Region Midtjylland

Regionens regnskabsresultat 2007 for sociale tilbud og tilbud om specialundervisning

Bilag

til Kontaktudvalgets møde den 17. april 2008

Punkt nr. 8

Regionshuset
Viborg
Regionsøkonomi
Budget & Analyse
Psykiatri og Social
Skottenborg 26
DK-8800 Viborg
Tel. +45 8728 5412
www.regionmidtjylland.dk

Region Midtjyllands regnskabsresultat for 2007 for sociale tilbud og tilbud om specialundervisning.

1. Indledning.

Der er i dette notat givet en oversigt over Region Midtjyllands regnskabsmæssige resultat på det sociale område og tilbud om specialundervisning for 2007.

I Rammeaftalen 2007 er der udtrykt enighed om, at efterregulering af de sociale takster så vidt mulig bør undgås. Endvidere er der enighed om, at de enkelte tilbud bør have incitament til at sikre en så effektiv drift, som overhovedet muligt. Det er derfor aftalt, at et årligt over- eller underskud på +/- 5 % ikke reguleres i taksten to år efter, idet det antages at over- og / underskud af denne størrelsesorden er et led i almindelig rationel driftsvaretagelse.

Samlet set har Region Midtjylland et driftsoverskud på 2,4 % i 2007. Dette resultat skal blandt andet ses i lyset af, at der er en tendens til, at den enkelte budgetansvarlige i det første driftsår har en forsigtig økonomistyring. Hertil kommer, at der altid forekommer betalingsforskydninger mellem driftsår, således at ting der er indkøbt ultimo et driftsår først bliver leveret og betalt i det følgende år, hvilket forstærker tendensen til overskud det første driftsår.

Dato 08-04-2008
Peter Devantier Sønderskov/
Arne Johannesen/
Jakob Johansson Jørgensen
Tel. +45 8728 5412
peterdevantier.sonderskov@stab.rm.dk

Det bemærkes, at driftsresultatet vedrørende de kalkulatoriske omkostninger (hensættelser til tjenestemandspensioner, afskrivning og forrentning) ikke er gjort endelig op, men der er alene indregnet et skøn. De nødvendige hensættelser til tjenestemandspensioner forventes at udgøre ca. 30 % af lønudgiften til tjenestemænd. I rammeaftalen for 2007 er dette forudsat til 20 % med en aftale om, at beløbet efterreguleres i forhold til brugerkommunerne. Der er tale om hensættelser på 3-4 mio. kr. ud over det budgetterede niveau. Der udarbejdes senere en konkret opgørelse.

I afsnit 2 er der givet en nærmere beskrivelse af driftsresultatet fordelt på hovedmålgrupper. Der er givet en beskrivelse af resultatet vedrørende udgifter til administration, tilsyn, diverse puljer og kalkulatoriske omkostninger i afsnit 3. Afsnit 4 indeholder en beskrivelse af anvendelsen af midler i den afsatte udviklingspulje på 0,5 %. Afsnit 5 viser belægningsprocenterne i 2007 for regionens dag- og døgntilbud. Endelig er der i afsnit 6 en beskrivelse af forbruget af tillægsydelser på regionens sociale tilbud.

2. Driftsresultat 2007 for Region Midtjyllands sociale tilbud og tilbud om specialundervisning.

Ifølge lovgivningen er det tilladt, at der overføres driftsmidler mellem sociale tilbud for samme hovedmålgruppe i egen organisation. Det er f.eks. ikke tilladt, at overføre midler fra tilbud for børn med vidtgående handicap til tilbud for voksne med sindslidelse.

Der sondres mellem 4 hovedmålgrupper: Børn, Unge og Specialrådgivning, kommunikationsområdet; Børn, Unge og Specialrådgivning, socialområdet; Voksen Social; og Socialpsykiatri (sindslidende). Driftsresultatet for disse 4 hovedmålgrupper er vist i tabel 1.

Tabel 1. Driftsresultat for hovedmålgrupper (tal i 1000 kr.)

