

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:70900-2013:TEXT:DA:HTML>

**DK-Viborg: Tekniske undersøgelser, analyser og rådgivning
2013/S 044-070900**

Udbudsbekendtgørelse

Tjenesteydelser

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) **Navn, adresser og kontaktpunkt(er)**

Region Midtjylland
Skottenborg 26
Kontaktpunkt(er): Regionshospitalet Randers, Skovlyvej 1, 8930 Randers
Att: Niels Hoise
8800 Viborg
DANMARK

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: <http://rm.dk>
Elektronisk adgang til oplysninger: <http://udbud.rm.dk>

Yderligere oplysninger fås her:

Rambøll Danmark A/S
Olof Palmes Allé 22
Att: Flemming Schmidt
8200 Aarhus N
DANMARK
Telefon: +45 51617628
Mailadresse: fles@ramboll.dk
Fax: +45 51611001
Internetadresse: <http://ramboll.dk>

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her:

Rambøll Danmark A/S
Olof Palmes Allé 22
Att: Flemming Schmidt
8200 Aarhus N
DANMARK
Telefon: +45 51617628
Mailadresse: fles@ramboll.dk
Fax: +45 51611001
Internetadresse: <http://ramboll.dk>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:

Rambøll Danmark A/S
Olof Palmes Allé 22

Att: Flemming Schmidt
8200 Aarhus N
DANMARK
Telefon: +45 51617628
Mailadresse: fles@ramboll.dk
Fax: +45 51611001
Internetadresse: <http://ramboll.dk>

I.2) **Type ordregivende myndighed**

Regional eller lokal myndighed

I.3) **Hovedaktivitet**

Generelle offentlige tjenester
Sundhed

I.4) **Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne**

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1) **Beskrivelse**

II.1.1) **Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:**

ESCO-projekt - Regionshospitalet Randers

II.1.2) **Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne**

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori nr. 12: Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser:
Randers

NUTS-kode DK042

II.1.3) **Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem**

Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt

II.1.4) **Oplysninger om rammeaftale**

II.1.5) **Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene**

Region Midtjylland ønsker i et samarbejde med en ESCO-leverandør at gennemføre energibesparende tiltag på Regionshospitalet i Randers, Skovlyvej 1, 8930 Randers NØ.

Bygningsporteføljen er på i alt ca. 60.000 m².

Formålet med projektet er at reducere regionshospitalet Randers' energiforbrug, primært gennem renovering og forbedring af bygningernes klimaskærm og energianlæg

Region Midtjylland udbyder derfor et ESCO-projekt, der omfatter energianalyse, projektering og udførelse af energibesparende bygge- og anlægsarbejder mv. med henblik på i samarbejde med ESCO-leverandøren at reducere regionhospitalets energiforbrug. ESCO-projektet vil omfatte renovering og forbedringer af bygningernes energiforbrugende anlæg, herunder installation af VE-anlæg samt opretning af klimaskærme. Projektet består af tre faser:

1. en energianalysefase, hvor ESCO-leverandøren detaljeret kortlægger potentialet for energireduktion i de udvalgte bygninger samt kommer med forslag til renoveringsarbejder vedrørende energi i de enkelte bygninger, inklusiv energi- og driftsbesparelser, prissætningen af implementeringen, tilbagebetalingstiden og afledte

effekter (positive som negative) ved at gennemførelsen af tiltagene samt garanterer energibesparelse herved. På baggrund af resultaterne fra fase 1 vurderer Region Midtjylland, om regionen ønsker at gøre brug af optionerne på fase 2 og 3.

2. en projekterings- og udførelsesfase, hvor ESCO-leverandøren på baggrund af Region Midtjyllands valg af tiltag projekterer og udfører de konkrete energireducerende initiativer. Der ud over skal ESCO-leverandøren revidere bygningernes energimærkning. Regionshospitalet Randers ønsker i denne fase at sælge de opnåede energibesparelse.

3. en drifts- og opfølgingsfase, hvor de opnåede effekter verificeres, driftspersonalet uddannes i brug af de nye energibesparende anlæg. Der følges op på bygningernes energi- og driftsstatus herunder supporttjenester, præstationsopfølgning samt energibesparelsesgaranti. Driften af bygningerne varetages af hospitalets egne medarbejdere, supporteret af tilbudsgiver. I fasen kan indgå fortsat udvikling og trimning af bygningernes energiforbrug, herunder ved påvirkning af adfærden hos brugerne af bygningerne. ESCO-leverandøren skal forvente at deltage i de energikampagner, som der måtte blive igangsat i forhold til Regionshospitalet Randers.

