



Dato 29.02.2008

Indkøber

Torben Trangbæk

Tel. +45 8728 5703

ttb@sks.aaa.dk

Jurist/Indkøber

Janni Hadulla Nielsen

Tel. +45 8728 5782

jhy@sks.aaa.dk

**Vedr.: Annoncering på trykskadeforebyggende  
skumadrasser, siddepuder, glidestykker og spilerdug**

De anmodes herved om at afgive tilbud på indkøb af trykskadeforebyggende skumadrasser, siddepuder, glidestykker og spilerdug til hospitaler og institutioner i Region Midtjylland fra den 15.06.2008 i henhold til medfølgende udbudsmateriale inkl. bilag.

Deres tilbud i ét underskrevet originaleksemplar inkl. alle bilag samt kopi af materialet i 12 eksemplarer, skal være modtager i hænde **senest fredag den 28.03.2008 kl. 12.00**. Endvidere fremsendes materialet pr. mail. De er velkommen til at kontakte undertegnede for at sikre, at materialet er fremme inden fristens udløb.

Skulle De, efter at have modtaget udbudsmaterialet, ikke ønske at afgive tilbud, hører vi gerne herom.

Med venlig hilsen

Torben Trangbæk  
Indkøber

Janni Hadulla Nielsen  
Jurist/Indkøber

# UDBUDSMATERIALE

## VEDRØRENDE

### Udbud på



Side 2

**Trykskadeforebyggende  
Skumadrasser, siddepuder,  
glidestykker og spilerdug**

**Region Midtjylland**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b><u>BILAGSOVERSIGT</u></b> .....	5
Sprog .....	6
Tilbudsform .....	6
Alternative tilbud .....	6
Adressat.....	6
Spørgsmål .....	7
Aftalens karakter .....	7
<b><u>1. Frister</u></b> .....	7
1.1. Afgivelse af tilbud.....	7
1.2. Tilbudets gyldighed.....	7
1.3. Udarbejdelse af tilbud .....	7
<b><u>2. Aftaleperiode</u></b> .....	7
2.1. Aftaleperiode og option .....	7
2.2. Prøvetid .....	7
2.3 Opfølgning på samarbejdet i kontraktperioden.....	7
<b><u>3. Tilbudsgivers forbehold</u></b> .....	8
3.1. Begrundet forbehold .....	8
3.2. Generelle forbehold.....	8
<b><u>4. Tildelingskriterier:</u></b> .....	8
<b><u>5. Varer og kvantum</u></b> .....	8
5.1. Antal af produkter .....	8
5.2. Alternative produkter.....	8
5.3. Demonstration .....	8
5.4. Leverancens omfang .....	9
5.5. Sortiment- og forpkningsændringer .....	9
5.6. Brugerinstruktion og vejledning.....	9
5.7. Købers forbehold.....	9
<b><u>6. Produktegenskaber m.v.</u></b> .....	9
6.1. Regler og kravspecifikation.....	9
6.2. Produktdatablade.....	9
<b><u>7. Pris</u></b> .....	10
7.1. Prisoplysning .....	10
7.2. Prisregulering .....	10
7.2.2 Kriterier .....	10
7.3. Kursregulering .....	10
7.4. Afgifter .....	10
<b><u>8. Levering</u></b> .....	10
8.1. Leveringssteder .....	10
8.2. Forbehold.....	10
8.3. Ordre- og leveringsrutiner .....	11
8.4. Leverancer .....	11
8.5. Varemodtagelse .....	11
8.6. Dækningskøb .....	11
<b><u>9. Fakturering</u></b> .....	11
<b><u>10. Betaling</u></b> .....	11
<b><u>11. Særlige ydelser</u></b> .....	11
<b><u>12. Statistik</u></b> .....	11
<b><u>13. Informationsteknologi</u></b> .....	12

<b><u>14. Partssikring</u></b> .....	12
<b><u>15. Generelle forbehold</u></b> .....	12
a) Aftalens omfang .....	12
b) Bevillingsmæssig dækning .....	12
c) Lovregulering m.v.....	12
d) Underleverandører .....	12
<b><u>16. Sælgeransvar</u></b> .....	12
<b><u>17. Misligholdelse</u></b> .....	13
<b><u>18. Tvistigheder</u></b> .....	13
<b><u>19. Generelle betingelser</u></b> .....	13

## **BILAGSOVERSIGT**

Bilag 1: Svarkema.

