

## Udbud af webbaseret rekrutteringssystem til Region Midtjylland

### Aflevering af anmodning om prækvalifikation

Der skal afleveres følgende eksemplarer:

- 1 underskrevet originaleksemplar i papirform inkl. alle bilag

Endvidere afleveres anmodningen i følgende yderligere eksemplarer:

- 1 papir-eksemplar mærket 'Kopi' indeholdende kopi af den samlede anmodningen med bilag jf. ovenfor.
- 1 USB-nøgle indeholdende den samlede anmodning med bilag.

Tilbudsgiveren har ansvaret for, at indhold på USB-nøgle) er korrekt og identisk med det skriftligt/elektronisk fremsendt. Er dette ikke tilfældet, vil det være **papirversionen**, der er gældende.

- USB-nøglen må ikke være skrivebeskyttet.

Anmodning om prækvalifikation bedes afleveret i lukket emballage, og kuverten/pakken indeholdende det samlede materiale (1 original, 1 kopi samt 1 USB-nøgle) mærkes tydeligt med følgende tekst:

**Anmodning om  
prækvalifikation vedrørende  
Udbud af webbaseret  
rekrutteringssystem til  
Region Midtjylland**

**Sagsnr. 1-23-4-2-09**

**FORTROLIGT  
Må ikke poståbnes**

Anmodning om prækvalifikation skal fremsendes eller afleveres personligt til:

Region Midtjylland  
Regionshuset Århus  
Indkøb og Logistik  
Oluf Palmes Allé 15  
DK-8200 & Århus N  
Att.: Receptionen/Sidsel Marcussen

Anmodningen skal være modtaget på ovennævnte adresse senest **den 04.11.09 kl. 12:00.**

Anmodninger, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive udelukket fra vurdering og afvist. Det er ansøgers ansvar, at anmodningen fremkommer rettidigt.

Anmodning om prækvalifikation kan ikke afgives pr. e-mail eller i øvrigt fremsendes elektronisk.

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbud.