

Udkast til kontrakt

mellem

Region Midtjylland, Aarhus Universitetshospital

og

[...]

vedrørende levering af lagerautomater

Indholdsfortegnelse

1. Parterne	5
2. Baggrund og formål.....	5
2.1 Formål.....	5
2.2 Baggrund	6
3. Definitioner.....	6
4. Ikrafttræden	6
4.1 Ikrafttræden.....	6
5. Kontraktvilkår	6
6. Kontraktgrundlag	7
6.1 Kontraktgrundlaget	7
6.2 Regler og standarder.....	7
7. Generelle forpligtelser	8
7.1 Samarbejde	8
7.2 Oplysninger og knowhow	8
7.3 Opdateringer og opgraderinger	8
7.4 Leverandørens orienteringspligt	9
7.5 Personale og underleverandører	9
7.6 Forbud mod forskelsbehandling.....	9
7.7 Regionens inddragelse af tredjemand.....	9
8. Kontraktens omfang	9
8.1 Omfang	9
8.2 Optioner	10
8.3 Opfyldelse af Regionens mindstekrav og bør-krav	10
8.4 Kvalitetssikring	11
8.5 Ændring af ydelser under kontrakten – nyt udstyr mv.	11
9. Dokumentation	11
9.1 Udarbejdelse af dokumentation mv.	11
9.2 Generelle krav til dokumentation.....	11
9.3 Sprog	12
9.4 Opdatering af dokumentation	12
10. Pris.....	12
10.1 Kontraktsummen.....	12
10.2 Optioner	12
10.3 Prisregulering	13
10.4 Øvrige omkostninger.....	13
11. Betaling	13
11.1 Kontraktsummen.....	13
11.2 Optioner	13
11.3 Betalingsbetingelser.....	14
11.4 Faktura.....	14
11.5 Tilbagehold	14
12. Tidsplan og forsinkelse	14
12.1 Afleveringstermin	14
12.2 Arbejdsplan	14
12.3 Udskydelse af Afleveringsterminen	15
12.4 Tidsfristforlængelse	15
12.5 Forsinkelse	15
13. Levering, opstilling og installation	15

13.1	Leveringsvilkår.....	15
13.2	Besigtigelse af installationssted.....	15
13.3	Opstilling og installation.....	16
13.4	Installationsprøve.....	16
14.	Overensstemmelseskontrol, aflevering og risikoovergang	16
14.1	Færdigmelding.....	16
14.2	Overensstemmelseskontrol og aflevering.....	17
14.3	Risikoovergang.....	18
14.4	Tvister vedrørende aflevering.....	18
15.	Instruktion og undervisning	18
15.1	Instruktion.....	19
16.	Garanti- og afhjælpningsperiode.....	19
16.1	Garanti- og afhjælpningsperiode.....	19
16.2	Garanti- og afhjælpningsperiode for udbedring af fejl og mangler.....	19
16.3	Udbedring af fejl og mangler.....	19
16.4	Manglende udbedring af fejl og mangler.....	19
16.5	On-site responstid.....	19
16.6	Afsluttende afprøvning og mangelgennemgang.....	20
16.7	Flytning af udstyr.....	20
17.	Driftsstabilitet.....	20
17.1	Garanti.....	20
17.2	Opgørelse.....	20
17.3	Prøveperiode.....	21
17.4	Forlængelse af garanti- og afhjælpningsperiode samt bod.....	21
18.	Service, reparationer og reservedele.....	21
18.1	Reparationer.....	21
18.2	Servicerapport.....	22
18.3	Reservedele.....	22
19.	Regionens kontrol.....	22
19.1	Regionens kontrol.....	23
19.2	Leverandørens bistand.....	23
20.	Ansvar og skade.....	23
20.1	Mangler og forsinkelser.....	23
20.2	Person- og tingsskade.....	23
20.3	Krav fra tredjemand.....	23
20.4	Ansvarsbegrænsning.....	23
21.	Force majeure.....	24
21.1	Leverandørens force majeure.....	24
21.2	Regionens force majeure.....	24
21.3	Ansvarsfrihedsperioden.....	24
21.4	Reklamation.....	24
21.5	Omkostninger.....	24
22.	Ophævelse.....	24
22.1	Leverandørens misligholdelse.....	24
22.2	Regionens misligholdelse.....	25
22.3	Hæveopgøret.....	25
23.	Forsikring.....	25
23.1	Forsikringspligten.....	25
23.2	Dokumentation.....	25
23.3	Udløsning af forsikringen.....	26
24.	Rettigheder.....	26

24.1	Dokumentation	26
24.2	Programmel.....	26
24.3	Udnyttelse af Regionens udnyttelsesrettigheder	26
24.4	Tredjemands rettigheder	26
25.	Overdragelse af rettigheder og pligter	27
25.1	Regionens overdragelse af rettigheder og forpligtelser	27
25.2	Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser	27
26.	Kontaktpersoner	27
27.	Sprog og lovvalg	27
27.1	Lovvalg.....	27
27.2	Kontraktsprog	27
28.	Fortrolighed	27
28.1	Tavshedspligt	27
28.2	Udtalelse til offentligheden	28
28.3	Referenceliste	28
29.	Førtidig opsigelse.....	28
29.1	Regionens opsigelsesadgang	28
29.2	Erstatning	28
30.	Underskrifter	28
30.1	Kontrakteksemplarer.....	28
30.2	Omkostninger	28

Bilagsoversigt

Kontraktbilag 1	Kravspecifikation / Løsningsbeskrivelse
Kontraktbilag 2	Tilbudskonfiguration/prisbilag
Kontraktbilag 3	Leveranceplan og leveringsadresser
Kontraktbilag 4	Spørgsmål og svar til udbudsmaterialet
Kontraktbilag 5	Overensstemmelseskontrol- og afleveringsdokument
Kontraktbilag 6	Vilkår for uddannelse
Kontraktbilag 7	Serviceaftale
Kontraktbilag 8	Eventuelt øvrigt kontraktrelevant materiale fra leverandørens tilbud

1. Parterne

Region Midtjylland
v./Indkøb & Medicoteknik
Olof Palmes Allé 15
8200 Aarhus N
Danmark

Aarhus Universitetshospital
Brendstrupgårdsvej 100
8200 Aarhus N

(herefter benævnt "Regionen")

og

[...]

(herefter benævnt "Leverandøren")

(herefter hver for sig benævnt "Part" og i forening "Parterne")

har indgået denne kontrakt (herefter benævnt Kontrakten) med tilhørende kontraktbilag vedrørende levering af lagerautomater.

(Leverandøren har til Kontrakten tilknyttet følgende underleverandører:

[...])

2. Baggrund og formål

2.1 Formål

I forbindelse med Kundens udbygning af Aarhus Universitetshospital (AUH) er der i tilknytning til servicebygningen planlagt opført nye lagerarealer til lagring, pluk og pakning af rene og sterile forbrugsvarer til afdelinger og sterilcentral på AUH.

Lagerbygningen står klar i juli 2014, og skal derefter klargøres til drift i oktober/november 2014. Herefter vil der successivt bliver indflyttet afdelinger og tilhørende varesortimenter i det nye lager.

Formålet med Kontrakten er således at anskaffe 4 lagerautomater, inkl.:

- Nødvendigt og relevant fysisk udstyr til opbevaring og varebevægelse i automaten inklusiv hylder/skuffer og ruminddelere
- IT-system (hardware og software) til automaterne, med integration til ordregivers SAP
- Nødvendig og relevant hardware til betjening, eksempelvis skærm, server, scanner, labelprinter
- Uddannelse/instruktion af brugere
- Service

2.2 Baggrund

Kontrakten er indgået på baggrund af et EU-udbud efter reglerne i udbudsdirektivet (Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter).

