Region Midtjylland

Procedure i forbindelse med eventuel kommunal overtagelse af regionalt drevne tilbud

Bilag

til Kontaktudvalgets møde den 17. april 2008

Punkt nr. 6

Regionshuset
Viborg
Regionsøkonomi
Budget og Analyse
Skottenborg 26
DK-8800 Viborg
Tel. +45 8728 5000
regionsoekonomi@regionmidtjylland.dk
www.regionmidtjylland.dk

Til Kontaktudvalget

Beskrivelse af regler og procedurer ved Kommunal overtagelse af sociale tilbud, som drives af Region Midtjylland.

Dato 1. april 2008
Jakob Søgård Johannesen
Tel. +45 8728 5416
Jakob.Johannesen@stab.rm.dk

1-31-78-7-08

1. Indledning

Efter servicelovens regler kan en kommunalbestyrelse beslutte at overtage et regionalt tilbud.

Flere kommuner er i gang med at undersøge mulighederne for at overtage sociale tilbud fra Region Midtjylland.

I dette notat beskrives det formelle regelsæt og procedurer ved overtagelse af regionale tilbud.

2. Kommunal undersøgelse

Kommuner der ønsker at vurdere mulighederne for at overtage sociale tilbud fra Region Midtjylland, kan få udleveret skriftligt materiale, der beskriver det enkelte tilbuds økonomi, aktivitet og faglighed.

Materialet fås ved skriftlig henvendelse til den relevante driftsledelse i Region Midtjylland. Der kan aftales møder med den pågældende driftsledelse.

En kommunalbestyrelse, der overtager et regionalt tilbud, overtager samtidig den regionale leverandørpligt, dvs. tilbuddet skal fortsat være en del af rammeaftalerne, og benyttelseskommunerne skal fortsat have adgang til pladser på tilbuddet.

Region Midtjylland orienterer derfor de kommuner i Region Midtjylland, der benytter et regionalt tilbud, hvor regionen har fået henvendelse om, at beliggenhedskommunen ønsker at vurdere muligheden for overtagelse.

I de situationer, hvor et regionalt tilbud har afdelinger i andre kommuner, skal der ske en afklaring af, hvordan det regionale leverandøransvar for disse tilbud tilrettelægges.

Region Midtjylland vil drøfte problemstillingen med berørte kommuner

med henblik på, at der mellem regionen og kommunen kan indgås en aftale.

Flere regionale tilbud har funktioner, hvor personalet løser opgaver andre steder end på institutionen, og ofte løses opgaver i andre kommuner. I sådanne tilfælde skal det afklares om kommunalbestyrelsen også overtager en regional leverandørpligt, der omfatter udgående opgaver til andre kommuner.

3. Lovgivningens retningslinier

Efter § 186 i Lov om Social Service kan en kommunalbestyrelse vælge at overtage regionale tilbud, der er beliggende i kommunen.

Kommunalbestyrelser der ønsker at benytte sig af servicelovens § 186, retter skriftlig henvendelse til Regionsrådet med anmodning om, at der udarbejdes et udkast til aftale om overtagelse.

Efter § 187 i Lov om Social Service kan enhver kommune i regionen anmode om, at et ønske fra en kommunalbestyrelse om at overtage et tilbud, drøftes i Kontaktudvalget

Socialministeriets bekendtgørelse nr. 782 af 06/06/2006 "Bekendtgørelse om overtagelse af aktiver og passiver, rettigheder og pligter samt ansatte i regionale sociale tilbud og i regionale almene ældreboliger m.v., herunder regler om fordeling af pensionsforpligtelser, der overtages af en kommunalbestyrelse", fastsætter en række retningslinier ved en kommunal overtagelse efter SSL § 186. Disse retningslinier svarer overordnede til retningslinierne i forbindelse med delingsaftalerne i forbindelse med strukturereformen.

Kommunen skal overtage de aktiver og passiver, rettigheder og pligter som udelukkende er knyttet til tilbuddet, samt personale som udelukkende eller overvejende er knyttet til tilbuddet. Kommunen skal samtidig overtage en forholdsmæssig andel af regionens øvrige personale.

