m.m. ca. 600 m<sup>2</sup>

- Balkoner/altaner og komplettering udført som pladebeklædning i aluminium på stålkonstruktion. Stålværn og terrasse belægning i alt ca. 4.700 m<sup>2</sup>

- Leverance og montage af præ-fabrikerede facader og altaner.

Forventet opstart på byggeplads medio april 2015.

#### II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary) :

	Primærglossaret	Supplerende glossar (hvis relevant)
Hovedgenstand	45200000	

#### II.1.7) Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb :

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb :  ja  nej

#### II.1.8) Delaftaler: (til oplysninger om delaftaler benyttes bilag B en gang for hver delaftale)

Kontrakten er opdelt i delaftaler:  ja  nej

(hvis ja) Der kan afgives bud på

en enkelt delaftale

en eller flere delaftaler

alle delaftaler

#### II.1.9) Oplysninger om alternative tilbud:

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning :  ja  nej

#### II.2) Kontraktens mængde eller omfang :

##### II.2.1) Samlet mængde eller omfang : (inklusive alle delaftaler, forlængelser og optioner, hvis relevant)

Omfang er beskrevet under pkt. II.1.5

(hvis relevant, anfør kun tal)

Anslået værdi eksklusive moms : Valuta :  
eller  
interval: mellem : : og : : Valuta :

**II.2.2) Oplysninger om optioner :** (hvis relevant)

Optioner :  ja  nej

(hvis ja) Beskrivelse af disse optioner :

(hvis kendt) Foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner :

måneder : eller dage : (fra tildeling af kontrakten)

**II.2.3) Oplysninger om forlængelse :** (hvis relevant)

Denne kontrakt kan forlænges:  ja  nej

Antal gange, der er mulighed for forlængelse: (hvis kendt) eller interval: mellem : og:

(hvis kendt) Hvis der er tale om indkøbs- eller tjenesteydelseskontrakter, der kan forlænges: anslået tidsramme for efterfølgende kontakter:

måneder: eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

**II.3) Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse:**

Varighed i måneder : 17 eller dage: (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse: (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse: (dd/mm/åååå)

## Del III : Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

### III.1) Kontraktbetingelser:

#### III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges: *(hvis relevant)*

I forbindelse med indgåelse af kontrakt skal entreprenøren stille sikkerhed på 15% af den samlede entreprisensum, jf. AB92 samt særlige betingelser, som vil fremgå af udbudsmaterialet.

#### III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

jf. AB92 samt særlige betingelser, som vil fremgå af udbudsmaterialet.

#### III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles: *(hvis relevant)*

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt solidarisk hæftelse for alle forpligtelser. Der skal udpeges en ansvarlig befuldmægtiget tilbudsgiver der tegner sig for alle de bydende ved tilbuddet og i det efterfølgende aftaleforhold. Eksempel på konsortieerklæring kan hentes på Portaladressen som fremgår af pkt. VI.3. "Yderligere oplysninger."

#### III.1.4) Andre særlige vilkår: *(hvis relevant)*

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten :  ja  nej

*(hvis ja) Beskrivelse af de særlige vilkår:*

Bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggerier m.v. (BEK nr. 1469 af 16 december 2009) er gældende for byggesagen. Den udførende entreprenør skal derfor indsamle og aflevere oplysninger til brug for beregning af nøgletal i henhold til bekendtgørelsen. jf. særligt bekendtgørelsens § 10 og § 11 samt bilag 3 og 4.

Bekendtgørelse om kvalitetssikring af byggearbejder (BEK nr. 1117 af 23. september 2010) er gældende for byggesagen. Den udførende entreprenør skal derfor foretage kvalitetssikring og deltage i projektgennemgang i henhold til bekendtgørelsen.

ILO konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter er gældende for byggesagen. Kontrakten vil derfor indeholde en bestemmelse, der sikrer vedkommende arbejdere løn og andre arbejdsvilkår, der ikke er mindre gunstige end dem, der gælder i overenskomst m.v. for andre arbejder af samme art, jf. de nærmere regler i konventionens artikel 2.

Entreprenøren skal efterleve "Klausul om anvendelse af praktikanter" Region Midtjylland. (Denne klausul kan hentes på portaladressen, som fremgår af pkt. VI.3 Yderlige oplysninger.

Oversigt over byggeriet kan hentes på portaladressen som fremgår af pkt. VI.3. "Yderligere oplysninger."