Leverandøren har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud og har derfor fået tildelt opgaven.

3. Definitioner

3.1 "Afløberterminen" er den i Kontraktbilag 3 angivne termin for ibrugtagning.

3.2 "Dage" er mandag til fredag bortset fra helligdage, juleaften, nytårsaften og grundlovsdag.

3.3 "Kontraktsummen" er den i pkt. 10.1 angivne Kontraktsum for Tilbudskonfigurationen.

3.4 "Kontraktsummen for yderligere udstyr" er den i henhold til pkt. 10.2.4 fastsatte pris for yderligere udstyr.

3.5 "Regionen" er Region Midtjylland repræsenteret ved Indkøb & Medicoteknik samt Aarhus Universitetshospital, Teknisk Afdeling.

3.6 "Tilbudskonfigurationen" er den af Leverandøren tilbudte konfiguration til opfyldelse af Regionens mindstekrav og bør-krav, jf. Kontraktbilag 1, og som nærmere beskrevet i Kontraktbilag 2.

4. Ikrafttræden

4.1 Ikrafttræden

Kontrakten træder i kraft på datoen for Kontraktens underskrift.

5. Kontraktvilkår

5.1 Kontrakten inkl. kontraktgrundlaget indeholder de vilkår, der skal gælde i retsforholdet mellem Regionen og Leverandøren.

5.2 Hvor det i Kontrakten er anført, at en Part skal give meddelelse, godkendelse, anmodning eller lignende til den anden Part eller i øvrigt reagere over for den anden Part, skal sådanne meddelelser, godkendelser og anmodninger/reaktioner være skriftlige og gives inden for den tidsramme, der efter forholdets natur er rimelig og sædvanlig, medmindre andet fremgår af kontraktgrundlaget.

5.3 Regionens sags-/kontraktnummer er: 1-23-4-1-14.

Regionens sags-/kontraktnummer samt EU-udbud 2014/S 108-189790 skal anføres som reference på samtlige dokumenter og korrespondance mv. vedrørende denne Kontrakt.

5.4 De rettigheder og/eller forpligtelser, som er angivet i de enkelte bestemmelser i Kontrakten, kan påberåbes af hvert installationssted og for hvert leveret udstyr, medmindre andet følger af Kontrakten. Dette indebærer, at de forpligtelser og rettigheder, der følger af Kontrakten, herunder spørgsmål om forsinkelser og mangler pådømmes separat for det enkelte installationssted og det enkelte udstyr.

5.5 Hvis en bestemmelse i Kontrakten tilsidesættes som ugyldig, skal Kontrakten i øvrigt opretholdes, så den ugyldige bestemmelse erstattes med en gyldig bestemmelse, der i sit indhold ligger så tæt ved den ugyldige bestemmelse, som det er muligt.

5.6 Ændringer til Kontrakten skal for at være gyldige i forhold til Kontraktens vilkår udarbejdes i form af skriftlige allonger til Kontrakten, som tydeligt angiver, på hvilke punkter fravigelse hhv. tilføjelse skal ske. Allongerne dateres og underskrives særskilt, men sidenummereres kontinuerligt i forlængelse af Kontraktens sidenummerering.

6. Kontraktgrundlag

6.1 Kontraktgrundlaget

Kontraktgrundlaget består af nærværende Kontrakt med følgende kontraktbilag:

Kontraktbilag 1	Kravspecifikation / Løsningsbeskrivelse
Kontraktbilag 2	Tilbudsconfiguration/prisbilag
Kontraktbilag 3	Leveranceplan og leveringsadresser
Kontraktbilag 4	Spørgsmål og svar til udbudsmaterialet
Kontraktbilag 5	Overensstemmelseskontrol- og afleveringsdokument
Kontraktbilag 6	Vilkår for uddannelse
Kontraktbilag 7	Serviceaftale
Kontraktbilag 8	Eventuelt øvrigt kontraktrelevant materiale fra leverandørens tilbud

I tilfælde af modstrid mellem Kontrakten og kontraktbilagene har Kontrakten forrang. Kontraktbilagene kan dog udfylde, uddybe eller supplere Kontrakten.

I tilfælde af modstrid mellem kontraktbilagene gælder dansk rets almindelige fortolkningsregler, dog således at de øvrige kontraktbilag har forrang frem for Kontraktbilag 8 (Eventuelt øvrigt kontraktrelevant materiale fra Leverandørens tilbud) og således, at kontrakttekniske vilkår går forud for øvrige angivelser i kontraktbilagene, medmindre det udtrykkeligt fremgår af kontraktbilagene, at Parterne ønsker at foretage en fravigelse af kontraktteksten.

6.2 Regler og standarder

6.2.1 Alt udstyr skal til enhver tid opfylde gældende regler i henhold til Europa-Parlamentet og Rådets direktiv 2006/42/EF om maskiner (maskindirektivet) med

senere ændringer samt lov nr. 155 af 20. februar 2013 om indretning m.v. af visse produkter med efterfølgende ændringer og tilhørende bekendtgørelser, herunder kravene til CE-mærkninger, og skal overholde alle relevante standarder, som er vedtaget af den europæiske standardiseringsorganisation (CEN) eller Den Europæiske Komité for Elektronisk Standardisering (CENELEC) eller Den Internationale Standardiseringsorganisation (ISO).

- 6.2.2 Ydelserne skal i øvrigt leveres under iagttagelse af den største omhu og agtpågivenhed i henhold til retningslinjerne i kontraktgrundlaget, og i overensstemmelse med de på tidspunktet for levering gældende love og forordninger og standardnormer og myndighedspraksis mv. for markedsføring, mærkning, salg og brug.

7. Generelle forpligtelser

7.1 Samarbejde

- 7.1.1 Regionen og Leverandøren skal samarbejde med en positiv, professionel og ansvarlig holdning og yde en betydelig indsats for at opnå det bedst mulige resultat. Der skal herunder udvises den fleksibilitet, som anses for rimelig og sædvanlig ved gennemførelse af tilsvarende leverancer.

Parterne skal løbende informere hinanden om ethvert forhold, som skønnes at have betydning for gennemførelsen af et hensigtsmæssigt kontraktforløb.

- 7.1.2 Leverandøren forpligter sig til at samarbejde loyalt og proaktivt med Regionens andre leverandører i det omfang, Leverandørens ydelser har indflydelse på eller vil blive påvirket af produkter eller ydelser leveret af andre leverandører.

Leverandøren er forpligtet til at stille oplysninger og dokumentation og grænsefladebeskrivelser til rådighed for andre af Regionens leverandører.

7.2 Oplysninger og knowhow

Leverandøren skal indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14, til stadighed sikre, at alle oplysninger og knowhow, som er nødvendige for den løbende servicering og vedligeholdelse af det enkelte udstyr, er tilgængelige for Regionen i samme omfang, som sådanne oplysninger er tilgængelige for Leverandørens egen serviceorganisation.

7.3 Opdateringer og opgraderinger

Leverandøren er indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14, forpligtet til vederlagsfrit at implementere alle modifikationer, opdateringer og opgraderinger, der bliver gjort kommercielt tilgængelige fra producenten, eller som kræves af producenten eller myndighederne, med det formål at rette fejl eller forebygge sikkerhedsproblemer på det leverede udstyr og/eller det leverede software.

Leverandøren er tilsvarende indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14, forpligtet til vederlagsfrit at implementere alle modifikationer, opdateringer og opgraderinger, som måtte følge af myndighedskrav, lovgivning, standarder og krav fra producenten, og som er nødvendige for Regionens fortsatte bevarelse af

udstyrets funktionalitet og/eller servicegaranti i udstyrets levetid (herunder opfyldelse af Regionens krav, jf. kravspecifikationen, Kontraktbilag 1).