Hoved-områder	Bruttoom-kostninger	Institu-tions-indtægter	Takstind-tægter	Samlet indtægt	Over- (+)/ Underskud (-)	Over-(+)/un-derskud(-) %
B&U, kom	98.128	7.166	89.088	96.254	-1.874	-1,95 %
B&U, soc	460.480	16.650	459.443	476.092	15.613	3,28 %
Voks soc	546.926	55.268	505.063	560.330	13.405	2,39 %
Soc psyk	258.088	26.888	237.204	264.092	6.004	2,27 %
I alt	**1.363.622**	**105.971**	**1.290.798**	**1.396.769**	**33.147**	**2,37 %**

Som tabel 1 viser, har ingen af de fire hovedmålgrupper over/underskud ud over de i Rammeaftalen 2007 fastlagte +/-5 %.

Forklaring af tabel 1:
Til beregning af over/underskud er der medtaget følgende i henholdsvis bruttoudgifter, institutionsindtægter og takstindtægter;

Til beregning af **bruttoomkostninger** medtages følgende:

- Løn
- Øvrige udgifter
- Husleje
- Afskrivninger
- Udgifter fra det enkelte tilbud til centrale puljer
- Beregnede renteudgifter
- Beregnede tjenestemandspensioner
- 6,4 % af det ovenstående

Beregningerne baserer sig på de faktiske udgifter fra det tilgængelige regnskab. Da der endnu ikke foreligger en endelig opgørelse af kalkulatoriske omkostninger (tjenestemandspensioner, afskrivninger og forrentninger), er der anvendt et skøn over de kalkulatoriske omkostninger anvendt i stedet. Der kan blive tale om mindre afvigelser i dette skøn.

Der medtages 6,4 % af de øvrige udgifter som følge af det i Rammeaftalen 2007 fastlagte administrative overhead (til dækning af administration (5,5 %), udviklingsomkostninger (0,5 %), dokumentation (0,2 %) og tilsyn (0,2 %)). Dette overhead opkræves af institutionerne gennem taksterne men "afløftes" efterfølgende, hvorfor det skal medtages i udgifterne.

Til beregning af **indtægter** medtages følgende:

- Takstindtægter
- Indtægter fra salg af tillægsydelser
- Indtægter på det enkelte tilbud fra centrale puljer

- Beboerbetaling m.v.
- Salg af produkter

I **institutionsindtægter** er medtaget andre indtægter end takstindtægter eksempelvis beboerbetalinger og indtægter fra salg af tillægsydelser.

I **Takstindtægter** er medtaget betalinger fra kommunerne som følger af de fastlagte takster fra takstbilaget.

Over/underskud er beregnet ved at trække bruttoudgifter fra de **samlede indtægter** (bruttoindtægter og takstindtægter lagt sammen). **Over/underskud i %** er beregnet som procentdel af de samlede indtægter (Over/underskud divideret med samlet indtægt).

3. Administrative udgifter, andre puljeudgifter samt kalkulatoriske udgifter.

Af tabel 2 fremgår udgifterne til administration, andre puljeudgifter og de kalkulatoriske omkostninger samt indtægter til disse fra taksterne. Tabellen er medtaget for at give et overblik over, om der er overensstemmelse mellem det opkrævede og det forbrugte.

Tabel 2. Administrative udgifter, andre puljeudgifter og kalkulatoriske udgifter. (tal i 1.000 kr.)

Overhead	**Forbrug**	**Takstindtægter**	**Over/underskud (+/ -)**	**Over/underskud i %**
Administration	74.285	73.575	-710	- 0,96 %
Dokumentation	1.000	2.582	1.582	61,26 %
Udvikling	5.769	6.454	685	10,61 %
I alt	**81.054**	**82.611**	**1.557**	**1,88 %**
Kalkulatoriske omkostninger				
Tjenestemands-pensioner	ca. 10.000	6.454	ca. – 3.546	- 54,9 %
Afskrivninger	18.743	19.620	877	4,47 %
Forrentninger	21.497	22.460	963	4,29 %
I alt	46.383	48.534	2.151	4,43 %

Note: Udgifter til afskrivning og forrentning skønnes at svare til det budgetterede. Udgifter til hensættelser er skønnet på baggrund af en aktuarberegning gennemført september 2007.