### III.2) Betingelser for deltagelse:

#### III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

1. Fuldstændig navn/firmanavn, CVR-nr og adresse.

2. Kort præsentation af ansøgerens virksomhed.

3. Erklæringer på tro & love om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige jf. lbk. 336 af 13.5.1997, og opfyldelse af Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 2, litre a,b,c,e, f. (standard erklæringer fra Region Midtjylland bør hentes på udbudsportalen, som fremgår af pkt. VI.3 Yderligere oplysninger.

Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) skal de ovennævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere.

### III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

4. Oplysninger om virksomhedens økonomiske forhold i form af oplysninger om omsætning, resultat før skat, soliditetsgrad og egenkapital for de seneste tre tilgængelige regnskabsår. Er ansøger omfattet af krav i lovgivning, om offentliggørelse af balance, skal balancen vedlægges.

Nystartede virksomheder der ikke har mulighed for at fremlægge disse oplysninger, skal i stedet vedlægge bankerklæring eller revisionserklæring, som vurderes at kunne dokumentere ansøgerens finansielle og økonomiske formåen.

5. Erklæring fra virksomhedens ledelse om, at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens soliditetsgrad og egenkapital siden seneste årsregnskab. Såfremt der er sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske kapacitet siden seneste balancedato skal ledelseserklæringen dokumentere at ansøger overholder mindstekrav til egenkapital og soliditetsgrad.

Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) skal de ovennævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

(4) Ansøgerens egenkapital skal have været positiv i hvert af de 3 seneste, disponible regnskabsår og en omsætning på mindst 135 mio. kr, i det seneste, disponible regnskabsår. Egenkapitalen med tillæg af en eventuel ansvarlig lånekapital skal være min. 25 mio. kr. ved seneste balancedato. Soliditetsgraden skal være min. 10% ved seneste balancedato.

Såfremt ansøgeren ønsker at basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, jf. udbudsdirektivets art. 47, stk. 2, skal ansøgeren fremsende en erklæring fra den eller de pågældende enhede(er) om, at den eller de uigenkaldelige forpligter sig til at stille nødvendige økonomiske og finansielle ressourcer til rådighed for ansøgeren, således at ansøgeren er i stand til at gennemføre et eventuelt efterfølgende kontraktforløb.

Eksempel på støtteerklæring kan hentes på portaladressen som fremgår af pkt. VI.3. "Yderligere oplysninger".

Hvis ansøgerens virksomhed er etableret indenfor de sidste 5 år, skal ansøgeren alene give oplysninger for den periode, hvor virksomheden har bestået.

Eksempel på erklæring om ansøgers samlede omsætning samt soliditetsgrad kan hentes på portaladressen som fremgår af pkt. VI.3. "Yderligere oplysninger".

### III.2.3) Teknisk kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Ansøger skal aflevere følgende:

6. En kortfattet beskrivelse af hvorledes ansøger forventer at kunne løse opgaven i storentreprise.

7. Referencer fra de seneste 3 år fra tidligere gennemførte opgaver, af tilsvarende type og størrelse. Referencer bør indeholde en uddybende beskrivelse af opgaven. Beskrivelsen bør som minimum indeholde oplysninger vedr.:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: (*hvis relevant*)

Projekt navn, Bygherre, Rådgiver, Entreprisenum, Udførelsesår, Gennemsnitlig bemanning af tilbudsgiver, Entrepriseform, Beskrivelse af byggeriets kompleksitet, Kontaktoplysninger til Bygherre og rådgiver. Ordregiver forbeholder sig retten til at kontakte rådgiveren og bygherren på de pågældende referencer.

8. Virksomheder der er momsregistreret i Danmark skal aflevere nøgletal/karakterbog fra tidligere udførte byggeopgaver, jf. § 9 i bekendtgørelse nr. 1469 af 16 december 2009 om nøgletal for statsbyggeri mv.

Hvis ansøger ikke er i besiddelse af nøgletal beregnet efter bekendtgørelsens definitioner, eller ansøger ikke er momsregistreret i Danmark, skal ansøger aflevere tilsvarende oplysninger til brug for udvælgelsen, jf.

bekendtgørelsen § 9, stk. 5. Tilsvarende oplysninger skal være attesteret af en uvildig tredjemand.

Tilsvarende oplysninger er oplysninger om tidligere præstationer inden for de seneste 3 år herunder: A. Udtalelser fra kunder vedr. 1) tidsfrister, 2) Mangler og 3) kundetilfredshed.

