



## ANSØGNING OM REFUSION – efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort Når du har købt medicin på et udenlandsk apotek

Læs vejledningen, inden du udfylder ansøgningen. Vær opmærksom på, at du skal gemme ansøgningskemaet før du udfylder det, da teksten ellers ikke bliver vist ved afsendelse. Hvis medicin er købt til flere i din familie, skal du udfylde én ansøgning for hver af jer.

### 1) Oplysninger om patienten

Navn	CPR-nummer
Adresse	Postnummer og by
Telefonnummer	E-mail

### 2) Formål med rejsen (sæt kryds)

<input type="checkbox"/>	Ferie, orlov, studie, au-pair eller lignende.
<input type="checkbox"/>	Erhverv eller kombineret erhverv og ferie. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Kun for at købe medicin i udlandet. (Læs mere i vejledningen)

### 3) Oplysninger om køb af medicin

Land og by, hvor medicinen blev købt	Dato for køb af medicinen
--------------------------------------	---------------------------

### 4) Vedlæg bilag (sæt kryds)

<input type="checkbox"/>	Regninger og kvitteringer for betaling – du kan kun få refusion af betalte regninger. Regninger fra Irland og Storbritannien skal være originale. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Henvi sning og recepter
<input type="checkbox"/>	Ved erhverv eller kombineret erhverv og ferie – en afgørelse fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk socialt sikret under rejsen. (Læs mere i vejledningen)
<input type="checkbox"/>	Ved bopæl i udlandet – kopi af det blå EU-sygesikringskort eller det særlige sundhedskort.
Hvis du købte medicinen i <b>Frankrig</b> (sæt kryds)	
<input type="checkbox"/>	Vedlæg kopi af regning <i>Feuilles des soins</i> . Du <b>skal</b> underskrive regningen.
Hvis du købte medicinen i <b>Grækenland</b> (sæt kryds)	
<input type="checkbox"/>	Klistermærker fra medicinpakken <b>skal</b> sættes på regningen.

## 5) Underskrift

Er de vedlagte regninger betalt? Ellers kan du ikke søge refusion (sæt kryds)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du søgt eller fået refunderet udgifterne af fx dit forsikringselskab? (sæt kryds)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>
Har du søgt eller modtaget tilskud fra Lægemiddelstyrelsen? (sæt kryds)	Ja <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>

**NB! Jeg giver Styrelsen for Patientsikkerhed besked, hvis jeg under sagens behandling søger eller får udbetalt tilskud fra Lægemiddelstyrelsen eller fx mit forsikringselskab.**

Jeg bekræfter med min underskrift, at oplysningerne i ansøgningen er korrekte.

Underskrift *	
Dato	Forælders eller værges CPR-nummer

\* Sender du via sikker digital post (e-Boks), er underskrift ikke nødvendig. Vedlæg fuldmagt, hvis du søger på vegne af en anden patient. Hvis patienten er under 18 år, skal forælder eller værge underskrive eller sende via deres egne sikre digitale post (e-Boks).

## Send ansøgningen og bilag

Du kan sende ansøgningen til styrelsen med almindelig post eller med sikker e-mail fra din e-Boks. Hvis du udfylder skemaet elektronisk, skal du huske at gemme det, **inden** du sender det til os.

### Almindelig post

Styrelsen for Patientsikkerhed  
Autorisation, Analyse og EU-sygesikring  
Sektionen for EU-Sygesikring  
Islands Brygge 67  
2300 København S  
Mrk. E126

### E-Boks

Send med sikker e-mail ved at logge på med NemID via borger.dk eller e-Boks. Vælg Styrelsen for Patientsikkerhed som modtager.

Hvis der er krav om, at du fremsender originale regninger til os, kan du ikke sende dem til os elektronisk, fx via e-Boks. De skal sendes til os med almindelig post.

## Har du spørgsmål?

Har du spørgsmål om refusion efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort, kan du kontakte Styrelsen for Patientsikkerhed, Sektionen for EU-Sygesikring, på tlf. 72 26 94 90 mandag-fredag mellem kl. 9.30-15.

På [Lægemiddelstyrelsens hjemmeside](#), kan du læse mere om tilskud til medicin købt i et andet EU/EØS-land.

## VEJLEDNING

### til ansøgning om refusion af udgifter dækket af det blå EU-sygesikringskort

Vejledningen beskriver, hvilke oplysninger Styrelsen for Patientsikkerhed skal bruge for at kunne behandle din sag.

#### **Fuldmagt**

Husk fuldmagt, hvis det er en anden end patienten, der søger om refusion, fx en skole eller et forsikrings-selskab. Fuldmagten skal udfyldes og sendes sammen med ansøgningen.

#### **Køb af medicin i udlandet**

Hvis du på din rejse har købt medicin i udlandet, kan du søge tilskud til medicinen hos Lægemiddelstyrelsen efter de danske regler. Det skal du gøre digitalt på [Lægemiddelstyrelsens hjemmeside](#). Du skal huske at give os besked, hvis du også søger i Lægemiddelstyrelsen, da du lovmæssigt kun kan få offentligt tilskud efter ét sæt regler.