Bilag 2: Tilbudsliste.

Bilag 3: Leveringsadresser.

Bilag 4: Tro og love-erklæring

Bilag 5: Kravspecifikationer.

Bilag 6: Udvælgelseskriterier

Bilag 7: Ordre- og leveringsrutiner

## Oplysninger til tilbudsgiver

Alle ønskede oplysninger skal fremgå af Deres tilbud, for at det kan komme i betragtning ved tilbudsvurderingen. Der skal kun vedlægges dokumentation, hvor det er udtrykkeligt nævnt, mens eventuel yderligere dokumentation skal fremsendes på anmodning. Bemærk oplysningsfeltet i kravspecifikationen.

Dette indkøb er under tærskelværdien for EU-udbud. Udbudet følger annonceringsreglerne i Lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. juli 2007 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter

### **Sprog**

Tilbudsmaterialet skal være på dansk, mens enkelte tests/dokumentation kan være på tysk eller engelsk jf. kravspecifikationen.

### **Tilbudsform**

Deres tilbud skal fremsendes i skemaform, jf. vedlagte

- Bilag 1: Svarskema.
- Bilag 2: Tilbudsliste.
- Bilag 3: Leveringsadresser
- Bilag 4: Tro og love-erklæring
- Bilag 5: Kravspecifikationer (incl. beskrivelser mv.).
- Bilag 6: Udvælgelseskriterier
- Bilag 7: Ordre og leveringsrutiner

Rækkefølgen i tilbudsmaterialet skal følge dette udbuds bilagsoversigt.

### **Alternative tilbud**

Der kan afgives alternative tilbud. Disse skal som minimum opfylde de juridiske og kommercielle vilkår samt den funktionalitet, der er beskrevet i nærværende udbudsmateriale med tilhørende bilag.

### **Adressat**

Tilbuddet skal sendes til:

Torben Trangbæk  
Indkøb og Logistik  
Regionshuset Århus  
Olof Palmes Allé 15  
8200 Århus N.  
E-mail: TTB@sks.aaa.dk

## **Spørgsmål**

Eventuelle spørgsmål til udbudsmaterialet skal fremsendes skriftligt pr. e-mail senest d. 13. marts 2008. Spørgsmål og svar vil derefter i anonymiseret form være tilgængelig på vores hjemmeside <http://www.rm.dk/om+regionen/indkøb/udbud> den 18. marts 2008.

## **Aftalens karakter**

Der ønskes indgåelse af en rammeaftale i henhold til følgende:

- Trykskadeforebyggende skummadrasser
- Trykskadeforebyggende siddepuder
- Friktionsnedsættende hjælpemidler (kun glidestykker og spilerdug)



Side 7

## **1. Frister**

### **1.1. Afgivelse af tilbud**

Deres tilbud i ét underskrevet originaleksemplar inkl. alle bilag samt kopi af materialet i 12 eksemplarer, skal være modtager i hænde **senest fredag den 28.03.2008 kl. 12.00.**

Endvidere fremsendes materialet pr. mail.

### **1.2. Tilbudets gyldighed**

Tilbuddet skal være gyldigt indtil den 1. juli 2008.

### **1.3. Udarbejdelse af tilbud**

Tilbuddet udarbejdes for tilbudsgivers regning og risiko og returneres ikke.

## **2. Aftaleperiode**

### **2.1. Aftaleperiode og option**

15.06.2008 - 30.05.2010 med mulighed for option i op til 24 måneder.

### **2.2. Prøvetid**

De første 6 måneder af aftaleperioden vil være at betragte som prøvetid. Såfremt samhandlen forløber tilfredsstillende, vil aftalen fortsætte indtil udløb. I modsat fald er køber berettiget til at ophæve aftalen med et skriftligt varsel på 30 dage til den 1. i en måned.