Faserne 2 og 3 er en option for Region Midtjylland som kan udnyttes såfremt Region Midtjylland på baggrund af fase 1 - energianalysen ønsker det. Såfremt Region Midtjylland udnytter optionen på fase 2 vil Region Midtjylland selv stå for finansieringen af de energiforbedrende investeringer.

II.1.6) **CPV-glossaret (common procurement vocabulary)**

71600000, 71314000, 71530000, 45262690, 45331000, 45215100

II.1.7) **Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb**

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb: ja

II.1.8) **Delaftaler**

Kontrakten er opdelt i delaftaler: nej

II.1.9) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2) **Kontraktens mængde eller omfang**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang:**

II.2.2) **Oplysninger om optioner**

Optioner: ja

Beskrivelse af disse optioner: Option på tilkøb af serviceaftaler og lovpligtige tilsyn af driftsanlæg.

Option på indgåelse af kontrakt vedrørende fase 2 projekterings- og udførelsesfasen og kontrakt vedrørende fase 3, drifts- og opfølgingsfase.

II.2.3) **Oplysninger om forlængelse**

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3) **Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse**

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Kontraktbetingelser**

III.1.1) **Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:**

Der vil blive stillet krav om at ESCO-leverandøren garantere at gennemførelsen af de specifikke energieffektiviserende projekter vil medføre en given energibesparelse. Energibesparelsesgarantien løber i hele kontraktperioden. Kontraktperioden løber indtil de energibesparende tiltag er tilbagebetalt via de opnåede energibesparelser. Tilbagebetalingsperioden forventes at blive på ca. 20 år.

Der til endvidere blive stillet krav om sikkerhedsstillelse for ESCO-leverandørens opfyldelse af sine forpligtigelser, herunder sin opfyldelse af den af ESCO-leverandøren garanterede energibesparelse.

Bestemmelsen forventes formuleret som følger:

Senest 15 kalenderdage efter Udbyders udnyttelse af optionen på gennemførelse af Fase 2 stiller Leverandøren til sikkerhed for mangelfri gennemførelse af de specifikke projekter samt for opnåelse af den garanterede energibesparelse en sikkerhed på 15 % af Entrepriessummen.

Sikkerhedsstillelse henstår indtil ESCO-leverandøren i 3 på hinanden følgende år har do-kumenteret, at den garanterede energibesparelse er opfyldt, dog således at Udbyder har ret til mod betaling at kræve at sikkerhedsstillingen forlænget indtil udløbet af kontraktperioden.

Nærmere vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:

Det forventes at betalingsvilkårene vil være som følger.

Honorar for Fase 1 energianalysen afregnes samlet ved afslutningen af Fase 1, efter Udbyders godkendelse af Leverandørens afrapportering, herunder forslag til detailtidsplan for Fase 2.

Honoraret for hvert specifikt projekt afregnes af Udbyder til anlægsudgiften efter gennemført afleveringsforretning . Ekstraarbejder betales sammen med den øvrige betaling for det specifikke projekt, med mindre andet aftales. Afregning følger i øvrigt ABT 93.

Honoraret for Leverandørens ydelser i Fase 3 samt eventuel bod for manglende opfyldelse af energibesparelsesgarantien eller bonus for over-opfyldelse af energibesparelsesgarantien afregnes årligt bagud ved én samlet afregning.

Nærmere vil gremfå af udbudsmaterialet.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4) Andre særlige vilkår

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: nej

III.2) Betingelser for deltagelse

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: 1. Ansøgers fuldstændige firmanavn, CVR.nr., adresse, telefonnumre og e-mail på kontaktperson.

2. Underleverandørers fuldstændige firmanavn, CVR.nr., adresse, telefonnumre og e-mail på kontaktperson i det omfang ansøger baserer sig på disse underleverandørers økonomiske og finansielle kapacitet og/eller tekniske kapacitet.