Tallene under forbrug og takstindtægter fremkommer på følgende måde:

Udgifter:

- Administration: Der er medtaget udgifter til den direkte administration i driftsområderne og den indirekte administration i fællesstabe (f.eks. IT-udgifter, HR-udgifter, Bogholderi mv.). Endvidere indgår udgifterne til tilsyn med sociale tilbud.
  Der har i 2007 været særlig høje udgifter til drift og omlægning af it-området. Der er tale om at integrere meget forskellige it-løsninger fra de 4 amter, der i dag udgør Region Midtjylland. Dette har givet ekstraordinære høje udgifter i 2007.
- Dokumentation: Andel af udgifter til Center for Kvalitetsudvikling

- Udvikling: Forbrug på udviklingspuljen til udviklingsprojekter på det sociale område. Der er vedlagt en opgørelse, som viser forbruget af midler fra udviklingspuljen samt den centrale driftspulje. Anvendelse af puljen er beskrevet i afsnit 4.
- Kalkulatoriske omkostninger: Det forventes, at udgifter til renter og afdrag svarer til det budgetterede. Hensættelser til tjenestemandspensioner er skønnet ud fra en aktuarberegning, som Region Midtjylland har fået gennemført i september 2007. De nødvendige hensættelser til tjenestemandspensioner forventes at udgøre ca. 30 % af lønudgiften til tjenestemænd. I rammeaftalen for 2007 er dette forudsat til 20 % med en aftale om, at beløbet efterreguleres i forhold til brugerkommunerne. Der er tale om hensættelser på 3-4 mio. kr. ud over det budgetterede niveau. Der udarbejdes senere en konkret opgørelse.

Takstindtægter

- Takstindtægterne til administration, tilsyn, diverse puljer fremkommer ved at anvende de i Rammeaftalen 2007 aftalte procentsatser (5,5 % til administration, 0,2 % til tilsyn (er her indeholdt i administrationen), 0,2 % til dokumentation og 0,5 % til udvikling) på det samlede takstindtægtsbeløb fra tabel 1 (1.290.798 kr.).
- Kalkulatoriske omkostninger: Takstindtægter til kalkulatoriske omkostninger fremkommer ved i takstbilaget at beregne de kalkulatoriske omkostningers procentvise andel af de samlede takstindtægter, som er medtaget i takstbilaget. Dette gøres for hver del af de kalkulatoriske omkostninger, hvorefter de fremkomne procenter tages af det samlede takstindtægtsbeløb fra tabel 1.

4. Anvendelsen af midler til udviklingsindsats for de sociale tilbud i Regionen

Som et princip i rammeaftalen på det sociale område er det besluttet, at de kommunale og regionale tilbud skal sikres fortsat udvikling og omstilling inden for de enkelte opgaveområder. Som et bidrag hertil er der derfor som en del af taksten afsat 0,5 % af de samlede driftsudgifter til en udviklingspulje på socialområdet.

Udviklingspuljen har i 2007 haft et budget på 5.769.000 kr. Beløbet er blevet anvendt på følgende måde:

Kompetenceudviklingsprojekt for Pilebakken/Gårdhaven	150.000 kr.
Opkvalificering af basismedarbejdere på Tangkærcentret og Paderuphus	480.000 kr.
Bruger- pårørendekonference 27.3.07	62.000 kr.
Bruger- og pårørendeundersøgelser i 2007	652.000 kr.
Brugertilfredshedsundersøgelse	300.000 kr.
IT-udvikling	4.076.000 kr.
Organisations- og lederudviklingsforløb	49.000 kr.
I alt	5.769.000 kr.

