Ansøgningsskema til Region Midtjyllands landdistriktsindsats –

"Den bæredygtige landsby", sommer 2022

Ansøgningsfrist den 15. august 2022 kl. 12.00

Ansøgning sendes til: Regional-udvikling@ru.rm.dk mærket "Den bæredygtige landsby"

Maksimalt ansøgningsbeløb kr. 100.000

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansøgningsskema til eksperimenterende udviklingsprojekter**  Venligst orienter jer i vejledningen til ansøgningen**.** | |
| Ansøger/ kommune (organisation) |  |
| Adresse |  |
| Kontaktperson |  |
| e-mail/ telefon |  |
|  |  |
| Projektets titel |  |
| Resume | *Kort beskrivelse af projektets indhold (max 15 linjer).* |
| Projektets formål og succeskriterier | *Kort beskrivelse af projektets formål og vision, og hvad de konkrete centrale udfordringer er i at skabe bæredygtig udvikling i landdistrikterne og landsbyerne – skal forholde sig til det, der kan gøres noget ved i det lokale, kommunale og regionale samarbejde.*  *Beskriv kort jeres egne succeskriterier for projektet.* |
| Projektets konkrete mål | *F.eks.: Antal konkrete sammentænkte bæredygtighedstiltag, kompetenceudvikling eller samarbejde med og mellem andre kommuner eller landsbyer m.m.* |
| Hvordan bidrager projektet til at realisere kommunale planer og strategier? | *Beskriv projektets nyhedsværdi, dets bidrag til en bæredygtig udvikling, dets udvikling af nye metoder, ideer, kompetencer, værktøjer, arbejdsformer, organiseringer mv. (maks. 5-10 linjer).* |
| Hvordan bidrager projektet til at udvikle og realisere Region Midtjyllands landdistriktsstrategi? | *Beskriv projektets nyhedsværdi, dets udvikling af nye metoder, ideer, kompetencer, værktøjer, arbejdsformer mv. (maks. 5-10 linjer).* |
| Projektets kobling til FN's verdensmål | *Beskriv kort, hvordan I ser, at projektet leverer et positivt bidrag til, at vi når i mål med verdensmålene. Hvilken kobling ser I til verdensmålene? Hvad motiverer jer i forhold til verdensmålene?* |
| Projektets aktiviteter | *Beskriv projektets aktiviteter og deres gennemførelse (f.eks. workshops, seminarer, møder, undersøgelser, produktionsaktiviteter, testforløb m.m.). Beskriv dem på en måde, så det er tydeligt, hvad der skal ske og hvem der står for det.* |
| Tids- og aktivitetsplan | *Tidsplan for gennemførelse af de konkrete aktiviteter.*  *Som minimum skal projektets start, afslutning samt evt. milepæle undervejs angives.* |
| Organisering | *Beskriv projektets ledelse, partnerskab, lokalfællesskaberne og andre samarbejdspartnere og deres roller (hvem gør hvad?), styregruppe, projektgruppe mv.* |
| Hvad er projektets relevans for regionens borgere og landdistriktsudvikling? | *Beskriv projektets målgruppe – hvem får gavn af projektet og hvordan? Er der andre, der får gavn af projektet og på hvilken måde?* |
| Hvordan skal projektet forankres eller videreføres? | *Beskriv hvem, der holder fast i og viderefører projektets resultater, og hvilken struktur eller organisering, der evt. er nødvendig.* |
| Hvordan skal læring og resultater opsamles og formidles? | *Beskriv hvordan vi – jer og regionen - sammen kan sikre, at erfaringer og læring fra forløbet bliver et aktiv, som vi alle kan bruge i forhold til de forskellige interessenter – landsbyerne, politikerne i region og kommune, offentligheden generelt.* |
| Formulér i én sætning, hvad der er det mest unikke og bæredygtige ved jeres projekt? |  |

**Budget**

Hvis I ikke har udgifter eller indtægter i de enkelte poster, skal I skrive ”0” i beløbsfeltet. I kan tilføje nye linjer og udgiftsposter, hvis I får behov for det. Vær opmærksom på, at kun reelle udgifter kan bogføres under "Udgifter" og skal kunne dokumenteres med bilag.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Udgifter** | | **2022** | **2023** | **I alt** |
| **Lønudgifter** | Projektledelse |  |  |  |
| Projektmedarbejdere |  |  |  |
| Administrativt personale |  |  |  |
| Transport |  |  |  |
| **Aktiviteter** | Produktion |  |  |  |
| Møder og arrangementer |  |  |  |
| Køb af eksterne ydelser (f.eks. konsulenter) |  |  |  |
| Kommunikation og formidling |  |  |  |
| Evaluering og erfaringsopsamling |  |  |  |
| **I alt** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansiering** | **2022** | **2023** | **I alt** | **Bevilget/ikke bevilget** |
| Region Midtjylland |  |  |  |  |
| Kommune(r) |  |  |  |  |
| Andre |  |  |  |  |
| Egen medfinansiering \*) |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |
| **I alt** |  |  |  |  |

\*) En time beregnes til en sats på kr. 300.