

## Punkter til afklaring



### **Afdelingen/institutionen**

#### **Lokalaftaler om arbejdstid**

- Nye aftaler eller bevaring af de hidtidige aftaler
- Normperiodens længde, hviletid og tjenestelængder
- Inddragelse af TR og evt. MED-udvalg



## **Afdelingen/institutionen**

### **Hvilken ønskemodel anvendes**

- Skal der ønskes ud fra bestemte vagttyper eller ønskes time for time?
- Skal der ønskes til en eksisterende grundplan med planlagte vagter?
- Skal der ønske til en delvis grundplan, hvor f.eks. kun weekenderne er planlagte?
- Skal der ønskes til tom plan uden planlagte vagter?



## **Afdelingen/institutionen**

### **PC til rådighed**

- Hvornår og hvordan skal medarbejderne kunne ønske?
- Skal det være på arbejde, hjemmefra eller begge dele?
- Er det en del af arbejdstiden, når man ønsker og hvad, hvis man ønsker hjemmefra?



## **Afdelingen/institutionen**

### **Ønskeperiode**

- Hvor lang ønskeperiode (4 uger, 1 måned, 8 uger eller?)
- Hvor længe skal vagtplanlæggeren bruge på at arbejde med ønskerne?



## **Afdelingen/institutionen**

### **Kendskab til arbejdstidsregler**

- Behov for undervisning af medarbejdere?



## **Afdelingen/institutionen**

### **Hvordan honoreres særydelser/tillæg under fravær**

- Efter aftalt fraværsgrundplan?
- Planlæggeren bestemmer?



## **Afdelingen/institutionen**

### **Andet, der kan være relevant**

- Skal medarbejderne vælge et vist antal aften-, natte- og weekendvagter pr. ønskeperiode?
- Hvordan bemandes der over helligdage/særlige fridage?
- Hvordan indberettes ferieønsker? Til lederen eller via Min Tid?
- Skal medarbejderne kunne benytte VETO-tid og hvor ofte? Hvis VETO-tid benyttes, er medarbejderne ikke til rådighed for arbejdspladsen?