### **2.3 Opfølgning på samarbejdet i kontraktperioden**

Køber er berettiget til at følge op på kvaliteten af kontraktens ydelser. Køber er til enhver tid berettiget til at iværksætte tilfredshedundersøgelser, ventetidsmålinger, kvalitetstests og lign. angående de ydelser som leverandøren leverer i kontraktperioden.

### **3. Tilbudsgivers forbehold**

#### **3.1. Begrundet forbehold**

Eventuelle forbehold over for udbudsmaterialet skal markeres tydeligt og begrundes. Et forbehold skal anføres i svarskemaet, bilag 1, under det pkt., som forbeholdet vedrører.

#### **3.2. Generelle forbehold**

Generelle forbehold, der ikke relaterer sig til et specifikt pkt. i udbudsbrevet, anføres i svarskemaet under pkt. 3.3.

Såfremt tilbudsgiver tager et væsentligt forbehold for udbudsmaterialet, kan ordregiver efter en konkret vurdering afvise tilbudet som ikke konditionsmæssigt.

### **4. Tildelingskriterier:**

Valg af leverandør sker efter følgende kriterier:

De for køber økonomisk mest fordelagtige tilbud bedømt ud fra:

#### **A. Trykskadeforebyggende siddepuder, skummadrasser og friktionsnedsættende hjælpemidler(spilerdug og glidestykker):**

1. *Faglige og tekniske vurderinger af produktets egnethed - **40 %***
2. *Pris - **40 %***
3. *Service - **5 %***
4. *Miljø og arbejdsmiljø - **15 %***

**De anførte kriterier er ikke opstillet i prioriteret rækkefølge.**

### **5. Varer og kvantum**

#### **5.1. Antal af produkter**

Se antal produkter i henhold til tilbudslisten, jf. bilag 2.

#### **5.2. Alternative produkter**

Såfremt der tilbydes alternative produkter, skal der gives samme oplysninger i samme form som for de øvrige produkter.

Der skal, så vidt det er muligt, tilbydes PVC-frie alternativer.

#### **5.3. Demonstration**

Produkterne der tilbydes skal stilles til rådighed i forbindelse med tilbudsvurderingen. Arrangementet finder sted den 8. april (evt. også den 9. april 2008) hele dagen på Århus Universitetshospital, Århus



Sygehus, Tage Hansens Gade 2, 8000 Århus C.

I forbindelse med demonstrationen må der kun oplyses faktuelle informationer om produktet, og ikke meddeles informationer der har karakter af anprisninger, som kan forvridde konkurrencen. Tilbudsgiver vil have en begrænset periode til fremvisningen og præsentationen af produktet.

Demonstrationen sker vedlagsfrit for køber.

#### **5.4. Leverancens omfang**

Der kan afgives tilbud på hele leverancen eller dele heraf. Tilsvarende forbeholder køber sig ret til at kunne tildele hovedgrupper og/eller enkeltpositioner i tilbudet samt til at udpege flere tilbudsgivere som leverandører. Det skal tydeligt fremgå af Deres tilbud, på hvilken måde en deling af leverancen eventuelt kan få indflydelse på Deres tilbud.

#### **5.5. Sortiments- og forpkningsændringer**

Ved eventuelle ændringer af sortiment/forpakning i aftaleperioden skal sælger dokumentere alle specifikationer på mindst samme niveau som i forbindelse med nærværende udbud. Eventuelle sortiments- og forpkningsændringer skal på forhånd skriftligt godkendes af køber.

#### **5.6. Brugerinstruktion og vejledning**

Brugsanvisning skal forefindes på dansk og vedlægges jf. bekendtgørelse nr. 561 af 24. juni 1994 med senere ændringer. Der skal tilbydes instruktion og undervisning i brug af produktet for relevante brugere.

#### **5.7. Købers forbehold**

Køber har ikke mulighed for at oplyse det forventede forbrug. Sælger må desuden i aftaleperioden være indstillet på en dialog med henblik på til enhver tid at sikre køber et sortiment, som giver en optimal driftssituation.

### **6. Produktegenskaber m.v.**

#### **6.1. Regler og kravspecifikation**

Det forudsættes, at de tilbudte produkter opfylder gældende regler samt vedlagte kravspecifikation, jf. bilag 5.

