

## Kontraktbilag 5

### KONSIGNATIONSKONTRAKT

mellem

**Firma navn**

adresse

XXXX by

CVR-nr. XXXXXXXX

(i det følgende benævnt "Leverandøren")

og

**Region Midtjylland**

**Afdeling eller tilsvarende**

CVR-nr. XXXXXXXX

(i det følgende benævnt "Kunden")

**Måned 2014**

## Kontraktbilag 5

---

### 1. HÅNTERING AF KONSIGNATIONSLAGER

Nærværende konsignationskontrakt har til formål at sikre, at Kunden til enhver tid har adgang til et tilstrækkeligt lager af varer til brug for sine kirurgiske aktiviteter.

Konsignationskontrakten indgås i henhold til de til enhver tid gældende leveringsaftaler mellem Kunden og Leverandøren. Konsignationskontrakten er som følge heraf underlagt de bestemmelser, der fremgår af disse leveringsaftaler og de udbudsbetingelser, der ligger til grund for indgåelse af leveringsaftalerne.

Leverandøren forpligter sig til at oprette konsignationslagre på de af Kundens hospitaler, hvorpå der udføres ortopædkirurgiske aktiviteter og der efterspørges konsignationslager.

Konsignationslagrene skal indeholde de typer af varer, der leveres i henhold til den indgåede kontrakt vedr. skulderproteser.

Leverandøren leverer frit de af konsignationsaftalen omfattede varer til konsignationslagrene. Leverandøren er ansvarlig for forsvarlig transport og tilstrækkelig indpakning af varerne.

#### 1.1. Lagerbeholdning

Konsignationslagrene består ved aftalens indgåelse af det af parterne i bilag A aftalte antal varer ("lagerbeholdning").

Konsignationslageret skal være konstant dækkende for den forventede daglige produktion, for de specialeafdelinger på regionens hospitaler, som udfører skulderalloplastikker.

Parterne aftaler løbende behovet for at ændre størrelsen af konsignationslagrene. Leverandøren er berettiget til at reducere de aftalte lagerbeholdninger, hvis der sker væsentligt fald i det gennemsnitlige forbrug af varer. Væsentlige reduktioner af lagerbeholdningerne må dog ikke ske uden aftale med kunden.

Ved enhver aftalt ændring i konsignationslagrenes sortiment og antal foretager Leverandøren en opdatering af de i bilag A vedlagte lister. Hver opdateret liste anføres dato for opdateringen tillige med placeringen af lageret. Listen fremsendes til den udbudsansvarlige indkøber hver 3. måned.

Ved Leverandørens opfyldning eller genopfyldning af lagrene er Kunden alene forpligtet til at kontrollere antallet af leverede varer, samt kontrollere varerne for umiddelbart synlige skader. Kunden er således ikke ved leveringen til konsignationslagrene forpligtet til at kontrollere varernes nærmere beskaffenhed, herunder for skader, mangler eller funktionsdygtighed.

Det skal afslutningsvist bemærkes, at Kunden ikke er forpligtet til at aftage en bestemt mængde varer fra konsignationslageret.

#### 1.2. Opbevaringssted

Konsignationslagrenes fysiske faciliteter stilles vederlagsfrit til rådighed af Kunden, som ligeledes vælger placeringen af konsignationslagrene. Konsignationslagrene kan placeres på ethvert sted på Region Midtjyllands hospitalers matrikler. Kunden er i

## **Kontraktbilag 5**

---

kontraktperioden berettiget til at udpege en ny lokalitet for hvert konsignationslager mod at afholde omkostningerne til flytning af varerne mellem det gamle og det nye lager.

Varerne skal opbevares tørt, under passende temperaturforhold og støvfrit. Endvidere skal varerne beskyttes med passende foranstaltninger mod uautoriseret adgang og opbevares adskilt fra andre leverandørers og Kundens egne varer.

### **1.3. Forsikring**

Kunden hæfter for enhver skade på varerne, så længe de befinder sig i konsignationslagerne på kundens adresse, samt er ansvarlig for at sikre, at varerne i konsignationslagrene er fuldt forsikret. Forsikringen skal dække alle varer, der er omfattet af den aftalte lagerbeholdning.