B. Ansøgers opgørelse af arbejdsulykker.

Yderligere informationer og vejledning om nøgletal kan findes på [www.ebst.dk](http://www.ebst.dk).

I det omfang ansøgning ikke er vedlagt nøgletal eller tilsvarende, vil ansøgning ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig men manglende oplysninger kan have indflydelse på

vurderingen af ansøgers egnethed.

9. Oplysninger om mandskabsmæssige ressourcer. Oversigt over antal medarbejdere fordelt på fagområder de seneste 3 regnskabsår.

Hvis ansøgerens virksomhed er etableret indenfor de sidste 3 år, skal ansøgeren alene give oplysninger for den periode, hvor virksomheden har bestået.

10. Overordnet beskrivelse af kvalitetssikringssystem. Ved sammenslutning af ansøgere (=konsortium) skal de ovenfor nævnte oplysninger afgives for hver deltager i konsortiet. Såfremt ovennævnte oplysninger ikke er afgivet for hver deltager i konsortiet, indebærer det ikke, at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have betydning for vurderingen af konsortiets egnethed og udvælgelse af tilbudsgivere.

Såfremt ansøger ønsker, at der ved vurdering af ansøgers egnethed skal lægges vægt på underentreprisenørs kompetencer, skal ansøger vedlægge en erklæring fra den pågældende



underentreprenør om, at ansøger kan disponere over underentreprenørens kompetencer i tilfælde af, at opgaven tildeles ansøger, samt en overordnet beskrivelse af underentreprenørers ydelser. I det omfang ansøger ønsker, at underentreprenørens kompetencer indgår i vurdering af ansøgers egnethed, bør ansøgning desuden vedlægge de i udbudsbekendtgørelsen punkt III.2.3 (teknisk kapacitet) anførte oplysninger. I det omfang ansøgning ikke er vedlagt sådanne oplysninger fra underentreprenørs vedkommende, vil ansøgning ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men manglende oplysninger kan have indflydelse på vurderingen af ansøgers egnethed. Eksempel på støtteerklæring er vedlagt på Portaladressen som fremgår af pkt. VI.3. "Yderligere oplysninger."

**III.2.4) Oplysning om reservede kontrakter: (hvis relevant)**

- Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder
- Kontrakten må kun udføres som led i programmer for beskyttet beskæftigelse

**III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter:**

**III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession:**

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession:  ja  nej  
(hvis ja) Henvielse til den relevante lov eller administrative bestemmelse :

**III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:**

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen:  ja  nej

## Del IV : Procedure

### IV.1) Type procedure:

#### IV.1.1) Type procedure:

- Offentlig  
 Begrænset  
 Hastende begrænset udbud      Begrundelse for brug af hasteproceduren:

- Forhandling      Nogle ansøgere er allerede udvalgt (eventuelt som led i visse typer udbud med forhandling) :  ja  nej  
(hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er udvalgt, under del VI.3: Yderligere oplysninger)

- Hastende udbud efter forhandling      Begrundelse for brug af hasteproceduren:

- Konkurrencepræget dialog

#### IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage:

(begrænset udbud, udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Forventet antal økonomiske aktører:  
eller

Forventet mindsteantal: 5 og (hvis relevant) største antal 7

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater:

Udvælgelse blandt de konditionsræssige ansøgere vil ske på baggrund af oplysninger om ansøgers kvalifikationer i henhold pkt. III.2.3 Teknisk kapacitet med hovedvægten på ansøgers referencer.”

#### IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen: (udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Anvendelse af etapeopdelt procedure for gradvis at reducere det antal løsninger, der skal drøftes, eller tilbud, der skal forhandles :  ja  nej

### IV.2) Tildelingskriterier

#### IV.2.1) Tildelingskriterier (sæt kryds i den eller de relevante rubrikker)

- Laveste pris

eller

- Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af

de nedenfor anførte kriterier (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt at foretage en vægtning)

de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:  ja  nej

(hvis ja, efter omstændighederne) Yderligere oplysninger om elektronisk auktion:

#### IV.3) Administrative oplysninger:

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed: (hvis relevant)

IV.3.2) Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?:

ja  nej

(hvis ja)

Vejledende forhåndsmeddelelse  Bekendtgørelse om køberprofil

Bekendtgørelsens nummer i EUT: af: (dd/mm/åååå)

Andre forudgående offentliggørelser (hvis relevant)

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter:

(hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter

Dato: Tidspunkt:

Skal der betales for dokumenterne?  ja  nej

(hvis ja, anfør kun tal) Pris: Valuta:

Betalingsvilkår og metode:

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Dato: 18/08/2014 Tidspunkt: 12:00

IV.3.5) Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage: (hvis kendt, hvis der er tale om et begrænset udbud, et udbud efter forhandling eller en konkurrencepræget dialog)

Dato:

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Ethvert officielt EU-sprog

Følgende officielle EU-sprog:

DA

Andet:

Ansøgning skal udformes på dansk. Referencer kan accepteres udformet på engelsk eller tysk.

**IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:**

til: :

eller

Varighed i måneder :                      eller dage :                      (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

**IV.3.8) Åbning af bud:**

Dato :                      (dd/mm/åååå)    Tidspunkt

(*hvis relevant*) Sted:

Der må være personer til stede under åbningen af bud (*hvis relevant*) :

ja    nej

(*hvis ja*) Yderligere oplysninger om adgangsberettigede personer og fremgangsmåde ved åbning af bud:

## Del VI: Supplerende oplysninger

### VI.1) Oplysninger om gentagelse: *(hvis relevant)*

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb :  ja  nej

*(hvis ja)* Skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

### VI.2) Oplysninger om EU-midler:

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program :  ja  nej

*(hvis ja)* Anfør projektet/-erne og/eller programmet/-merne:

### VI.3) Yderligere oplysninger: *(hvis relevant)*

Udbud er digitalt udbud. Ansøger skal oprette sig som bruger af Byggeweb og anvende følgende udbudsportal: [www.byggeweb.dk](http://www.byggeweb.dk) Fane udbud. Projektnummer TN950725  
Supplerende oplysninger omkring oversigt bygger, Tro & love erklæring, klausul om anvendelse af praktikanter samt eksempler på erklæringer findes under "Udbudsmateriale" på ovennævnte udbudsportal.

### VI.4) Klageprocedurer:

#### VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud](#)

Postadresse: [Dahlerups Pakhus Langelinie Allé 17](#)

By: [København Ø](#)

Postnummer: [2100](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 35291000](#)

Mailadresse: [klfu@erst.dk](mailto:klfu@erst.dk)

Fax:

Internetadresse: *(URL)* <http://www.klfu.dk>

#### Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne *(hvis relevant)*

Officielt navn:

Postadresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

Mailadresse:

Fax:

Internetadresse: *(URL)*

#### VI.4.2) Indgivelse af klager: *(udfyld VI.4.2 eller om nødvendigt VI.4.3)*

[Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne m.v., som følger:](#)

[Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20.000 DKK](#)

Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 45 dage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: [www.kfu.dk](http://www.kfu.dk).

**VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager:**

Officielt navn: [Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen](#)

Postadresse: [Carl Jacobsens Vej 35](#)

By: [Valby](#)

Postnummer: [2500](#)

Land: [Danmark \(DK\)](#)

Telefon: [+45 41715000](#)

Mailadresse: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Fax: [+45 41715100](#)

Internetadresse: (URL) <http://www.kfst.dk>

**VI.5) Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

[30/06/2014](#) (dd/mm/åååå) - ID:2014-085012

## Bilag A

### Yderligere adresser og kontaktpunkter

#### I) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan indhentes yderligere oplysninger

Officielt navn: [Curavita DNV](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse: [Aaboulevarden 22,2](#)  
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)  
Kontaktpunkt(er): [Curavita DNV](#) Telefon:  
Att: [Jan Sørensen](#)  
Mailadresse: [jso@moe.dk](mailto:jso@moe.dk) Fax:  
Internetadresse: (URL) <http://www.byggeweb.dk>

#### II) Adresser og kontaktpunkter, hvor der kan fås specifikationer og yderligere dokumenter

Officielt navn: [Curavita DNV](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse: [Byggeweb](#)  
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)  
Kontaktpunkt(er): Telefon:  
Att:  
Mailadresse: [jso@moe.dk](mailto:jso@moe.dk) Fax:  
Internetadresse: (URL) <http://www.byggeweb.dk>

#### III) Adresser og kontaktpunkter, som bud / ansøgninger om deltagelse skal sendes til

Officielt navn: [Curavita DNV](#) National identitetsangivelse: *(hvis kendt)*  
Postadresse: [Byggeweb](#)  
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#) Land: [Danmark \(DK\)](#)  
Kontaktpunkt(er): Telefon:  
Att:  
Mailadresse: Fax:  
Internetadresse: (URL) <http://www.byggeweb.dk>