3. Generelle oplysninger om ansøgers virksomhed, herunder ejerforhold, virksomhedsorganisation mv.

4. Dokumentation for eller erklæring om, at ansøgeren ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 eller artikel 45, stk. 2, litra a-c og e-f. Ansøgere, der befinder sig i en af de i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 eller 2 nævnte situationer, vil blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte opgave. Ansøger kan benytte den skabelon 1 som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

5. Tro og love erklæring om, at ansøgeren ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100.000 kr. Såfremt ansøgeren er et konsortium eller anden sammenslutning af virksomheder, skal ovennævnte oplysninger samt erklæring fremlægges for hver deltager i konsortiet/sammenslutningen. Ansøger kan benytte den skabelon 2 som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

6. Såfremt ansøgeren er et konsortium eller anden sammenslutning af virksomheder, skal ovennævnte oplysninger samt erklæringer fremlægges hvor hver deltager i konsortiet/sammenslutningen.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: 7. Oplysninger om ansøgers økonomiske forhold for de seneste tre år, i form af nøgletal for omsætning, resultat efter skat, egenkapital og soliditetsgrad. Nøgletallene bør være med specificering af det kontraktområde udbuddet vedrører. De økonomiske oplysninger skal være revisorpåtegnet, attesteret af ansøgers pengeinstitut eller påtegnet af ledelsen. Ansøger kan benytte den skabelon 3, som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

8. Ansøgers seneste revisorpåtegnede årsrapport. Såfremt ansøger er yngre, skal oplysningerne gives for den periode det er muligt og de økonomiske oplysninger skal være revisorpåtegnet eller attesteret af ansøgers pengeinstitut.

9. Erklæring fra virksomhedens ledelse om, at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens økonomiske situation siden seneste regnskabsafslæggelse. Hvis der er sket væsentlige ændringer, skal det fremgå, hvilke ændringer der er sket siden senest tilgængelige regnskab. Ansøger kan benytte den skabelon 3 som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

10. Ved sammenslutninger af ansøgere (konsortium) skal oplysningerne i punkt III.2.2. nr. 7-9 afgives for hver enkelt konsortiedeltager.

11. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller enheder inden for samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber) skal ansøger godtgøre, at ansøger fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, jf. udbudsdirektivets art. 47, stk. 2. Dette kan f.eks. ske ved en erklæring eller ved fremlæggelse af dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ansøger kan benytte den skabelon 4, som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: Det er et mindstekrav, at ansøger i det seneste afsluttede regnskabsår har haft en omsætning på minimum 150 mio. kr.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

12. Referencer over de betydeligste fra tilsvarende opgaver udført de seneste tre år, herunder energibesparende renoveringsopgaver og ESCO-projekter med angivelse af

- a. Kundens navn samt kontaktperson hos kunden
- b. Opgavens størrelse i form af pris og m².
- c. Tidspunkt og sted for opgavens udførelse
- d. Beskrivelse af ansøgers ydelser og ansvar.

Ved bedømmelsen af referencerne lægges der særligt vægt på erfaring indenfor følgende områder, hvorfor oplysninger af denne karakter bør fremgå:

- e. Erfaring med projektledelse
- f. kendskab til organisation og drift af kommunale bygninger
- g. energi- og ejendomsudvikling
- h. energirenovering af varmeanlæg, ventilationsanlæg og elinstallationer
- i. web-baseret opkobling, styring og registrering af forbrug
- j. Kendskab til vedvarende energi
- k. renovering af klimaskærm og efterisolering
- l. udarbejdelse af energimærkninger

m. undervisning af driftspersonale

13. Vedrørende oplysninger om kapacitet bør det fremgå:

a. oplysninger om antal medarbejdere fordelt på medarbejder kategorier gennem de seneste tre år,

b. en generel beskrivelse (ikke konkrete CV'er) af de uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer hos ansøgers medarbejdere.

c. En generel beskrivelse af de foranstaltninger, ansøger har truffet til sikring af kvaliteten af en opgaveudførelse, herunder oplysninger om overholdelse af tidsfrister, mangler, arbejdsulykker og kundetilfredshed i forbindelse med udførelse af tidligere lignende opgaver.

d. Oplysning om, hvorvidt og i givet fald hvor stor en del af kontrakten, herunder hvilke dele af kontrakten ansøger eventuelt agter at give i underentreprise til underleverandører.

14. Ved sammenslutninger af ansøgere (konsortium) skal oplysningerne afgives for hver enkelt deltager.

15. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders formåen (f.eks. underleverandører eller enheder inden for samme koncern, herunder moder-, søster- eller datterselskaber) skal ansøger godtgøre, at ansøger fuldt ud kan råde over de ressourcer, der er nødvendige for kontraktens udførelse, jf. udbudsdirektivets art. 48, stk. 3. Dette kan f.eks. ske ved en erklæring eller ved fremlæggelse af dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ansøger kan benytte den skabelon 5, som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.udbud.rm.dk.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

Det er et mindstekrav, at ansøger kan dokumentere relevant erfaring projektering og udførelse af energibesparende renoveringsopgaver til lignende offentlige myndigheder.