### **1.4. Udtræk af varer, lageropfyldning og fakturering**

Kunden skal udtrække varer af konsignationslagrene efter FIFO-princippet (ældste udløbsdato først) til at imødekomme sine behov.

Når der er forbrugt varer fra konsignationslagrene, skal kunden sende oplysninger til leverandøren om antal forbrugte varer og datoen for udtrækning fra konsignationslagrene.

Leverandøren vil herefter:

- sørge for, at konsignationslagrene bliver fyldt op til de aftalte lagerbeholdninger i henhold til bilag A, og
- fakturere kunden for de varer, der er udtrukket.

Kunden skal senest 6 måneder inden en vares udløbsdato underrette leverandøren om, at udløbsdatoen nærmer sig. Leverandøren skal udskifte udløbne varer med nye varer. Hvis en vare ligger på lager frem til udløbsdatoen, fordi kunden har undladt at overholde FIFO-princippet, kan leverandøren fakturere kunden for erstatningsvaren. Ved fakturering af udløbne varer anvendes de gældende priser på det tidspunkt, hvor leverandøren blev underrettet.

Betaling sker i henhold til parternes leveringsaftaler.

Hvis retningslinjer i pkt. 1.1 og 1.4 ikke følges, vil Leverandøren blive pålagt en bod på kr. 10.000 for hver gang denne ikke handler i overensstemmelse med de anførte retningslinjer. Opkrævning af bod forudsætter, at Leverandøren forsætter med at fravige de aftalte retningslinjer, trods en skriftlig advarsel herom.

### **1.5. Garanti og mangler**

Garantiperioden og Leverandørens produktansvar for Leverandørens varer løber fra den dag, hvor Kunden udtrækker varen af konsignationslagrene.

Fejl og mangler ved varer, der udtrækkes af konsignationslagrene, behandles i overensstemmelse med parternes leveringsaftaler.

## **Kontraktbilag 5**

---

For at sikre en optimal driftsmæssig adgang og udnyttelse af konsignationslagrene er Kunden berettiget til at udskifte en mangelbehæftet vare, hvad enten varen er købt direkte hos Leverandøren eller er udtrukket af konsignationslagrene, med en tilsvarende ny vare fra konsignationslagrene. Ved udtræk af konsignationslagrene i sådanne tilfælde er Kunden forpligtet til, udover at reklamere over manglen, uden ophold at oplyse Leverandøren, at en ny tilsvarende vare er udtrukket af konsignationslagrene. Leverandøren skal snarest muligt herefter genopfylde lagrene til det aftalte niveau.

Fejl og mangler behandles i øvrigt i overensstemmelse med parternes leveringsaftaler og gældende ret.

### **1.6. Lageropgørelse**

Leverandøren er berettiget til på ethvert tidspunkt (herunder i weekender) med 7 dages varsel at foretage en lageroptælling, dvs. en optælling af de fysiske lagre. Der vil blive gennemført lageroptælling minimum en gang pr. år. I forbindelse med en lageroptælling skal Kunden samle hvert enkelt lager, der skal tælles, og udpege en person til at bistå Leverandøren med optællingen.

Hvis det af lageroptællingen fremgår, at konsignationslagrenes beholdninger (med tillæg af allerede fakturerede og/eller ombyttede varer jf. pkt. 1.4 og 1.5 ovenfor) er mindre end den aftalte lagerbeholdning, er Leverandøren berettiget til omgående at fakturere Kunden for de manglende varer. Leverandøren skal herefter uden ugrundet ophold levere nye varer til konsignationslagrene, således at lagerbeholdningerne bringes op på det aftalte niveau.

### **1.7. Returnering af varer**

Ved opsigelse af denne kontrakt er Leverandøren berettiget til at tilbagetage alle varer fra konsignationslagrene. Leverandøren skal foretage en lageroptælling for at fastsætte det aktuelle antal varer i konsignationslagrene. Hvis lageroptællingen viser, at vareantallet er mindre end den aftalte lagerbeholdning, er Leverandøren berettiget til at fakturere kunden for det manglende antal varer. Der anvendes den gældende pris på det tidspunkt, hvor lageroptællingen finder sted.