7.4 Leverandørens orienteringspligt

Leverandøren skal hurtigst muligt orientere Regionen om alle forhold, som kan være af betydning for Regionen i relation til Kontrakten, herunder om ændringer i Leverandørens ejerforhold, organisation og kontaktperson.

7.5 Personale og underleverandører

Leverandøren skal vedvarende have et tilstrækkeligt og velkvalificeret personale til rådighed, som kan frigøres til opgaver for Regionen med kort varsel. Personalet skal have relevant uddannelse, erfaring og viden, og have et i forhold til deres respektive arbejdsopgaver fornødent kendskab til leverancen og Leverandørens ydelser.

Leverandøren er berettiget til at anvende underleverandører i det omfang, det er angivet i Leverandørens tilbud, jf. Kontraktbilag 8. Leverandøren kan herudover uden Regionens forudgående skriftlige godkendelse kun anvende underleverandører i det omfang, det er sædvanligt, og kun for så vidt at underleverandørens ydelser ikke udgør en væsentlig del af Leverandørens ydelser i henhold til nærværende Kontrakt.

7.6 Forbud mod forskelsbehandling

Leverandøren forpligter sig til at overholde den til enhver tid gældende lovgivning og internationale konventioner og deklARATIONER, der tager sigte på forbud mod forskelsbehandling på grund af race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, køn, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse, eller som tager sigte på at sikre etnisk ligebehandling eller vedrørende miljø og antikorrruption.

På Regionens anmodning skal Leverandøren fremlægge dokumentation eller på anden måde redegøre for, at produkterne og ydelserne fra Leverandøren opfylder ovenstående krav. Dokumentationen eller redegørelsen skal foreligge senest 7 Dage efter, at kravet herom er fremsat.

7.7 Regionens inddragelse af tredjemand

Regionen kan når som helst for egen regning inddrage en tredjemand til støtte for Regionen i forbindelse med Kontrakten, samarbejdet eller dets ophør. En sådan tredjemand har efter Regionens nærmere bestemmelser adgang til samme møder, oplysninger og dokumenter som Regionen.

8. Kontraktens omfang

8.1 Omfang

8.1.1 Udstyr

Kontrakten omfatter levering og installation af Tilbudsconfigurationen, som beskrevet i Kontraktbilag 2.

8.2 Optioner

8.2.1 Option på tilkøb af hylder og skuffer

Hylde og skuffer er prissat særskilt i tilbudsconfigurationen, Kontraktbilag 2 og indgår i anskaffelsesprisen i det antal, som Leverandøren har fastsat i sit tilbud. Hylde og skuffer kan herudover tilkøbes som option til den i tilbudsconfigurationen specificerede pris.

Option på tilkøb af hylde og skuffer kan udnyttes et ubegrænset antal gange i hele udstyrets levetid, dog kun indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14.

8.2.2 Uddannelsesoptionen

Uddannelse er prissat særskilt i tilbudsconfigurationen, Kontraktbilag 2 og indgår i anskaffelsesprisen som nærmere specificeret i Kontraktbilag 2. Uddannelse kan herudover tilkøbes som option til den i tilbudsconfigurationen specificerede pris med det i Kontraktbilag 6 specificerede indhold og omfang.

Uddannelsesoptionen kan udnyttes et ubegrænset antal gange i hele udstyrets levetid, dog kun indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14.

8.2.3 Serviceoption

Serviceaftale er prissat særskilt i tilbudsconfigurationen, Kontraktbilag 2 og indgår i anskaffelsesprisen som nærmere specificeret i Kontraktbilag 2. Serviceaftale kan herudover tilkøbes som option til den i tilbudsconfigurationen specificerede årlige pris på de i Kontraktbilag 7 specificerede vilkår.

Serviceoptionen kan udnyttes et ubegrænset antal gange i hele udstyrets levetid, dog kun indtil 10 år efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14.

8.2.4 Yderligere udstyr

Kontrakten omfatter option på levering af yderligere udstyr inden for de rammer, der følger af Kontraktbilag 2, og på de vilkår, der følger af nærværende Kontrakt.

Sådant yderligere udstyr består således af den i Kontraktbilag 2 angivne Tilbudsconfiguration.

8.2.5 Udnyttelse af optioner

Såfremt Regionen eller den, der træder i Regionens sted, jf. pkt. 25.1 nedenfor, ønsker at gøre brug af en option, skal dette meddeles Leverandøren skriftligt.

8.3 Opfyldelse af Regionens mindstekrav og bør-krav

Leverandøren garanterer, at det leverede udstyr i udstyrets levetid til enhver tid opfylder Regionens mindstekrav samt de bør-krav, der er angivet i Leverandørens tilbud, jf. i det hele kravspecifikationen i Kontraktbilag 1.

I det omfang Regionen kan dokumentere, at det leverede udstyr ikke opfylder Regionens mindstekrav eller de bør-krav, der er angivet som opfyldt i Leverandørens tilbud, er Leverandøren uden omkostninger for Regionen forpligtet til at opgradere og/eller udskifte det leverede udstyr, således at kravene opfyldes.

8.4 Kvalitetssikring

Alle leverancer skal kvalitetssikres, testes og dokumenteres i henhold til gældende lovgivning og alle relevante standarder samt angivelserne i kontraktgrundlaget.

Kvalitetssikring og test af leverancen skal gennemføres og dokumenteres i et sådant omfang og form, at alle installationer og alt udstyr er behørigt og forskriftsmæssigt dokumenteret.

8.5 Ændring af ydelser under kontrakten – nyt udstyr mv.

Leverandøren kan ikke uden Regionens forudgående skriftlige samtykke ændre i ydelserne omfattet af Kontrakten, herunder ændre udstyr, produkter og forbrugsvarer eller mærkning og/eller emballering heraf.

Leverandøren er forpligtet til at orientere Regionen om nyt udstyr, produkter og forbrugsvarer samt i øvrigt nye ydelser, som kan have Regionens interesse.

Såfremt den tilbudte/installerede model/type/serie ikke længere er kommercielt tilgængelig på tidspunktet for aflevering, eller Leverandøren i øvrigt på tidspunktet for aflevering er påbegyndt markedsføring af en ny model/type/serie til erstatning for den tilbudte, er Leverandøren uden omkostninger for Regionen forpligtet til at udskifte den tilbudte/installerede model/type/serie med den på afleveringstidspunktet kommercielt tilgængelige model/type/serie.

Tilsvarende er Leverandøren, såfremt nye funktionaliteter, hardware eller software bliver kommercielt tilgængelige i den tilbudte modeltype eller serie af udstyr med tilhørende komponenter og software i perioden frem til afleveringstidspunktet, forpligtet til uden omkostninger for Regionen at levere den nyeste udgave af den tilbudte modeltype eller serie af udstyr.

9. Dokumentation

9.1 Udarbejdelse af dokumentation mv.

Leverandøren skal udarbejde, levere, revidere og opdatere den i kontraktgrundlaget anførte dokumentation, herunder de i kontraktgrundlaget anførte rapporter, programmer, planer og manualer mv., samt gennemføre de i kontraktgrundlaget angivne tests.

9.2 Generelle krav til dokumentation

Leverandørens forpligtelse til at udarbejde, levere, revidere og opdatere den i kontraktgrundlaget anførte dokumentation omfatter bl.a. følgende dokumentation, uden at det kan betragtes som en udtømmende opregning:

9.2.1 Brugervejledning

Brugervejledningen skal være udformet og udarbejdet med henblik på at:

- Tilsikre korrekt og optimal betjening samt sikker anvendelse af udstyret
- Forebygge fejlagtig anvendelse, som kan skade udstyret
- Tage størst muligt hensyn til brugere og tredjemænd
- Få i øvrigt fejlfrit udstyr til at fungere i overensstemmelse med den tiltænkte anvendelse

9.2.2 Drifts- og vedligeholdelsesmanual

Drifts- og vedligeholdelsesmanualen skal instruere i daglig rengøring, vedligehold og service, således at udstyret med gennemførelse af de beskrevne procedurer bevarer sin fulde funktionalitet og kan betjenes korrekt og sikkert for både brugere og patienter.