Kompetenceudviklingsprojekt for Pilebakken/Gårdhaven

Projektet omhandlede skizofrene i aldersgruppen 35-55 år. Kendetegnet for denne gruppe er, at de ikke har været brugere af regionens tilbud før eller kun har været det kortvarigt. Personalet havde derfor behov for at blive bedre rustet til at agere i forhold til f.eks. verbalt modspil, den skizofrenes verden og samarbejdet med brugeren og de pårørende. Som et led i projektet var en række eksterne oplægsholdere inviteret til at fortælle om bl.a. den nyeste medicinske viden og om brugerinddragelse, herunder specielt handleplaner. Herudover gav projektet mulighed for erfaringsudveksling mellem medarbejderne på Pilebakken og Gårdhaven.

Opkvalificering af basismedarbejdere på Tangkærcentret og Paderuphus

De bevilgede midler anvendes til køb af kursusforløbet "Liv i Fokus" for 16 medarbejdere. Kurset er planlagt fra juni 2008 til april 2009 og har som formål at opkvalificere medarbejderne i forhold til servicelovens intentioner. Endvidere er det intentionen, at medarbejderne får opøvet kompetencer, der understøtter en pædagogisk indsats, hvor der er fokus på det individuelle menneske - dets ønsker, behov og rettigheder.

Bruger- og pårørendekonference

Som en del af rammmeaftalesamarbejdet er det markeret, at der ønskes dialog med brugere og pårørende. Derfor afholdt Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen den 27. marts 2007 en konference for politiske og administrative beslutningstagere, bruger- og pårørendeforeninger og de kommunale handicapråd om samarbejdet med brugere og pårørende på socialområdet i en ny tid, hvor mange nye samarbejdsflader skulle etableres og redefineres.

Bruger- og pårørendeundersøgelse

Regionerne vedtog i marts 2007 at iværksætte en landsdækkende pårørendeundersøgelse af tilfredsheden med boformer for voksne personer med handicap, der drives af regionerne. Formålet er at give viden om de pårørendes oplevelse og vurdering af kvaliteten og samtidig afdække, hvor der er behov for kvalitetsforbedringer. Arbejdet varetages af Center for Kvalitetsudvikling, og der forventes en afrapportering i forsommeren 2008.

Brugertilfredshedsundersøgelse

Region Midtjylland deltager i de landsdækkende psykiatriundersøgelser, som foretages hver tredje år for henholdsvis brugere og pårørende. Undersøgelserne omfatter også socialpsykiatriske tilbud. Formålet med undersøgelserne er at give viden om beboere og pårørendes oplevelser og vurderinger af psykiatrien, at afdække behov for kvalitetsforbedringer, at muliggøre sammenligninger og systematisk følge udvikling over tid samt at give et øjebliksbillede over udvalgte kvalitetsparametre. Det afsatte beløb skal anvendes til opfølgning på den seneste undersøgelse i relation til de socialpsykiatriske tilbud og dermed til at forbedre indsatsen på tilbuddene.

IT-udvikling

Ved dannelsen af den nye region har regionens digitaliseringsstrategi i form af en fælles it-platform for de sociale tilbud været højt prioriteret. Der er derfor anvendt midler fra udviklingspuljen til modernisering af regionens netværk med henblik på at give de enkelte tilbud optimale vilkår for at bruge it-løsninger i det daglige arbejde som dels ledelsesinformationsværktøj, dels et værktøj, der understøtter den pædagogiske indsats. Bl.a. er Bostedssystemet medvirkende til at styrke den faglige kvalitet ved hjælp af elektroniske klientjournaler og registreringsmuligheder i relation til de enkelte beboere. Med netværksmoderniseringen har de sociale tilbud desuden nu gode it-mæssige forudsætninger for at indgå i det arbejde, der bl.a. sker omkring dokumentation og effektmåling af indsatsen omkring den enkelte bruger.