#### IV) Adresse på den anden ordregivende myndighed, på hvis vegne den ordregivende myndighed foretager indkøbet

Officielt navn National identitetsangivelse ( hvis kendt ):  
Postadresse:  
By Postnummer  
Land

----- (Benyt bilag A, del IV, så mange gange som nødvendigt) -----

## **Bilag B**

### **Oplysninger om delaftaler**

**Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten**

**Delaftale nr. :**                      **Betegnelse :**

**1) Kort beskrivelse:**

**2) CPV-glossaret (common procurement vocabulary):**

Primærglossaret:

**3) Mængde eller omfang:**

(hvis kendt, anfør kun tal) Enten anslået værdi eksklusive moms:                      Valuta:  
eller

interval: mellem :    og:    Valuta:

**4) Oplysning om anden dato for varighed af kontrakten eller for start/færdiggørelse: (hvis relevant)**

Varighed i måneder :                      eller dage :                      (fra tildeling af kontrakten)

eller

Påbegyndelse:                      (dd/mm/åååå)

Færdiggørelse:                      (dd/mm/åååå)

**5) Yderligere oplysninger om delaftaler:**



**Bilag C1 – Offentlige indkøb**  
**Tjenesteydelseskategorier, som der henvises til i del II: Kontraktens genstand**  
**Direktiv 2004/18/EF**

<b>Kategori nr. [1]</b>	<b>Beskrivelse</b>
1	Vedligeholdelse og reparation
2	Landtransport [2], herunder sikkerhedstransport og kurérvirksomhed, undtagen postbesørgelse
3	Luftransport af personer og gods, undtagen postbesørgelse
4	Postbesørgelse på land [3] og i luften
5	Teletjenester
6	Finansielle tjenesteydelser: a) Forsikring b) Bank- og investeringstjenesteydelser [4]
7	Edb-tjenesteydelser og hermed beslægtede tjenesteydelser
8	FoU-tjenesteydelser [5]
9	Regnskab, revision og bogholderi
10	Markeds- og opinionsundersøgelser
11	Managementkonsulentvirksomhed [6] og hermed beslægtede tjenesteydelser
12	Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse
13	Reklamevirksomhed
14	Bygningsrengøring og ejendomsadministration
15	Forlags- og trykkerivirksomhed på honorar- eller kontraktbasis
16	Kloakering og affaldsbortskaffelse; rensning og lignende tjenesteydelser
<b>Kategori nr. [7]</b>	<b>Beskrivelse</b>
17	Hotel- og restaurationsvirksomhed
18	Jernbanetransport
19	Transport ad vandveje
20	Støtte- og hjælpetransporttjenesteydelser
21	Juridiske tjenesteydelser
22	Personaleudvælgelse og rekruttering [8]
23	Efterforsknings- og sikkerhedstjenester, undtagen sikkerhedstransport
24	Undervisning og erhvervsuddannelse
25	Sundheds- og socialvæsen
26	Fritids- og sportsaktiviteter samt kulturelle aktiviteter [9]
27	Andre tjenesteydelser

1 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 20 og bilag II A i direktiv 2004/18/EF.

2 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

3 Undtagen jernbanetransport som omhandlet i kategori 18.

4 Undtagen finansielle tjenesteydelser vedrørende emission, køb, salg og overdragelse af værdipapirer eller andre finansielle instrumenter samt centralbankers tjenesteydelser. Følgende er også udelukket: tjenesteydelser, der består i erhvervelse eller leje – uanset med hvilke finansielle midler – af jord, eksisterende bygninger eller anden fast ejendom, eller som vedrører rettigheder hertil. Dog er aftaler om finansielle tjenesteydelser, der indgås samtidig med eller før eller efter aftalen om erhvervelse eller leje, uanset form, omfattet af direktivet.

- 5 Undtagen tjenesteydelser vedrørende forskning og udvikling, bortset fra dem, hvis udbytte tilhører den ordregivende myndighed til brug for dens egen virksomhed, hvis tjenesteydelsen i fuldt omfang betales af den ordregivende myndighed.
- 6 Undtagen voldgiftsafgørelser og mægling.
- 7 Tjenesteydelseskategorier som omhandlet i artikel 21 og bilag II B i direktiv 2004/18/EF.
- 8 Undtagen ansættelseskontrakter.
- 9 Undtagen kontrakter om radio- og tv-selskabers indkøb, udvikling, produktion eller samproduktion af programmateriale og kontrakter om sendetid.