9.2.3 Tekniske manualer og softwaremanualer

De tekniske manualer skal omfatte specifikation på komponentniveau inkl. diagramtegninger mv.

Tekniske manualer og softwaremanualer skal i øvrigt i omfang og indhold svare til den information, producenten stiller til rådighed for Leverandørens egne teknikere.

9.3 Sprog

Al dokumentation skal være på dansk. Dog kan tekniske manualer og softwaremanualer, jf. pkt. 9.2.3, være på engelsk.

9.4 Opdatering af dokumentation

Leverandøren er i udstyrets levetid, dog maksimalt 10 år efter godkendt afleveringsforretning for det sidst leverede udstyr under Kontrakten, forpligtet til løbende at opdatere og holde manualer og anden dokumentation ajour. Leverandøren er i den forbindelse forpligtet til uopfordret systematisk at tilsende Regionen alle servicemeddelelser og opdateringer af den af kontraktgrundlaget omfattede dokumentation straks ved frigivelse.

10. Pris

10.1 Kontraktsummen

10.1.1 Udstyr

Den samlede Kontraktsum for Tilbudsconfigurationen udgør kr. [...] ekskl. moms.

10.2 Optioner

10.2.1 Option på tilkøb af hylder og skuffer

Prisen for tilkøb af hylder og skuffer fremgår af Kontraktbilag 2, jf. pkt. 8.2.1.

10.2.2 Uddannelsesoptioner

Prisen for uddannelsesoptioner fremgår af Kontraktbilag 2, jf. pkt. 8.2.2.

10.2.3 Serviceoptioner

Prisen for serviceoptioner fremgår af Kontraktbilag 2, jf. pkt. 8.2.3.

10.2.4 Yderligere udstyr

Prisen for yderligere udstyr fastsættes som Kontraktsummen, jf. pkt. 10.1.1.

10.3 Prisregulering

10.3.1 Samtlige priser er faste.

Priserne kan dog reguleres én gang årligt i henhold til udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks i det forgangne år. Første regulering kan finde sted pr. 1. september 2015 med udviklingen i Danmarks Statistiks nettoprisindeks for perioden 1. juni 2014 til 31. maj 2015.

10.3.2 Såfremt ovennævnte indeks udgår, erstattes det med det indeks, som efter Regionens skøn har størst lighed hermed.

10.4 Øvrige omkostninger

Priserne i pkt. 10.1 - 10.2 er ekskl. moms. Øvrige omkostninger, der måtte blive opkrævet i forbindelse med Kontrakten og leverancen, er Regionen uvedkommende og betales af Leverandøren.

11. Betaling

11.1 Kontraktsummen

Betaling for Tilbudsconfigurationen, jf. Kontraktbilag 2, finder sted i henhold til følgende betalingsplan:

11.1.1 Første rate svarende til 70 % af Kontraktsummen, jf. pkt. 10.1.1, skal fremsendes efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14.2.

11.1.2 Faktura på 2. rate svarende til 30 % af Kontraktsummen, jf. pkt. 10.1.1, kan fremsendes efter prøveperioden (3 måneders driftsperiode), jf. pkt. 17.3.

11.2 Optioner

Faktura for optioner, jf. pkt. 10.2, kan fremsendes efter levering, dog således at faktura for yderligere udstyr skal fremsendes i overensstemmelse med retningslinjerne i pkt. 11.1.

11.3 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelserne er 30 Dage regnet fra Regionens modtagelse af Leverandørens fyldestgørende betalingsbegæring (faktura).

11.4 Faktura

Fakturaen i henhold til pkt. 11.1 og 11.2 skal sendes som en elektronisk faktura til Region Midtjylland, Aarhus Universitetshospital, Brendstrupgårdsvej 100, 8200 Aarhus N, EAN lokationsnummer 5798002762044.

Den elektroniske fakturering skal ske i henhold til lov om offentlige betalinger (lov nr. 1203 af 27. december 2003 med eventuelle senere ændringer).

Fakturaen skal angive dato, varebetegnelse, kvantum, pris og Regionens kontrakt-nummer samt installationssted og personreference.

Leverandøren skal selv afholde alle omkostninger ved elektronisk fakturering og kan derfor ikke opkræve gebyr på fremsendelse af elektronisk faktura.

11.5 Tilbagehold

Betaling forudsætter, at den ydelse, som betalingen angår, er præsteret.

Konstateres det, at den relevante ydelse ikke er præsteret helt eller delvist eller ikke har den aftalte kvalitet, er Regionens berettiget til at tilbageholde en forholds-mæssig del af fakturasummen. Betaling af det tilbageholdte beløb (uden renter) sker, når mangelfri ydelse foreligger.

12. Tidsplan og forsinkelse

12.1 Afleveringstermin

Tilbudskonfigurationen skal leveres klar til ibrugtagning og drift i overensstemmelse med terminerne i Kontraktbilag 3.

Afleveringsterminen er sanktionsbehæftet, jf. pkt. 12.5.

12.2 Arbejdsplan

Leverandøren skal senest 14 Dage efter Kontraktens indgåelse udarbejde detaljeret arbejdsplan til Regionens godkendelse. Tilsvarende forpligtelse gælder ved Regionens udnyttelse af optionen på levering af yderligere udstyr, jf. pkt. 8.2.4.

Arbejdsplanen skal som minimum indeholde følgende terminer:

- Levering
- Opstilling og installation

- Installationsprøve
- Overensstemmelseskontrol og aflevering
- Instruktion og undervisning

12.3 Udskydelse af Afleveringsterminen

Regionen er til enhver tid berettiget til at udskyde Afleveringsterminen samt de i arbejdstidsplanen anførte terminer, herunder såvel start- som slutterminer.

Udskydelse af Afleveringstermin og de i arbejdstidsplanen anførte terminer med mere end 14 Dage skal dog ske med et varsel på minimum 1 måned.

Udskydelse af Afleveringsterminen og de i arbejdstidsplanen anførte terminer med mere end 1 uge skal desuden ske med et varsel på minimum 14 Dage.

Regionens udskydelse af en termin indebærer en tilsvarende udskydelse af betalingen, jf. pkt. 11.1.

12.4 Tidsfristforlængelse

Leverandøren er alene berettiget til tidsfristforlængelse i tilfælde af force majeure, jf. pkt. 21.

12.5 Forsinkelse

- 12.5.1 I tilfælde af Leverandørens forsinkelse i forhold til Afleveringsterminen betaler Leverandøren en dagbod på 2 ‰ af Kontraktsummen hhv. den aftalte Kontraktsum for yderligere udstyr, jf. pkt. 10.

I tilfælde af at Leverandøren overskrider den aftalte Afleveringstermin, jf. pkt. 12.1, med mere end 30 Dage, forhøjes dagboden fra den 31. dag og frem til aflevering til 4 ‰ af Kontraktsummen hhv. den aftalte Kontraktsum for yderligere udstyr, jf. pkt. 10.

- 12.5.2 Leverandøren er i tilfælde af forsinkelse forpligtet til straks at give Regionen meddelelse om forsinkelsen med samtidig angivelse af årsagen til forsinkelsen samt forventet varighed/omfang af forsinkelsen.

13. Levering, opstilling og installation

13.1 Leveringsvilkår

Alle ydelser leveres DDP Delivered Duty Paid i henhold til Incoterms 2010, efter anvisning af Regionen på et af Regionen angivet installationssted eller angiven leveringsadresse, jf. Kontraktbilag 3.