Hvis formålet med din rejse kun er at købe medicin i udlandet, kan du ikke få dine udgifter refunderet efter reglerne om det blå EU-sygesikringskort. Du skal derfor ikke indsende en ansøgning til os.

#### **Bilag – Originale regninger?**

Du skal sende de **originale** regninger, hvis du har købt medicin i Irland eller Storbritannien. Det er en god idé at tage en kopi af de originale regninger til dig selv.

Ved køb af medicin i alle andre lande, behøver du kun at sende bilagsmateriale i kopi.

#### **Ved erhverv eller kombineret erhverv og ferie**

Hvis du har arbejdet i forbindelse med dit ophold i udlandet, skal du sende en afgørelse eller attest A1 fra Udbetaling Danmark om, at du har været dansk social sikret under rejsen.

Hvis du ikke har en sådan, kan du søge om det på [borger.dk](#) under "Social sikring i udlandet".

#### **Egenbetaling refunderes ikke**

Har du vist dit blå kort men alligevel fået en regning, kan regningen være din egenbetaling. Det står nogle gange på selve regningen. Fx betegnes egenbetaling på svenske regninger som 'vårdavgift', 'patientavgift' eller 'egenavgift'. På norske regninger betegnes egenbetaling 'egen-andel'. Egenbetaling kan du ikke få refunderet.

Spørg dit forsikrings-selskab, om din private rejseforsikring dækker en sådan egenbetaling.

#### **Hvis du ikke har ret til det blå kort**

Selv om du ikke har ret til at få det blå kort, fx fordi du er statsborger i et land udenfor EU, Norge, Island, Lichtenstein og Schweiz, kan du søge om refusion, hvis du har et gult sundhedskort og har købt medicin i et andet nordisk land (Sverige, Norge, Finland og Island).

#### **Sådan behandler vi din ansøgning**

Når vi modtager din ansøgning, undersøger vi, om du har sendt alle nødvendige bilag, fx kvitteringer, recepter m.m. Vi behandler i øjeblikket en stor mængde sager og kan ikke se på din ansøgning, så hurtigt som vi gerne ville. Der kan derfor gå nogle måneder, før du hører fra os.

Herefter sender vi din sag til det land, hvor du købte medicin. Det skyldes, at det blå kort giver dig ret til tilskud på samme vilkår som borgere i det land, hvor du købte medicin. Det er derfor også myndighederne i dette land, der træffer afgørelse om, hvor meget du kan få refunderet.

Vær opmærksom på, at der kan gå lang tid, før vi får svar fra udlandet. Du behøver ikke at rykke for svar, da vi løbende vil følge op på din sag over for de udenlandske myndigheder.

#### **Regelgrundlag**

EU-forordning nr. 883/2004 om koordinering af de sociale sikringsordninger, artikel 19.



## Sådan behandler vi persondata om dig – læs om dine rettigheder, og hvad vi bruger dine oplysninger til

### Hvem sender vi din ansøgning til?

Vi sender kopi af din ansøgning til den relevante myndighed i det land, hvor du købte medicin.

### Dine oplysninger bliver behandlet i overensstemmelse med persondataloven

Når vi behandler din sag, får vi oplysninger om dig/patienten; for eksempel navn, cpr-nummer og adresse og mere personlige oplysninger som dine/patientens helbredsoplysninger.

Vi har lov til at behandle disse oplysninger, da behandlingen er nødvendig for at varetage de opgaver, som vi i styrelsen har fået pålagt i lovgivningen, og fordi formålet med behandlingen er myndighedsudøvelse, jf. persondatalovens § 6, stk. 1, nr. 6, og § 7, stk. 2, nr. 4.

### Dine rettigheder efter persondataloven

Du har nogle rettigheder i forbindelse med vores sagsbehandling:

- Du har ret til at få at vide, at vi har samlet oplysninger om dig i vores it-system.
- Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger vi har samlet og brugt i vores sagsbehandling, og du har ret til at se oplysningerne.
- Du har ret til at bede om, at vi retter eller sletter oplysninger, hvis du fx mener, de er forkerte eller giver et forkert indtryk.

### Dine oplysninger bliver opbevaret i op til 30 år

Vi har pligt til at gemme dine oplysninger i op til 30 år efter arkivlovens regler. Derefter vil dine oplysninger blive fjernet fra vores journalsystemer og overført til Rigsarkivet til bevaring. Rigsarkivet kan dog på et tidligere tidspunkt udsende en bestemmelse om, at vi skal overføre dele af vores elektroniske journalsystemer til dem. Det vil dog tidligst finde sted 5 år efter, vi har afsluttet sagsbehandlingen.

### Klagevejledning

Hvis du ønsker at klage over den måde, vi behandler dine oplysninger på, skal du kontakte Datatilsynet. Det er en uafhængig myndighed, der fører tilsyn med overholdelse af persondatalovens regler. Du kan indsende en klage på Datatilsynets hjemmeside [www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet](http://www.datatilsynet.dk/borger/klage-til-datatilsynet).

### Styrelsen for Patientsikkerhed

Islands Brygge 67

2300 København S

Telefon 72 26 94 90 (kl. 9.30 - 15)

[stps@stps.dk](mailto:stps@stps.dk)

[www.stps.dk](http://www.stps.dk)