Organisations- og lederudviklingsforløb

Administrationen har besluttet at gennemføre et større organisations- og ledelsesudviklingsforløb for ledere på psykiatri- og socialområdet. Ønsket er at skabe en fælles indsigt og et fælles sprog om organisation og ledelse for derved at styrke sammenhæng og perspektiv for hele området. I 2007 er der brugt midler til udviklingen af forløbet. I alt forventes ca. 430 ledere at gennemføre forløbet i perioden 2008 - 2010.

Udviklingspuljen i 2008

I 2008 forventes det, at den kvalitetsmodel på socialområdet, som er besluttet implementeret i regi af Danske Regioner, vil fylde meget på udviklingspuljens budget.

5. Belægningen for Regionens sociale tilbud

Nedenstående tabel 3 viser belægningen for Region Midtjyllands sociale og socialpsykiatriske tilbud for de 4 kvartaler og for hele 2007, fordelt på målgrupper.

Tabel 1 – Belægningen for Region Midtjyllands sociale og socialpsykiatriske tilbud i 2007.

Målgruppe	Antal pladser:	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Hele 2007
Børn og ungeområdet:						
Tilbud til socialt truede, adfærdsvanskelige børn og unge.	83	104 %	105 %	105 %	103 %	**104 %**
Sikrede døgninstitutioner for børn og unge	73	91 %	93 %	102 %	104 %	**97 %**
Tilbud til fysisk og psykisk handicappede børn og unge	406	110 %	112 %	116 %	121 %	**115 %**
Voksenområdet:						
Tilbud til voksne fysisk handicappede og senhjerneskadede	500	80 %	81 %	83 %	86 %	**83 %**
Tilbud til voksne psykisk handicappede og personer med autisme	629	92 %	93 %	94 %	96 %	**94 %**
Tilbud til personer med stofmisbrug	153	106 %	103 %	106 %	107 %	**106 %**
Forsorgshjem	76	93 %	94 %	89 %	90 %	**91 %**
Kvindekrisecentre	7	35 %	41 %	34 %	72 %	**46 %**
Socialpsykiatrien:						
Tilbud til sindslidende voksne	430	108 %	109 %	110 %	110 %	**109 %**

Uddybende kommentarer til belægningen for de enkelte målgrupper:

Børn- og ungeområdet

Dette område har været præget af en særlig høj belægning for samtlige kvartaler i 2007. I 4. kvartal lå belægningen for samtlige målgrupper på børne- og ungdomsområdet over 100 %.

Voksenområdet

Belægningen på tilbuddene inden for voksenmålgrupperne har ligget stabilt i hele 2007. Belægningen på området fysisk handicappede og senhjerneskadede var i 2007 stadig relativt lav med en belægning på 86 % i 4. kvartal. Det skyldes en lav belægning på en række nystartede tilbud, herunder Tagdækkervej, Yding Boform og N.P. Josiassensvej. Tendensen for tilbuddene inden for målgruppen går dog i retning af stigende belægning.

Belægningen på Krisecenteret er opgjort uden at medtage børn i beregningerne.

Socialpsykiatriske tilbud

Belægningen på disse tilbud har været over 100 % i samtlige kvartaler i 2007.

6. Tillægsydelser i 2007

Afsnit 6 redegør for Region Midtjyllands levering af tillægsydelser i 2007 i forbindelse med dag- og døgntilbud på regionens sociale tilbud.

Ydelser der afregnes som abonnementsordninger, samt specialundervisning og hjælpemiddelområdet er undtaget denne fremstilling.

Notatet sondrer mellem hovedydelser, som f.eks. kan være en plads på et botilbud, og tillægsydelser som f.eks. kan være ledsagerordning, ekstra pædagogisk støtte eller andre former for ekstra ressourcer der ydes i tilknytning til en hovedydelse.

Visse tillægsydelser er lovbestemte som f.eks. ledsagerordninger og kørsel.

Overordnet set udgjorde Region Midtjyllands indtægter fra tillægsydelser i 2007 21.537 t.kr. Dette beløb kan sammenlignes med indtægterne fra hovedydelserne hvilket i 2007 udgjorde 1.242.026 t.kr.
Indtægterne fra tillægsydelserne udgjorde som følge af dette 1,73 % i forhold til indtægterne fra hovedydelserne.