Udstyret skal leveres og installeres parvis i to lagerlokaler, henholdsvis "sterilt lager" og "rent lager".

13.2 Besigtigelse af installationssted

Leverandøren har i forbindelse med tilbudsudarbejdelsen modtaget Regionens tegningsmateriale over installationsstedet, tekniske installationer mv. Leverandøren er desuden forud for levering berettiget til at få det angivne installationssted fremvist. Leverandøren kan derfor ikke rejse krav om yderligere betaling, tidsfristforlængelse eller andet med henvisning til manglende kendskab til de fysiske rammer og forhold, herunder adgangsforhold og installationer.

Leverandøren er forpligtet til senest 7 Dage forud for levering at kontrollere, at installationsstedet er i overensstemmelse med de aftalte konditioner for levering og installation af udstyret.

Leverandøren sørger for indtransport af udstyret og indestår for, at udstyret fysisk kan transporteres og monteres i de anviste lokaler, forudsat at disse lokaler er i overensstemmelse med det udleverede tegningsmateriale.

13.3 Opstilling og installation

Opstilling og installation skal foretages af fagligt uddannet personale og udføres fagligt korrekt i henhold til Kontrakten og gældende certificeringsprincipper og i god håndværksmæssig kvalitet, således at en høj hygiejnestandard kan opretholdes.

Installationen skal som udgangspunkt foretages i Regionens normale åbningstid.

Leverandøren er ansvarlig for, at emballage bortskaffes miljømæssigt forsvarligt straks efter levering og udpakning af udstyret.

Leverandøren skal påse, at levering, opstilling og installation samt bortskaffelse af emballage og affaldshåndtering i øvrigt sker med mindst mulig gene for patienter, personale og den daglige drift på installationsadressen.

13.4 Installationsprøve

Leverandørens installation af udstyret afsluttes med en installationsprøve, som skal dokumentere, at udstyret er klar til påbegyndelse af overensstemmelseskontrollen, jf. pkt. 14.2.

Installationsprøven skal følge producentens krav og anbefalinger, samt procedurer knyttet hertil og skal i øvrigt være i overensstemmelse med og efterleve de kvalitetssikrings- og testprincipper, som er anført i kontraktgrundlaget.

Omfanget af installationsprøven samt principperne for gennemførelsen af installationsprøven aftales i øvrigt af Parterne.

Installationsprøven skal dokumenteres i en installationsrapport.

14. Overensstemmelseskontrol, aflevering og risikoovergang

14.1 Færdigmelding

Leverandøren færdigmelder efter montering, installation og afprøvning af udstyret leverancen.

Samtidig med færdigmelding af leverancen overdrager Leverandøren den i pkt. 9 angivne dokumentation til Regionens samt den udarbejdede installationsrapport, jf. pkt. 13.4.

14.2 Overensstemmelseskontrol og aflevering

Overensstemmelseskontrol og aflevering gennemføres i tæt samarbejde mellem Regionens og Leverandøren og efter Regionens anvisninger for det pågældende udstyr. Overensstemmelseskontrol og aflevering gennemføres parvis for udstyret i to lagerlokaler, henholdsvis "sterilt lager" og "rent lager".

Overensstemmelseskontrollen, som afsluttes med aflevering, gennemføres efter Leverandørens færdigmelding med henblik på at konstatere, om det leverede udstyr inkl. Leverandørens dokumentation og specifikationer er i overensstemmelse med Regionens krav og kontraktgrundlaget, herunder (men ikke begrænset til)

- Kontrol af alle sikkerhedsmæssige aspekter, herunder opfyldelse af sikkerhedsmæssige aspekter i henhold til gældende lovgivning og producentens anvisninger. Sikkerhedskontrollen skal godkendes af Regionens.
- Gennemførelse af performance test bl.a. med henblik på eftervisning af Leverandørens apparatspecifikationer.
- Gennemgang af anlægget med henblik på at konstatere, om øvrige tekniske og kvalitetsmæssige specifikationer er opfyldt.
- Kontrol af leverancens overensstemmelse med kravspecifikationen (Kontraktbilag 1)
- Kontrol af overensstemmelse mellem leverance og kvalitetssikringsdokumentation i øvrigt.

Leverandøren stiller efter Regionens anmodning måleudstyr, fantomer samt kyndige operatører til rådighed for gennemførelsen af overensstemmelseskontrollen.

Såfremt der i forbindelse med gennemførelsen af overensstemmelseskontrollen konstateres fejl eller mangler, er Leverandøren forpligtet til uden unødigt ophold at udbedre sådanne fejl og mangler. Regionens er desuden berettiget til at udskyde afleveringsforretningen, indtil Leverandøren har afhjulpet de konstaterede fejl og mangler.

Regionens er herefter berettiget til at gennemføre en ny overensstemmelseskontrol. Såfremt der i forbindelse med denne overensstemmelseskontrol på ny konstateres fejl eller mangler, er Regionens berettiget til at gentage ovennævnte procedure.

I forlængelse af overensstemmelseskontrollen afholdes afleveringsforretningen. Ved afleveringsforretningen udfærdiger regionens et overensstemmelseskontrol- og afleveringsdokument, jf. Kontraktbilag 5, der bekræfter, at aflevering har fundet sted, og hvori anføres påberåbte mangler ved udstyret og eventuelle andre forhold påpeget af Regionens.

Væsentlige mangler foreligger navnlig, hvis følgende forhold ikke er opfyldt

- Den fulde leverance skal være korrekt leveret, monteret og tilsluttet.
- Der skal foreligge godkendt sikkerhedskontrol iht. gældende lovgivning i forbindelse med overensstemmelseskontrollen.

- Der skal være gennemført mekanisk og elektrisk sikkerhedskontrol iht. gældende lovgivning.
- Funktionstest af og med grænseflader til øvrige installationer og systemer, herunder netværk og remote adgang skal være gennemført med fuldt tilfredsstillende resultat.
- Afprøvning og test af leverancen iht. ordregivers krav, jf. Kontraktbilag 1 kravspecifikationen og Leverandørens tilbud, skal være gennemført og behørigt dokumenteret med fuldt tilfredsstillende resultat.
- Den fulde afleveringsdokumentation for leverancen, herunder kvalitetssikring af installation, dokumentation af test og afprøvninger mv. skal være overdraget til Leverandøren.
- Leverandørens brugere skal have modtaget den fornødne basale instruktion (som indeholdt i tilbuddet, jf. tilbudskonfigurationen) i korrekt betjening og sikker anvendelse af udstyret (kan fraviges efter aftale).
- Overensstemmelseskontrol skal være gennemført med fuldt tilfredsstillende resultat.

Regionen er berettiget til at afvise aflevering, såfremt der påvises væsentlige mangler ved udstyret.

Er der påvist væsentlige mangler ved udstyret, afholdes en ny afleveringsforretning, når Leverandøren har givet Regionen skriftlig meddelelse om, at manglerne er afhjulpet.

14.3 Risikoovergang

Leverandøren bærer indtil aflevering det fulde ansvar for udstyret. Risikoen for udstyret overgår således først til Regionen, når der er afholdt godkendt afleveringsforretning.

Ansvar for og risiko i forbindelse med tyveri, brand, vandskade samt anden hændelig undergang bæres dog af Regionen fra leveringen af udstyret på det af Regionen anviste installationssted.

Tager Regionen hele eller dele af leverancen i brug til produktion før afleveringstidspunktet uden forudgående aftale med Leverandøren, jf. Kontraktbilag 5 (Overensstemmelseskontrol- og afleveringsdokument), overgår ansvaret for leverancen eller de ibrugtagne dele til Regionen fra ibrugtagelsestidspunktet. Afhjælpningsperiode og risikoovergang regnes således fra dette tidspunkt.

