



Ung i Uddannelse
SFDK-19-0031

Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger mv.

- Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?**

Region Midtjylland er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Virksomhedens navn: Region Midtjylland

Adresse: Skottenborg 26

Postnummer og by: 8800
Viborg

CVR-nr.: 29 19 09 25

Telefon: 7841 0000

Mail: kontakt@regionmidtjylland.dk

- Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren**

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

- På e-mail: <https://post.borger.dk/?logon=borger&function=inbox&mailboxid=27755>
- På telefon: 2135 9030
- Ved brev: Skottenborg 26, Postboks 21, 8800 Viborg att.
Databeskyttelsesrådgiver

- Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger**

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- Oplysningerne indsamles og behandles til brug for behandlingen, gennemførelsen,



kontrollen, evalueringen og effektmålingen af det strukturfondsprojekt, som du er tilknyttet.

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

- Bekendtgørelse nr. 586 af 3. juni 2014 om støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v. i forbindelse med udbetaling af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond § 16, stk. 6, nr. 6.
- Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) Nr. 1303/2013 af 17. december 2013 artikel 125, stk. 4, litra a, og Kommissionens delegerede forordning (EU) Nr. 480/2014 af 3. marts 2014 artikel 25.
- Europa-Parlamentets og Rådets Forordning Nr. 1304/2013 af 17. december 2013 om Den Europæiske Socialfond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 1081/2006 bilag I.
- Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse) artikel 6, stk. 1, litra c samt artikel 9, stk. 2, litra f og g.

- **Kategorier af personoplysninger**

Vi behandler følgende almindelige personoplysninger om dig:

- Cpr.nr., navn, adresse, e-mailadresse og mobiltelefonnummer.
- Lønsedler, timeregistreringer, ansættelseskontrakt samt evt. tillæg hertil, hvis udgifterne til din løn medtages i et projektrejseregnskab til Erhvervsstyrelsen.
- Tilknytning til arbejdsmarkedet, herunder ledighed og uddannelsesniveau, hvis du er deltager i et socialfondsprojekt.



- Helbredsoplysninger, hvis du deltager i et projekt under Socialfondens akse 3 (social inklusion).

- **Modtagere eller kategorier af modtagere**

Vi kan videregive eller overlade dine personoplysninger til følgende modtagere:

SKAL BRUGE DENNE DEL, HVIS I SOM TILSAGNSMODTAGER VIDEREGIVER OPLYSNINGER OM JERES ANSATTE. HVIS I IKKE ER TILSAGNSMODTAGER, SKAL I SLETTE DE FØRSTE FIRE LINJER I PKT. 5

- Erhvervsstyrelsen, Rigsrevisionen, EU-Kommissionen, Den Europæiske Revisionsret, European Anti-Fraud Office, andre offentlige myndigheder samt Erhvervsstyrelsens databehandlere.

I SKAL BRUGE DENNE DEL, HVIS I SOM ØKONOMISK PARTNER VIDEREGIVER OPLYSNINGER OM JERES ANSATTE/DELTAGERE. HVIS I IKKE ER ØKONOMISK PARTNER, SKAL I SLETTE DE SIDSTE FEM LINJER I PKT. 5

- Region Midtjylland, Erhvervsstyrelsen, Rigsrevisionen, EU-Kommissionen, Den Europæiske Revisionsret, European Anti-Fraud Office, andre offentlige myndigheder samt Erhvervsstyrelsens databehandlere.

- **Hvor dine personoplysninger stammer fra**

Hvis din arbejdsgiver er tilsagnsmodtager i et strukturfondsprojekt, får Region Midtjylland dine personoplysninger fra dig selv.

Hvis din arbejdsgiver er økonomisk partner i et strukturfondsprojekt, får Region Midtjylland, som Erhvervsstyrelsen har bevilget et strukturfondstilskud til, dine personoplysninger fra din arbejdsgiver.

Dine personoplysninger stammer således fra dig selv eller fra din arbejdsgiver.

- **Opbevaring af dine personoplysninger**

Hvis der er statsstøtte i det strukturfondsprojekt, som du er tilknyttet, skal oplysningerne opbevares indtil udgangen af 2033. Hvis der ikke er statsstøtte i det strukturfondsprojekt, som du er tilknyttet, skal oplysningerne opbevares i 5,5 år efter Erhvervsstyrelsens sidste slutudbetaling til projektet.

- **Dine rettigheder**

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig.



Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

- **Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.



Startskema

Du skal udfylde dette skema, fordi du deltager i et projekt, der har modtaget støtte fra Socialfonden. Skemaet indeholder fire spørgsmål og tager max 5 minutter at besvare. Når du stopper i projektet, modtager du et tilsvarende skema, hvor du kan vurdere dit udbytte af projektet. Det er obligatorisk at udfylde skemaet. Oplysningerne behandles fortroligt.

Tak for din deltagelse.

1. Navn og CPR-nummer:

Navn: _____

CPR-nummer (skriv således: xxxxxx-xxxx): _____ - _____

2. Hvornår er du startet i projektet (dato)?

___/___-20___

3. Hvad beskriver bedst din tilknytning til arbejdsmarkedet (kun ét kryds)?

- ☐ Beskæftiget (lønmotager eller selvstændig)
- ☐ Ledig (aktivt arbejdssøgende og til rådighed for arbejdsmarkedet)
 - 3.1 Hvis du er ledig og under 25 år: Har du været ledig længere end 6 måneder?
Hvis du er ledig og 25 år eller ældre: Har du været ledig længere end 12 måneder?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nej
- ☐ Under uddannelse (fuldtidsstuderende, herunder uddannelser med praktikforløb)
- ☐ Ikke til rådighed for arbejdsmarkedet og søger ikke aktivt arbejde

4. Hvad er din højeste fuldførte uddannelse ved projektstart (kun ét kryds)?

- ☐ Grundskole/folkeskole 9. eller 10. klasse
- ☐ Gymnasial uddannelse (STX, HHX, HF, HTX)
- ☐ Erhvervsuddannelse (fx baker, tømrer, frisør, butiks- eller kontorassistent)
- ☐ Kort videregående uddannelse (2-3 år, fx markedsøkonom, akademiøkonom, datamatiker, laborant, byggetekniker, merkonom)
- ☐ Mellemlang videregående uddannelse (3-4 år, fx diplomingeniør, sygeplejerske, folkeskolelærer, socialrådgiver, pædagog, bachelorgrad fra universitet)
- ☐ Lang videregående uddannelse (4 år og mere, fx master, kandidat eller ph.d. fra universitetet, handelshøjskole, DTU eller tilsvarende).
- ☐ Har ikke gennemført nogen af ovenstående

Tak for dine svar. Du bedes aflevere det udfyldte skema til projektholder/kursusleder, som indtaster din besvarelse til Erhvervsstyrelsen.

Dato:

Underskrift

Forbeholdt projektholder:

Deltagernummer: _____