<u>Individuelt tilpassede takster:</u>
I aftalen om omkostningsberegning og betalingsmodeller
på social- og specialundervisningsområdet
mellem kommunerne i region Midtjylland og Region Midtjylland fremgår det at: *Tilbuddenes basisydelser vil typisk dække brugeren behov, men der skal i helt særlige tilfælde være mulighed for at tilrettelægge en mere individuel og differentieret indsats. Der kan f.eks. være tale om ledsagerordning, ekstra pædagogisk støtte, ekstra fysioterapi eller ergoterapi. Endvidere kan der være tale om særlige rådgivningsydelser.*

Udgifter til ledsagerordning, ekstra pædagogisk støtte, ekstra fysioterapi eller ergoterapi er ikke indeholdt i tilbuddenes almindelige budgetter, men forudsætter anskaffelse af ekstra personale mv.

Der beregnes faste timetakster for disse tillægsydelser, som baseres på de direkte omkostninger samt andele af de indirekte omkostninger. Endvidere fastsættes timetaksten ud fra forudsætninger om BTB-tiden. Omfanget af indsatsen aftales individuelt mellem den myndighed, der leverer ydelsen og handlekommunen.

I Rammeaftalerne beskrives tillægsydelser som en form for individuel tilpasning af takster:

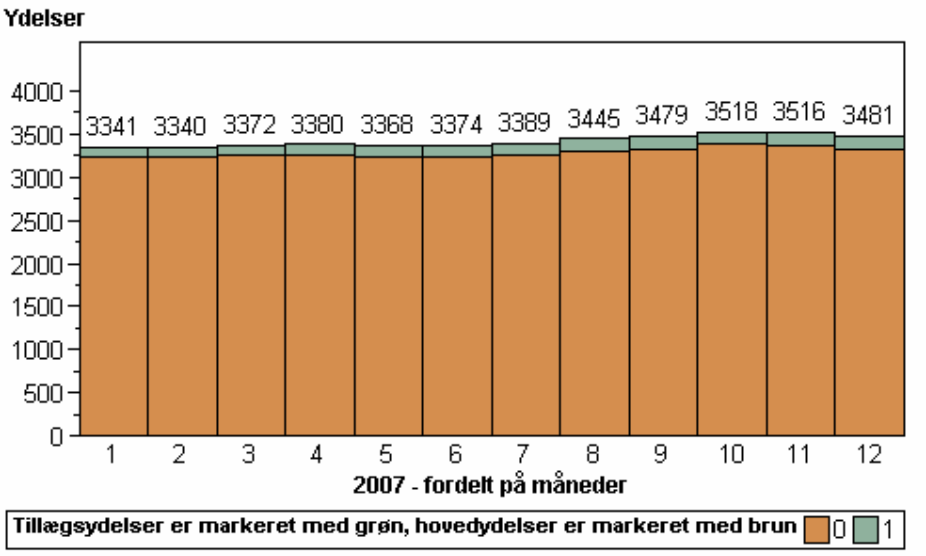
Om Individuelt tilpassede takster står der følgende I Rammeaftale 2008: *I helt særlige tilfælde kan der være brugere, der har væsentligt anderledes behov. Her kan der aftales køb af tillægsydelser eller en procentvis regulering af taksten, hvis der er enighed herom. Tillægsydelser er ydelser, der ikke er omfattet af grundpakken og som aftales, hvis der behov for en ekstraordinær indsats.*

Dette notat vil derfor dels behandle de deciderede tillægsydelser og dertil de hovedydelser som er leveret til en afregningstakst over 100 %.

Tillægsydelser:
Diagram nr. 1 viser en fordeling over antallet af ydelser som kommunerne har modtaget i løbet af 2007. En ydelse kan f.eks. være et ophold på et botilbud, eller f.eks. et antal timer med ekstra pædagogisk støtte.