14.4 Tvister vedrørende aflevering

Såfremt Parterne ikke kan opnå enighed om Regionens ret til at afvise aflevering, er Parterne enige om at lade en upartisk opmand udmeldt af Voldgiftsinstituttet i København endeligt afgøre spørgsmålet. Udgifterne forbundet hermed afholdes af den Part, afgørelsen går imod.

Tvister om forståelsen af fortolkning af Kontrakten samt andre juridiske spørgsmål i øvrigt kan ikke afgøres af den udpegede sagkyndige person.

15. Instruktion og undervisning

15.1 Instruktion

Instruktion af Regionens brugere afholdes på Regionens lokaliteter efter nærmere aftale og med det i Kontraktbilag 6 specificerede indhold og omfang.

16. Garanti- og afhjælpningsperiode

16.1 Garanti- og afhjælpningsperiode

Der gælder en garanti- og afhjælpningsperiode på 2 år fra godkendt afleveringsforretning. Garanti- og afhjælpningsperioden gælder for alle dele af udstyret, herunder sliddele.

For konstruktionsfejl er garanti- og afhjælpningsperioden dog 10 år.

Leverandøren har i garanti- og afhjælpningsperioden pligt og ret til at afhjælpe fejl og mangler.

Leverandøren er desuden i garanti- og afhjælpningsperioden forpligtet til at opfylde kravene til driftsstabilitet, jf. pkt. 17.

Leverandøren garanterer, at regionen i hele afhjælpningsperioden ikke stilles ringere, end ved den i Kontraktbilag 7 indeholdte serviceaftale.

16.2 Garanti- og afhjælpningsperiode for udbedring af fejl og mangler

Såfremt der inden for garanti- og afhjælpningsperioden foretages udbedring af fejl og mangler, konstruktionsændringer eller udskiftning af komponenter eller dele, der uden at være fejl- og mangelfulde er beskadiget som følge af fejlen, løber der for sådanne ændringer og komponenter eller dele en fornyet garanti- og afhjælpningsperiode af samme varighed som den oprindelige garanti- og afhjælpningsperiode regnet fra det tidspunkt, hvor udbedring er tilendebragt og godkendt af Regionen.

16.3 Udbedring af fejl og mangler

Konstaterede fejl og mangler skal afhjælpes uden ugrundet ophold og inden for den aftalte responstid, jf. pkt. 16.5. Fejl og mangler afhjælpes hos Regionen på installationsstedet.

Udbedring af fejl og mangler skal i øvrigt ske efter anvisning fra Regionen, således at driften forstyrres mindst muligt.

16.4 Manglende udbedring af fejl og mangler

Undlader Leverandøren trods anmodning herom at afhjælpe fejl og mangler, er Regionen efter forudgående skriftligt påkrav berettiget til at lade manglen udbedre for Leverandørens regning. Er en mangel ikke afhjulpet trods forgæves forsøg, er Leverandøren efter Regionens anmodning forpligtet til at levere et nyt udstyr til erstatning for det defekte udstyr.

16.5 On-site responstid

Leverandøren garanterer en on-site responstid på maksimalt 4 timer regnet fra servicekald til afhjælpning af kvalificeret servicetekniker er påbegyndt on-site. Responstiden beregnes inden for Regionens normale produktions åbningstid, som er 7 dage om ugen, dog ekskl. helligdage kl. 6.00-15.00. Kunden tager forbehold for ændring af normal åbningstid. I tilfælde af at on-site responstiden overskrides, betaler Leverandøren en bod på 2 ‰ af Kontraktsummen pr. time, den garanterede responstid er overskredet.

Kan afhjælpning ske telefonisk eller via remote-adgang, vil fysisk tilstedeværelse on-site ikke være nødvendig.

Kan afhjælpning ikke ske telefonisk eller via remote-adgang, medregnes den tid, hvormed sådan fejlretning forgæves er forsøgt, til den medgåede responstid. I så fald forlænges den garanterede on-site responstid med 1 time svarende til responstiden for remote service.

16.6 Afsluttende afprøvning og mangelgennemgang

Leverandøren indkalder Regionen til en afsluttende afprøvning og mangelgennemgang af udstyret, som skal finde sted senest 30 Dage før udløbet af den 2-årige garanti- og afhjælpningsperiode.

Omfanget af afprøvning og mangelgennemgang skal afspejle samtlige tests og kontroller foretaget i forbindelse med afleveringen.

I det omfang det er nødvendigt, stiller Leverandøren måleudstyr, fantomer samt kyndige operatører til rådighed.

Såfremt der konstateres fejl og mangler ved afprøvningen og gennemgangen, er Leverandøren forpligtet til straks og vederlagsfrit at foretage afhjælpning. Når manglerne skriftligt dokumenteret er afhjulpet over for Regionen, indkalder Leverandøren til en fornyet afprøvning og mangelgennemgang.

Garanti - og afhjælpningsperioden ophører først, når afprøvning og mangelgennemgang er gennemført uden mangler, og begge Parter har skrevet under herpå. Gennemførelse af afprøvning og mangelgennemgang i forbindelse med garanti- og afhjælpningsperiodens udløb er således en forudsætning for, at Leverandørens mangelsansvar ophører.

16.7 Flytning af udstyr

Leverandørens ansvar for afhjælpning af mangler påvirkes ikke af, at Regionen flytter det leverede udstyr til et andet installationssted inden for Danmarks grænser.

17. Driftsstabilitet

17.1 Garanti

Leverandøren garanterer i garanti- og afhjælpningsperioden på 2 år en driftsstabilitet på mindst 99 %.

17.2 Opgørelse

Driftsstabiliteten måles for det samlede udstyr som helhed for den enkelte installationsadresse og defineres som:

$$\text{Driftsstabilitet} = \frac{\text{Faktisk driftstid} \times 100}{\text{Aftalt driftstid}}$$

Aftalt driftstid defineres som Regionens produktions-/åbningstid, som er 7 dage om ugen kl. 6.00-15.00, dog ekskl. helligdage fratrukket planlagt vedligehold og service. Kunden tager forbehold for ændring af normal åbningstid.

Faktisk driftstid defineres som aftalt driftstid fratrukket reparationstid.

Reparationstid er den tid inden for den aftalte driftstid, hvor udstyret ikke kan anvendes til fejlfri driftsafvikling på baggrund af fejl i udstyr og/eller program, som kan henføres til Leverandørens ansvar.

Beregningen af reparationstid begynder, når Leverandøren underrettes om driftsstopet, og slutter, når udstyret atter er overladt til Regionen i fuldt funktionsdygtig stand.

Driftsstabiliteten opgøres over en 3 måneders periode 4 gange årligt, første gang 3 måneder efter godkendt afleveringsforretning, jf. pkt. 14.

17.3 Prøveperiode

De første 3 måneder efter godkendt aflevering betragtes som en prøveperiode, hvor Regionen har mulighed for at sikre sig, at kravene til driftsstabilitet overholdes.

Overholdes kravene til driftsstabilitet ikke i denne prøveperiode, forlænges garanti- og afhjælpningsperioden, jf. pkt. 16.1, med 3 måneder, og en ny 3 måneders prøveperiode vil løbe.

Prøveperioden og som en konsekvens heraf garanti- og afhjælpningsperioden forlænges med 3 måneder ad gangen, indtil kravene om driftsstabilitet opfyldes.

17.4 Forlængelse af garanti- og afhjælpningsperiode samt bod

I tilfælde af at kravene til driftsstabilitet, jf. pkt. 17, opgjort over en 3 måneders periode ikke opfyldes, forlænges garanti- og afhjælpningsperioden, jf. pkt. 16, med 30 Dage for hvert procentpoint, den opgjorte driftsstabilitet er mindre end garanteret driftsstabilitet, jf. pkt. 17.1.