#### **6.2. Produktdatablade**

Produktdatablade for samtlige varetyper bør forefindes. Tilbudsgiver kan vedlægge databladene. Forslag til indhold og opbygning af databladene kan ses på [www.regionsudbud.dk](http://www.regionsudbud.dk) og [www.medicoindustrien.dk](http://www.medicoindustrien.dk).

## **7. Pris**

### **7.1. Prisoplysning**

Tilbudspriser på de på bilag 2 anførte produkter ønskes opgivet som nettopriser ekskl. moms i danske kroner frit leveret til de enkelte institutioner og hospitaler. Priserne skal være gældende for hele aftaleperioden. Ved eventuel udnyttelse af option, kan der ske prisregulering i henhold til punkt 7.2.

Hvis en deling af leverancen vil få indflydelse på de tilbudte priser, skal dette oplyses.

Hvis der kan effektiviseres ved hensigtsmæssig logistik eller på anden måde, kan der omvendt tilbydes disponeringsrabatter.

### **7.2. Prisregulering**

Prisregulering kan ske på baggrund af Danmarks Statistiks offentliggjorte nettoprisindeks. Beregningsgrundlaget er nettoprisindekset pr. 1. maj 2009.

#### **7.2.2 Kriterier**

Ved prisregulering skal beregningsmåde med såvel indekstal som den procentuelle ændring indsendes til kunden.

### **7.3. Kursregulering**

Såfremt der tages kursforbehold, skal basiskursen anføres. Kursregulering skal meddeles køber i god tid og senest 30 dage før ikrafttræden. Sammen med meddelelsen fremsendes dokumentation, der skal være af en sådan karakter, at køber kan kontrollere kursreguleringens berettigelse. Købers godkendelse af dokumentationen for kursreguleringen skal foreligge inden 8 dage efter modtagelse af meddelelsen.

### **7.4. Afgifter**

Eventuelle ændringer i afgifter og øvrige bidrag i henhold til dansk lovgivning reguleres fuldt ud.

## **8. Levering**

Levering af produkter omfattet af nærværende udbud skal som minimum være i overensstemmelse med EUCOMED Position Paper Good Distribution Practice (GDP), 1998, eller tilsvarende.

### **8.1. Leveringssteder**

Frit leveret direkte til de på bilag 3 anførte leveringsadresser eller i henhold til indkøbsordren jf. aftalen.

### **8.2. Forbehold**

Køber forbeholder sig ret til at udvide eller indskrænke antallet af leveringssteder i aftaleperioden efter nærmere forudgående aftale

med sælger.

### **8.3. Ordre- og leveringsrutiner**

Tilbuddet skal vedlægges en beskrivelse af Deres ordre- og leveringsrutiner i bilag 7

Vilkår for eventuelle hasteordrer og ordrekorrektioner bedes oplyst.

### **8.4. Leverancer**

Leverancerne ønskes gennemført successivt efter afkald i henhold til indkøbsordrer.

### **8.5. Varemodtagelse**

Der kvitteres skriftligt for varemodtagelsen. Købers kvittering for modtagelse gælder kun som kvittering for modtagne kolli. Hver leverance skal ledsages af en følgeseddel, der nøjagtigt angiver leveringsadresse, ordrenummer, varebetegnelse og kvantum.

### **8.6. Dækningskøb**

Varer, der ikke er i overensstemmelse med de vilkår, hvorunder ordren er afgivet, vil blive afvist, og sælger er da forpligtet til at levere andre, antagelige varer så hurtigt, som det til forbruget er nødvendigt. I modsat fald er køber berettiget til at foretage dækningskøb for sælgers regning. Dette vil ligeledes være tilfældet, såfremt varerne ikke leveres til aftalt tid. Eneste acceptable undtagelse herfra er force majeure, der rammer markedet generelt.

## **9. Fakturering**

Fakturering foregår elektronisk jf. Lov om offentlige betalinger. Lov nr. 1203 af 27. december 2003, som ændret og samlet ved lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007.

## **10. Betaling**

Løbende måned + 30 dage netto.

## **11. Særlige ydelser**

Det bedes oplyst, i hvilket omfang der i de tilbudte priser er inkluderet udstyr, service, uddannelse, rejser til kongresser og kurser og/eller rejser i forbindelse med træning i brugen af de tilbudte produkter.

Værdien af de enkelte særlige ydelser skal prissættes.

## **12. Statistik**

Sælger skal hver 6. mdr. fremsende statistik til Indkøb og Logistik med oplysning om omsætning (kr./enheder/stk.) pr. leverandørens varenummer pr. leveringsadresse, samt pr. leveringsadresse totalt.

Den konkrete udformning af statistikken aftales nærmere.

### **13. Informationsteknologi**

Køber kan i løbet af aftaleperioden ønske at gennemføre eb-XML-kommunikation i forbindelse med ordreaftvikling og fakturering. Ligeledes kan køber anmode sælger om at afgive data til købers elektroniske varekatalog. Yderligere information kan rekvireres hos køber. De bedes derfor oplyse om Deres muligheder for modtagelse af eb-XML ordre samt afsendelse af eb-XML faktura.

### **14. Partssikring**

En eventuel aftale vil indeholde en partssikringsklausul, der skal sikre parterne mod tredjemands bonus, godtgørelse, provision, markedsføringsbidrag eller lignende af parternes fælles omsætning.

### **15. Generelle forbehold**

#### **a) Aftalens omfang**

Køber tilstræber at indgå aftale med 2-3 leverandører pr. område, men forbeholder sig at kunne dele leverancen på flere leverandører.

#### **b) Bevillingsmæssig dækning**

Der tages forbehold for fornøden bevillingsmæssig dækning.

#### **c) Lovregulering m.v.**

Køber tager forbehold overfor anvendelse af en eventuel aftale i det omfang, den til enhver tid gældende lovgivning, cirkulærer og bekendtgørelser m.v. giver borgerne mulighed for frit at vælge andre produkter og/eller leverandører.

#### **d) Underleverandører**

Hvis sælger ønsker at anvende underleverandør(er), f.eks. producenter og/eller grossister, skal dette oplyses og beskrives. Såfremt der tilbydes levering via grossist, skal der angives mindst to emner, køber frit kan vælge imellem på tidspunktet for aftalens indgåelse.

### **16. Sælgeransvar**

Sælger er eneansvarlig over for køber og hæfter for alle eventuelle underleverancer og underleverandører.

Sælger kan kun med købers forudgående skriftlige samtykke helt eller delvis sætte en anden i sit sted. Sælger er berettiget til at anvende underleverandører eller -entreprenører, men ansvaret for korrekt opfyldelse af leverancen påhviler sælger fuldt ud.

Sælger kan kun med købers skriftlige samtykke helt eller delvis diskontere eller overdrage sit tilgodehavende til tredjemand.

### **17. Misligholdelse**

I tilfælde af sælgers misligholdelse af denne aftale forbeholder køber sig ret til med øjeblikkelig virkning at ophæve denne, hvorved sælger kan holdes ansvarlig for tab, en sådan ophævelse medfører.

### **18. Tvistigheder**

Uoverensstemmelser i forbindelse med nærværende aftale søges afgjort ved forhandling. Kan uoverensstemmelser ikke afgøres ved forhandling, afgøres disse af domstolene efter dansk ret. Værneting er Århus.

### **19. Generelle betingelser**

Udover de i nærværende skrivelse anførte betingelser gælder:

- Regionale Indkøberes og Medicoindustriens pjece "God Etik for indkøbere og leverandører af CE-mærket medicinsk udstyr".  
- kan ses på [www.regionsudbud.dk](http://www.regionsudbud.dk) og [www.medicoindustrien.dk](http://www.medicoindustrien.dk).
- Lov om køb (nr. 102 af 6.4.1906 med senere ændringer).
- Lov om aftaler (nr. 242 af 8.5.1917 med senere ændringer).

### **20. Udvalgelseskriterier):**

Udfyld vedlagte bilag 6. Bemærk at dokumentation for forsikringsforhold, soliditetserklæring, tro og love erklæring og revisorerklæring skal vedlægges.