Ydelserne er fordelt i forhold til det tidsrum den pågældende bruger har modtaget den pågældende ydelse. Hvis en bruger modtager en plads på et botilbud fra maj til oktober, så vil denne være at finde i månederne fra maj til oktober. Er der tale om en tillægsydelse som en bruger har modtaget f.eks. den 4. februar, så er denne ydelse talt med i februar.

Diagram nr. 1 – Fordeling af ydelser i 2007



Tabel 1 viser de tallene bag diagram 1, hvor der er tilføjet hvor stor en andel tillægsydelserne udgjorde i forhold til hovedydelserne.

Det fremgår at der er sket en lille forøgelse i det generelle antal ydelser i løbet af 2007. Tillægsydelsernes andel i forhold til hovedydelserne er steget med 1 procentpoint i løbet af 2007.

Tabel 1 - Den relative fordeling af tillægsydelser i forhold til hovedydelser i 2007

Måned i 2007	Ydelsestype	Antal	Andel af tillægsydelser i forhold til hovedydelser
Januar	Hovedydelse	3230	
	Tillægsydelse	111	3,44 %
Februar	Hovedydelse	3226	
	Tillægsydelse	114	3,53 %
Marts	Hovedydelse	3251	
	Tillægsydelse	121	3,72 %
April	Hovedydelse	3259	
	Tillægsydelse	121	3,71 %
Maj	Hovedydelse	3240	
	Tillægsydelse	128	3,95 %
Juni	Hovedydelse	3243	
	Tillægsydelse	131	4,04 %
Juli	Hovedydelse	3248	
	Tillægsydelse	141	4,34 %
August	Hovedydelse	3303	
	Tillægsydelse	142	4,30 %
September	Hovedydelse	3333	
	Tillægsydelse	146	4,38 %
Oktober	Hovedydelse	3381	
	Tillægsydelse	137	4,05 %
November	Hovedydelse	3360	
	Tillægsydelse	156	4,64 %
December	Hovedydelse	3330	
	Tillægsydelse	151	4,53 %

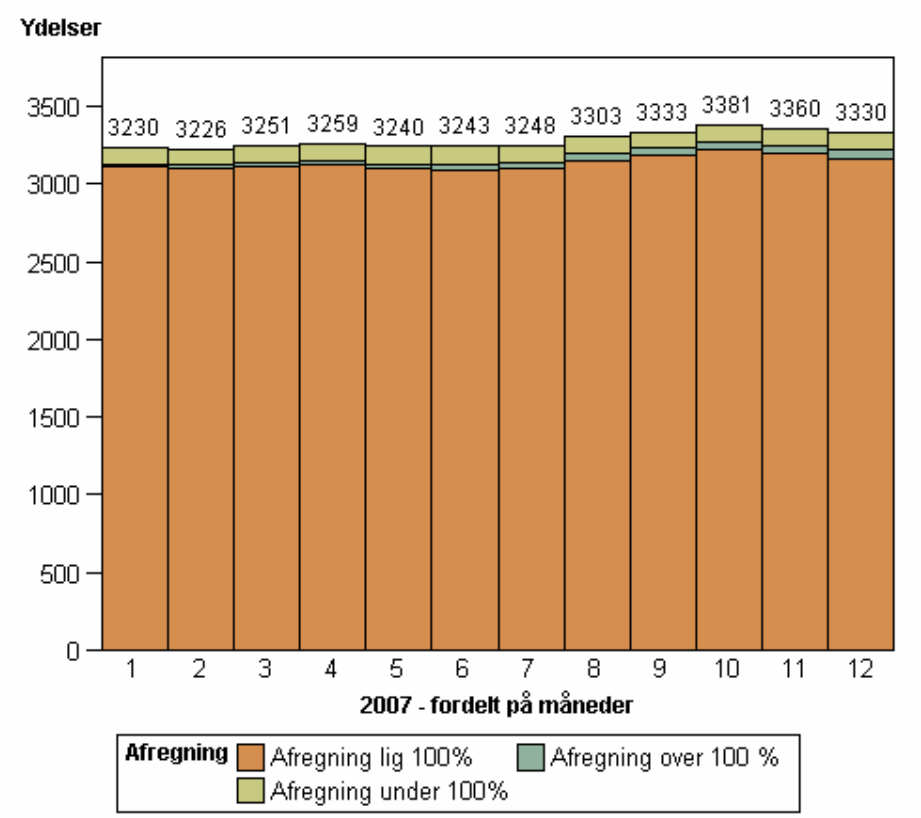
Analyse af afregning af hovedydelser med afregning over 100 %