Regionen er herudover berettiget til en bod på 2 ‰ af Kontraktsummen, jf. pkt. 10.1, pr. procentpoint, den opgjorte driftsstabilitet over en 3 måneders periode er mindre end den garanterede driftsstabilitet, jf. pkt. 17.1.

18. Service, reparationer og reservedele

18.1 Reparationer

Leverandøren er efter Regionens anmodning forpligtet til at foretage reparationer som følge af uheld, skader påført af tredjepart eller andre forhold, som Regionen bærer risikoen for.

Reparationens omfang, reparationsperiode og pris anføres i en kontraktseddel, som underskrives af begge Parter.

Såfremt fristen for afslutning af en reparation overskrides som følge af forhold, som Leverandøren bærer risikoen for, betaler Leverandøren en dagbod på 2 ‰ af den aftalte pris for reparationen pr. arbejdsdag.

18.2 Servicerapport

Ved al service, reparation og vedligehold, uanset om servicen/reparationen/vedligeholdet henhører under Leverandørens ansvar eller ej, udfylder Leverandøren en servicerapport, der tydeligt beskriver meddelte fejl, reparationer, udskiftninger, reservedelsforbrug og kontrolmålinger.

Servicerapporten skal som minimum indeholde dato og klokkeslæt for fejlmeldingen til Leverandøren, dato og tidspunkt for påbegyndt fejlretning, remote og/eller on-site fejlbeskrivelse, fejlens årsag, beskrivelse af fejlens afhjælpning samt dato og klokkeslæt for klarmelding til Regionen.

Servicerapporten skal straks udleveres og/eller fremsendes elektronisk i fuld kopi til Regionens tekniske kontaktperson eller en af denne bemyndiget person ved klarmelding efter hver fejl.

Leverandøren skal sikre sig Regionens kvittering for modtagelse af servicerapporten.

18.3 Reservedele

Leverandøren er forpligtet til i en periode på 10 år regnet fra godkendt afleveringsforretning af det sidste udstyr leveret under Kontrakten at kunne levere alle reservedele til udstyrets vedligeholdelse og reparation, jf. også pkt. 7.3.

Prisen på de enkelte reservedele fremgår af Kontraktbilag 2. Såfremt en reservedel ikke fremgår af prislisten i Kontraktbilag 2, faktureres den pågældende reservedel til 0 kr.

Reservedelene skal kunne leveres inden for 1 Dag på den af Regionen anviste adresse, medmindre andet konkret aftales ved bestilling af reservedele.

Overholdes denne leveringsfrist, alternativt den med Leverandøren konkret aftalte leveringsfrist ikke, ifalder Leverandøren en dagbod på bod på 2 ‰ pr. arbejdsdag, indtil levering af reservedelen har fundet sted.

Såfremt Leverandøren ikke i den angivne minimumsperiode kan levere en reservedel, skal Leverandøren erstatte Regionens meromkostninger herved.

19. Regionens kontrol

19.1 Regionens kontrol

Regionen er berettiget, men ikke forpligtet til at føre løbende kontrol med Leverandørens produktion, installation og test af udstyret.

Leverandørens forpligtelser og ansvar i henhold til Kontrakten lempes på intet tidspunkt, fordi Regionen fører/undlader at føre kontrol. Tilsvarende kan kommentering eller godkendelse fra Regionens side ikke tages som udtryk for en ændring af de krav, der følger af kravspecifikationen, jf. Kontraktbilag 1. En afvigelse fra kravspecifikationen (Kontraktbilag 1) kan således kun anses for aftalt, såfremt der er indgået skriftlig aftale herom.

19.2 Leverandørens bistand

Leverandøren skal vise imødekommenhed og yde Regionen praktisk bistand i forbindelse med kontroltiltag, der er nævnt i pkt. 19.1, herunder loyalt give Regionen adgang til relevant dokumentation, tests mv.

20. Ansvar og skade

20.1 Mangler og forsinkelser

Leverandøren er ansvarlig for mangler og forsinkelser i overensstemmelse med de erstatningsregler, der gælder i dansk ret.

Leverandørens ansvar begrænses ikke af Regionens godkendelse af Leverandørens dokumentation, fremsættelse af bemærkninger hertil eller Regionens eventuelle forslag til tekniske løsninger. Leverandøren bærer således det fulde ansvar for eventuelle fejl i den endelige leverance.

I tilfælde af at der er aftalt bod ved mangler og forsinkelser, og Regionen kan godtgøre et tab, der overstiger den aftalte bod, er Leverandøren forpligtet til at erstatte Regionen et sådant tab.

Parterne er altid – uanset ansvar – forpligtet til at bidrage til at finde den mest optimale løsning for at rette og neutralisere eventuelle fejl.

20.2 Person- og tingsskade

Leverandøren er ansvarlig for person- og tingsskade, som forvoldes i forbindelse med Kontraktens opfyldelse efter de erstatningsregler, der gælder i dansk ret.

20.3 Krav fra tredjemand

Hvis tredjemand rejser krav mod Regionen på grund af forhold, som Leverandøren er ansvarlig for, skal Leverandøren friholde Regionen for enhver deraf følgende udgift.

20.4 Ansvarsbegrænsning

Ansvar for skade på Regionens faste ejendom og løsøre er dog begrænset til 10 mio. kr. pr. skade. Begrænsningen gælder **ikke** for personskade.

Betaling af bod under nærværende kontrakt kan samlet set ikke overstige ¼ af kontraktsummen, jf. pkt. 10.1.

21. Force majeure

21.1 Leverandørens force majeure

Leverandøren er ansvarsfri, når korrekt opfyldelse af Kontrakten er umulig som følge af force majeure.

Leverandøren er ikke berettiget til betaling for de ydelser, der ikke leveres på grund af force majeure.

Såfremt en tidsfrist for Leverandøren udskydes på grund af force majeure, udskydes de betalinger, der knytter sig dertil, tilsvarende.

21.2 Regionens force majeure

Regionen er ansvarsfri, hvis Regionens manglende opfyldelse af Kontrakten skyldes force majeure.

21.3 Ansvarsfrihedsperioden

Ansvarsfrihed for forsinkelse begrundet i force majeure kan højst gøres gældende med det antal Dage, som force majeure situationen varer.

21.4 Reklamation

Den Part, der ønsker at påberåbe sig force majeure, er forpligtet til straks ved force majeurens indtræden, eller når force majeure må påregnes at ville indtræde, skriftligt at meddele den anden Part årsagen til force majeure situationen og om muligt dens forventede varighed.

21.5 Omkostninger

Hver Part afholder egne omkostninger/bærer egne tab som følge af en force majeure begivenhed.

22. Ophævelse

22.1 Leverandørens misligholdelse

Regionen kan efter forudgående skriftlig advarsel hæve Kontrakten, hvis Leverandøren misligholder sine forpligtelser i henhold til Kontrakten.

I tilfælde af væsentlig misligholdelse er Regionen desuden berettiget til straks og således uden forudgående skriftlig advarsel at ophæve Kontrakten.

Følgende tilfælde betragtes som væsentlig misligholdelse, uden at der er tale om en udtømmende opregning:

- Leverandøren og dennes produkter lever trods gentagen skriftlig reklamation fra Regionen ikke op til de angivne kvalitetskrav i kontrakten eller gældende offentlig regulering,
- Det leverede lever ikke op til Leverandørens beskrivelse af, hvorledes mindstekrav og bør-krav opfyldes jf. Leverandørens tilbud,
- Leverandøren misligholder trods gentagen skriftlig reklamation fra Regionen sine forpligtelser til afhjælpning,
- Leverandørens konkurs, betalingsstandsning, åbning af akkordforhandlinger eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, jf. dog konkurslovens kapitel 7,
- Leverandørens ophør med den virksomhed, som kontrakten vedrører, eller indtræden af andre omstændigheder, der bringer kontraktens rette opfyldelse i alvorlig fare,
- Leverandørens produkt- og/eller erhvervsansvarsforsikring ophører,
- Hvis Leverandøren gentagne gange ikke overholder den garanterede reaktionstid og dermed gør det særligt byrdefuldt for Regionen at afvikle produktionen på det pågældende udstyr.