Hvis værdien af aktiver overstiger værdien af passiver skal kommunen overtage langfristet gæld fra regionen eller yde en kontant betaling. Hvis værdien af passiver overstiger værdien af aktiver skal regionen kompensere kommunen. Værdiansættelsen af aktiver og passiver følger principperne i "Budget- og regnskabssystem for regioner". Dog skal ejendomme anskaffet før 1. januar 1999 opgøres til den seneste offentlige ejendomsvurdering inklusiv en eventuelt årsregulering.

Af Bekendtgørelsen fremgår det, at aftaleudkastet skal indeholde følgende:

- Anvendte principper for identifikation af aktiver, passiver, rettigheder, pligter samt ansatte
- En opgørelse over aktiver og passiver
- En opgørelse over kompensation i forbindelse med difference mellem aktiver og passiver
- En opgørelse over rettigheder og pligter
- En oversigt over personale som kommunen skal overtage
- En opgørelse over tjenestemandsforpligtelser
- En påtegning fra Region Midtjyllands revisor, om rigtigheden af ovenstående oplysninger.

Eventuelle ekstra udgifter i forbindelse med en kommunes overtagelse af et regionalt tilbud betales af den pågældende kommune. Ekstra udgifter specificeres i aftaleudkastet.

Der vedlægges Region Midtjyllands skabelon for aftaleudkastet.

4. Procedure ved kommunal overtagelse af et regionalt tilbud

Beslutter en kommunalbestyrelse at overtage et regionalt tilbud er der følgende procedure:

- Kommunalbestyrelsen anmoder skriftlig Region Midtjylland om at udarbejde et forslag til aftaleudkast.
- Regionsrådet orienteres på det følgende møde om henvendelsen, og at administrationen udarbejder et udkast til aftale, som drøftes med administrationen i den pågældende kommune.
- Region Midtjylland orienterer alle kommuner i regionen om henvendelsen. Kommunerne der ønsker at benytte sig af § 187 i Lov om Social Service kan inden for en tidsfrist af 14 dage anmode om, at henvendelsen drøftes i Kontaktudvalget inden, der træffes endelig beslutning om overtagelse.
- Sager der ønskes forelagt Kontaktudvalget, skal behandles på førstkomne møde i Kontaktudvalget, der er fastsat 7 dage efter en anmodning fra en kommune.
- Region Midtjylland udarbejder et forslag til aftaleudkast inden for en tidsfrist af 14 dage efter Kommunalbestyrelsens skriftlige henvendelse til Region Midtjylland. Forslaget afklares administrativt og påføres erklæring fra Region Midtjyllands revisor inden det sendes til godkendelse i henholdsvis Kommunalbestyrelse og Regionsråd, idet forslaget dog først kan fremlægges til godkendelse efter eventuel behandling i Kontaktudvalget.
- Region Midtjylland orienterer alle kommuner om indgåede af aftaler om kommunal overtagelse, og de nærmere vilkår herfor.

5. Overtagelse af personale

Kommunen skal ved overtagelse af et tilbud, overtage det personale som er ansat ved tilbuddet efter reglerne om virksomhedsoverdragelse. Samtidig skal kommunen i henhold til Bekendtgørelsen overtage en forholdsmæssig andel af Region Midtjyllands øvrige ansatte som ikke primært er beskæftiget med den sociale institution.

Retningslinierne er beskrevet i bekendtgørelsen om overtagelse af aktiver og passiver, rettigheder og pligter samt ansatte i regionale sociale tilbud og i regionale almene ældreboliger m.v., herunder regler om fordeling af pensionsforpligtelser, der overtages af en kommunalbestyrelse.

Visse Regionale tilbud har driftspersonale, som arbejder på flere lokaliteter, herunder afdelinger i andre kommuner. Der kan f.eks. være tale om deling af forstander, kontormedarbejder og personale, der udfører mindre specialiserede ydelser. Fordelingen af personalet drøftes konkret med berørte parter i forbindelse med udarbejdelse af aftaleudkastet.