Hovedydelserne kan også tilpasses til en bruger ved at regulere taksten procentvist. Når en takst reguleres op, så er det fordi den pågældende bruger er tungere end hvad ydelsespakken på det pågældende tilbud er sat sammen til.

En takst reguleres ned, hvis en bruger modtager et dagtilbud, f.eks. et aktivitetscenter, 3 dage om ugen og taksten er beregnet med udgangspunkt i 5 dage om ugen.

Diagram nr. 2 opdeler hovedydelserne i henholdsvis ydelser der er afregnet til en takst på 100 % og så de ydelser der er afregnet til mere eller mindre end 100 %.

Diagram 2 – Fordeling af hovedydelser på afregningstype



Tabel nr. 2 viser tallene bag diagrammet. Det fremgår at det er relativt sjældent at en takst reguleres procentvist op. Andelen af ydelser med en takst der var reguleret procentvist op i 2007 udgjorde mellem 0,67 % og 1,77 % i forhold til andelen af ydelser der var afregnet til en takst på 100 %.

Næsten halvdelen af ændringerne der konstateres i antallet af ydelser der er afregnet til en takst over 100 % findes på støttecenteret, OK-Centeret Enghaven, på grund af en særlig afregningspraksis fra det gamle Vejle Amt som forsatte ind i 2007.
Dertil skyldes ændringerne i antallet ibrugtagning af nye tilbud og samt ændringer i målgrupperne.

Tabel 2 - Hovedydelser afregnet til en procentvist reguleret takst

Måned i 2007	Ydelse	Antal	Andel i forhold til ydelser med en afregning på 100 %
Januar	Afregning lig 100 %	3107	
	Afregning over 100 %	21	0,68 %
	Afregning under 100 %	102	3,28 %
Februar	Afregning lig 100 %	3103	
	Afregning over 100 %	21	0,68 %
	Afregning under 100 %	102	3,29 %
Marts	Afregning lig 100 %	3118	
	Afregning over 100 %	21	0,67 %
	Afregning under 100 %	112	3,59 %
April	Afregning lig 100 %	3128	
	Afregning over 100 %	23	0,74 %
	Afregning under 100 %	108	3,45 %
Maj	Afregning lig 100 %	3099	
	Afregning over 100 %	26	0,84 %
	Afregning under 100 %	115	3,71 %
Juni	Afregning lig 100 %	3093	
	Afregning over 100 %	31	1,00 %
	Afregning under 100 %	119	3,85 %
Juli	Afregning lig 100 %	3098	
	Afregning over 100 %	37	1,19 %
	Afregning under 100 %	113	3,65 %
August	Afregning lig 100 %	3151	
	Afregning over 100 %	44	1,40 %
	Afregning under 100 %	108	3,43 %
September	Afregning lig 100 %	3186	
	Afregning over 100 %	46	1,44 %
	Afregning under 100 %	101	3,17 %
Oktober	Afregning lig 100 %	3226	
	Afregning over 100 %	44	1,36 %
	Afregning under 100 %	111	3,44 %
November	Afregning lig 100 %	3196	
	Afregning over 100 %	53	1,66 %
	Afregning under 100 %	111	3,47 %
December	Afregning lig 100 %	3163	
	Afregning over 100 %	56	1,77 %
	Afregning under 100 %	111	3,51 %