22.2 Regionens misligholdelse

Leverandøren kan hæve Kontrakten, hvis Regionen væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Kontrakten, og dette påfører Leverandøren så alvorlige gener, at Regionen ikke rimeligvis kan kræve Kontrakten opretholdt.

22.3 Hæveopgøret

Hvis Kontrakten ophæves i henhold til pkt. 22.1, skal Leverandøren straks tilbagebetale den fulde købesum uden fradrag for værdinedgang, brug eller andet med tillæg af påløbne bodsbeløb. Regionen skal tilbagelevere det modtagne udstyr i den udstrækning og den stand, hvori det findes hos Regionen. Regionen betaler godtgørelse for en eventuel værdi af Regionens brug af udstyret. Leverandøren betaler omkostningerne til demontering og transport.

Regionen er herudover berettiget til at kræve et eventuelt driftstab erstattet af Leverandøren.

23. Forsikring

23.1 Forsikringspligten

Leverandøren er forpligtet til at tegne følgende forsikring:

- a. Sædvanlig erhvervsansvarsforsikring og
- b. Professionel erhvervs-/produktansvarsforsikring på en sum på kr. 10 mio.

23.2 Dokumentation

Leverandøren har forud for Kontraktens indgåelse dokumenteret, at de i pkt. 23.1 nævnte forsikringer er tegnet eller vil blive tegnet. Leverandøren er forpligtet til at holde de i pkt. 23.1 anførte forsikringer i kraft i hele ansvars- og afhjælpningsperioden. Dokumentationen for, at Leverandøren har opfyldt disse forpligtelser, sker

ved fremsendelse af de pågældende policer eller bindende tilsagn om, at forsikring vil blive tegnet.

Leverandøren er på Regionens anmodning forpligtet til at fremsende kopi af den til enhver tid gældende police til Regionen.

23.3 Udløsning af forsikringen

Ved enhver forsikringsbegivenhed, der kan udløse udbetaling af forsikringssummen, er Regionen berettiget til at deltage i drøftelser mellem det pågældende forsikrings-selskab og Leverandøren vedrørende taksering af forsikringsbegivenheden samt udbetaling af forsikringssummen.

24. Rettigheder

24.1 Dokumentation

Regionen har en tidsubegrænset brugsret til al dokumentation, som leveres under Kontrakten. Brugsretten omfatter også retten til at ændre i dokumentationen.

24.2 Programmel

Regionen erhverver ved Kontrakten en tidsubegrænset brugsret til leveret programmel, herunder software og licenser. Brugsretten medfører en ret til at videreudvikle og ændre det leverede programmel.

Brugsretten medfører desuden ret til at foretage kopiering af software, herunder reserve- og sikkerhedskopiering, som er nødvendig for Regionens brug, drift og vedligehold.

Med henblik herpå skal Leverandøren give Regionen nødvendig og relevant adgang til nuværende såvel som fremtidige servicefunktionaliteter, herunder kildekoden til programmet samt opdatering og videreudvikling heraf. Kildekoden skal leveres i et redigerbart format på en USB-nøgle eller lignende medium uden ugrundet ophold efter Leverandørens anmodning herom.

Ansvar for eventuel løbende opdatering af licenser påhviler Leverandøren.

24.3 Udnyttelse af Regionens udnyttelsesrettigheder

De ovenfor under pkt. 24.1-24.2 nævnte udnyttelsesrettigheder kan udnyttes af Regionen og/eller tredjemand, som skal bistå Regionen. Udnyttelsesretten kan dog kun udnyttes i det omfang, det sker i forbindelse med brugen af det leverede udstyr.

24.4 Tredjemands rettigheder

Leverandøren indestår for, at denne lovligt, herunder i forhold til tredjemands eventuelle rettigheder, får overdraget de i dette pkt. 24 nævnte rettigheder til Regionen, samt for at disse rettigheder ikke krænker tredjemandsrettigheder. I tilfælde af sådanne krænkelser skal Leverandøren skadesløsholde Regionen for ethvert krav fra tredjemand som følge heraf.

25. Overdragelse af rettigheder og pligter

25.1 Regionens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Regionen kan overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til Kontrakten til et andet offentligretligt organ, en offentlig myndighed eller en institution, der ejes eller i det væsentligste drives for offentlige midler.

25.2 Leverandørens overdragelse af rettigheder og forpligtelser

Uden Regionens forudgående samtykke kan Leverandøren ikke overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til Kontrakten.

26. Kontaktpersoner

26.1 Følgende kontaktpersoner er bemyndiget til at indgå bindende aftaler i forbindelse med ændring af Kontrakten:

For Regionen:

[...]

For Leverandøren:

[...]

27. Sprog og lovvalg

27.1 Lovvalg

Retsforholdet mellem Regionen og Leverandøren er underlagt dansk ret med undtagelse af dansk rets internationale privatretlige regler. FN's konvention om aftaler og internationale køb (CISG) er dog ikke gældende.

27.2 Kontraktsprog

Kontraktsproget er dansk.

28. Fortrolighed

28.1 Tavshedspligt

Parterne samt disses personale og underleverandører skal opretholde ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger, som måtte komme til Parternes kundskab i forbindelse med opfyldelse af Kontrakten, og som ikke er offentligt tilgængelige, herunder undergivet aktindsigt.

Tavshedspligten består også efter Kontraktens ophør uanset årsagen hertil.

28.2 Udtalelse til offentligheden

Det er alene Regionen, der udtaler sig til offentligheden, herunder nyhedsmedier, om Kontrakten eller forhold med relation til Kontrakten. Såfremt Regionen omtaler Leverandørens forhold, skal denne omtale være loyal med efterfølgende orientering til Leverandøren. Såfremt Leverandøren for at varetage egne, vitale interesser helt undtagelsesvis har behov for at udtale sig til offentligheden eller nyhedsmedierna om forhold vedrørende Kontrakten, skal en sådan udtalelser form og indhold forinden drøftes med Regionen.

28.3 Referenceliste

Leverandøren må medtage Regionen på sin referenceliste, men må derudover ikke uden Regionens accept bruge Regionens navn i markedsføringsøjemed.

29. Førtidig opsigelse

29.1 Regionens opsigelsesadgang

Regionen kan opsiges Kontrakten med 6 måneders varsel, såfremt beslutningen om at tildele Kontrakten til Leverandøren annulleres eller erklæres for uden virkning af Klagenævnet for Udbud eller af domstolene.

Tilsvarende er Regionen med et varsel på 6 måneder berettiget til at opsiges Kontrakten, såfremt Regionens behov ændres væsentlig som følge af strukturelle ændringer, ændret lovgivning eller ændrede krav fra myndighederne.

29.2 Erstatning

Ved en opsigelse i henhold til pkt. 29.1 skal Leverandørens eventuelle krav på erstatning afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at indirekte tab ikke erstattes, ligesom Leverandøren alene kan kræve erstatning i form af negativ kontraktinteresse.

30. Underskrifter

30.1 Kontrakteksemplarer

Kontrakten oprettes i 2 enslydende underskrevne eksemplarer, hvoraf 1 eksemplar beror hos Regionen og 1 eksemplar hos Leverandøren.

30.2 Omkostninger

Parterne afholder egne omkostninger i forbindelse med oprettelsen af Kontrakten.

Dato:

Dato:

f. Regionen:

f. Leverandøren:

[...]
[...]

[...]
[...]

[...]
[...]

UDKAST