## **2. EJENDOMSRET**

Ejendomsretten til alle varer i konsignationslagrene forbliver hos Leverandøren indtil den dato og det klokkeslæt, hvor varen udtrækkes fra konsignationslageret. Fra dette tidspunkt overgår ejendomsretten til Kunden.

## **3. SPORBARHED**

Som fastsat ved lov, skal Kunden etablere, dokumentere og opretholde en procedure for sporbarheden af alle varer leveret af Leverandøren til Kunden, herunder bl.a. de af konsignationslagrene omfattede varer. Kunden skal føre tilstrækkelige fortegnelser for til enhver tid at kunne lokalisere varerne. Hvis der sker tilbagekaldelse af varer, skal Leverandøren have adgang til at gennemgå disse optegnelser.

## **4. OPSIGELSE OG OPHÆVELSE**

## Kontraktbilag 5

Kontrakten træder i kraft den **15.07.2014 og gælder til den 15.07.2017 med option på forlængelse i 1 x 12 måneder**. Kontrakten kan opsiges med samme varsel som leveringsaftalen for de produkter, aftalen omfatter. Endvidere kan Kunden opsige aftalen for enkelte produkter i forbindelse med kommende udbud af de pågældende produkter.

Begge parter kan uden præjudice for øvrige rettigheder, som de måtte have, skriftligt hæve kontrakten med omgående virkning, hvis:

- a) den anden part væsentligt misligholder et aftalevilkår og (såfremt en sådan misligholdelse kan afhjælpes) undlader at afhjælpe misligholdelsen senest 30 dage efter underretning herom,
- b) den anden part bliver insolvent, underkastes eller accepterer en konkursbegæring eller får udpeget en bobestyrer for sine aktiver eller selv indgiver begæring om gennemførelse af retsforhandlinger i henhold konkurslovgivning eller anden lovgivning vedrørende insolvens eller beskyttelse af kreditorinteresser.

Når en af parterne har opsagt eller hævet kontrakten, skal parterne uden ophold sammen fastsætte de nødvendige forholdsregler for tiden efter kontraktens udløb.

## 5. FORCE MAJEURE

Ingen af parterne hæfter på nogen måde over for den anden part og kan ikke anses for at misligholde denne kontrakt som følge af forsinket eller manglende opfyldelse af kontraktlige forpligtelser, i det omfang en sådan forsinkelse eller manglende opfyldelse skyldes forhold, som den pågældende part ikke er herre over.

## 6. KONTRAKTENS HELHED

Denne kontrakt udgør den fuldstændige aftale mellem parterne vedrørende kontraktens genstand og går forud for alle tidligere forhandlinger, overenskomster, erklæringer og aftaler vedrørende kontraktens genstand.

## 7. LOVVALG OG TVISTIGHEDER

For denne kontrakt gælder dansk ret.

Uoverensstemmelser i forbindelse med den indgåede kontrakt søges afgjort ved forhandling mellem Parterne. Hvis Parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af uoverensstemmelsen. Udgiften til mægleren afholdes af Parterne i fællesskab.

Kan uoverensstemmelserne ikke afgøres ved forhandling eller mægling, er hver af Parterne berettiget til at kræve uoverensstemmelsen afgjort af domstolene ved Kundens værneting.

## 8. KONTRAKTEKSEMPLARER

Denne kontrakt er udfærdiget i to ens eksemplarer, hvoraf begge parter hver får et, som begge anses for at være et og samme originale dokument.

**Kontraktbilag 5**

---

TIL BEKRÆFTELSE HERAF har parterne underskrevet denne kontrakt ved deres behørigt bemyndigede personer.

For **Leverandør**

For Region Midtjylland, Indkøb &  
Medicoteknik

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Dato

**Bilag A** Aftalte varer og antal ved kontraktens indgåelse

**Bilag A til Konsignationskontrakt**

**Lagerliste**

**Hospital/afdeling X**

<b>Varenummer</b>	<b>Varebetegnelse</b>	<b>Lev. varenr.</b>	<b>Antal</b>	<b>Stk. pris</b>	<b>Total</b>