III.2.4) **Oplysning om reserverede kontrakter**

III.3) **Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter**

III.3.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: nej

III.3.2) **Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen**

Juridiske personer bør anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen: nej

Del IV: Procedure

IV.1) **Type procedure**

IV.1.1) **Type procedure**

Begrænset

IV.1.2) **Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage**

Forventet antal økonomiske aktører: 5

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Udvælgelsen vil ske på baggrund af en helhedsvurdering af hvilke ansøgere, der ud fra de medsendte oplysninger skønnes bedst egnede til at udføre opgaven, idet ordregiver vil lægge særligt vægt på ansøgernes bedste og mest relevante referencer, vurderet på grundlag af den vedlagte referenceliste for udførelsen af tilsvarende leverancer.

IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen**

IV.2) **Tildelingskriterier**

IV.2.1) **Tildelingskriterier**

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

IV.2.2) **Oplysninger om elektronisk auktion**

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:: nej

IV.3) **Administrative oplysninger**

IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:**

IV.3.2) **Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?**

nej

IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter**

IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

2.4.2013 - 12:00

IV.3.5) **Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage**

IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

dansk.

Andet: Ansøgningen skal være udfærdiget på dansk. Bilag af beskrivende karakter udfærdiget på norsk, svensk, engelsk eller tysk accepteres.

IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

IV.3.8) **Åbning af bud**

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) **Oplysninger om gentagelse**

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2) **Oplysninger om EU-midler**

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3) **Yderligere oplysninger**

Der er tale om et begrænset udbud, hvilket indebærer, at virksomheder, der ønsker at deltage i udbudsprocessen, først skal anmode om prækvalifikation.

Anmodningen om prækvalifikation skal udarbejdes på baggrund af de i del III.2 angivne betingelser for deltagelse. Ansøgende virksomheder skal således afgive samtlige i pkt. III.2.1, III.2.2 og III.2.3 angivne oplysninger, erklæringer mv. for at komme i betragtning som eventuel tilbudsgiver. Der bør bruges de skabeloner til brug for erkæringer, som kan downloades fra ordregivers hjemmeside www.rm.dk.

Frist for modtagelse af anmodning om prækvalifikation fremgår af pkt. IV.3.4.

Hver ansøger kan alene indsende én anmodning. Ordregiver ser gerne, at anmodningen om prækvalifikation afgives i 1. underskreven eksemplarer samt 2 kopier + en elektronisk version (CD, USB-stick eller tilsvarende).

Ved uoverensstemmelse mellem anmodningen i papirform og den elektroniske, vil anmodningen i papirform have forrang. Anmodning om prækvalifikation kan ikke afgives pr. e-mail. Ansøgningen skal være markeret med

"Ansøgning om prækvalifikation ESCO projekt Regionshospitalet Randers"

Juridiske personer vil først i deres endelige tilbud skulle angive navn og faglige kvalifikationer for de personer, der er ansvarlige for udførelsen af tjenesteydelserne, jf. pkt. III.3.2.

Der foreligger ikke yderligere dokumentation, som ansøgere kan rekvirere fra ordregiver forud for fremsendelse af anmodning om deltagelse jf. punkt I.1.

Eventuelle spørgsmål og svar i forbindelse med afgivelse af anmodninger om prækvalifikation vil blive offentliggjort på ordregivers hjemmeside.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for Udbud

Langelinie Allé 17
2100 København Ø
DANMARK
Mailadresse: kfu@erst.dk
Telefon: +45 35191000
Internetadresse: <http://kfu.dk>

VI.4.2) **Indgivelse af klager**

Præcise oplysninger om klagefrist(er): Der gælder visse lovbestemte frister for indgivelse af klager til Klagenævnet for Udbud, jf. lov om håndhævelse af udbudsreglerne mv. Klager over ikke at være blevet prækvalificeret skal indgives inden 30 dage efter ovdregivers underretning om prækvalifikation. Klager over andet end prækvalifikation skal indgives inden 6 måneder efter at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået kontrakt.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden.

I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan få oplysninger om indgivelse af klager**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
DANMARK
Mailadresse: kfts@kfts.dk
Telefon: +45 41715000
Internetadresse: <http://kfts.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

27.2.2013